



**PUSAT PENDIDIKAN  
PANCASILA DAN KONSTITUSI**

**LAPORAN KEGIATAN**  
**Bimbingan Teknis Hukum**  
**Acara Perselisihan Hasil**  
**Pemilihan Umum Tahun 2024**  
**bagi**  
**Advokat Angkatan V**

**Bogor, 06 s.d. 09 November 2023**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa, karena atas rahmat dan karunia-Nya pelaksanaan kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V ini dapat terselesaikan dengan baik dan lancar. Tujuan pelaksanaan dari kegiatan ini adalah meningkatkan pengetahuan dan pemahaman para anggota Kongres Advokat Indonesia (KAI) pimpinan Bapak Dr. H. Tjoetjoe Sandjaja Hernanto, S.H., M.H., CLA., CIL., CLI., CRA. mengenai konstitusi dan hukum acara Mahkamah Konstitusi terkait perselisihan hasil pemilihan umum.

Kegiatan ini dibuka oleh Yang Mulia Hakim Konstitusi Republik Indonesia, serta dihadiri oleh Presiden DPP Kongres Advokat Indonesia (KAI), Kepala Bidang Program dan Penyelenggaraan Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, serta seluruh peserta kegiatan.

Selain hal yang disebutkan di atas, keluaran (*output*) yang diharapkan adalah para peserta kegiatan memahami hukum acara Mahkamah Konstitusi terkait perselisihan hasil pemilihan umum.

Akhir kata, demikian laporan kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V ini kami susun sebagai bentuk akuntabilitas, transparansi, dan integritas kami terhadap penggunaan keuangan negara dalam kegiatan ini. Karena kegiatan ini dibiayai sepenuhnya oleh APBN yang notabene uang rakyat sehingga laporan ini adalah bentuk pertanggungjawaban kami kepada rakyat dan negara. Selain itu sebagai bahan evaluasi dan pedoman bagi pelaksanaan kegiatan-kegiatan serupa. Semoga laporan ini juga membawa manfaat bagi para pemangku kepentingan Pusdik Pancasila dan Konstitusi pada khususnya dan Mahkamah Konstitusi pada umumnya.

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR LAMPIRAN .....	iii
<b>A. PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A.1. Umum .....	1
A.2. Tujuan .....	3
<b>B. PELAKSANAAN KEGIATAN.....</b>	<b>5</b>
B.1. Nama Kegiatan .....	5
B.2. Waktu dan Tempat .....	5
B.3. Peserta Kegiatan.....	5
B.4. Akomodasi Peserta .....	7
B.5. Bahan/Materi Pembelajaran dan Serifikat.....	7
B.6. Uraian Kegiatan .....	7
B.6.1. Pendaftaran/Registrasi Peserta .....	7
B.6.2. Penjelasan Teknis dan <i>Pre Test</i> .....	7
B.6.3. Acara Pembukaan.....	8
B.6.4. Penyampaian Materi .....	8
B.6.5. Acara Penutupan .....	10
<b>C. HASIL EVALUASI KEGIATAN .....</b>	<b>11</b>
C.1. Hasil <i>Pre Test</i> dan <i>Post Test</i> .....	11
C.2. Hasil Evaluasi Kuesioner.....	11
<b>D. HAMBATAN .....</b>	<b>20</b>
<b>E. PENUTUP .....</b>	<b>21</b>
<b>F. LAMPIRAN .....</b>	<b>22</b>

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Dokumentasi Kegiatan
2. Jadwal Kegiatan
3. Booklet Penyelenggaraan Kegiatan
4. Bahan Penjelasan Teknis
5. Panduan Penggunaan SIMULTAN
6. Panduan Moderator
7. Panduan Narasumber
8. Rekap Kuesioner Evaluasi oleh Peserta
9. Kumpulan Materi Narasumber
10. Kumpulan Surat Undangan/Surat Dinas
11. Surat Tugas Narasumber
12. Surat Perjanjian Kerjasama
13. Daftar Hadir Peserta
14. Informasi dan ketentuan Tugas Praktek
15. Penilaian Hasil Praktek Peserta
16. Rekap Lembar Evaluasi oleh Narasumber
17. Daftar Pertanyaan Peserta
18. Tata Tertib Peserta
19. Alur Kegiatan *Offline*
20. Laporan Keuangan
21. Surat Tugas Peserta
22. Data Peserta Registrasi





# PENDAHULUAN



## PELAKSANAAN KEGIATAN

### BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024 BAGI ADVOKAT ANGKATAN V

Senin s.d. Kamis, 06 s.d. 09 November 2023

#### A. PENDAHULUAN

##### A.1. Umum

Mahkamah Konstitusi merupakan salah satu lembaga negara yang melakukan kekuasaan kehakiman yang merdeka untuk menyelenggarakan peradilan guna menegakkan hukum dan keadilan. Keberadaan Mahkamah Konstitusi dibentuk berdasarkan perubahan tahap ketiga Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Ketentuan mengenai Mahkamah Konstitusi diatur dalam pasal 24 ayat 2, pasal 24 C dan pasal 7B Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945.

Lebih lanjut, ketentuan mengenai Mahkamah Konstitusi diatur dalam Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2003 sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2011 tentang Mahkamah Konstitusi. Mahkamah Konstitusi berwenang mengadili pada tingkat pertama dan terakhir yang putusannya bersifat final untuk:

1. menguji undang-undang terhadap Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. memutus sengketa kewenangan lembaga negara yang kewenangannya diberikan oleh Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
3. memutus pembubaran partai politik, dan;
4. memutus perselisihan tentang hasil pemilihan umum.

Sementara kewajiban Mahkamah Konstitusi wajib memberikan putusan atas pendapat DPR bahwa Presiden dan/atau Wakil Presiden diduga:

1. telah melakukan pelanggaran hukum berupa
  - a) pengkhianatan terhadap negara;
  - b) korupsi;
  - c) penyuapan;
  - d) tindak pidana lainnya;
2. atau perbuatan tercela, dan/atau;
3. tidak lagi memenuhi syarat sebagai Presiden dan/atau Wakil Presiden sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945.



Berdasarkan kewenangan yang dimilikinya, maka Mahkamah Konstitusi dapat disebut sebagai lembaga negara pengawal konstitusi dan demokrasi.

Terkait dengan pelaksanaan pemilihan umum tahun 2024 yang akan dilakukan secara serentak untuk memilih anggota DPR, DPD, DPRD, serta Presiden dan Wakil Presiden, MK memiliki tanggungjawab terhadap suksesnya keseluruhan proses pemilihan anggota DPR, DPD, DPRD, serta Presiden dan Wakil Presiden. Upaya menjaga dan mengawal proses demokrasi tersebut tidak terlepas dari kewenangan MK yaitu menyelesaikan perselisihan hasil pemilihan umum.

Sesuai amanat Pasal 167 ayat (1) UU Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilu dan Pasal 201 ayat (8) UU Nomor 10 Tahun 2016 bahwa Pemilu dan Pemilihan Kepala Daerah serentak diselenggarakan di tahun 2024. Pemilu ini akan menjadi pemilihan yang terbesar dalam sejarah demokrasi di Indonesia. Pemilu ini akan memperebutkan 84 Dapil DPR RI, 272 Dapil DPRD Provinsi, dan 2.206 Dapil DPRD Kabupaten dan Kota di 38 Provinsi, 416 Kabupaten, 98 Kota diseluruh wilayah Indonesia.

Melihat kondisi obyektif tersebut, berbagai pemangku kepentingan yang terkait dalam penyelenggaraan pemilu tahun 2024 ini (KPU, Bawaslu, Aparatur Penegak Hukum baik MA dan lembaga peradilan di bawahnya, Kepolisian, termasuk para kontestan dan para Advokat/Pengacara) harus mempersiapkan penyelenggaraan pemilu tahun 2024 ini dengan lebih matang dibandingkan dengan penyelenggaraan pemilu-pemilu sebelumnya.

Sebagai lembaga peradilan terkait politik, MK dengan kewenangan yang dimilikinya tentu tidak dapat menyelesaikan seluruh pelanggaran-pelanggaran Pemilu, terutama yang berupa tindak pidana maupun pelanggaran administratif lainnya, karena pelanggaran ini berada dalam wilayah kewenangan badan peradilan lain. Oleh karenanya, peran MK dalam mewujudkan Pemilu yang demokratis dan berkeadilan sangat berkaitan dengan fungsi-fungsi lembaga ataupun dukungan berbagai pihak, khususnya para *stakeholder*, yakni penyelenggara Pemilu, dan peserta Pemilu itu sendiri.

Dalam praktiknya, pengetahuan dan kemampuan para *stakeholder* kelak akan sangat mempengaruhi kualitas dan efektifitas jalannya persidangan. Sebab, seringkali para pihak yang berperkara di MK masih kurang mengetahui, memahami, dan menguasai seluk beluk berperkara di MK. Mulai dari yang bersifat mendasar atau teknis hingga yang sangat berkaitan dengan hal-hal prinsip, seperti kemampuan menyusun dan merumuskan substansi pokok permohonan beserta argumentasinya agar mudah dimengerti dan langsung pada inti persoalan atau sengketa. Hal ini dapat dimaklumi karena memang hukum acara di MK tidak sama persis dengan persidangan pada umumnya, seperti yang berlaku di Mahkamah Agung serta badan peradilan di bawahnya.



Beberapa hal yang perlu diketahui para pihak adalah berkenaan dengan peraturan perundang-undangan yang berkaitan erat dengan penyelenggaraan Pemilihan anggota DPR, DPD, DPRD, serta Presiden dan Wakil Presiden, khususnya hukum acara MK. Jika para *stakeholder* belum memiliki gambaran ataupun pengetahuan mendasar dalam menangani perkara perselisihan hasil pemilihan anggota DPR, DPD, DPRD, serta Presiden dan Wakil Presiden di MK, akibatnya bisa saja berdampak terhambatnya persidangan yang seharusnya digelar secara cepat (*speedy trial*). Di samping itu, para *stakeholder* juga sangat perlu untuk mengetahui perkembangan putusan-putusan MK yang beberapa di antaranya menjadi rujukan dalam mengadili perkara perselisihan hasil pemilihan. Hal ini diperlukan agar proses peradilan cepat benar-benar dapat dilaksanakan oleh MK dengan tetap menjaga nilai-nilai keadilan substantif bagi para pencari keadilan.

Dengan demikian, kebutuhan akan informasi dan pengetahuan akan seluk beluk perkara di MK, khususnya dalam perkara perselisihan hasil pemilihan anggota DPR, DPD, DPRD, serta Presiden dan Wakil Presiden bagi *stakeholder*, menjadi penting untuk diselenggarakan. Selain demi terwujudnya peradilan yang cepat, juga harapannya akan membuat persidangan di MK akan berjalan lebih efektif dan efisien sehingga tercipta pemilu yang demokratis dan berkeadilan dengan berlandaskan asas langsung, umum, bebas, rahasia, jujur, dan adil. Atas dasar pemikiran ini, Mahkamah Konstitusi melaksanakan kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V. Kegiatan ini diharapkan mampu memberikan pengetahuan bagi Kongres Advokat Indonesia (KAI) pimpinan Bapak Dr. H. Tjoetjoe Sandjaja Hernanto, S.H., M.H., CLA., CIL., CLI., CRA. sebagai pihak yang kemungkinan menjadi kuasa hukum para pihak pada sengketa Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum.

Para peserta kegiatan ini juga diharapkan dapat menjadi sahabat MK, *friends of court*, *amicus curiae*, yang dapat mempermudah akses masyarakat terhadap peradilan (*Access to Court*) dan meningkatkan akses masyarakat untuk mendapatkan keadilan (*Access to Justice*). Kondisi ini tentu saja diharapkan dapat memberikan kontribusi terhadap terwujudnya cita negara hukum yang demokratis atau negara demokrasi yang berdasarkan hukum (*constitutional democratic state*).

## A.2 Tujuan

- a. Meningkatkan pemahaman, kesadaran dan ketaatan berkonstitusi;
- b. Meningkatkan pemahaman dan menyamakan persepsi mengenai Konstitusi dan Hukum Acara Mahkamah Konstitusi serta isu-isu ketatanegaraan;



- c. Memberikan informasi berbagai aspek mengenai Mahkamah Konstitusi sebagai salah satu pelaku kekuasaan kehakiman menurut Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, termasuk perkembangan terakhir pelaksanaan tugas konstitusional Mahkamah Konstitusi;
- d. Meningkatkan pengetahuan dan pemahaman tentang Hukum Acara Mahkamah Konstitusi tentang Perselisihan Hasil Pemilihan Umum;
- e. Meningkatkan keterampilan beracara di Mahkamah Konstitusi mengenai Perselisihan Hasil Pemilihan Umum.





# PELAKSANAAN KEGIATAN





## B. PELAKSANAAN KEGIATAN

### B.1. Nama Kegiatan

“Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V”.

### B.2. Waktu dan Tempat

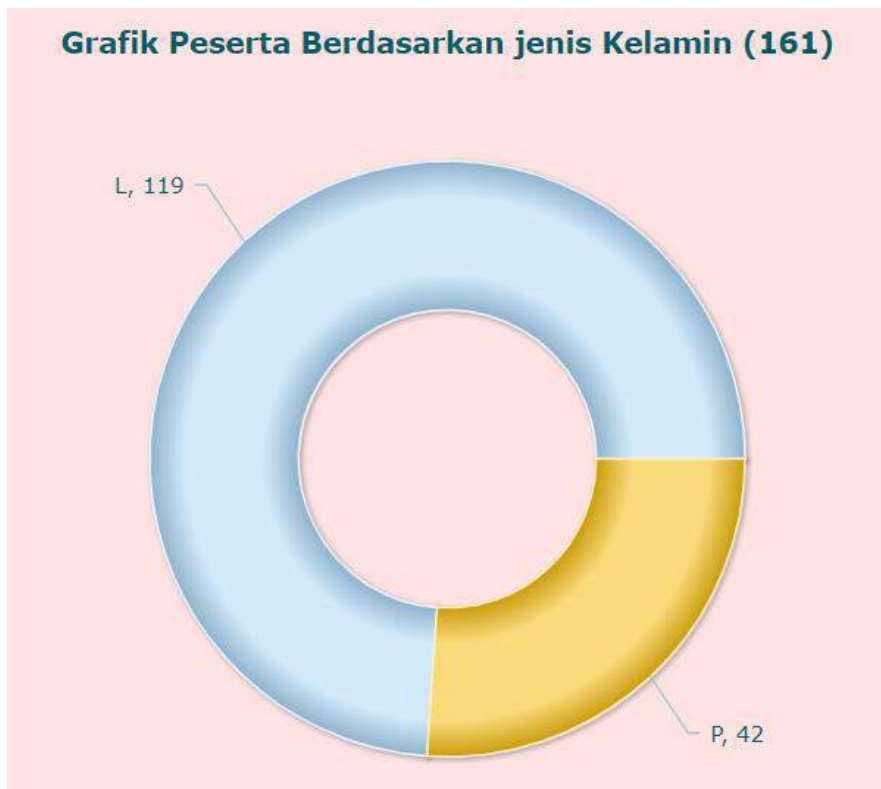
Kegiatan ini diselenggarakan pada hari Senin s.d. Kamis, 06 s.d. 09 November 2023 di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Jl. Raya Puncak KM 83 Cisarua, Bogor.

### B.3. Peserta Kegiatan

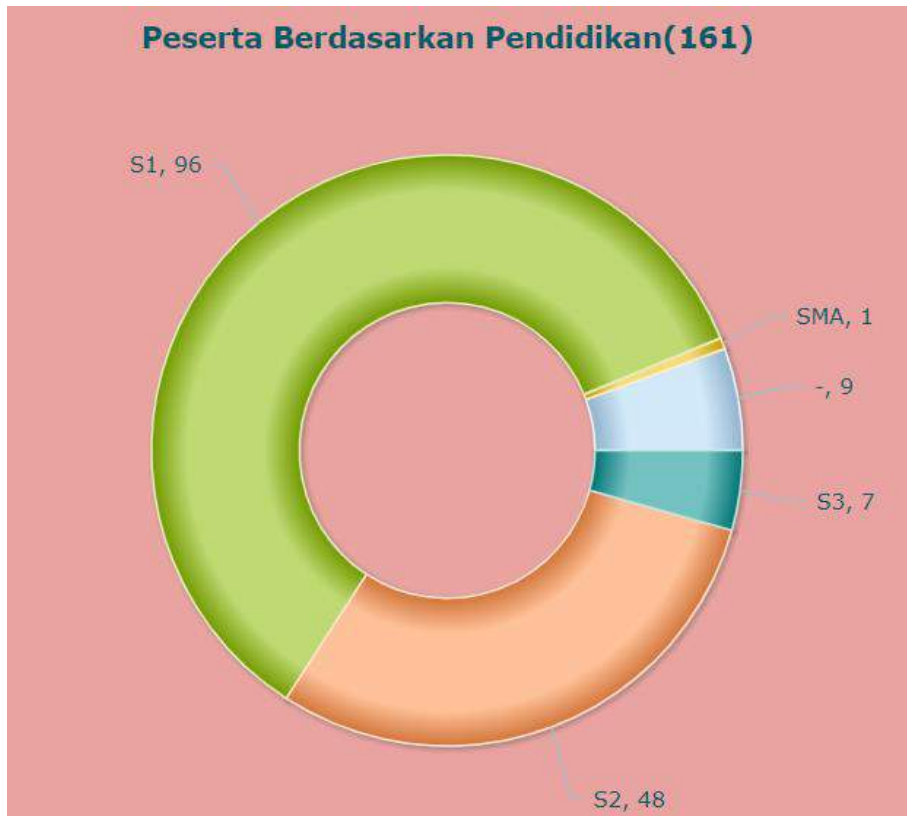
Peserta kegiatan sebanyak 161 orang pengurus dan/atau anggota Kongres Advokat Indonesia (KAI) pimpinan Bapak Dr. H. Tjoetjoe Sandjaja Hernanto, S.H., M.H., CLA., CIL., CLI., CRA. Seluruh peserta mengikuti kegiatan luring di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi.

Berikut adalah grafik sebaran peserta kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V:

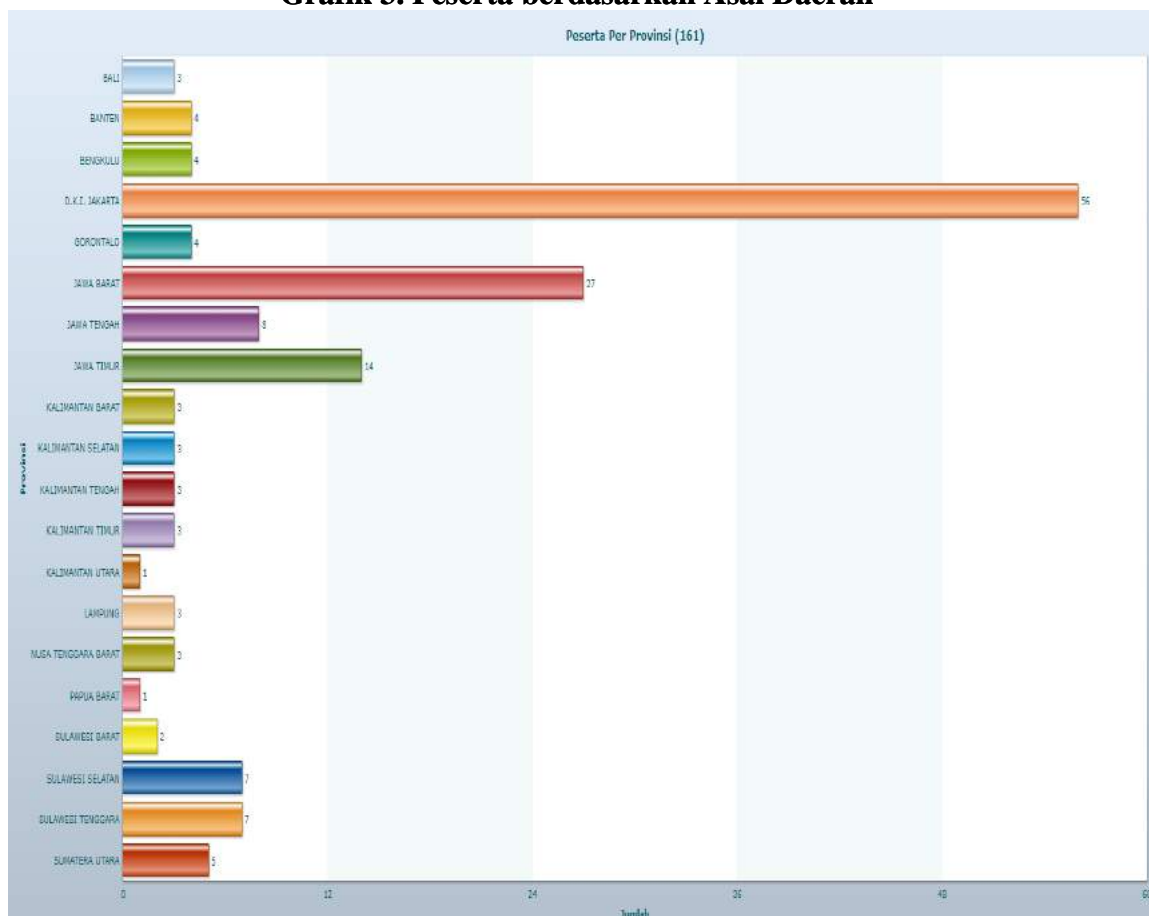
**Grafik 1. Peserta berdasarkan Jenis Kelamin**



**Grafik 2. Peserta berdasarkan Pendidikan**



**Grafik 3. Peserta berdasarkan Asal Daerah**





#### B.4. Akomodasi Peserta

- a. Peserta wajib tinggal di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi selama kegiatan berlangsung.
- b. Peserta mendapatkan fasilitas 1 (satu) kamar untuk 2 (dua) orang.
- c. Fasilitas dalam kamar peserta meliputi:
  - Perlengkapan mandi (handuk, sabun mandi, shampo, sikat gigi, pasta gigi, dan sisir rambut)
  - Sandal kamar
  - Gula, kopi, teh, dan air mineral.

#### B.5. Bahan/Materi Pembelajaran dan Sertifikat

- a. Peserta akan mendapatkan mendapatkan *seminar kits*, yang meliputi:
  - 1) Tas;
  - 2) *Id card*;
  - 3) Buku saku UUD Tahun 1945/UU Mahkamah Konstitusi (*soft file*);
  - 4) *Booklet* panduan kegiatan (*soft file*);
  - 5) *Block Note* dan pulpen;
  - 6) Modul/makalah/*hand out* materi dari narasumber (*soft file*);
  - 7) Baju/kaos.
- b. E- Sertifikat
  - 1) Peserta diberikan e-Sertifikat keikutsertaan kegiatan;
  - 2) Sertifikat hanya diberikan kepada peserta yang mengikuti seluruh rangkaian kegiatan (kehadiran 100%) dan mengerjakan tugas yang diberikan oleh panitia.

#### B.6. Uraian Kegiatan

##### B.6.1. Pendaftaran/Registrasi Peserta

Kegiatan pendaftaran/registrasi peserta dilaksanakan pada Senin, 06 November 2023 pukul 10.00 – 12.00 WIB. Ketika para peserta melakukan registrasi, peserta juga akan langsung diberikan kunci kamar dan seminar kits oleh panitia.

##### B.6.2. Penjelasan Teknis dan *Pre Test*

Penjelasan teknis disampaikan oleh Kepala Bidang Program dan Penyelenggaraan, Bapak Nanang Subekti pada hari Senin, 06 November 2023 pukul



14.30 s.d. 15.30 WIB. Setelah sesi Penjelasan teknis, peserta dipandu oleh panitia untuk melaksanakan *Pre Test* melalui akun SIMULTAN masing-masing peserta.

### B.6.3. Acara Pembukaan

Kegiatan dibuka oleh Yang Mulia Hakim Konstitusi Republik Indonesia, Bapak Dr. Suhartoyo, S.H., M.H. pada Senin, 06 November 2023 pukul 18.30 WIB di aula Grha Konstitusi 3 Pusdik Pancasila dan Konstitusi. Sebelum acara resmi dibuka, Kepala Bidang Program dan Penyelenggaraan Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bapak Nanang Subekti, menyampaikan laporan terkait penyelenggaraan kegiatan. Rangkaian acara dilanjutkan dengan sambutan oleh Presiden DPP Kongres Advokat Indonesia (KAI), Bapak Dr. H. Tjoetjoe Sandjaja Hernanto, S.H., M.H., CLA., CIL., CLI., CRA. Susunan acara yaitu terlebih dahulu dibuka dengan menyanyikan Lagu Indonesia Raya, pembacaan Naskah Pancasila, Mars Mahkamah Konstitusi, Mars Kongres Advokat Indonesia, Laporan Kepala Bidang Program dan Penyelenggaraan Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Sambutan Presiden DPP Kongres Advokat Indonesia (KAI), Ceramah Kunci dan Pembukaan oleh Yang Mulia Hakim Konstitusi Republik Indonesia, menyanyikan Hymne Mahkamah Konstitusi, dan ditutup dengan pembacaan doa oleh petugas yang telah ditunjuk.

### B.6.4. Penyampaian Materi

#### 1) Materi dan Narasumber

Kegiatan ini diisi oleh narasumber yang terdiri atas Hakim Konstitusi, Panitera Muda MK, Panitera Pengganti MK, Asisten Ahli Hakim Konstitusi, serta Tim IT MK dengan rincian materi dan narasumber sebagai berikut:

**Tabel 1. Materi dan Narasumber**

NO.	MATERI	NARASUMBER
1.	<b>Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024</b>	1. YM Dr. Suhartoyo S.H., M.H. 2. YM Dr. Daniel Yusmic Pancastaki Foekh, S.H., M.H.
2.	<b>Dinamika Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan</b>	Dr. Achmad Edi Subiyanto, S.H., M.H.



NO.	MATERI	NARASUMBER
3.	<b>Mekanisme, Tahapan, dan Jadwal Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024</b>	Dr. Wiryanto, S.H., M.Hum.
4.	<b>Sistem Informasi Penanganan Perkara Elektronik</b>	1. Nanda Adytiansyah, S.Kom., M.T.I. 2. Rachman Karim
5.	<b>Teknik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PPHU Tahun 2024</b>	Rizki Amalia, S.H., M.H.
6.	<b>Praktik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PPHU Tahun 2024</b>	1. Alboin Pasaribu, S.H., M.H. 2. Intan Permata Putri, S.H. 3. Hani Adhani, S.H., M.H. 4. I Made Gede Widya Tanaya Kabinawa, S.H., M.H.
7.	<b>Evaluasi Hasil Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PPHU Tahun 2024</b>	1. Ery Satria Pamungkas, S.H. 2. Yunita Rhamadani, S.H., M.H. 3. Ananthia Ayu Devitasari, S.H., M.H. 4. Dr. Syamsudin Noer, S.H., M.H.

## 2) Metode Penyampaian Materi

Penyampaian materi dilaksanakan dengan metode ceramah/kuliah oleh narasumber, kemudian dilanjutkan dengan diskusi atau tanya jawab antara peserta dengan narasumber. Sesi diskusi atau tanya jawab ini akan dipimpin oleh moderator yang mengatur lalu lintas sesi diskusi. Untuk mendukung kelancaran sesi penyampaian materi dan diskusi, materi yang telah disiapkan oleh narasumber berupa *slide powerpoint*, diupload oleh panitia ke laman *microsite pusdik.mkri.id* sehingga dapat diakses oleh seluruh peserta.

Selain itu, peserta juga difasilitasi untuk melaksanakan praktik penyusunan permohonan pemohon dan keterangan pihak terkait dalam perkara PPHU di Mahkamah Konstitusi dengan bantuan narasumber praktik dan moderator. Tujuan dari praktik ini adalah agar peserta dapat terlibat secara aktif dan konstruktif dalam pembelajaran. Praktik ini juga bertujuan melatih peserta dalam menyusun permohonan pemohon dan keterangan pihak terkait. Dalam mengerjakan praktek ini, peserta didampingi oleh narasumber dari Panitia Pengganti dan Asisten Ahli Hakim Konstitusi yang berpengalaman di bidangnya.



Praktik ini menghasilkan dokumen permohonan pemohon dan keterangan pihak terkait dari peserta. Setelah itu panitia akan memfasilitasi forum untuk presentasi dan diskusi khusus dimana peserta terpilih membacakan hasil kerjanya di hadapan semua peserta. Di dalam forum ini, peserta dapat bertanya, menyampaikan pemikiran, memberi kritik, saran, maupun tanggapan atas hasil kerja yang dibacakan peserta lain. Di akhir sesi, narasumber akan memberikan evaluasi terhadap keseluruhan hasil pelaksanaan praktik oleh peserta.

#### **B.6.5. Acara Penutupan**

Kegiatan ini ditutup pada pukul 10.30 WIB pada hari Kamis, 09 November 2023 oleh Kepala Bidang Program dan Penyelenggaraan Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi serta dihadiri oleh seluruh peserta kegiatan.





# HASIL EVALUASI KEGIATAN



## C. HASIL EVALUASI KEGIATAN

Bagian ini akan memaparkan hasil evaluasi kegiatan. Evaluasi tersebut dibuat berdasarkan hasil rekapitulasi beberapa instrumen evaluasi yang digunakan selama kegiatan. Berikut adalah rinciannya:

### C.1. Hasil *Pre Test* dan *Post Test*

Dalam upaya mengetahui peningkatan pemahaman peserta sebelum dan setelah kegiatan, penyelenggara menggunakan *pre test* dan *post test* sebagai salah satu pengukuran. Soal yang diberikan kepada peserta sebanyak 10 (sepuluh) *item*. Peserta diminta mengerjakan soal yang telah disiapkan oleh panitia dengan memilih 1 (satu) jawaban yang dirasa benar dari 5 (lima) alternatif jawaban yang disediakan. Pada dasarnya soal *pre test* dan *post test* yang diberikan sama, namun susunan jawaban diacak. Hal ini bertujuan untuk menghindari efek *learning* dari soal sebelumnya.

Tingkat pemahaman peserta dihitung dengan menggunakan Uji T. Hasil Analisis T hitung menunjukkan nilai sebesar 9,21 sedangkan T tabel dengan taraf kepercayaan (*confidence level*) 95% pada df 144 menunjukkan nilai sebesar 1,65550. T-hitung lebih besar dari T-tabel, sehingga analisis hasil *pre test* dan *post test* menunjukkan hasil yang signifikan. Kemudian hasil penghitungan Gap nilai (*post test* – *pre test*) diperoleh skor **1,56**. Adapun skala likert yang digunakan dalam tingkat pemahaman ini menggunakan *range* sebagai berikut (0-0,24: kurang); (0,25-0,74: cukup); (0,75-1,24: baik); dan (1,25-2: sangat baik). Hasil perhitungan nilai gap di atas menunjukkan tingkat pemahaman peserta termasuk dalam kategori **sangat baik**. Hasil tersebut menuju kepada kesimpulan bahwa kegiatan ini bisa dikatakan **berhasil dalam meningkatkan pemahaman peserta**.

### C.2. Hasil Evaluasi Kuesioner

Pusdik Pancasila dan Konstitusi melakukan upaya yang optimal dalam meningkatkan kualitas pelayanan kepada para peserta. Upaya ini dilakukan dengan melakukan evaluasi dalam setiap penyelenggaraan kegiatan pendidikan baik pada aspek substansi maupun aspek teknis pelayanan pendidikan. Dalam hal aspek substansi Pusdik telah melakukan pengukuran dengan soal *pre test* dan *post test*, sedangkan untuk aspek pelayanan pendidikan ada beberapa variabel yang dijadikan basis untuk mengukur kualitas pelayanan pendidikan yang dilakukan oleh Pusdik. Variabel itu meliputi dari kualitas materi, narasumber dan moderator, metode penyelenggaraan, petugas penyelenggara, akomodasi, konsumsi, sarana pendidikan, keamanan, sistem informasi, dan layanan



keuangan. Dari beberapa variabel maka disusunlah instrumen yang akan menghasilkan tingkat kepuasan pelayanan pendidikan di Pusdik. Validitas pengukuran dilakukan dengan prinsip bebas, anonim, dan objektif. Adapun responden dalam evaluasi kegiatan ini adalah peserta kegiatan yang dengan sukarela memberikan satu respons jawaban dari alternatif jawaban yang tersedia.

Metode evaluasi yang digunakan adalah kuantitatif dengan menggunakan kuesioner. Untuk menilai tingkat kepuasan penyelenggaraan pendidikan, Pusdik Pancasila dan Konstitusi menyusun 2 instrumen penilaian yaitu kuesioner evaluasi narasumber dan kuesioner evaluasi kegiatan. Adapun penilaian akan terbagi ke dalam empat kategori, yaitu tidak baik (skala 0,0 – 1,99), kurang baik (2,0 – 2,99), baik (3,0 – 3,75) dan sangat baik (3,76 – 4,0).

Pertama, peserta diminta dengan sukarela memberikan penilaian terhadap kualitas narasumber yang dihadirkan di setiap sesi dengan cara mengisi kuesioner evaluasi narasumber setelah suatu sesi materi berakhir. Kualitas setiap narasumber diukur dari tiga indikator utama, yaitu peran narasumber dalam proses pelaksanaan kegiatan, bahan ajar dan media pembelajaran, serta materi yang diberikan.

Kedua, nilai evaluasi kegiatan yang dilakukan peserta terhadap penyelenggaraan kegiatan secara keseluruhan. Hasil kuesioner evaluasi kegiatan ini yang nantinya akan memunculkan nilai tingkat kepuasan penyelenggaraan pendidikan Pancasila dan Konstitusi. Ada dua kategori yang dijadikan basis untuk mengukur tingkat kepuasan penyelenggaraan pendidikan Pancasila dan Konstitusi yaitu tingkat kualitas layanan penyelenggaraan pendidikan dan tingkat kualitas layanan sarana dan prasarana pendidikan serta layanan keuangan.

### **C.2.1. Tingkat Kualitas Layanan Penyelenggaraan Pendidikan**

Nilai tingkat kualitas layanan penyelenggaraan pendidikan didapatkan dari penilaian beberapa variabel yang terdiri dari:

- 1) Nilai Persepsi atas Kualitas Materi/Bahan Ajar

Variabel ini menilai penyajian materi yang diberikan oleh narasumber dengan berbagai media dan teknik penyajian. Peserta menilai kemudahan memahami materi yang diberikan, manfaat informasi yang ada dalam materi, dan kualitas bahan ajar yang disajikan. **Nilai persepsi atas kualitas materi/bahan ajar mendapatkan nilai 3,60 yang tergolong kategori Baik.**



2) Nilai Persepsi atas Kualitas Narasumber dan Moderator

Menilai kualitas penyampaian materi oleh narasumber dan kualitas moderator dalam memandu jalannya sesi materi. Peserta menilai penguasaan narasumber terhadap materi pembelajaran dan penyampaian materi secara komunikatif, serta kemampuan moderator dalam memandu setiap sesi. Pada variabel ini peserta juga memilih narasumber dan moderator yang paling menarik. Penilaian ini digunakan sebagai salah satu dasar evaluasi kualitas narasumber. **Nilai persepsi atas kualitas narasumber dan moderator mendapatkan nilai 3,59 yang tergolong kategori Baik.**

3) Nilai Persepsi atas Kualitas Metode Penyelenggaraan

Menilai kualitas metode penyelenggaraan pendidikan di Pusdik Pancasila dan Konstitusi. Peserta menilai terkait menariknya penyelenggaraan kegiatan dan ketepatan waktu dalam pelaksanaan kegiatan. **Nilai persepsi atas kualitas metode penyelenggaraan yaitu 3,59 yang tergolong kategori Baik.**

4) Nilai Persepsi atas Kualitas Petugas Penyelenggara

Variabel ini menilai performa petugas penyelenggara selama kegiatan pendidikan berlangsung. Peserta menilai terkait sikap petugas dalam memberikan pelayanan apakah petugas informatif dan komunikatif, cepat dan tepat, serta ramah dan rapi penampilannya. **Nilai persepsi atas kualitas petugas penyelenggara yaitu 3,62 yang tergolong kategori Baik.**

Hasil penilaian dari 4 variabel di atas, maka diperoleh **Tingkat Kualitas Layanan Penyelenggaraan Pendidikan dengan nilai 3,60 dengan kategori Baik.** Hal ini berarti bahwa mayoritas peserta setuju bahwa kualitas materi yang disampaikan, narasumber dan moderator yang dihadirkan, menariknya metode penyelenggaraan, dan sikap petugas penyelenggara telah memberikan pelayanan penyelenggaraan dengan baik sehingga pembelajaran yang diberikan dapat dipahami oleh para peserta.

### **C.2.2. Tingkat Kualitas Layanan Sarana dan Prasarana Pendidikan serta Layanan Keuangan**

Nilai tingkat kualitas layanan sarana dan prasarana pendidikan diperoleh dari penilaian beberapa variabel yang terdiri dari:





- 1) Nilai Persepsi atas Kualitas Layanan Akomodasi  
Pada variabel ini peserta menilai kualitas kebersihan kamar dan kelengkapan fasilitas kamar yang tersedia. **Nilai persepsi atas kualitas layanan akomodasi mendapatkan nilai 3,46 yang tergolong kategori Baik.**
- 2) Nilai Persepsi atas Kualitas Layanan Konsumsi  
Peserta pendidikan juga menilai terkait kualitas layanan konsumsi selama mengikuti pendidikan di Pusdik Pancasila dan Konstitusi. Peserta menilai variasi menu pada makanan yang dihidangkan dan ketepatan waktu dalam menghidangkan makanan dan *snack*. **Nilai persepsi atas kualitas layanan konsumsi mendapatkan nilai 3,46 yang tergolong kategori Baik.**
- 3) Nilai Persepsi atas Kualitas Layanan Sarana Pendidikan  
Peserta menilai kebersihan ruang aula dan kelas serta sarana penunjang proses pembelajaran. Sarana penunjang tersebut juga termasuk videotron yang digunakan di aula Pusdik Pancasila dan Konstitusi. **Nilai persepsi atas kualitas layanan sarana pendidikan yaitu 3,61 yang tergolong kategori Baik.**
- 4) Nilai Persepsi atas Layanan Keamanan  
Pusdik Pancasila dan Konstitusi selalu berupaya untuk menjaga lingkungan agar selalu aman. Pada variabel ini peserta menilai kualitas keamanan selama berada di Pusdik Pancasila dan Konstitusi, serta sikap dan perilaku petugas keamanan. **Nilai persepsi atas layanan keamanan mendapatkan nilai tertinggi yaitu 3,68 yang tergolong kategori Baik.**
- 5) Nilai Persepsi atas Sistem Informasi Pendidikan  
Variabel ini menilai kemudahan akses layanan sistem informasi pendidikan dan kecepatan akses jaringan Pusdik Pancasila dan Konstitusi. **Nilai persepsi atas sistem informasi pendidikan yaitu 3,61 yang tergolong kategori Baik.**
- 6) Nilai Persepsi atas Layanan Keuangan  
Pada variabel ini peserta memberikan penilaian administrasi terkait layanan keuangan yang diberikan oleh penyelenggara. Namun pada kegiatan ini, peserta tidak memberikan nilai atas layanan keuangan karena tidak ada mekanisme penggantian uang transport.

Hasil penilaian dari 6 variabel di atas, maka diperoleh **Tingkat Kualitas Layanan Sarana dan Prasarana Pendidikan serta Layanan Keuangan dengan nilai 3,56 dengan kategori Baik.** Ini berarti mayoritas peserta setuju bahwa layanan



akomodasi, konsumsi, sarana pendidikan, keamanan, sistem informasi, dan layanan keuangan telah mampu diberikan dengan baik kepada peserta.

Hasil dari seluruh pengukuran Tingkat Kualitas Layanan Penyelenggaraan Pendidikan dengan Tingkat Kualitas Layanan Sarana dan Prasarana Pendidikan serta Layanan Keuangan, digabungkan menjadi **nilai Tingkat Kepuasan Penyelenggaraan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi dengan skor 3,58 yang tergolong kategori Baik.**

Berikut adalah rincian hasil evaluasi kegiatan terhadap beberapa aspek yang disurvei:

**Tabel 2. Hasil Penilaian Peserta terhadap Penyelenggaraan Kegiatan**

No	Aspek yang Dinilai	Nilai	Kategori
<b>Kualitas Materi/Bahan Ajar</b>			
1	Materi yang diberikan mudah dipahami	3,55	Baik
2	Materi yang disampaikan mampu memberikan informasi yang bermanfaat	3,66	Baik
3	Kualitas bahan ajar yang disajikan menggunakan bahasa yang komunikatif dan lengkap	3,58	Baik
<b>Nilai Persepsi atas Kualitas Materi/Bahan Ajar</b>		<b>3,60</b>	<b>Baik</b>
<b>Kualitas Narasumber dan Moderator</b>			
4	Narasumber menguasai materi pembelajaran	3,63	Baik
5	Narasumber menyampaikan materi secara komunikatif	3,59	Baik
6	Moderator mampu memandu setiap sesinya	3,56	Baik
	Narasumber yang paling menarik	1. YM Dr. Suhartoyo S.H., M.H. 2. Dr. Wiryanto, S.H., M.Hum.	
	Moderator yang paling menarik	1. Santhy Kustrihardiani 2. Angga Putri Gardina	
<b>Nilai Persepsi atas Kualitas Narasumber dan Moderator</b>		<b>3,59</b>	<b>Baik</b>



No	Aspek yang Dinilai	Nilai	Kategori
<b>Kualitas Metode Penyelenggaraan</b>			
7	Penyelenggaraan kegiatan bimtek menarik	3,60	Baik
8	Pelaksanaan kegiatan berjalan dengan tepat waktu	3,57	Baik
<b>Nilai Persepsi atas Kualitas Metode Penyelenggaraan</b>		<b>3,59</b>	<b>Baik</b>
<b>Kualitas Petugas Penyelenggara</b>			
9	Penyelenggara informatif dan komunikatif	3,57	Baik
10	Penyelenggara memberikan pelayanan dengan yang cepat dan tepat	3,61	Baik
11	Penyelenggara ramah dan berpenampilan rapi	3,67	Baik
<b>Nilai Persepsi atas Kualitas Petugas Penyelenggara</b>		<b>3,62</b>	<b>Baik</b>
<b>Tingkat Kualitas Layanan Penyelenggaraan Pendidikan</b>		<b>3,60</b>	<b>Baik</b>
<b>Kualitas Layanan Akomodasi</b>			
12	Kebersihan kamar terjaga	3,53	Baik
13	Kelengkapan fasilitas kamar tersedia	3,39	Baik
<b>Nilai Persepsi atas Kualitas Layanan Akomodasi</b>		<b>3,46</b>	<b>Baik</b>
<b>Kualitas Layanan Konsumsi</b>			
14	Hidangan makanan memiliki variasi menu	3,41	Baik
15	Hidangan makanan dan <i>snack</i> tersedia tepat waktu	3,51	Baik
<b>Nilai Persepsi atas Kualitas Layanan Konsumsi</b>		<b>3,46</b>	<b>Baik</b>



No	Aspek yang Dinilai	Nilai	Kategori
<b>Kualitas Layanan Sarana Pendidikan</b>			
16	Kebersihan ruang aula dan kelas	3,64	Baik
17	Sarana penunjang proses pembelajaran (termasuk videotron)	3,58	Baik
<b>Nilai Persepsi atas Kualitas Layanan Sarana Pendidikan</b>		<b>3,61</b>	<b>Baik</b>
<b>Layanan Keamanan</b>			
18	Keamanan selama berada di Pusdik	3,69	Baik
19	Sikap dan perilaku petugas keamanan	3,67	Baik
<b>Nilai Persepsi atas Layanan Keamanan</b>		<b>3,68</b>	<b>Baik</b>
<b>Sistem Informasi Pendidikan</b>			
20	Kemudahan akses layanan sistem informasi pendidikan	3,66	Baik
21	Kecepatan akses jaringan internet Pusdik	3,57	Baik
<b>Nilai Persepsi atas Sistem Informasi Pendidikan</b>		<b>3,61</b>	<b>Baik</b>
<b>Layanan Keuangan</b>			
Nilai Persepsi atas Layanan Keuangan		-	-
<b>Tingkat Kualitas Layanan Sarana dan Prasarana Pendidikan serta Layanan Keuangan</b>		<b>3,56</b>	<b>Baik</b>
<b>Tingkat Kepuasan Penyelenggaraan Pendidikan Pancasila Dan Konstitusi</b>		<b>3,58</b>	<b>Baik</b>



Dari hasil kedua penilaian di atas, maka didapatkan nilai Indeks Peningkatan Pemahaman Peserta Pembelajaran Bimtek PHPU bagi Advokat Angkatan V. Indeks ini diukur dengan menggunakan “*Kirckpatrick four levels evaluation model*” yaitu level pertama *Reaction*, level kedua - *Learning*, level ketiga - *Behaviour*, level keempat - *Result*.

Dari **keempat** level pengukuran di atas level evaluasi yang bisa dilakukan untuk saat ini hanya sampai pada level 2 yaitu *Reaction* dan *Learning*. Level pertama *Reaction* (reaksi) yaitu dengan mengukur tingkat kepuasan peserta terhadap program yang diikuti, sedangkan level kedua *learning* (pembelajaran) yaitu dengan mengukur tingkat pemahaman pembelajaran peserta. Adapun rumus yang digunakan sebagai berikut:

$$\frac{(\text{Tingkat Kepuasan Pelayanan Pendidikan} + \text{Tingkat Pemahaman})}{n}$$

Tingkat Pemahaman Peserta Pembelajaran dengan nilai 1,56 untuk skala 2 jika dikonversi ke skala 4 menjadi 3,12. Selanjutnya untuk Tingkat Kepuasan Pelayanan Pendidikan memiliki nilai sebesar 3,58 sehingga Indeks Peningkatan Pemahaman Peserta Pembelajaran yaitu  $(3,58+3,12)/2 = 3,35$ .

Hasil dari penghitungan **Indeks Peningkatan Peserta Pembelajaran diperoleh skor sebesar 3,35**; dengan skala likert penilaian yaitu tidak baik (skala 0,0 – 1,99), kurang baik (2,0 – 2,99), baik (3,0 – 3,75) dan sangat baik (3,76 – 4,0); artinya bahwa penyelenggaraan kegiatan ini berhasil dalam memberikan pemahaman kepada para peserta kegiatan dengan kategori **Baik**.

Evaluasi keseluruhan kegiatan dilakukan sebagai upaya untuk terus menerus memperbaiki kinerja penyelenggaraan kegiatan. Dapat dikatakan bahwa mayoritas peserta setuju materi yang diberikan, narasumber dan moderator, metode penyelenggaraan, petugas penyelenggara, akomodasi, konsumsi, sarana pendidikan, keamanan, dan sistem informasi tergolong baik. Meskipun begitu, terdapat beberapa saran dan kritik dari peserta yang dapat dipertimbangkan sebagai bahan evaluasi kegiatan yang akan datang, yaitu:

- **Terkait Kurikulum, Materi dan Pengacaraan**
  - a) Sesi diskusi harus lebih banyak;
  - b) Bimtek sejenis perlu dilaksanakan kembali;
  - c) Proses sosialisasi perlu untuk ditingkatkan;
  - d) Waktu untuk berada di dalam akun SIMULTAN dapat lebih lama sehingga peserta tidak perlu bolak-balik *login*;
  - e) Perlu menyediakan hiburan setiap malam;
  - f) Bimtek untuk selanjutnya agar diiringi dengan praktik dalam gedung Mahkamah Konstitusi;



- g) Narasumber perlu menyertakan contoh-contoh yang dapat menunjang praktik;
- h) Materinya bisa dikembangkan lebih lengkap lagi;
- i) Ke depan bisa ada sesi materi untuk alur permohonan masuknya perkara ke Mahkamah Konstitusi;
- j) Kalau bisa setiap akhir sesi materi ada foto bersama dengan pemateri dan kalau bisa dibuatkan tempat khusus foto yang mempunyai anak tangga seperti depan gedung MK agar pengambilan gambar bisa memuat peserta dengan jumlah banyak.

- **Terkait Sarana dan Pelayanan**

- a) Air panas di kamar perlu ditingkatkan;
- b) Perlu adanya tv di dalam kamar;
- c) Fasilitas di Pusdik harus lebih lengkap dan diperbaiki;
- d) Uang transport peserta dapat diganti;
- e) Dapat disediakan ruangan khusus untuk setrika pakaian jika tidak dimungkinkan menyediakan setrika di setiap kamar;
- f) Penjaga di setiap Grha untuk penitipan kunci sering tidak ada;
- g) Peserta perlu diberikan dana akomodasi operasional;
- h) Kebersihan kamar perlu ditingkatkan;
- i) Kunci kamar penginapan disiapkan 2 untuk masing-masing peserta dan 1 kunci cadangan dipegang oleh resepsionis Grha supaya peserta tidak saling menunggu dan bisa keluar masuk dengan lancar;
- j) Ada jasa *laundry* dan setrika pakaian bagi peserta;
- k) Posisi colokan di dalam kamar tidak tepat;
- l) Terdapat AC yang tidak terlalu dingin di dalam kamar;
- m) Ruang penginapan harus sering di *chek* karena masih mencium bau yang kurang enak;
- n) Perlu diberikan pengharum ruangan;
- o) Jaringan wifi tidak tembus di kamar 118 Graha Konstitusi 5;
- p) Peserta dapat diberikan uang saku;
- q) Karena kegiatan seperti ini berlangsung sehari-hari dan disediakan dispenser air minum di berbagai titik, alangkah baiknya untuk mengganti botol air minum kemasan di setiap sesi materi menjadi botol tumbler. Selain untuk menjadi souvenir, hal tersebut juga bisa mengurangi pengeluaran dan juga penumpukan



sampah plastik guna menjaga planet kita dalam rangka mengurangi penggunaan plastik;

- r) Ketika peserta banyak yang mandi, maka air di kamar mandi menjadi kecil;
- s) Sebaiknya banyak sayuran rebus atau sayuran segar dan buah segar untuk makanan;
- t) Menu camilan supaya lebih sehat;
- u) Disediakan fasilitas tempat duduk merokok di ruang terbuka;
- v) *Audio sound system* belum dicek sehingga kurang maksimal;
- w) Ruang kamar kalau bisa minimal disapu untuk kenyamanan peserta;
- x) Sebaiknya alat makan lebih dicek lagi karena ada beberapa yang kurang bersih;
- y) Tempat buang air kecil di toilet pria mohon nanti dibuat agak sedikit tinggi karena yang sekarang posisinya rendah sehingga agak sulit bagi kami yg mempunyai postur tubuh tinggi;
- z) Di kamar kurang tisu dan kebetulan sekali saya tidak dapat handuk;
- aa) Di setiap kamar disediakan dispenser;
- bb) Perlu ada tempat olahraga dan telepon di dalam kamar.

Selain dari hasil evaluasi penyelenggaraan yang menilai dari berbagai aspek, tingkat kelulusan peserta juga menjadi salah satu penentu keberhasilan kegiatan. E-sertifikat diberikan kepada peserta yang memenuhi persyaratan, yaitu sebanyak 157 orang dari 161 orang peserta yang melakukan registrasi pada Sistem Informasi Manajemen Peserta Langsung dan Transparan (SIMULTAN).

Setelah melihat berbagai hasil evaluasi kegiatan di atas, disadari bahwa masih ada yang harus ditingkatkan dari pelaksanaan kegiatan, baik dari sisi substantif maupun teknis operasional. Meskipun begitu, dapat disimpulkan bahwa kegiatan telah dilaksanakan dengan baik.

#### **D. HAMBATAN**

Dalam pelaksanaan kegiatan terdapat hambatan yang ditemui panitia sebagai berikut:

- a) Peserta belum sepenuhnya tertib mengikuti kegiatan sesuai waktu yang tertera di jadwal kegiatan;
- b) Terdapat beberapa peserta yang tidak mengumpulkan tugas praktik.



**E. PENUTUP**

Demikian laporan ini dibuat sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan ini.

Mengetahui,

Kepala Pusat Pendidikan  
Pancasila dan Konstitusi

**Teguh Wahyudi**  
NIP. 19640415 198502 1 001

Bogor, 21 Desember 2023

Kepala Bidang Program dan  
Penyelenggaraan

**Nanang Subekti**  
NIP. 19741118 200604 1 002





## DOKUMENTASI KEGIATAN



Peserta melakukan registrasi dan pengambilan kunci kamar serta seminar kit.



Penjelasan teknis yang disampaikan oleh Kepala Bidang Program dan Penyelenggaraan Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi.



Kegiatan dibuka secara resmi oleh Yang Mulia Hakim Konstitusi Republik Indonesia, serta dihadiri oleh Presiden DPP Kongres Advokat Indonesia (KAI), Kepala Bidang Program dan Penyelenggaraan Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, serta seluruh peserta kegiatan.



Foto bersama yang dilakukan setelah acara pembukaan kegiatan.





Penyampaian materi Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 oleh YM Dr. Suhartoyo S.H., M.H. dan YM Dr. Daniel Yusmic Pancastaki Foekh, S.H., M.H.



Penyampaian materi Dinamika Penanganan Perselisihan Hasil Pemilihan Umum oleh Bapak Dr. Achmad Edi Subiyanto, S.H., M.H.



Penyampaian materi Mekanisme, Tahapan, dan Jadwal Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 oleh Bapak Dr. Wiryanto, S.H., M.Hum.



Penyampaian materi Sistem Informasi Penanganan Perkara Elektronik oleh tim IT Mahkamah Konstitusi.





Penyampaian materi Teknik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PPHU Tahun 2024 oleh Ibu Rizki Amalia, S.H., M.H.



Materi Praktik dan Evaluasi Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PPHU Tahun 2024 oleh 4 narasumber yang dibagi dalam 4 kelas kecil.





Kegiatan ditutup secara resmi oleh Kepala Bidang Program dan Penyelenggaraan Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi serta dihadiri oleh Presiden DPP Kongres Advokat Indonesia (KAI) dan seluruh peserta kegiatan.



Peserta melakukan senam pagi.

**JADWAL KEGIATAN**  
**BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024**  
**BAGI ADVOKAT ANGKATAN V**

**Hari, Tanggal** : Senin s.d. Kamis, 6 s.d. 9 November 2023  
**Tempat** : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bogor  
**Peserta** : Pengurus dan/atau Anggota Kongres Advokat Indonesia (KAI)

HARI/ TANGGAL	WAKTU	MATERI	NARASUMBER/ PETUGAS	LOKASI
<b>PERTAMA</b>				
<b>Senin, 6 November 2023</b>	10.00 – 12.00 WIB	<b>Registrasi Peserta dan <i>Check in</i></b>	Panitia	Lobby Grha Konstitusi 2
	12.00 – 14.30 WIB	ISHOMA		Grha Konstitusi 7
	14.30 – 15.30 WIB	<b>Penjelasan Teknis</b>	Panitia	Aula Grha Konstitusi 3
	15.30 – 16.00 WIB	<b><i>Pre-Test</i></b>	Panitia	Aula Grha Konstitusi 3
	16.00 – 16.30 WIB	<i>Coffee Break</i>		
	16.30 – 18.30 WIB	Makan Malam		
	18.30 – 19.30 WIB	<b>Pembukaan:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya</li> <li>2. Pembacaan Naskah Pancasila</li> <li>3. Mars Mahkamah Konstitusi</li> <li>4. Mars KAI</li> <li>5. Laporan Kabid Program dan Penyelenggaraan Pusdik Pancasila dan Konstitusi</li> <li>6. Sambutan Presiden KAI</li> <li>7. Ceramah Kunci dan Pembukaan oleh YM Hakim Konstitusi</li> <li>8. Hymne Mahkamah Konstitusi</li> <li>9. Pembacaan Doa</li> </ol>	Kabid Program dan Penyelenggaraan <b>Nanang Subekti</b>  Presiden KAI <b>Dr. H. Tjoetjoe Sandjaja Hernanto, S.H., M.H</b>  YM Hakim Konstitusi <b>Dr. Suhartoyo, S.H., M.H.</b>	Aula Grha Konstitusi 3

	17.30 – 19.00 WIB	ISHOMA		Grha Konstitusi 7
	19.00 – 21.00 WIB	<b>Sesi I: Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024</b>	Narasumber: <b>Mahkamah Konstitusi</b>	Aula Grha Konstitusi 3
	21.00 WIB	Istirahat		
<b>KEDUA</b>				
<b>Selasa, 7 November 2023</b>	06.00 – 07.30 WIB	Makan Pagi		Grha Konstitusi 7
	07.30 – 09.30 WIB	<b>Sesi II: Dinamika Penanganan Perselisihan Hasil Pemilihan Umum</b>	Narasumber: <b>Mahkamah Konstitusi</b>	Aula Grha Konstitusi 3
	09.30 – 10.00 WIB	<i>Coffee Break</i>		
	10.00 – 12.00 WIB	<b>Sesi III: Mekanisme, Tahapan dan Jadwal Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024</b>	Narasumber: <b>Mahkamah Konstitusi</b>	Aula Grha Konstitusi 3
	12.00 – 13.00 WIB	ISHOMA		Grha Konstitusi 7
	13.00 – 15.00 WIB	<b>Sesi IV: Sistem Informasi Penanganan Perkara Elektronik</b>	Narasumber: <b>Mahkamah Konstitusi</b>	Aula Grha Konstitusi 3
	15.00 WIB	Istirahat		
<b>KETIGA</b>				
<b>Rabu, 8 November 2023</b>	05.30 – 06.30 WIB	Senam Pagi	Panitia	
	06.30 – 08.30 WIB	Makan Pagi		Grha Konstitusi 7
	08.30 – 10.00 WIB	<b>Sesi VI: Teknik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PPHU Tahun 2024</b>	Narasumber: <b>Mahkamah Konstitusi</b>	Aula Grha Konstitusi 3



	10.00 – 12.00 WIB	<b>Sesi VII: Praktik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024</b>	Narasumber: <b>Mahkamah Konstitusi</b>	Ruang Kelas Grha Konstitusi 3
	12.00 – 13.00 WIB	ISHOMA		Grha Konstitusi 7
	13.00 – 15.00 WIB	<b>Sesi VIII: Lanjutan Praktik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024</b>	Narasumber: <b>Mahkamah Konstitusi</b>	Ruang Kelas Grha Konstitusi 3
	15.00 – 18.00 WIB	ISHOMA		
	18.00 – 19.00 WIB	Makan Malam		Grha Konstitusi 7
	19.00 – 21.00 WIB	Hiburan		Grha Konstitusi 7
	21.00 WIB	Istirahat		
<b>KEEMPAT</b>				
<b>Kamis, 9 November 2023</b>	06.00 – 08.00 WIB	Makan Pagi		Grha Konstitusi 7
	08.00 – 10.00 WIB	<b>Sesi IX: Evaluasi Hasil Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024</b>	Narasumber: <b>Mahkamah Konstitusi</b>	Ruang Kelas Grha Konstitusi 3
	10.00 – 10.30 WIB	<b>Post-Test dan Evaluasi Kegiatan</b>	Panitia	Ruang Kelas Grha Konstitusi 3
	10.30 – 12.00 WIB	<b>Penutupan</b> 1. Kesan dan Pesan Peserta 2. Sambutan Presiden KAI 3. Sambutan Penutupan Kepala Bidang Program dan Penyelenggaraan 4. Pembacaan Doa	Kabid Program dan Penyelenggaraan <b>Nanang Subekti</b>  Presiden KAI <b>Dr. H. Tjoetjoe Sandjaja Hernanto, S.H., M.H</b>	Aula Grha Konstitusi 3
	12.00 WIB	Kegiatan Selesai		



# **MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA**

---

## **PANDUAN KEGIATAN BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024 BAGI ADVOKAT ANGKATAN V**

---

**Bogor, 6 s.d. 9 November 2023**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa, karena atas perkenan-Nya Kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V dapat diselenggarakan.

Panduan Kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V ini memuat informasi tentang latar belakang, tujuan, jadwal kegiatan, kurikulum, pembiayaan, ketentuan penyelenggaraan, sistem informasi peserta serta hal-hal lain yang menyangkut teknis penyelenggaraan kegiatan. Kegiatan ini diselenggarakan bagi pengurus dan/atau anggota Kongres Advokat Indonesia (KAI).

Panduan ini berfungsi sebagai acuan bagi peserta, panitia, dan pihak lain yang berkepentingan. Semoga kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V ini dapat dilaksanakan dengan baik dan lancar serta dapat mewujudkan misi Mahkamah Konstitusi dalam meningkatkan pemahaman masyarakat mengenai hak konstitusional warga negara.

Bogor, November 2023

Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi

**Teguh Wahyudi**



# DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>1</b>
<b>I SEKILAS TENTANG MAHKAMAH KONSTITUSI .....</b>	<b>2</b>
1. Sejarah Singkat Pembentukan Mahkamah Konstitusi.....	2
2. Kewenangan Mahkamah Konstitusi.....	3
3. Visi dan Misi .....	3
4. Profil Hakim Konstitusi .....	4
5. Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal .....	8
<b>II PANDUAN KEGIATAN.....</b>	<b>9</b>
1. Latar Belakang .....	9
2. Tujuan Kegiatan .....	10
3. Nama Kegiatan .....	10
4. Waktu, Tempat, dan Jadwal Kegiatan .....	10
5. Peserta Kegiatan .....	12
6. Materi dan Garis Besar Kurikulum .....	12
7. Bahan/Materi Pembelajaran dan Sertifikat .....	14
8. Akomodasi .....	14
9. Konsumsi .....	14
10. Pembiayaan .....	14
11. Lain-lain .....	15
12. Kontak .....	15
<b>III TATA TERTIB, SISTEM INFORMASI, DAN ZONA INTEGRITAS .....</b>	<b>16</b>
<b>IV HYMNE DAN MARS MAHKAMAH KONSTITUSI .....</b>	<b>26</b>
<b>V INFORMASI MENGENAI PUSDIK.....</b>	<b>28</b>
1. Profil Pegawai Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi.....	28
2. Sarana dan Prasarana.....	30
3. Fasilitas Ramah Disabilitas.....	33

## **BAB I**

### **SEKILAS TENTANG MAHKAMAH KONSTITUSI**

#### **1. Sejarah Singkat Pembentukan Mahkamah Konstitusi**

Pembentukan Mahkamah Konstitusi merupakan salah satu perkembangan pemikiran hukum dan ketatanegaraan modern yang muncul pada abad ke-20 yang diadopsi oleh Majelis Permusyawaratan Rakyat dalam perubahan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 (UUD 1945) tahap ketiga, yang disahkan pada 9 November 2001, sebagaimana dirumuskan dalam Pasal 7B, Pasal 24 ayat (2), dan Pasal 24C UUD 1945. Berdasarkan Pasal III Aturan Peralihan UUD 1945, yang merupakan hasil perubahan tahap keempat UUD 1945, Mahkamah Konstitusi dibentuk selambat-lambatnya pada 17 Agustus 2003 dan sebelum Mahkamah Konstitusi terbentuk segala kewenangannya dilakukan oleh Mahkamah Agung.

Pada tanggal 13 Agustus 2003, DPR dan Pemerintah menyetujui secara bersama UU Nomor 24 Tahun 2003 tentang Mahkamah Konstitusi dan disahkan oleh Presiden pada hari itu juga (Lembaran Negara Nomor 98 dan Tambahan Lembaran Negara Nomor 4316). Tanggal 13 Agustus 2003 selanjutnya ditetapkan sebagai hari lahirnya Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia. Presiden, melalui Keputusan Presiden Nomor 147/M tanggal 15 Agustus 2003, menetapkan sembilan Hakim Konstitusi untuk pertama kalinya, yang terdiri dari Prof. Dr. H.M. Laica Marzuki, S.H. dan Maruarar Siahaan, S.H. serta Sudharsono, S.H. (yang diajukan oleh Mahkamah Agung), Prof. Dr. Jimly Asshiddiqie, S.H. dan I Dewa Gede Palguna, S.H., M.H. serta Letjen TNI (Purn) Achmad Rustandi, S.H. (yang diajukan oleh DPR), Prof. H. A.S. Natabaya, S.H. dan Dr. Harjono, S.H., M.CL. serta Prof. Abdul Mukthie Fadjar, S.H., M.S. (yang diajukan oleh Presiden). Pada 16 Agustus 2003, sembilan Hakim Konstitusi periode pertama tersebut mengucapkan sumpah/janji di hadapan Presiden bertempat di Istana Negara Jakarta. Prof. Dr. Jimly Asshiddiqie, S.H dan Prof. Dr. H.M. Laica Marzuki, S.H. terpilih sebagai Ketua dan Wakil Ketua Mahkamah Konstitusi pertama.

Lembaran perjalanan Mahkamah Konstitusi selanjutnya adalah pelimpahan perkara konstitusi dari Mahkamah Agung ke Mahkamah Konstitusi, pada tanggal 15 Oktober 2003 yang menandai mulai berlangsungnya pelaksanaan kewenangan Mahkamah Konstitusi sebagai salah satu cabang kekuasaan kehakiman yang merdeka untuk menyelenggarakan peradilan guna menegakan hukum dan keadilan menurut ketentuan UUD 1945.

## 2. Kewenangan Mahkamah Konstitusi

- a. Kewenangan Mahkamah Konstitusi diatur dalam Pasal 24C ayat (1) UUD 1945 dan Pasal 10 ayat (1) Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2003 tentang Mahkamah Konstitusi sebagaimana diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2020 tentang Perubahan Ketiga atas Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2003 tentang Mahkamah Konstitusi, yaitu mengadili pada tingkat pertama dan terakhir yang putusannya bersifat final untuk:
  - 1) Menguji Undang-Undang terhadap UUD 1945;
  - 2) Memutus sengketa kewenangan lembaga negara yang kewenangannya diberikan oleh UUD 1945;
  - 3) Memutus pembubaran partai politik;
  - 4) Memutus perselisihan tentang hasil pemilu.
- b. Berdasarkan Pasal 24C ayat (2) UUD 1945 dan Pasal 10 ayat (2) Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2003 tentang Mahkamah Konstitusi sebagaimana diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2020 tentang Perubahan Ketiga atas Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2003 tentang Mahkamah Konstitusi, Mahkamah Konstitusi wajib memberikan putusan atas pendapat DPR bahwa Presiden dan/atau Wakil Presiden telah melakukan pelanggaran hukum berupa pengkhianatan terhadap negara, korupsi, penyuapan, dan tindak pidana berat lainnya, atau perbuatan tercela, dan/atau tidak lagi memenuhi syarat sebagai Presiden dan/atau Wakil Presiden sebagaimana dimaksud dalam UUD 1945.
- c. Berdasarkan Pasal 157 ayat (3) UU Nomor 10 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua atas UU Nomor 1 Tahun 2015 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti UU Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pemilihan Gubernur, Bupati, dan Walikota menjadi UU, Perkara perselisihan penetapan perolehan suara tahap akhir hasil Pemilihan diperiksa dan diadili oleh Mahkamah Konstitusi sampai dibentuknya badan peradilan khusus.

## 3. Visi dan Misi

Sebagai salah satu lembaga tinggi negara di Indonesia, Mahkamah Konstitusi mengemban visi “Menegakkan Konstitusi melalui Peradilan yang Modern dan Terpercaya”. Adapun misi Mahkamah Konstitusi adalah:

- a. Memperkuat Integritas Peradilan Konstitusi.
- b. Meningkatkan Kesadaran Berkonstitusi Warga Negara dan Penyelenggara Negara.
- c. Meningkatkan Kualitas Putusan.

#### 4. Profil Hakim Konstitusi

Mahkamah Konstitusi mempunyai 9 (sembilan) orang hakim konstitusi yang terdiri atas seorang Ketua merangkap anggota dan 8 (delapan) orang anggota hakim konstitusi. Berikut adalah profil singkat Hakim Konstitusi pada periode ini:

##### a. Prof. Dr. H. Anwar Usman, S.H., M.H.



- Jabatan : Ketua Mahkamah Konstitusi
- Kelahiran : Bima, 31 Desember 1956
- Pendidikan : S1 – Fakultas Hukum Universitas Islam Jakarta  
S2 – Program Studi Hukum STIH IBLAM  
S3 – Studi Kebijakan Universitas Gadjah Mada
- Karir : • Kepala Badan Litbangdiklat Kumdil MA  
• Kepala Biro Kepegawaian MA  
• Hakim Pengadilan Negeri Lumajang (1991)

##### b. Prof. Dr. Saldi Isra, S.H., MPA.



- Jabatan : Wakil Ketua Mahkamah Konstitusi
- Kelahiran : Paninggahan, 20 Agustus 1968
- Pendidikan : S1 – Fakultas Hukum Universitas Andalas  
S2 – Institute of Postgraduate Studies and Research  
Universitas Malaya, Malaysia  
S3 – Fakultas Hukum Universitas Gadjah Mada
- Karir : • Guru Besar Hukum Tata Negara Universitas Andalas  
• Ketua Pusat Studi Konstitusi, Fakultas Hukum Universitas Andalas  
• Komisaris Utama PT Semen Padang

**c. Prof. Dr. Arief Hidayat, S.H., M.S.**

- Jabatan : Hakim Konstitusi
- Kelahiran : Semarang, 3 Februari 1956
- Pendidikan : S1 – Fakultas Hukum Universitas Diponegoro  
S2 – Program Pasca Sarjana Ilmu Hukum  
Universitas Airlangga  
S3 – Program Doktor Ilmu Hukum  
Universitas Diponegoro
- Karir :
  - Anggota Tim Asesor Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi – Kemdikbud RI
  - Dekan Fakultas Hukum Universitas Diponegoro
  - Ketua Program Magister Ilmu Hukum Fakultas Hukum Universitas Diponegoro
  - Guru Besar Fakultas Hukum Universitas Diponegoro

**d. Prof. Dr. Enny Nurbaningsih, S.H., M.Hum.**

- Jabatan : Hakim Konstitusi
- Kelahiran : Pangkal Pinang, 27 Juni 1962
- Pendidikan :
  - S-1 Fakultas Hukum Universitas Gadjah Mada Yogyakarta (1981)
  - S-2 Hukum Tata Negara Program Pascasarjana Universitas Padjadjaran Bandung (1995)
  - S-3 Ilmu Hukum Program Pascasarjana Fakultas Hukum Universitas Gadjah Mada (2005)
- Karir :
  - Guru Besar Bidang Hukum Universitas Gadjah Mada
  - Kepala Badan Pembinaan Hukum, Kementerian Hukum dan HAM.



**e. Dr. Wahiduddin Adams, S.H., M.A.**

- Jabatan : Hakim Konstitusi
- Kelahiran : Palembang, 17 Januari 1954
- Pendidikan : S1 – Ilmu Peradilan Islam Fakultas Syariah  
IAIN Syarif Hidayatullah
- S1 – Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah
- S2 – Hukum Islam UIN Syarif Hidayatullah
- S3 – Hukum Islam UIN Syarif Hidayatullah
- Karir : • Dosen pada Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Jakarta
- Dosen pada Fakultas Syariah dan Hukum Universitas Islam Negeri Jakarta
- Dirjen Peraturan Perundang-Undangan Kementerian Hukum dan HAM

**f. Dr. Suhartoyo S.H., M.H.**

- Jabatan : Hakim Konstitusi
- Kelahiran : Sleman, 15 November 1959
- Pendidikan : S1 – Universitas Islam Indonesia
- S2 – Universitas Tarumanegara
- S3 – Universitas Jayabaya
- Karir : • Hakim Pengadilan Negeri Bekasi
- Ketua Pengadilan Negeri Pontianak
- Ketua Pengadilan Negeri Jakarta Selatan
- Hakim Tinggi Pengadilan Tinggi Denpasar

**g. Dr. Manahan M. P. Sitompul, S.H., M.Hum.**

- Jabatan : Hakim Konstitusi
- Kelahiran : Tarutung, 8 Desember 1953
- Pendidikan : S1 – Universitas Sumatera Utara
- S2 – Universitas Sumatera Utara
- S3 – Universitas Sumatera Utara
- Karir : • Hakim Tinggi Pengadilan Tinggi Medan
- Wakil Ketua Pengadilan Tinggi Bangka Belitung
- Wakil Ketua Pengadilan Tinggi Banjarmasin

**h. Dr. Daniel Yusmic Pancastaki Foekh, S.H., M.H.**

- Jabatan : Hakim Konstitusi
- Kelahiran : Kupang, 15 Desember 1964
- Pendidikan : S1 – Ilmu HTN UNDANA Kupang (1990)  
S2 – Ilmu HTN Universitas Indonesia (1995)  
S3 – Ilmu HTN Universitas Indonesia (2005)
- Karir : • Dosen Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya  
• Wakil Dekan Fakultas Hukum Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya

**i. Prof. Dr. M. Guntur Hamzah, S.H., M.H.**

- Jabatan : Hakim Konstitusi
- Kelahiran : Makassar, 8 Januari 1965
- Pendidikan : S1 – Fakultas Hukum Universitas Hasanuddin  
S2 – Program Studi Hukum Tata Negara Universitas Padjadjaran  
S3 – Ilmu Hukum Universitas Airlangga
- Karir : • Guru Besar Fakultas Hukum Universitas Hasanuddin  
• Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
• Kepala Pusat Penelitian dan Pengkajian Perkara, Pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi (Pusat P4TIK).  
• Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi

## 5. Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal

Di Mahkamah Konstitusi dibentuk sebuah Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal untuk membantu pelaksanaan tugas dan wewenang Mahkamah Konstitusi. Kepaniteraan menjalankan tugas teknis administratif peradilan Mahkamah Konstitusi, sedangkan Sekretariat Jenderal menjalankan tugas teknis administrasi Mahkamah Konstitusi.

Berikut profil singkat Sekretaris Jenderal dan Panitera Mahkamah Konstitusi:

### a. Heru Setiawan, S.E., M.Si.



Jabatan : Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi  
Kelahiran : 9 Juni 1969  
Karir :

- Kepala Biro Hubungan Masyarakat dan Protokol
- Kepala Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi

### b. Muhidin, S.H., M.Hum.



Jabatan : Panitera Mahkamah Konstitusi  
Kelahiran : Sukabumi, 18 Agustus 1961  
Pendidikan : S1 – Fakultas Hukum  
Universitas Jakarta  
S2 – Program Pasca Sarjana Hukum  
Bisnis  
Karir :

- Kementerian Hukum dan HAM
- Dosen Sekolah Tinggi Litigasi
- Panitera Muda I Mahkamah Konstitusi

## BAB II

### PANDUAN KEGIATAN

#### 1. Latar Belakang

Mahkamah Konstitusi (MK) merupakan salah satu lembaga negara pelaku kekuasaan kehakiman yang merdeka untuk menyelenggarakan peradilan guna menegakkan hukum dan keadilan. Keberadaan MK diatur dalam Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 (UUD 1945) dan lebih lanjut diatur dalam UU Nomor 24 Tahun 2003 tentang Mahkamah Konstitusi sebagaimana diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2020 tentang Perubahan Ketiga atas Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2003 tentang Mahkamah Konstitusi yang salah satu kewenangannya adalah menyelesaikan perkara perselisihan hasil pemilihan umum.

Pemilihan Umum Tahun 2024 merupakan suatu perhelatan pesta demokrasi yang serentak. Pemilihan umum anggota DPR, DPD dan DPRD serta pemilihan Presiden dan Wakil Presiden ini rencananya akan digabung dengan pemilihan gubernur, bupati dan walikota secara serentak di 541 wilayah, baik itu provinsi, kota dan kabupaten. Dalam perhelatan ini tentu diperlukan suatu perencanaan yang baik, terukur dan sistematis. Mahkamah Konstitusi sebagai lembaga pengawal demokrasi ikut memiliki tanggung jawab terhadap suksesnya proses pemilihan tersebut. Upaya menjaga dan mengawal proses demokrasi tersebut tidak terlepas dari fungsi Mahkamah Konstitusi yaitu menyelesaikan perselisihan hasil pemilihan umum.

Dalam rangka pelaksanaan tugas menyelesaikan perselisihan perselisihan hasil pemilihan umum tahun 2024 diperlukan dukungan konkret dari berbagai kalangan kepada Mahkamah Konstitusi, pemahaman terhadap hukum acara secara utuh sangat diperlukan bagi pemangku kepentingan. Hal tersebut diperlukan agar proses peradilan cepat (*speedy trial*) benar-benar dapat dilaksanakan oleh Mahkamah Konstitusi dengan tetap menjaga nilai-nilai keadilan substantif bagi para pencari keadilan.

Salah satu *target group* Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi pada tahun 2023 adalah organisasi advokat. Kegiatan ini diharapkan dapat meningkatkan pemahaman peserta mengenai Pemilihan Umum Serentak Tahun 2024, khususnya proses penyelesaian perkara perselisihan hasil Pemilihan Umum Serentak Tahun 2024. *Output* dari kegiatan ini diharapkan dapat memberikan pemahaman mengenai hukum acara Mahkamah Konstitusi dan juga membantu para pihak dalam menyusun permohonan, jawaban termohon, keterangan pihak terkait hingga keterangan Bawaslu. Dengan adanya permohonan, jawaban termohon, keterangan pihak terkait hingga keterangan Bawaslu yang baik, secara tidak langsung berpengaruh terhadap kualitas putusan Mahkamah Konstitusi.

## 2. Tujuan Kegiatan

- Meningkatkan pemahaman masyarakat mengenai Konstitusi, sistem penyelenggaraan negara, hak konstitusional, dan Hukum Acara Mahkamah Konstitusi;
- Memberikan informasi berbagai aspek mengenai Mahkamah Konstitusi sebagai salah satu pelaku kekuasaan kehakiman menurut UUD NRI Tahun 1945, termasuk perkembangan terakhir pelaksanaan tugas konstitusional Mahkamah Konstitusi;
- Meningkatkan pengetahuan dan pemahaman tentang Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024;
- Meningkatkan kemampuan penyusunan permohonan pemohon dan keterangan pihak terkait dalam perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024.

## 3. Nama Kegiatan

“Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V”.

## 4. Waktu, Tempat, dan Jadwal Kegiatan

Kegiatan dilaksanakan pada hari Senin s.d. Kamis, 6 s.d. 9 November 2023 di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bogor, Jawa Barat. Adapun jadwal kegiatan sebagai berikut:

HARI/ TANGGAL	WAKTU	MATERI
<b>PERTAMA</b>		
<b>Senin, 6 November 2023</b>	10.00 – 12.00 WIB	<b>Registrasi Peserta dan <i>Check In</i></b>
	12.00 – 14.30 WIB	ISHOMA
	14.30 – 15.30 WIB	<b>Penjelasan Teknis</b>
	15.30 – 16.00 WIB	<b>Penjelasan Sistem Informasi Manajemen Peserta Langsung dan Transparan (SIMULTAN) dan <i>Pre-Test</i></b>
	16.00 – 16.30 WIB	<i>Coffee Break</i>
	16.30 – 18.00 WIB	<b>Pembukaan :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya</li> <li>Pembacaan Teks Pancasila</li> <li>Mars Mahkamah Konstitusi</li> <li>Laporan Sekretaris Jenderal MK</li> <li>Ceramah Kunci dan Pembukaan oleh YM Ketua Mahkamah Konstitusi</li> <li>Hymne Mahkamah Konstitusi</li> <li>Pembacaan Doa</li> </ol>
	18.00 – 19.00 WIB	ISHOMA

	19.00 – 21.00 WIB	<b>Sesi I: Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024</b>
<b>KEDUA</b>		
<b>Selasa, 7 November 2023</b>	06.00 – 07.30 WIB	Makan Pagi
	07.30 – 09.30 WIB	<b>Sesi II: Mahkamah Konstitusi dan Dinamika Penanganan Perselisihan Hasil Pemilihan Umum</b>
	09.30 – 10.00 WIB	<i>Coffee Break</i>
	10.00 – 12.00 WIB	<b>Sesi III: Mekanisme, Tahapan dan Jadwal Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024</b>
	12.00 – 13.00 WIB	ISHOMA
	13.00 – 15.00 WIB	<b>Sesi IV: Sistem Informasi Penanganan Perkara Elektronik</b>
<b>KETIGA</b>		
<b>Rabu, 8 November 2023</b>	05.30 – 06.30 WIB	Senam Pagi
	06.30 – 08.30 WIB	Makan Pagi
	08.30 – 10.00 WIB	<b>Sesi V: Teknik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024</b>
	10.00 – 12.00 WIB	<b>Sesi VI: Praktik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024</b>
	12.00 – 13.00 WIB	ISHOMA
	13.00 – 15.00 WIB	<b>Sesi VII: Lanjutan Praktik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024</b>
<b>KEEMPAT</b>		
<b>Kamis, 9 November 2023</b>	06.00 – 08.00 WIB	Makan Pagi
	08.00 – 10.00 WIB	<b>Sesi VIII: Evaluasi Hasil Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024</b>
	10.00 – 10.15 WIB	<b>Evaluasi Kegiatan dan <i>Post-Test</i></b>

	10.15 – 12.15 WIB	<b>Penutupan:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kesan Pesan Perwakilan Peserta</li> <li>2. Laporan Kepala Bidang Program dan Penyelenggaraan Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi</li> <li>3. Sambutan Penutupan Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi</li> <li>4. Pembacaan Doa</li> </ol>
--	-------------------	---

## 5. Peserta Kegiatan

Peserta sebanyak kurang lebih 160 orang pengurus dan/atau anggota Kongres Advokat Indonesia.

## 6. Materi dan Garis Besar Kurikulum

Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi telah menyusun kurikulum yang digunakan sebagai dasar bagi narasumber untuk menyampaikan materi pembelajaran. Berikut adalah kurikulum pada kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V :

No.	Materi	Sub Materi	Durasi
1.	Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum DPR dan DPRD Tahun 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Anggota DPR dan DPRD</li> <li>b. Para Pihak</li> <li>c. Objek Permohonan</li> <li>d. Pengajuan Permohonan</li> <li>e. Permohonan</li> <li>f. Alur Penarikan Kembali Permohonan</li> <li>g. Jawaban Termohon</li> <li>h. Keterangan Pihak Terkait</li> <li>i. Keterangan Bawaslu</li> <li>j. Jenis Alat Bukti</li> <li>k. Manajemen Penanganan Perkara dan Persidangan</li> <li>l. Putusan</li> <li>m. Tindak lanjut Putusan Mahkamah Konstitusi</li> </ol>	120 menit
2.	Dinamika Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum di Mahkamah Konstitusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Fungsi dan Kewenangan MK</li> <li>b. Struktur dan Mekanisme Kerja MK</li> <li>c. Asas-Asas Hukum Acara MK</li> <li>d. Perkembangan dan Dinamika Penanganan PHPU di MK</li> </ol>	120 menit

No.	Materi	Sub Materi	Durasi
3.	Mekanisme dan Tahapan dalam Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Tahapan, Kegiatan, dan Jadwal Penanganan PHPU 2024</li> <li>b. Mekanisme Pengajuan Permohonan, Jawaban Termohon Keterangan Pihak Terkait, dan Keterangan Pihak Lainnya secara Langsung dan daring</li> <li>c. Mekanisme Penanganan Permohonan Pemohon, Jawaban Termohon, Keterangan Pihak Terkait, dan Keterangan Pihak Lainnya, termasuk Pemeriksaan Kelengkapan dan Perbaikan Permohonan</li> <li>d. Registrasi Saksi dan Ahli Pemohon, Termohon, dan Pihak Terkait</li> <li>e. Penjadwalan Sidang dan Persidangan Jarak Jauh</li> <li>f. Pengucapan Putusan dan Tindaklanjut Pasca Putusan</li> </ul>	120 menit
4.	Sistem Informasi Perkara Elektronik	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sistem Informasi Penanganan Perkara Elektronik</li> <li>b. <i>Case Tracking</i> (Penelusuran Perkara)</li> <li>c. Persidangan Jarak Jauh, Streaming, dan <i>Video Conference</i></li> <li>g. Fitur-Fitur lainnya (<i>Website, Click MK, Media Sosial, dll</i>)</li> </ul>	120 menit
5.	Teknik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Dasar Hukum;</li> <li>b. Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Anggota DPR dan DPRD;</li> <li>c. Termohon, Pihak Terkait dan Pemberi Keterangan;</li> <li>d. Objek Perkara;</li> <li>e. Tenggang Waktu Pengajuan Permohonan Pemohon, Jawaban Termohon, Keterangan Pihak Terkait dan Keterangan Bawaslu;</li> <li>f. Sistematika Penyusunan Permohonan Pemohon;</li> <li>g. Permohonan Pemohon;</li> <li>h. Penyusunan Permohonan Pemohon dalam Penyelesaian PHPU DPR dan DPRD;</li> <li>i. Sistematika Penyusunan Keterangan Pihak Terkait;</li> <li>j. Penyusunan Keterangan Pihak Terkait dalam Penyelesaian PHPU DPR dan DPRD.</li> </ul>	90 menit
6.	Praktik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait	Setiap Peserta Melakukan Praktek Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Anggota DPR dan DPRD.	240 menit
7.	Evaluasi Hasil Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait	Perwakilan Peserta Memaparkan Hasil Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait untuk Mendapat Tanggapan dan Koreksi dari Narasumber/Fasilitator.	120 menit

## Proses Pembelajaran

### 1. Tahap Pencairan

Sebelum pelatihan dimulai, perlu dilakukan proses pencairan. Proses pencairan dilakukan melalui kegiatan penjelasan teknis penyelenggaraan kegiatan pelatihan. Tujuannya untuk: membangun komitmen belajar agar peserta siap mengikuti pelatihan, membuat kesepakatan tentang norma yang akan dipakai selama pelatihan dan membuat kontrak belajar.



## 2. Tahap Pembekalan Materi

Pada tahap ini peserta didik dibekali pengetahuan selama masa pendidikan. Materi yang diberikan lebih dititikberatkan pada peningkatan pemahaman, kemampuan mempraktekkan, dan mengaplikasikan. Teknik penyampaian dalam pembekalan materi menggunakan metode ceramah diikuti tanya jawab, diskusi kelompok, games, studi kasus, *sharing*, dll.

## 3. Tahap Konsolidasi

Merupakan tahap internalisasi komprehensif dari pengetahuan yang diterima pada tahap pembekalan. Pada tahap ini peserta didik diberikan tugas untuk memecahkan suatu kasus/permasalahan yang diangkat berdasarkan hasil pendidikan yang telah didapat.

## 7. Bahan/Materi Pembelajaran dan Sertifikat

- a. Peserta akan mendapatkan materi pembelajaran dan e-sertifikat yang dapat diunduh melalui Sistem Informasi Manajemen Peserta Langsung dan Transparan (SIMULTAN).
- b. Ketentuan e-sertifikat:  
Sertifikat hanya diberikan kepada peserta yang mengikuti seluruh rangkaian kegiatan (kehadiran 100%) dan mengumpulkan seluruh tugas yang diberikan.

## 8. Akomodasi

- a. Peserta wajib tinggal di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi selama kegiatan berlangsung.
- b. Peserta mendapatkan fasilitas 1 (satu) kamar untuk 2 (dua) orang.
- c. Fasilitas dalam kamar peserta meliputi:
  - Perlengkapan mandi (handuk, sabun mandi, shampo, sikat gigi, pasta gigi, dan sisir rambut).
  - Sandal kamar.
  - Gula, kopi, teh, dan air mineral.

## 9. Konsumsi

- a. Peserta mendapatkan makan pagi, makan siang, dan makan malam, serta *snack* selama kegiatan berlangsung.
- b. Fasilitas konsumsi peserta dimulai sejak saat registrasi sampai dengan berakhirnya kegiatan penutupan.

## 10. Pembiayaan

- a. Biaya akomodasi dan konsumsi peserta selama kegiatan serta biaya bahan/materi kegiatan menjadi beban Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Mahkamah Konstitusi.
- b. Biaya transportasi peserta dari tempat kedudukan peserta ke Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi (PP) menjadi beban masing-masing peserta.

- c. Panitia tidak memberikan uang saku kepada peserta.
- d. Panitia tidak memungut biaya apapun kepada peserta.

#### **11. Lain-lain**

- a. Peserta dihimbau membawa BPJS Kesehatan atau asuransi kesehatan lainnya.
- b. Peserta diwajibkan mematuhi protokol kesehatan selama kegiatan berlangsung.

#### **12. Kontak**

- a. Nomor telepon peserta yang dicantumkan saat pendaftaran wajib aktif agar dapat menerima SMS dan/atau WhatsApp notifikasi dari penyelenggara kegiatan.
- b. Informasi lebih lanjut tentang kegiatan ini bisa melalui pesan pada aplikasi WhatsApp pada nomor **085157929660** yang dapat dihubungi pada hari dan jam kerja yaitu Senin s.d. Jumat pukul 08.00 – 16.00 WIB.

## BAB III

### TATA TERTIB, SISTEM INFORMASI PESERTA, DAN ZONA INTEGRITAS

#### 1. Tata Tertib

- a. Peserta wajib melapor pada petugas keamanan di pos keamanan Pusdik.
- b. Peserta wajib melakukan registrasi di ruang registrasi peserta.
- c. Peserta wajib menjaga kebersihan dan kerapihan seluruh lingkungan Pusdik.
- d. Peserta wajib menjaga semua fasilitas yang ada di lingkungan Pusdik.
- e. Apabila peserta akan meninggalkan lingkungan Pusdik, diharapkan melapor ke bagian keamanan.
- f. Menghilangkan kunci kamar akan dikenakan denda penggantian kunci sebesar Rp. 150.000.
- g. Peserta dilarang membawa tamu ke kamar asrama, menerima tamu hanya diperbolehkan di ruang tamu setiap loby asrama.
- h. Jam kunjungan tamu maksimal pukul 22.00 WIB.
- i. Peserta dilarang keluar lingkungan Pusdik di atas pukul 22.00 WIB.
- j. Peserta dilarang merusak dan/atau membawa fasilitas yang ada di lingkungan Pusdik.
- k. Peserta wajib mengikuti seluruh rangkaian acara di lingkungan Pusdik.
- l. Peserta wajib melapor pada petugas pada waktu *check out*.

#### 2. Sistem Informasi

##### a. Fungsi Sistem Informasi Manajemen Peserta langsung dan transparan (SIMULTAN)

- 1) Pengisian daftar hadir (presensi) peserta dalam bentuk digital;
- 2) *Pre-test* dan *Post-test* secara *online*;
- 3) Kuesioner evaluasi narasumber setiap materi dan evaluasi kegiatan (di akhir kegiatan) secara *online*;
- 4) Panduan kegiatan (*Booklet*) dan Materi (Bahan Paparan) dalam bentuk *softfile*;
- 5) Mengunduh e-sertifikat setelah kegiatan berakhir.

##### b. Pedoman Penggunaan

1. Akses laman *pusdik.mkri.id*. Pada halaman beranda, klik *Login* Sistem Informasi Manajemen Peserta Langsung dan Transparan (SIMULTAN).



2. Login menggunakan *Username* dan *Password* yang telah diberikan oleh panitia.



3. Pada halaman profil peserta, klik menu Presensi untuk mengisi daftar hadir setiap sesi.

Nama Lengkap	: Dr. Konstitusi, S.H., M.H.
Tempat/tgl lahir	: Bogor / 2013-02-26
Usia	: 9 tahun 9 bulan 1 hari
Jenis Kelamin	: Laki-laki
Pendidikan Terakhir	: S3
Asal Instansi	: Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi
Alamat Rumah	: Jalan Raya Puncak Km. 83, Cisarua Kab. Bogor, Jawa Barat
Nomor Handphone (WhatsApp wajib aktif)	: 085157929660
E-mail	: pusdik@mkri.id

4. Klik Presensi pada sesi materi berjalan (sesuai jadwal) untuk mengisi daftar pada setiap sesi materi kegiatan.

#	Judul	Waktu	Absen
1	Reaktualisasi Implementasi Nilai-Nilai Pancasila	27-11-2022 07:30 WIB s/d 29-11-2022 09:30 WIB	27-11-2022 07:30 WIB s/d 29-11-2022 10:00 WIB
2	Konstitusi dan Konstitusionalisme	29-11-2022 10:00 WIB s/d 29-11-2022 12:00 WIB	29-11-2022 10:00 WIB s/d 29-11-2022 12:30 WIB
3	Jaminan Hak Konstitusional Warga Negara menurut UUD NRI Tahun 1945	29-11-2022 13:00 WIB s/d	29-11-2022 13:00 WIB s/d

5. Klik menu *Kuesioner* untuk mengisi *Pre-test*, *Post-test*, dan Evaluasi Kegiatan.



Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia

Beranda Materi Absensi **Kuesioner** E-Sertifikat Logout

**Bimbingan Teknis Pilkada**


SOAL PRE TEST

SOAL POST TEST

EVALUASI KEGIATAN

No	Judul	Pemateri	Waktu	Kuesioner
Nilai Pre Test				: 6
Nilai Post Test				: 0

6. Pada halaman *Pre-test* dan *Post-test*, pilih jawaban yang menurut anda paling tepat. Soal *Pre-test* dan *Post-test* masing-masing sebanyak 10 nomor. Waktu mengerjakan *Pre-test* dan *Post-test* maksimal 15 menit.



Sisa Waktu : 19 Menit 48 Detik

Jawablah pertanyaan berikut ini dengan memilih salah satu jawaban yang tepat !

1. Lembaga negara di bawah ini memiliki tugas dan fungsi terkait dengan pemilihan umum kecuali...

- Badan Pengawas Pemilu
- Dewan Kehormatan Penyelenggara Pemilu
- Komisi Pemilihan Umum
- Mahkamah Konstitusi
- Pemantau Pemilu

© Copyright 2019 Mahkamah Konstitusi. Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang.

7. Setelah mengisi *Pre-test* dan *Post-test*, klik Simpan untuk menyimpan hasilnya.



Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia

Beranda Materi Kuesioner

Putusan

Putusan Sela

15. Layanan fasilitas teknologi informasi dan komunikasi yang disediakan oleh Mahkamah Konstitusi kepada para pihak adalah...

- Akses terhadap berkas permohonan Pemohon melalui laman (website)
- Pengajuan permohonan secara daring (online)
- Persidangan jarak jauh (video conference)
- Siaran langsung proses persidangan melalui media internet (live streaming)
- Semua benar

Simpan

## 8. Mengisi evaluasi kegiatan



NO	A. Materi	Tidak Setuju	Kurang Setuju	Setuju	Sangat Setuju
1.	Kesesuaian antara materi yang diberikan dengan mata ajar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2.	Materi yang disampaikan mampu memberikan informasi dan bermanfaat	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.	Materi yang diberikan mudah dipahami	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

9. Klik *Isi Kuesioner* yang berada di samping kanan halaman untuk mengisi kuesioner evaluasi narasumber setiap sesi atau materi.



No	Judul	Pemateri	Waktu	Kuesioner
1	Penutupan Bimbingan Teknis Hukum Acara Pengujian Undang-Undang Bagi Perhimpunan Advokat Indonesia (Peradi)		13-03-2020 14:00 s/d 13-03-2020 15:30	<a href="#">Isi Kuesioner</a>
2	Tanda Terima Sertifikat dan Pin Alumni Bimbingan Teknis Hukum Acara Pengujian Undang-Undang Bagi Perhimpunan Advokat Indonesia (Peradi)		13-03-2020 15:30 s/d 13-03-2020 16:00	<a href="#">Isi Kuesioner</a>
3	Wawasan Kebangsaan		11-09-2020 00:00 s/d 11-09-2020 23:00	<a href="#">Isi Kuesioner</a>

10. Klik menu *Materi* untuk mengunduh panduan kegiatan (*booklet*) dan materi (bahan paparan)



#	Judul	Pemateri	File
1	Penanganan Perkara PUU berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi	Mahkamah Konstitusi	<a href="#">File</a>
2	Template Penyusunan Permohonan Pengujian Undang-Undang	Mahkamah Konstitusi	<a href="#">File</a>
3	Template Penyusunan Permohonan Pengujian Undang-Undang	Mahkamah Konstitusi	<a href="#">File</a>
4	Teknik dan Diskusi Penyusunan Permohonan PUU	Mahkamah Konstitusi	<a href="#">File</a>
5	Pembagian Kelas - Bimtek PUU bagi PERADI	Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi	<a href="#">File</a>



### 3. Zona Integritas

Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi menjadi salah satu unit kerja yang diusulkan sebagai Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) dalam rangka pelaksanaan Pembangunan Zona Integritas menuju WBK/WBBM di Lingkungan Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi. Dalam mendukung upaya Pembangunan Zona Integritas, Pusat Pendidikan Pancasila menyediakan berbagai jenis layanan pengaduan untuk meningkatkan pelayanan publik dan reformasi birokrasi, diantaranya sebagai berikut:

- *Media Offline:*
  1. Meja pengaduan
  2. Pohon saran
  3. Kotak saran dan pengaduan
- *Media Online (pusdik.mkri.id)*
  1. Pengaduan masyarakat
  2. Benturan kepentingan
  3. Gratifikasi
  4. *Whistle Blowing System*
  5. Saran/masukan

### 4. Standar Pelayanan

Dalam mendukung upaya Pembangunan Zona Integritas menuju WBK/WBBM, Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi menyusun Standar Pelayanan Penyelenggaraan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi untuk meningkatkan pelayanan publik dan reformasi birokrasi. Pedoman standar pelayanan publik di lingkungan Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi merupakan panduan bagi pejabat dan pegawai dalam menjalankan tugasnya. Dengan adanya Standar Pelayanan Penyelenggaraan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi ini diharapkan dapat meningkatkan kualitas pelayanan publik yang lebih profesional, efektif, sederhana, transparan, terbuka, tepat waktu, responsif dan adaptif.

Standar Pelayanan Penyelenggaraan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi adalah sebagai berikut:

## STANDAR PELAYANAN PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI

### 1

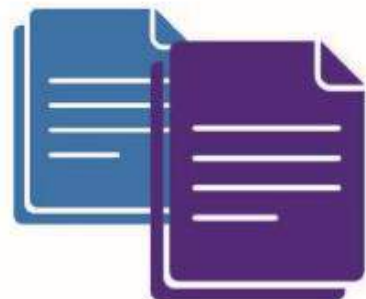
### Persyaratan Pelayanan

#### Persyaratan Teknis Calon Peserta Pendidikan Pancasila dan Konstitusi:

1. Calon peserta sesuai nama yang terdapat pada surat tugas dari instansi/organisasi;
2. Calon peserta hanya dapat digantikan jika mendapatkan surat rekomendasi dan ditugaskan oleh instansi/organisasi dan sesuai dengan kriteria yang ditentukan;
3. Calon peserta belum pernah mengikuti kegiatan pendidikan pancasila dan konstitusi sebelumnya yang sejenis;
4. Tidak diperkenankan membawa anak/keluarga;
5. Khusus bagi calon peserta wanita yang sedang hamil menyerahkan surat keterangan sehat dari dokter serta surat pernyataan bahwa yang bersangkutan mampu mengikuti kegiatan dan bertanggung jawab atas kesehatan dan kehamilannya selama mengikuti kegiatan Pendidikan Pancasila dan konstitusi.

#### Persyaratan Administratif Calon Peserta Pendidikan Pancasila dan Konstitusi:

1. Mengisi dan menyerahkan biodata peserta sesuai formulir yang disiapkan panitia (dilakukan secara kolektif oleh instansi/organisasi);
2. Membawa dan atau bersedia menandatangani Surat Pernyataan Sehat;
3. Membawa laptop yang memiliki fasilitas wifi;
4. Membawa gawai dengan sistem operasi *android/ios/ windows phone*;
5. Membawa surat tugas dari instansi/ organisasi;
6. Membawa kartu Askes/BPJS/ asuransi lain (bagi yang memiliki), yang akan digunakan oleh peserta untuk pemeriksaan dan/atau pengobatan di klinik atau rumah sakit terdekat;



## STANDAR PELAYANAN PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI

### 2 Sistem, Mekanisme, dan Prosedur

#### A. Persiapan:

1. Kalender Pendidikan;
2. Rancangan Kegiatan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi;
3. Kurikulum Pendidikan;
4. Jadwal Kegiatan;
5. Panduan Kegiatan;
6. Daftar Peserta Pendidikan;
7. Surat jawaban atas surat permohonan sebagai peserta kegiatan.

#### B. Pelaksanaan Pendidikan:

1. Registrasi Peserta;
2. Pelaksanaan Pendidikan:
  - Metode ceramah umum (aula);
  - Diskusi dan praktek (kelas khusus);
  - Outbound (untuk kegiatan tertentu).
3. Evaluasi Diklat:
  - Evaluasi Kepuasan Pelayanan Penyelenggaraan Pendidikan;
  - Evaluasi Pemahaman Peserta Pendidikan.

#### C. Pelaporan:

1. Sertifikat;
  - Sertifikat diberikan kepada peserta yang memenuhi persyaratan sebagai berikut:
    - Memenuhi target minimum kehadiran;
    - Mengikuti dan memenuhi target minimum nilai praktek.
2. Setelah kegiatan selesai dilaksanakan maka disusun laporan kegiatan sebagai salah satu laporan evaluasi kinerja dan pertanggungjawaban keuangan.

### 3 Jangka Penyelesaian

Penyelenggaraan pendidikan sesuai dengan jadwal kegiatan dari masing-masing kegiatan Pendidikan.

### 4 Biaya Tarif

Tanpa dikenakan biaya/tarif.



### 5 Produk Layanan

1. Tingkat pemahaman peserta pembelajaran hak konstitusional warga negara;
2. Tingkat kualitas layanan Penyelenggaraan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi.



## STANDAR PELAYANAN PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI

### 6 Sarana dan Prasarana/Fasilitas

1. Ruangan dilengkapi dengan *air conditioner (AC)* dan akses internet;
2. Alat bantu pengajaran berbasis komputer *LCD* dan audio visual;
3. Kelengkapan kelas (papan tulis, spidol, penghapus, *flip chart*, *sound system*, *proyektor*, *LCD*);
4. Kelengkapan peserta:
  - a. Seminar kit;
  - b. Dokumentasi kegiatan dalam bentuk *link google drive*;
  - c. Buku panduan kegiatan dalam bentuk PDF;
  - d. Bahan ajar dari Narasumber.
5. Ruang Makan;
6. Ruang Penunjang: mushola dan toilet;
7. Posko kesehatan;
8. Sarana parkir kendaraan;
9. Akomodasi dan konsumsi;
10. Sarana prasarana bagi pengguna layanan berkebutuhan khusus seperti *step lobby/ramp* bagi pengguna kursi roda, tempat parkir khusus, toilet khusus, *lift* khusus, kamar khusus bagi disabilitas, dan kulkas untuk menyimpan Air Susu Ibu (ASI);
11. Sarana olahraga, yaitu tenis meja dan tempat senam;
12. Pojok digital;
13. Gedung Pusdik Pancasila dan Konstitusi dilengkapi dengan genset, hydrant, dan APAR (alat pemadam api ringan).

### 7 Kompetensi Pelaksana

1. SDM yang memiliki kemampuan untuk mengidentifikasi kebutuhan pendidikan melalui analisis kebutuhan pendidikan;
2. SDM yang mampu merancang, mengembangkan, melaksanakan, dan mengevaluasi kegiatan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi;
3. SDM yang memiliki kemampuan di bidangnya masing-masing sesuai dengan tugasnya dalam penyelenggaraan Pendidikan;
4. Tenaga pengajar atau Narasumber yang memiliki kemampuan untuk mengajar kepada peserta pendidikan, baik teori maupun praktek sesuai dengan latar belakang pendidikan, keahlian dan pengalaman yang akan diajarkannya;
5. SDM yang memiliki perilaku santun, ramah, dan inisiatif dalam memberikan pelayanan Pendidikan.





## STANDAR PELAYANAN PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI

### 8 Pengawasan Internal

1. Dilakukan oleh atasan langsung;
2. Dilakukan pemantauan dan monitoring;
3. Dilakukan evaluasi terhadap peserta dan penyelenggaraan pendidikan;
4. Monitoring dan evaluasi yang dilakukan oleh APIP (Aparat Pengawasan Intern Pemerintah).

### 10 Jumlah Pelaksana

Pelaksana Penyelenggara Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, terdiri dari:

1. Pegawai Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi;
2. Narasumber;
3. Mancadaya;
4. Panitia dari instansi/organisasi;
5. Dukungan teknis pihak lainnya.

### Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan

#### Layanan langsung:

Meja Informasi dan Pengaduan  
Gedung Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Jl. Raya Puncak KM.83, Tugu Selatan, Kec. Cisarua, Bogor, Jawa Barat 16750.

#### Layanan tidak langsung:

- Telepon: 021 23529000
- Whatsapp: 085157929660
- Email: [pusdik@mkri.id](mailto:pusdik@mkri.id) atau [office@mkri.id](mailto:office@mkri.id)
- Web/Microsite: [www.mkri.id](http://www.mkri.id) atau [pusdik.mkri.id](http://pusdik.mkri.id)
- Melalui Kotak Saran
- Melalui sistem pengaduan LAPOR pada tautan [www.lapor.go.id](http://www.lapor.go.id)

### Jaminan Pelayanan

1. Setiap penjelasan atau pelayanan informasi sesuai dengan Maklumat Pelayanan Publik;
2. Setiap peserta mendapatkan pelayanan yang sama dengan peserta lainnya (tidak diskriminatif);
3. Rancangan kegiatan pendidikan mengacu pada pedoman penyelenggaraan pendidikan Pancasila dan konstitusi;
4. Materi pendidikan sesuai dengan pedoman penyelenggaraan pendidikan Pancasila dan Konstitusi;
5. Pengajar pendidikan memiliki kemampuan untuk mengajar kepada peserta pendidikan, baik teori maupun praktik sesuai dengan latar belakang pendidikan, keahlian dan pengalaman yang akan diajarkannya;
6. Evaluasi penyelenggaraan pendidikan pancasila dan konstitusi dari peserta, narasumber dan penyelenggara.



## STANDAR PELAYANAN PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI

### 12 Jaminan Keamanan, Keselamatan Pelayanan

1. Perjanjian Kerjasama antara Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal MK dengan Instansi/ Organisasi tentang Penyelenggaraan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi;
2. Pelayanan akomodasi dan konsumsi yang telah disediakan sesuai dengan standar;
3. Tersedia posko kesehatan;
4. Demi menciptakan rasa aman dan nyaman bagi peserta:
  - Gedung Pusdik Pancasila dan Konstitusi dilengkapi dengan CCTV;
  - Petugas Security berjaga 24 jam;
  - Gedung Pusdik Pancasila dan Konstitusi dilengkapi dengan genset, hydrant, dan APAR (alat pemadam api ringan);
  - Tangga darurat dan titik kumpul.
5. Keselamatan pengguna layanan atas kelalaian petugas menjadi tanggung jawab Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi selama berada dilingkungan Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi.

### 13 Evaluasi Kinerja Pelaksana

1. Laporan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan disampaikan kepada Sekretaris Jenderal secara berkala, maupun apabila diperlukan sewaktu-waktu;
2. Laporan Pengukuran Kualitas Penyelenggaraan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi;
3. Evaluasi penerapan standar pelayanan ini dilakukan minimal 1 kali dalam satu tahun. Selanjutnya dilakukan tindakan perbaikan untuk menjaga dan meningkatkan kinerja pelayanan

### 14 Masa Berlaku Izin Tidak ada

### 15 Waktu Pelayanan

1. Senin s.d. Kamis: 07.30 WIB s.d. 16.00 WIB (diluar jam istirahat pukul 12.00 WIB - 13.00 WIB);
2. Jumat: 07.30 WIB s.d. 16.00 WIB (diluar jam istirahat pukul 11.30 WIB - 13.00 WIB);
3. ATAU menyesuaikan dengan jadwal kegiatan pendidikan.





**BAB IV****HYMNE DAN MARS MAHKAMAH KONSTITUSI****Hymne Mahkamah Konstitusi***Syair : Taufiq Ismail**Lagu : Dwiki Dharmawan*

Dalam menunaikan tugas suci  
Di Mahkamah Konstitusi  
Wahai Tuhan Kami  
Pencipta Agung Hukum dan Keadilan

Karuniai kami  
Selalu bimbingan Mu  
Menegakkan Hukum dan Keadilan

Menjaga dan Mentaati  
Konstitusi.....  
Untuk Bangsa Indonesia

*---Music---*

Dalam menunaikan tugas suci  
Di Mahkamah Konstitusi  
Wahai Tuhan Kami  
Pencipta Agung Hukum dan Keadilan

Karuniai kami  
Selalu bimbingan Mu  
Menegakkan Hukum dan Keadilan

Menjaga dan Mentaati  
Konstitusi.....  
Untuk Bangsa Indonesia

## **Mars Mahkamah Konstitusi**

*Syair : Taufiq Ismail*

*Lagu : Dwiki Dharmawan*

Marilah Kita Bersama  
Menjaga Konstitusi Negara  
Dengan Sebaik baiknya  
Marilah kita Bersama  
Tegakkan Konstitusi Negara

Pancasila Ideologi Bangsa  
Konstitusi Supremasi Hukum  
Memancarkan Keadilan  
Sesuai Harapan Bangsa

Jayalah Mahkamah Konstitusi

*---Music---*

Marilah Kita Bersama  
Menjaga Konstitusi Negara  
Dengan Sebaik baiknya  
Marilah kita Bersama  
Tegakkan Konstitusi Negara

Pancasila Ideologi Bangsa  
Konstitusi Supremasi Hukum  
Memancarkan Keadilan  
Sesuai Harapan Bangsa

Jayalah Mahkamah Konstitusi

## **BAB V**

### **INFORMASI MENGENAI PUSDIK**

#### **1. Profil Pegawai Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi**

Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi memiliki 16 (enam belas) pegawai dimana terdiri dari 6 (enam) pejabat struktural, 1 (satu) pejabat fungsional, dan 10 (sepuluh) pelaksana. Berikut adalah biodata singkat mengenai pejabat struktural di lingkungan Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi:



**Teguh Wahyudi, S.Sos.**

Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan  
Konstitusi



**Nanang Subekti, S.E., M.S.E**

Kepala Bidang Program dan Penyelenggaraan



**Bambang Sukmadi, S.E., M.A.B.**

Kepala Sub Bagian Sarana dan Prasarana



**Melati Kusuma Wardani, S.IP., M.A.**

Kepala Sub Bagian Tata Usaha Pusdik



**Ardiansyah Salim, S.Sos., M.Si.**

Kepala Sub Bidang Program dan Evaluasi



**Santhy Kustrihardiani, S.Psi.**

Kepala Sub Bidang Penyelenggaraan

\*Contact Center Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi: **085157929660**

## 2. Sarana dan Prasarana di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi

Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi memiliki 7 unit gedung yang masing-masing dimanfaatkan sesuai dengan fungsinya. Adapun ketujuh gedung tersebut adalah sebagai berikut:



### a. Grha Konstitusi 1



Grha Konstitusi 1 dimanfaatkan sebagai rumah istirahat bagi para hakim dan narasumber. Terdiri dari 12 rumah dimana di dalamnya terdapat masing-masing 2 (dua) kamar, 1 (satu) kamar mandi, ruang tamu, ruang makan dan dapur. Selain untuk narasumber dan hakim, gedung ini juga dipergunakan sebagai rumah istirahat bagi Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi.

**b. Grha Konstitusi 2**

Gedung ini memiliki 2 lantai dimana lantai 2 adalah ruangan kantor untuk pegawai Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi. Di lantai 1 terdapat ruang poliklinik.

**c. Grha Konstitusi 3**

Merupakan gedung utama yang dipergunakan untuk kegiatan di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi. Terdiri dari 2 lantai yang masing-masing dapat difungsikan sebagai ruang pendidikan. Pada lantai 1 terdapat 8 (delapan) kelas kecil yang dapat menampung peserta sebanyak 24 orang. Kelas-kelas kecil tersebut dapat dialihkan menjadi 4 kelas besar yang dapat menampung sebanyak 48 peserta. Di lantai 2 adalah aula utama gedung yang bisa menampung peserta hingga 160 orang.



**d. Grha Konstitusi 4 dan Grha Konstitusi 5**

Dua gedung di atas dimanfaatkan sebagai kamar bagi para peserta selama kegiatan berlangsung. Masing-masing gedung terdiri dari 2 (dua) lantai. Tiap gedung terdiri dari 48 (empat puluh delapan) kamar. Setiap kamar dapat ditempati oleh 2 (dua) orang peserta.

**e. Grha Konstitusi 6**

Gedung yang dipergunakan untuk rumah jabatan eselon 3 hingga eselon 4 ini terdiri dari 2 (dua) lantai. Terdiri dari 2 (dua) rumah untuk eselon 3 dan 4 (empat) rumah untuk eselon 4.

**f. Grha Konstitusi 7 dan Musholla**

Gedung ini memiliki 1 (satu) ruang besar yang digunakan sebagai ruang makan bagi peserta. Terdapat pula musholla di bagian belakang gedung ini.

### g. Fasilitas Wifi

Semua area Gedung Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi dilengkapi dengan fasilitas *free wifi*. Adapun pemanfaatan fasilitas *wifi* dengan menggunakan *username* dan *password* sebagai berikut:

1. *Username: Pusdiklat\_MKRI, password: pusdikmk;*
2. *Username: Pusdik\_MK, password: pusdikmkri9,* untuk digunakan keperluan pendukung pendidikan di Gedung Grha 3.

### 3. Fasilitas Ramah Disabilitas

Pusat Pendidikan Pancasila juga meningkatkan fasilitas pendukung yang ramah dengan kaum disabilitas sebagai berikut:

1. Parkir Prioritas Disabilitas;
2. *Elevator (Lift);*
3. Kamar Prioritas Disabilitas; dan
4. Jalur Ramah Disabilitas.



# PENJELASAN TEKNIS

Bimbingan Teknis Hukum Acara  
Perselisihan Hasil Pemilihan  
Umum Tahun 2024 bagi Advokat  
Angkatan V

Senin, 6 November 2023





SELAMAT DATANG DI

# ZONA INTEGRITAS

Wilayah Bebas Korupsi (WBK)

PUSAT PENDIDIKAN  
PANCASILA & KONSTITUSI

**MENUJU WILAYAH BIROKRASI  
BERSIH DAN MELAYANI  
(WBBM)**

“ MEWUJUDKAN PERUBAHAN  
UNTUK PELAYANAN YANG  
PROFESIONAL DAN BERINTEGRITAS ”



[www.mkri.id](http://www.mkri.id)



[mahkamahkonstitusi](https://www.instagram.com/mahkamahkonstitusi)



[officialMKRI](https://www.facebook.com/officialMKRI)



[Mahkamah Konstitusi RI](https://www.youtube.com/MahkamahKonstitusiRI)



[officialMKRI](https://www.facebook.com/officialMKRI)



[@officialMKRI](https://twitter.com/officialMKRI)



[@mahkamahkonstitusi](https://www.instagram.com/mahkamahkonstitusi)



[Mahkamah Konstitusi RI](https://www.youtube.com/MahkamahKonstitusiRI)

[www.mkri.id](http://www.mkri.id)

MAHKAMAH KONSTITUSI  
REPUBLIK INDONESIA

Terima Kasih,  
Bantu Kami  
Menjaga Integritas  
dengan  
tidak memberi Uang  
atau  
pemberian apapun

**Integritas Kami  
Tak akan Anda Bisa Beli.**

UNIT PENGENDALIAN GRATIFIKASI  
MAHKAMAH KONSTITUSI RI  
upg@mkri.id

# UNIT PENGENDALI GRATIFIKASI







## **MAKLUMAT PELAYANAN PUBLIK**

KAMI MENYATAKAN SANGGUP MEMBERIKAN PELAYANAN PUBLIK SESUAI STANDAR YANG DITETAPKAN SECARA PROFESIONAL, TRANSPARAN, AKUNTABEL, TANPA BIAYA.

MEMBERIKAN PELAYANAN SESUAI DENGAN KEWAJIBAN DAN MELAKUKAN PERBAIKAN SECARA TERUS-MENERUS.

BERSEDIA MENERIMA SANKSI DAN/ATAU MEMBERIKAN KOMPENSASI APABILA PELAYANAN YANG DIBERIKAN TIDAK SESUAI STANDAR.

JAKARTA, 13 AGUSTUS 2018  
SEKRETARIS JENDERAL MAHKAMAH KONSTITUSI

**M. GUNTUR HAMZAH**



# PAKTA INTEGRITAS



## **Pusdik Pancasila dan Konstitusi:**

- ❖ Menyelenggarakan kegiatan sesuai jadwal yang ditetapkan.
- ❖ Menyediakan tempat kegiatan, bahan ajar, dan narasumber.
- ❖ Menerbitkan Sertifikat Keikutsertaan kepada peserta yang memenuhi syarat.



## **Peserta:**

- ❖ Hadir tepat waktu di ruang pembelajaran.
- ❖ Tidak memberikan tip dalam bentuk apapun kepada pegawai Pusdik Pancasila dan Konstitusi.
- ❖ Mengikuti segala ketentuan dan tata tertib yang berlaku.



## **Narasumber:**

- ❖ Menyampaikan materi sesuai jadwal yang ditetapkan.
- ❖ Tidak menerima tip dalam bentuk apapun.
- ❖ Mengikuti segala ketentuan dan tata tertib yang berlaku.



# STANDAR PELAYANAN PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI

## STANDAR PELAYANAN PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI

### 1 Persyaratan Pelayanan

#### Persyaratan Teknis Calon Peserta Pendidikan Pancasila dan Konstitusi:

1. Calon peserta sesuai nama yang terdapat pada surat tugas dari instansi/organisasi;
2. Calon peserta hanya dapat digantikan jika mendapatkan surat rekomendasi dan ditugaskan oleh instansi/organisasi dan sesuai dengan kriteria yang ditentukan;
3. Calon peserta belum pernah mengikuti kegiatan pendidikan pancasila dan konstitusi sebelumnya yang sejenis;
4. Tidak diperkenankan membawa anak/keluarga;
5. Khusus bagi calon peserta wanita yang sedang hamil menyerahkan surat keterangan sehat dari dokter serta surat pernyataan bahwa yang bersangkutan mampu mengikuti kegiatan dan bertanggung jawab atas kesehatan dan kehamilannya selama mengikuti kegiatan Pendidikan Pancasila dan konstitusi.

#### Persyaratan Administratif Calon Peserta Pendidikan Pancasila dan Konstitusi:

1. Mengisi dan menyerahkan biodata peserta sesuai formulir yang disiapkan panitia (dilakukan secara kolektif oleh instansi/organisasi);
2. Membawa dan atau bersedia menandatangani Surat Pernyataan Sehat;
3. Membawa laptop yang memiliki fasilitas wifi;
4. Membawa gawai dengan sistem operasi *android/ios/ windows phone*;
5. Membawa surat tugas dari instansi/ organisasi;
6. Membawa kartu Askes/BPJS/ asuransi lain (bagi yang memiliki), yang akan digunakan oleh peserta untuk pemeriksaan dan/atau pengobatan di klinik atau rumah sakit terdekat;





# STANDAR PELAYANAN PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI

## 2 Sistem, Mekanisme, dan Prosedur

### A. Persiapan:

1. Kalender Pendidikan;
2. Rancangan Kegiatan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi;
3. Kurikulum Pendidikan;
4. Jadwal Kegiatan;
5. Panduan Kegiatan;
6. Daftar Peserta Pendidikan;
7. Surat jawaban atas surat permohonan sebagai peserta kegiatan.

### B. Pelaksanaan Pendidikan:

1. Registrasi Peserta;
2. Pelaksanaan Pendidikan:
  - Metode ceramah umum (aula);
  - Diskusi dan praktek (kelas khusus);
  - Outbound (untuk kegiatan tertentu).
3. Evaluasi Diklat:
  - Evaluasi Kepuasan Pelayanan Penyelenggaraan Pendidikan;
  - Evaluasi Pemahaman Peserta Pendidikan.

### C. Pelaporan:

1. Sertifikat;  
Sertifikat diberikan kepada peserta yang memenuhi persyaratan sebagai berikut:
  - Memenuhi target minimum kehadiran;
  - Mengikuti dan memenuhi target minimum nilai praktek.
2. Setelah kegiatan selesai dilaksanakan maka disusun laporan kegiatan sebagai salah satu laporan evaluasi kinerja dan pertanggungjawaban keuangan.

## 3 Jangka Penyelesaian

Penyelenggaraan pendidikan sesuai dengan jadwal kegiatan dari masing-masing kegiatan Pendidikan.

## 4 Biaya Tarif Tanpa dikenakan biaya/tarif.



## 5 Produk Layanan

1. Tingkat pemahaman peserta pembelajaran hak konstitusional warga negara;
2. Tingkat kualitas layanan Penyelenggaraan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi.

# STANDAR PELAYANAN PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI

## 6 Sarana dan Prasarana/Fasilitas

1. Ruangan dilengkapi dengan *air conditioner (AC)* dan akses internet;
2. Alat bantu pengajaran berbasis komputer *LCD* dan audio visual;
3. Kelengkapan kelas (papan tulis, spidol, penghapus, *flip chart*, *sound system*, *proyektor*, *LCD*);
4. Kelengkapan peserta:
  - a. Seminar kit;
  - b. Dokumentasi kegiatan dalam bentuk *link google drive*;
  - c. Buku panduan kegiatan dalam bentuk PDF;
  - d. Bahan ajar dari Narasumber.
5. Ruang Makan;
6. Ruang Penunjang: mushola dan toilet;
7. Posko kesehatan;
8. Sarana parkir kendaraan;
9. Akomodasi dan konsumsi;
10. Sarana prasarana bagi pengguna layanan berkebutuhan khusus seperti *step lobby/ramp* bagi pengguna kursi roda, tempat parkir khusus, toilet khusus, *lift* khusus, kamar khusus bagi disabilitas, dan kulkas untuk menyimpan Air Susu Ibu (ASI);
11. Sarana olahraga, yaitu tenis meja dan tempat senam;
12. Pojok digital;
13. Gedung Pusdik Pancasila dan Konstitusi dilengkapi dengan genset, hydrant, dan APAR (alat pemadam api ringan).

## 7 Kompetensi Pelaksana

1. SDM yang memiliki kemampuan untuk mengidentifikasi kebutuhan pendidikan melalui analisis kebutuhan pendidikan;
2. SDM yang mampu merancang, mengembangkan, melaksanakan, dan mengevaluasi kegiatan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi;
3. SDM yang memiliki kemampuan di bidangnya masing-masing sesuai dengan tugasnya dalam penyelenggaraan Pendidikan;
4. Tenaga pengajar atau Narasumber yang memiliki kemampuan untuk mengajar kepada peserta pendidikan, baik teori maupun praktek sesuai dengan latar belakang pendidikan, keahlian dan pengalaman yang akan diajarkannya;
5. SDM yang memiliki perilaku santun, ramah, dan inisiatif dalam memberikan pelayanan Pendidikan.





## STANDAR PELAYANAN PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI

### 8 Pengawasan Internal

1. Dilakukan oleh atasan langsung;
2. Dilakukan pemantauan dan monitoring;
3. Dilakukan evaluasi terhadap peserta dan penyelenggaraan pendidikan;
4. Monitoring dan evaluasi yang dilakukan oleh APIP (Aparat Pengawasan Intern Pemerintah).

### Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan

#### Layanan langsung:

Meja Informasi dan Pengaduan  
Gedung Pusat Pendidikan Pancasila dan  
Konstitusi, Jl. Raya Puncak KM.83, Tugu Selatan,  
Kec. Cisarua, Bogor, Jawa Barat 16750.

#### Layanan tidak langsung:

- Telepon: 021 23529000  
- Whatsapp: 085157929660  
- Email: [pusdik@mkri.id](mailto:pusdik@mkri.id) atau [office@mkri.id](mailto:office@mkri.id)  
- Web/Microsite: [www.mkri.id](http://www.mkri.id) atau [pusdik.mkri.id](http://pusdik.mkri.id)  
- Melalui Kotak Saran  
- Melalui sistem pengaduan LAPOR pada tautan [www.lapor.go.id](http://www.lapor.go.id)

### 10 Jumlah Pelaksana

Pelaksana Penyelenggara Pendidikan  
Pancasila dan Konstitusi, terdiri dari:

1. Pegawai Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi;
2. Narasumber;
3. Mancadaya;
4. Panitia dari instansi/organisasi;
5. Dukungan teknis pihak lainnya.

### Jaminan Pelayanan

1. Setiap penjelasan atau pelayanan informasi sesuai dengan Maklumat Pelayanan Publik;
2. Setiap peserta mendapatkan pelayanan yang sama dengan peserta lainnya (tidak diskriminatif);
3. Rancangan kegiatan pendidikan mengacu pada pedoman penyelenggaraan pendidikan Pancasila dan konstitusi;
4. Materi pendidikan sesuai dengan pedoman penyelenggaraan pendidikan Pancasila dan Konstitusi;
5. Pengajar pendidikan memiliki kemampuan untuk mengajar kepada peserta pendidikan, baik teori maupun praktik sesuai dengan latar belakang pendidikan, keahlian dan pengalaman yang akan diajarkannya;
6. Evaluasi penyelenggaraan pendidikan pancasila dan konstitusi dari peserta, narasumber dan penyelenggara.



4

## STANDAR PELAYANAN PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI

### 12 Jaminan Keamanan, Keselamatan Pelayanan

1. Perjanjian Kerjasama antara Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal MK dengan Instansi/Organisasi tentang Penyelenggaraan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi;
2. Pelayanan akomodasi dan konsumsi yang telah disediakan sesuai dengan standar;
3. Tersedia posko kesehatan;
4. Demi menciptakan rasa aman dan nyaman bagi peserta:
  - Gedung Pusdik Pancasila dan Konstitusi dilengkapi dengan CCTV;
  - Petugas Security berjaga 24 jam;
  - Gedung Pusdik Pancasila dan Konstitusi dilengkapi dengan genset, hydrant, dan APAR (alat pemadam api ringan);
  - Tangga darurat dan titik kumpul.
5. Keselamatan pengguna layanan atas kelalaian petugas menjadi tanggung jawab Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi selama berada di lingkungan Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi.

### 13 Evaluasi Kinerja Pelaksana

1. Laporan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan disampaikan kepada Sekretaris Jenderal secara berkala, maupun apabila diperlukan sewaktu-waktu;
2. Laporan Pengukuran Kualitas Penyelenggaraan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi;
3. Evaluasi penerapan standar pelayanan ini dilakukan minimal 1 kali dalam satu tahun. Selanjutnya dilakukan tindakan perbaikan untuk menjaga dan meningkatkan kinerja pelayanan

### 14 Masa Berlaku Izin Tidak ada

### 15 Waktu Pelayanan

1. Senin s.d. Kamis: 07.30 WIB s.d. 16.00 WIB (diluar jam istirahat pukul 12.00 WIB - 13.00 WIB);
2. Jumat: 07.30 WIB s.d. 16.00 WIB (diluar jam istirahat pukul 11.30 WIB - 13.00 WIB);
3. ATAU menyesuaikan dengan jadwal kegiatan pendidikan.



5

# Sampaikan Aspirasi dan Pengaduan Anda !



**Kuesioner  
Online**



**Masukan dan Saran  
di Microsite  
[pusdik.mkri.id](http://pusdik.mkri.id)**



**Kotak Saran**



officialMKRI



@officialMKRI



@mahkamahkonstitusi



Mahkamah Konstitusi RI

[www.mkri.id](http://www.mkri.id)



# Mitigasi Bencana

“Jika terjadi bencana gempa bumi, secepatnya masuk ke kolong meja. Setelah gempa bumi selesai, secara tertib menuju titik kumpul.”





# Struktur Organisasi Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi



**Teguh Wahyudi**  
Kepala Pusdik  
Pancasila dan  
Konstitusi



**Nanang Subekti**  
Kabid Program  
dan  
Penyelenggaraan



Plt. Kabag Umum



**Nanda Adityansyah**  
Jabatan Fungsional  
(Pranata Komputer)



**Ardiansyah  
Salim**  
Kasubid  
Program dan  
Evaluasi



**Santhy  
Kustrihardiani**  
Kasubid  
Penyelenggaraan



**Melati Kusuma  
W**  
Kasubag Tata  
Usaha



**Bambang  
Sukmadi**  
Kasubag  
Sarana dan  
Prasarana



# Tim Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi



**Bangkit Panji Anarogo**



**Edwin Aditya Irawan**



**Fazlur Rahman El Islamy**



**Suhardi**



**Muhlis Nova**



**Angga Putri Gardina**



**Hadian Taofik Rohman**



**Chafid Sugianto**



**Yahya Amarullah Taufik**



**Edwin Rivano**

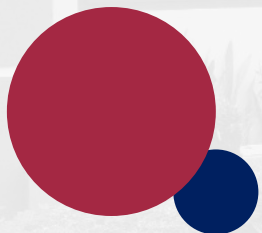
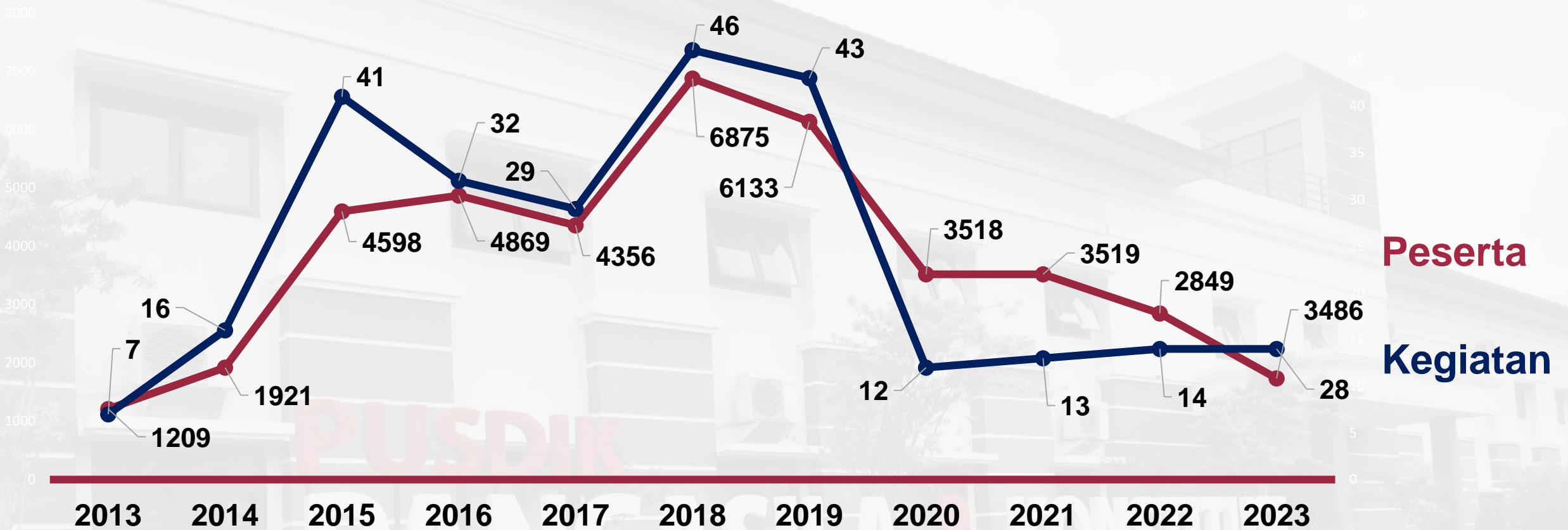


# KURIKULUM KEGIATAN

1. Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024
2. Dinamika Penanganan Perselisihan Hasil Pemilihan Umum di Mahkamah Konstitusi
3. Mekanisme, Tahapan, dan Jadwal Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024
4. Sistem Informasi Penanganan Perkara Elektronik
5. Teknik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024
6. Praktik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024
7. Evaluasi Hasil Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024



# KEGIATAN DAN ALUMNI



Total alumni Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi sebanyak **30.765** orang

Total alumni kegiatan sebanyak **38.341** orang

# PELAKSANAAN KEGIATAN

- **Waktu** : Senin s.d. Kamis  
6 s.d. 9 November 2023
- **Tempat** :  
Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
Jalan Raya Puncak KM. 83, Cisarua, Bogor,  
Jawa Barat



# JADWAL KEGIATAN

HARI	WAKTU	KEGIATAN
<b>Senin, 6 November 2023</b>	10.00 – 14.30 WIB	Registrasi Peserta
	14.30 – 15.30 WIB	Penjelasan Teknis
	15.30 – 16.00 WIB	Pre-Test
	16.00 – 16.30 WIB	<i>Coffee Break</i>
	16.30 – 18.00 WIB	<b>Pembukaan</b> 1. Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya 2. Pembacaan Naskah Pancasila 3. Mars Mahkamah Konstitusi dan Mars KAI 4. Laporan Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi 5. Ceramah Kunci dan Pembukaan Kegiatan oleh YM Hakim Konstitusi 6. Hymne Mahkamah Konstitusi 7. Pembacaan Doa
	18.00 – 19.00 WIB	ISHOMA
	19.00 – 21.00 WIB	Sesi I: Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 <b>Narasumber: YM Hakim Konstitusi Dr. Suhartoyo, S.H., M.H. &amp; YM Hakim Konstitusi Dr. Daniel Yusmic Pancastaki Foekh, S.H., M.H.</b>

HARI	WAKTU	KEGIATAN
<b>Selasa, 7 November 2023</b>	06.30 – 07.30 WIB	Makan Pagi
	07.30 – 09.30 WIB	Sesi II: Dinamika Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum di Mahkamah Konstitusi <b>Narasumber: Dr. Achmad Edi Subiyanto, S.H., M.H.</b>
	09.30 – 10.00 WIB	<i>Coffee Break</i>
	10.00 – 12.00 WIB	Sesi III: Mekanisme, Tahapan dan Jadwal dalam Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 <b>Narasumber: Panitera Muda II – Dr. Wiryanto, S.H., M.Hum.</b>
	12.00 – 13.00 WIB	ISHOMA
	13.00 – 15.00 WIB	Sesi IV: Sistem Informasi Penanganan Perkara Elektronik <b>Narasumber: Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi</b>

HARI	WAKTU	KEGIATAN
Rabu, 8 November 2023	06.00 – 07.30 WIB	Senam Pagi
	07.30 – 08.30 WIB	Makan Pagi
	08.30 – 10.00 WIB	Sesi V: Teknik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024 <b>Narasumber: Rizki Amalia, S.H., M.H.</b>
	10.00 – 12.00 WIB	Sesi VI: Praktik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024 <b>Narasumber: Panitera Pengganti dan Asisten Ahli Hakim Konstitusi</b>
	12.00 – 13.00 WIB	ISHOMA
	13.00 – 15.00 WIB	Sesi VII: Praktik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait PHPU Tahun 2024 <b>Narasumber: Panitera Pengganti dan Asisten Ahli Hakim Konstitusi</b>
	15.00 – 18.00 WIB	ISHOMA
	18.00 – 19.00 WIB	Makan Malam
	19.00 – 21.00 WIB	Hiburan

HARI	WAKTU	KEGIATAN
Kamis, 9 November 2023	06.30 – 08.00 WIB	Makan Pagi
	08.00 – 10.00 WIB	Sesi VIII: Evaluasi Hasil Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PPHU Tahun 2024 <b>Narasumber: Panitera Pengganti dan Asisten Ahli Hakim Konstitusi</b>
	10.00 – 10.30 WIB	Evaluasi Kegiatan dan Post-Test
	10.30 – 12.00 WIB	<b>Penutupan</b> 1. Kesan dan Pesan Perwakilan Peserta 2. Sambutan dan Penutupan Kegiatan oleh Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi 3. Pembacaan Doa



# PESERTA KEGIATAN

- ✓ Peserta sebanyak 160 orang pengurus dan/atau anggota Kongres Advokat Indonesia.
- ✓ Membawa Surat Tugas dari Organisasi Advokat untuk mengikuti secara penuh kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024.
- ✓ Peserta wajib membawa laptop untuk keperluan kegiatan selama di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi.
- ✓ Bersedia mengikuti segala ketentuan dan tata tertib yang berlaku di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi



# KETENTUAN UMUM

- ❖ Acara dilaksanakan selama 4 hari 3 malam.
- ❖ Peserta wajib hadir tepat waktu di tiap sesi dan melakukan presensi.
- ❖ Daftar hadir disediakan pada tiap sesi materi dan diakses secara *online*.
- ❖ Peserta diwajibkan mengisi kuesioner evaluasi narasumber dan kuesioner evaluasi kegiatan melalui sistem informasi.
- ❖ Peserta akan melakukan Pre-Test dan Post-Test secara *online* untuk mengukur kemampuan umum peserta pada alamat **pusdik.mkri.id**
- ❖ Peserta wajib membawa laptop untuk digunakan dalam sesi praktik.
- ❖ Peserta dihimbau membawa kartu BPJS Kesehatan atau Kartu Asuransi Kesehatan lainnya.

KONSTITUSI



# BAHAN MATERI DAN E-SERTIFIKAT

## ❖ Peserta akan mendapatkan seminar kits, yang meliputi:

- ✓ Tas
- ✓ Buku Saku UUD Tahun 1945/UU Mahkamah Konstitusi (*Soft File*)
- ✓ Peraturan Mahkamah Konstitusi Nomor 2 Tahun 2023 dalam Bentuk *Soft File*.
- ✓ Block Note dan Pulpen
- ✓ Modul/Makalah/Hand out Materi dari Narasumber (*Soft File*)
- ✓ Panduan Kegiatan

## ❖ e-Sertifikat

- ✓ Peserta akan diberikan e-sertifikat (digital) keikutsertaan kegiatan
- ✓ Sertifikat hanya diberikan kepada peserta yang mengikuti seluruh rangkaian kegiatan (kehadiran 100%) serta mengerjakan dan mengumpulkan tugas praktik yang diberikan
- ✓ Apabila peserta tidak bisa mengikuti kegiatan karena sakit, maka wajib ke Poliklinik untuk dicatat dan ditangani
- ✓ Apabila peserta ada kepentingan lain sehingga harus meninggalkan kegiatan sebelum acara penutupan, peserta yang bersangkutan wajib mendapat persetujuan dari panitia DPP Kongres Advokat Indonesia

## AKOMODASI

- ❖ Peserta wajib tinggal di mess Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi selama kegiatan berlangsung.
- ❖ Peserta mendapatkan fasilitas 1 (satu) kamar untuk 2 (dua) orang.
- ❖ Fasilitas dalam kamar peserta, meliputi:
  - Perlengkapan mandi (handuk, sabun mandi, shampo, sikat gigi, pasta gigi, dan sisir rambut;
  - Sandal kamar; serta
  - Gula, kopi, teh dan air mineral.

## KONSUMSI

- ❖ Peserta mendapatkan makan pagi, makan siang, dan makan malam serta *snack* selama kegiatan berlangsung.
- ❖ Fasilitas konsumsi peserta dimulai sejak saat registrasi sampai dengan berakhirnya kegiatan penutupan.



# PEMBIAYAAN

- ❖ Biaya akomodasi dan konsumsi peserta selama kegiatan serta biaya bahan materi kegiatan menjadi beban Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi Mahkamah Konstitusi.
- ❖ Biaya transportasi peserta dari tempat kedudukan peserta ke Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi (PP) menjadi beban masing-masing peserta.
- ❖ Panitia tidak memberikan uang saku kepada peserta.
- ❖ Panitia tidak memungut biaya apapun kepada peserta.





# SISTEM INFORMASI MANAJEMEN PESERTA LANGSUNG DAN TRANSPARAN (SIMULTAN)

***pusdik.mkri.id***

- ❖ Registrasi dan Absensi
- ❖ *Pre Test* dan *Post Test*
- ❖ Kuesioner Evaluasi Narasumber dan Evaluasi Kegiatan
- ❖ *Softcopy* materi kegiatan
- ❖ e-Sertifikat



## LAYANAN WI-FI

**Nama Wi-Fi** : ***Pusdiklat\_MKRI***

**Password** : ***pusdikmk***

**Nama Wi-Fi** : ***Pusdik\_MK***

**Password** : ***pusdikmkri9***







**FASILITAS  
DI PUSAT  
PENDIDIKAN  
PANCASILA  
DAN  
KONSTITUSI**



## Grha Konstitusi 1



- Rumah Istirahat bagi para Hakim, Narasumber, dan Tamu VIP
- Terdiri dari 12 Ruangan

## Grha Konstitusi 2



- Gedung Kantor Administrasi
- Poliklinik
- Kantin Kejujuran
- Souvenir





## Grha Konstitusi 3

- Gedung Penyelenggaraan Kegiatan Pembelajaran yang terdiri dari 2 Lantai
- Terdapat *Roof Top* di Atas Gedung

KONSTITUSI



## Grha Konstitusi 3



- Aula Penyelenggaraan Kegiatan Pembelajaran dengan Kapasitas 150 Peserta dan Dilengkapi dengan Videotron



- 4 Ruang Kelas Besar dengan Kapasitas 40 Orang per Kelas
- Dapat Dibagi Menjadi 8 Kelas Kecil dengan Kapasitas 20 Orang





## Grha Konstitusi 4



## Grha Konstitusi 5



Gedung yang digunakan sebagai tempat istirahat para peserta kegiatan



## Kamar Peserta di Grha Konstitusi 4 dan 5





## Grha Konstitusi 7



Tempat Makan Peserta

## Mushola



Di Samping Grha Konstitusi 7



## Fasilitas di Dalam Grha Konstitusi 7



## Fasilitas Lainnya



Ruang Registrasi dan Ruang Tunggu Peserta di Grha Konstitusi 2



## Fasilitas Lainnya



Parkir Khusus Disabilitas  
di Depan Grha Konstitusi 4



Lift  
di Lobby Grha Konstitusi 2



Ruang Laktasi  
di Grha Konstitusi 4



## Fasilitas Lainnya



Poliklinik  
di Grha Konstitusi 2



Pojok Digital  
di Grha Konstitusi 2





**T  
E  
R  
I  
M  
A**

**K  
A  
S  
I  
H**





MAHKAMAH KONSTITUSI  
REPUBLIK INDONESIA

**PEDOMAN PENGGUNAAN SIMULTAN**  
**BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA**  
**PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM**  
**TAHUN 2024**

**SIMULTAN**  
**(Sistem Informasi Manajemen Peserta**  
**Langsung dan Transparan)**



## LAYANAN WI-FI

**Nama Wi-Fi** : *Pusdiklat\_MKRI*

**Password** : *pusdikmk*

**Nama Wi-Fi** : *Pusdik\_MK*

**Password** : *pusdikmkri9*



# FUNGSI SIMULTAN



## Pre & Post Test

Mengerjakan *Pre Test* dan *Post Test* secara *online* dengan login sesuai ID peserta



## Evaluasi Narasumber dan Kegiatan

Mengisi *Kuesioner Evaluasi Narasumber dan Kuesioner Evaluasi Kegiatan* (di akhir kegiatan) secara *online*



## Booklet & Materi

Mengunduh pedoman kegiatan dan bahan paparan narasumber



## Daftar Hadir

Daftar hadir/presensi kami sediakan dalam bentuk digital



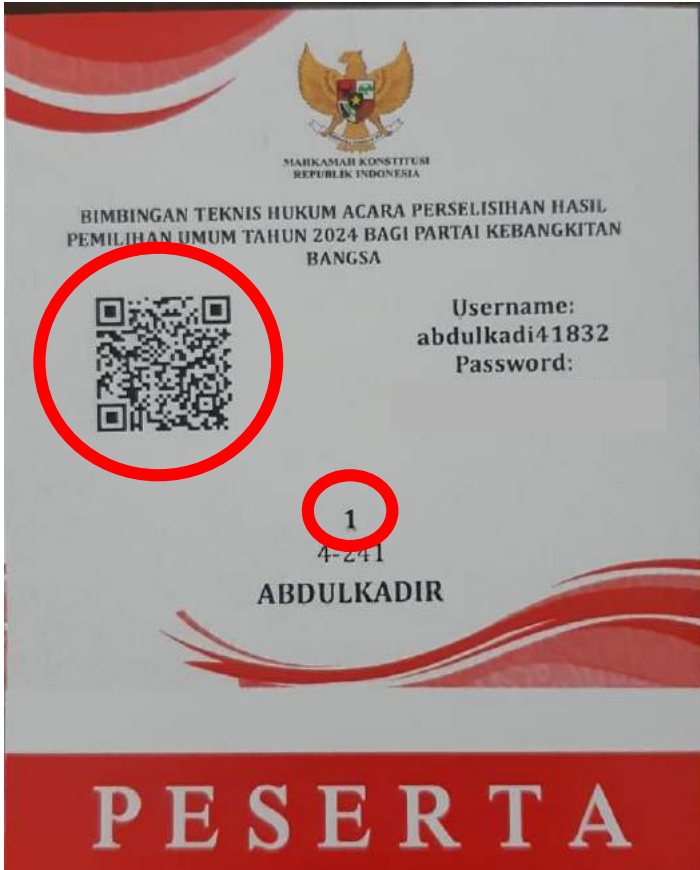
## E-Sertifikat

Mengunduh e-Sertifikat setelah kegiatan berakhir





## Login ke dalam Akun Sistem Informasi Peserta (SIMULTAN)



**Untuk Login ke dalam  
Akun Sistem Informasi  
Peserta (SIMULTAN),  
Peserta Scan QR Code  
yang Ada pada Tanda  
Peserta (ID Card  
Peserta)**

## Akses laman pusdik.mkri.id pada *browser*

The screenshot shows a web browser displaying the homepage of PusdikMK. The browser's address bar shows the URL 'pusdik.mkri.id'. The website features a dark blue header with the PusdikMK logo on the left and a navigation menu on the right. The main content area has a large blue background with a white building image. The main heading is 'Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi' in white, with the subtitle 'Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia' below it. A green button labeled 'Sejarah Singkat' is positioned on the left. On the right, there is a circular inset image of the building with the text 'PUSDIK PANCASILA & KONSTITUSI' overlaid. A blue chat icon is in the bottom right corner of the page.

pusdik.mkri.id

**PusdikMK**

Beranda Tentang Pusdik Simultan Kegiatan Alumni Zona Integritas Informasi Publik Kontak

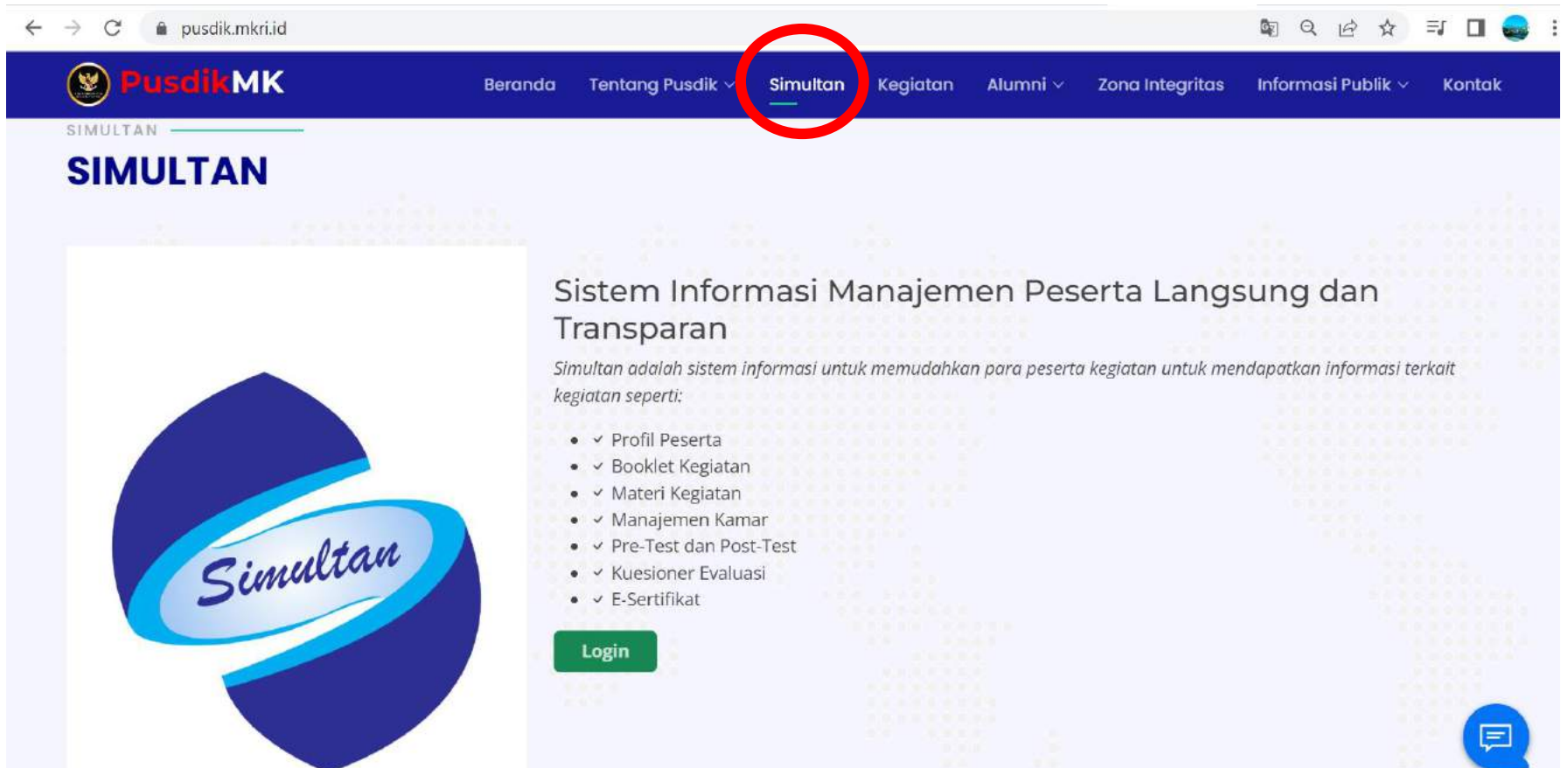
# Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi

Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia

Sejarah Singkat

PUSDIK PANCASILA & KONSTITUSI

# Klik LOGIN pada bagian SIMULTAN



The screenshot shows the website interface for PusdikMK. The browser address bar displays 'pusdik.mkri.id'. The navigation menu includes 'Beranda', 'Tentang Pusdik', 'Simultan', 'Kegiatan', 'Alumni', 'Zona Integritas', 'Informasi Publik', and 'Kontak'. The 'Simultan' menu item is highlighted with a red circle. Below the navigation bar, the page title 'SIMULTAN' is displayed. The main content area features a large graphic of the 'Simultan' logo on the left and a text block on the right. The text block describes the system as a direct and transparent participant management information system, listing various features such as participant profiles, activity booklets, materials, room management, pre-test and post-test, evaluation questionnaires, and e-certificates. A green 'Login' button is positioned below the list.

**PusdikMK**

Beranda Tentang Pusdik **Simultan** Kegiatan Alumni Zona Integritas Informasi Publik Kontak

SIMULTAN

## SIMULTAN

### Sistem Informasi Manajemen Peserta Langsung dan Transparan

*Simultan adalah sistem informasi untuk memudahkan para peserta kegiatan untuk mendapatkan informasi terkait kegiatan seperti:*

- ✓ Profil Peserta
- ✓ Booklet Kegiatan
- ✓ Materi Kegiatan
- ✓ Manajemen Kamar
- ✓ Pre-Test dan Post-Test
- ✓ Kuesioner Evaluasi
- ✓ E-Sertifikat

Login



# Masukan Username dan Password

← → ↻ [pusdik.mkri.id/index.php?page=web.Login](http://pusdik.mkri.id/index.php?page=web.Login)



Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia

## Login Pusdik MKRI

User Name

Password

Login

© Copyright 2019 Mahkamah Konstitusi. Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang.



### Profil Peserta

#### Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum

Nama Lengkap	:	Dr. Konstitusi, S.H., M.H.
Tempat/tgl lahir	:	Bogor / 2013-02-26
Usia	:	9 tahun 9 bulan 1 hari
Jenis Kelamin	:	Laki-laki
Pendidikan Terakhir	:	S3
Asal Instansi	:	Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi
Alamat Rumah	:	Jalan Raya Puncak Km. 83, Cisarua Kab. Bogor, Jawa Barat
Nomor Handphone (WhatsApp wajib aktif)	:	085157929660
E mail	:	pusdik@mkri.id

## Profil Peserta

# Meng-edit Profil Peserta



Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia

[Profil](#) [Barcode](#) [Materi](#) [Presensi](#) [Kuesioner](#) [E-Sertifikat](#) [Logout](#)



NIK	:	
Nama Lengkap	:	Safira Putri Purnama, S.Kom
Tempat/tgl lahir	:	Jakarta / 1985-09-26
Usia	:	37 tahun 4 bulan 21 hari
Jenis Kelamin	:	Perempuan
Pendidikan Terakhir	:	S2
Asal Instansi	:	Mahkamah Konstitusi RI
Jabatan	:	Programmer Utama
Alamat Rumah	:	Desa Satriamekar D.K.I. JAKARTA, KOTA JAKARTA TIMUR
Nomor Handphone (WhatsApp wajib aktif)	:	
E mail	:	
Kamar	No	Grha

Edit Profile

## Klik “Edit Profile”

**Catatan:**

***Nama Lengkap dan Gelar yg tercantum pada Profil Akun Sistem Informasi Peserta (SIMULTAN) yg akan Dicetak pada e-Sertifikat***



**Edit Profil Peserta**  
Tes Bimtek jangan di hapus dulu ya

NIK \* :

Gelar Depan \* :

Nama Lengkap \* : Safira Putri Purnama  
Usulkan Perbaikan Nama :  
Usulan Perbaikan Nama (Isiah Purnama) menunggu persetujuan panitia, terima kasih.

Gelar Belakang \* : S.Kim

Tempat/Tanggal Lahir \* : Jakarta | 1985-09-26

Jenis Kelamin \* : Perempuan

Pendidikan \* : S2

Instansi \* : Mahkamah Konstitusi RI

Jabatan \* : Programmer Utama

Alamat \* :

Desa/Kelurahan \* : Desa Satriamekar

Provinsi \* : D.K.I. JAKARTA

Kabupaten/Kota \* : KOTA JAKARTA TIMUR

HP \* :

Email \* :

[Update Data](#)

## Meng-edit Profil Peserta


### Peserta Dapat:

1. Revisi Nama Lengkap (Perlu Persetujuan Pusdik MK melalui Sistem);
2. Tambahkan Gelar; dan
3. Lengkapi Data yg Masih Kosong.

Selanjutnya, klik “Update Data” pada Bagian Bawah Laman.

## Meng-edit Profil Peserta

**Profil Peserta**  
Tes Bimtek jangan di hapus dulu ya



NIK	:	
Nama Lengkap	:	Safira Putri Purnama, S.Kom <small>(Usulan Perbaikan Nama <b>(Ishak Purnama)</b> menunggu persetujuan panitia, terima kasih.)</small>
Tempat/tgl lahir	:	Jakarta / 1985-09-20
Usia	:	37 tahun 4 bulan 21 hari
Jenis Kelamin	:	Perempuan
Pendidikan Terakhir	:	S2
Asal Instansi	:	Mahkamah Konstitusi RI
Jabatan	:	Programmer Utama
Alamat Rumah	:	Desa Satriamekar D.K.I. JAKARTA, KOTA JAKARTA TIMUR
Nomor Handphone (WhatsApp wajib aktif)	:	
E mail	:	
Kamar	No	Grha

[Edit Profile](#)

Setelah peserta Klik “Update Data” pada Laman sebelumnya, maka Peserta akan kembali ke Laman Profil Peserta.

Apabila peserta merevisi Nama Lengkap, akan ada notifikasi “Usulan Perbaikan Nama menunggu persetujuan panitia. Terima kasih.”



### Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum

#	Judul	Pemateri	File
1	Eksistensi dan Pemberdayaan Masyarakat Adat dalam Negara Kesatuan Republik Indonesia	Mahkamah Konstitusi	<a href="#">File</a>
2	Jaminan Hak Konstitusional Warga Negara dan Hukum Acara Mahkamah Konstitusi	Mahkamah Konstitusi	<a href="#">File</a>
3	Implementasi Nilai-Nilai Pancasila	Mahkamah Konstitusi	<a href="#">File</a>
4	Bimbingan Teknis	Mahkamah Konstitusi	<a href="#">File</a>

**Mendownload Materi atau Bahan Paparan Narasumber**





## Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum

#	Judul	Waktu	Absen
1	Reaktualisasi Implementasi Nilai-Nilai Pancasila	27-11-2022 07:30 WIB s/d 29-11-2022 09:30 WIB	<a href="#">Presensi</a> 27-11-2022 07:30 WIB s/d 29-11-2022 10:00 WIB
2	Konstitusi dan Konstitusionalisme	29-11-2022 10:00 WIB s/d 29-11-2022 12:00 WIB	29-11-2022 10:00 WIB s/d 29-11-2022 12:30 WIB
3	Jaminan Hak Konstitusional Warga Negara menurut UUD NRI Tahun 1945	29-11-2022 13:00 WIB s/d	29-11-2022 13:00 WIB s/d

**Klik tombol “Presensi” yang berwarna biru**

\*Tombol “Presensi” berwarna biru hanya akan muncul ketika materi dimulai sesuai jadwal hingga 30 menit setelah materi selesai sesuai jadwal.

\*Presensi dilakukan pada setiap sesi Materi



## Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum

#	Judul	Waktu	Absen
1	Reaktualisasi Implementasi Nilai-Nilai Pancasila	27-11-2022 07:30 WIB s/d 29-11-2022 09:30 WIB	<a href="#">Sudah Absen</a> 27-11-2022 07:30 WIB s/d 29-11-2022 10:00 WIB
2	Konstitusi dan Konstitusionalisme	29-11-2022 10:00 WIB s/d 29-11-2022 12:00 WIB	29-11-2022 10:00 WIB s/d 29-11-2022 12:30 WIB
3	Jaminan Hak Konstitusional Warga Negara menurut UUD NRI Tahun 1945	29-11-2022 13:00 WIB s/d	29-11-2022 13:00 WIB s/d





Bimbingan Teknik atau PPHKWN

[E-Sertifikat](#)

**Mengunduh e-Sertifikat**





622ae73b0c0f7.pdf

1 / 2



54%



Klik Tanda Panah Bawah untuk Mengunduh (*Download*)

# Mengisi *Pre Test* dan *Post Test*



## Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum

SOAL PRE TEST

SOAL POST TEST

EVALUASI KEGIATAN

Nilai Pre Test

:

0

Nilai Post Test

:

0

No	Judul	Pemateri	Waktu	Kuesioner
----	-------	----------	-------	-----------



Nilai Pre Test	-	11
Nilai Post Test	:	14

No	Judul	Pemateri	Waktu	Kuesioner
1	Reaktualisasi Implementasi Nilai-Nilai Pancasila		29-11-2022 07:30 s/d 29-11-2022 09:30	<a href="#">Isi</a> <a href="#">Kuesioner</a>
2	Konstitusi dan Konstitusionalisme		29-11-2022 10:00 s/d 29-11-2022 12:00	<a href="#">Isi</a> <a href="#">Kuesioner</a>
3	Jaminan Hak Konstitusional Warga Negara menurut UUD NRI Tahun 1945		29-11-2022 13:00 s/d 29-11-2022 15:00	<a href="#">Isi</a> <a href="#">Kuesioner</a>

**Mengisi Kuesioner Evaluasi Narasumber**





### Kuesioner Evaluasi Narasumber Oleh Peserta

Contoh Kegiatan Kegiatan Sosialisasi Peningkatan Pemahaman Konstitusi & Persiapan Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2019  
Bagi Karyawan Mancadaya Mahkamah Konstitusi Angkatan II

#### Penilaian oleh Peserta

NO	Penilaian Pelaksanaan Kegiatan	Sangat Buruk	Buruk	Baik	Sangat Baik
1.	Kemampuan Menyajikan Materi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
2.	Sistematika Penyajian Materi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.	Interaksi Dengan Peserta	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4.	Penggunaan Bahasa Lisan	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

# Halaman

## “Kuesioner Evaluasi Narasumber”

**\*Mohon diisi setelah atau menjelang setiap sesi materi berakhir**



Saran dan Perbaikan

1.

2.

Simpan

# Isi

Isi lembar **Kuesioner Evaluasi Narasumber** dengan memilih salah satu jawaban, **setelah selesai** klik “**simpan**”

\* **Seluruh penilaian wajib diisi**, kecuali kolom saran dan perbaikan

# Mengisi *Pre Test* dan *Post Test*



## Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum

SOAL PRE TEST

SOAL POST TEST

EVALUASI KEGIATAN

Nilai Pre Test

:

0


Nilai Post Test

:

0

No	Judul	Pemateri	Waktu	Kuesioner
----	-------	----------	-------	-----------

Klik pada tulisan  
“**SOAL PRE TEST**”

 Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia

☰

**Peningkatan Pemahaman Hak Konstitusional Warga Negara bagi Ikatan Arsitek Indonesia**

SOAL PRE TEST

No	Judul	Pemateri
1	Penjelasan Teknis Kegiatan Peningkatan Pemahaman Hak Konstitusional Warga Negara bagi Ikatan Arsitek Indonesia	





SOAL PRE TEST BIMTEK PHPU 2019

Contoh Kegiatan Kegiatan Sosialisasi Peningkatan Pemahaman Konstitusi & Persiapan Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2019  
Bagi Karyawan Mancadaya Mahkamah Konstitusi Angkatan II

Sisa Waktu : 19 Menit 48 Detik

Jawablah pertanyaan berikut ini dengan memilih salah satu jawaban yang tepat !

1. Lembaga negara di bawah ini memiliki tugas dan fungsi terkait dengan pemilihan umum kecuali....

- Badan Pengawas Pemilu
- Dewan Kehormatan Penyelenggara Pemilu
- Komisi Pemilihan Umum
- Mahkamah Konstitusi
- Pemantau Pemilu

# Halaman

## “Lembar *Pre Test* & *Post Test*”

\*Waktu mengerjakan soal *Pre test* dan *Post test* : **20 menit**



- Putusan
- Putusan Sela

15. Layanan fasilitas teknologi informasi dan komunikasi yang disediakan oleh Mahkamah Konstitusi kepada para pihak adalah...

- Akses terhadap berkas permohonan Pemohon melalui laman (website)
- Pengajuan permohonan secara daring (online)
- Persidangan jarak jauh (video conference)
- Siaran langsung proses persidangan melalui media internet (live streaming)
- Semua benar

Simpan

## Isi

Isi lembar kerja **Pre Test** dan **Post Test** dengan memilih salah satu jawaban, **setelah selesai 10 soal** klik “**simpan**”

# Hasil *Pre Test* dan *Post Test*



## Peningkatan Pemahaman Hak Konstitusional Warga Negara

SOAL PRE TEST

SOAL POST TEST

EVALUASI KEGIATAN

Nilai Pre Test

:

11

Nilai Post Test

:

14





### Peningkatan Pemahaman Hak Konstitusional Warga Negara

SOAL PRE TEST

SOAL POST TEST

EVALUASI KEGIATAN

Nilai Pre Test

:

0

Nilai Post Test

:

0

No	Judul	Pemateri	Waktu	Kuesioner
----	-------	----------	-------	-----------

**Mengisi Evaluasi kegiatan**





## Kuesioner Evaluasi Kegiatan Peningkatan Pemahaman Hak Konstitusional Warga Negara

### Penilaian oleh Peserta

NO	A. Materi	Tidak Setuju	Kurang Setuju	Setuju	Sangat Setuju
1.	Kesesuaian antara materi yang diberikan dengan mata ajar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2.	Materi yang disampaikan mampu memberikan informasi dan bermanfaat	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.	Materi yang diberikan mudah dipahami	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4.	Alokasi waktu masing-masing materi telah sesuai	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5.	Materi yang disajikan merupakan isu yang problematis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6.	Materi meningkatkan keterampilan analisis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

**Materi yang paling menarik**

Pilih Materi





Secara umum berikan pendapat anda mengenai keseluruhan hasil pelayanan kami (skor 1-100)

### Saran dan Perbaikan

1.

2.

3.

Simpan

# TERIMA KASIH

## PANDUAN MODERATOR SESI MATERI

### A. Pembukaan/*Greetings*

- a) Mengucapkan Salam;
- b) Menyampaikan selamat datang di Pusdik Pancasila dan Konstitusi dan memberikan pesan kepada peserta tetap menjaga protokol kesehatan.

### B. Sesi Materi

- a) Menyapa Narasumber;
- b) Meminta izin untuk memulai kegiatan (batas toleransi terlambat masuk sesi materi kurang lebih 5 s.d. 10 menit);
- c) Perkenalan diri sebagai moderator;
- d) Menjelaskan Sesi Materi secara singkat (*outcome* yang ingin dicapai peserta);
- e) Memperkenalkan narasumber, membacakan cv singkat kepada peserta;
- f) Memperkenalkan peserta dan profil singkat peserta kepada narasumber:
  - Jumlah total peserta;
  - Asal organisasi peserta;
  - Asal daerah peserta.

### C. Alokasi waktu

- a) Pembagian alokasi waktu pemaparan;
- b) Pembagian alokasi waktu sesi diskusi/tanya jawab.

### D. Mengingatkan untuk mengisi daftar hadir melalui link yang diberikan, mengisi kuesioner dan mengunduh materi.

### E. Mempersilakan narasumber untuk memulai paparan materi.

### F. Narasumber selesai memaparkan materi

- a) Menyimpulkan isi materi narasumber secara singkat;
- b) Memandu jalannya tanya jawab.

### G. Penutup

- a) Menutup sesi Materi
  - Mengucapkan terima kasih kepada narasumber;
  - Mengucapkan terima kasih kepada para peserta atas partisipasi aktifnya;
  - Harapan setelah mendapatkan materi ini.
- b) Memberikan informasi untuk sesi berikutnya
  - Waktu dimulainya sesi berikutnya;
  - Materi apa dan siapa pematernya;
  - Mengingatkan untuk *ontime* dalam sesi berikutnya.



**PANDUAN NARASUMBER SESI PRAKTEK  
DALAM KEGIATAN BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PERSELISIHAN  
HASIL PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024**

**SESI PRAKTEK**

**1. Pra Kondisi/Pendahuluan**

- a) Para peserta telah diarahkan/diminta untuk menyusun draf Permohonan Perselisihan Hasil Pemilihan Umum dan Keterangan Pihak Terkait pada akhir Sesi Teknik Penyusunan.
- b) Soal dan *template* penyusunan Permohonan Perselisihan Hasil Pemilihan Umum dan Keterangan Pihak Terkait telah diunggah ke *microsite*, dan peserta telah diarahkan untuk mengunduhnya serta menyusun draf tugas praktek sesuai *template* dimaksud.

**2. Mekanisme/Alur Sesi Praktek**

- a) Di awal, narasumber menjelaskan secara singkat terkait struktur Permohonan Perselisihan Hasil Pemilihan Umum dan/atau Keterangan Pihak Terkait sesuai *template*, mulai dari identitas sampai dengan petitum; serta memberikan penegasan terhadap poin-poin yang perlu di-*highlight* dari *template*.
- b) Selanjutnya, narasumber mengajak para peserta untuk mereviu draf Permohonan Perselisihan Hasil Pemilihan Umum dan/atau Keterangan Pihak Terkait yang telah disusun oleh peserta secara bergantian.
- c) Moderator akan memberikan asistensi kepada narasumber saat mereviu dan menerima pertanyaan/konsultasi dari peserta: mengatur lalu lintas pertanyaan/konsultasi dari peserta; mengondisikan peserta yang sedang konsultasi dalam menampilkan draf tugas praktek yang disusun (*slide show*) apabila diperlukan.

**PANDUAN NARASUMBER SESI EVALUASI  
DALAM KEGIATAN BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PERSELISIHAN  
HASIL PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024**

**SESI EVALUASI & PRESENTASI**

**1. Pra Kondisi/Pendahuluan**

- a) Melakukan revidi sekaligus memberikan nilai terhadap hasil tugas praktek para peserta pada kelas yang akan diampu, dengan mengisi form evaluasi dan form penilaian.
- b) Narasumber akan diberikan akses kepada alamat *e-mail* pengiriman tugas peserta beserta *password*-nya.
- c) Narasumber menentukan 2 (dua) peserta untuk mempresentasikan hasil tugas prakteknya dan 2 (dua) peserta sebagai cadangan, apabila dari 2 (dua) peserta pertama tidak bersedia untuk mamaparkan hasil pengerjaan tugas praktek.
- d) Narasumber disilahkan menggunakan pertimbangan tertentu dalam menentukan peserta yang presentasi, narasumber dapat memilih tugas praktek yang paling bagus ataupun yang paling banyak catatan, sehingga dapat diberikan evaluasi.

**2. Mekanisme/Alur Sesi Evaluasi & Presentasi**

- a) Narasumber mempersilahkan 2 (dua) peserta yang telah dipilih sebelumnya untuk melakukan presentasi hasil tugas prakteknya secara bergantian.
- b) Masing-masing peserta diberikan waktu 15 menit untuk mempresentasikan tugas prakteknya.
- c) Moderator akan membantu dalam mengondisikan peserta yang presentasi dengan menampilkan hasil tugas praktek (*slide show*).
- d) Setelah presentasi selesai, narasumber memberikan catatan terhadap hasil tugas praktek kedua peserta yang presentasi, serta dilanjutkan dengan menyampaikan hasil revidi keseluruhan atas tugas praktek para peserta.
- e) Kemudian, sesi tanya jawab. Moderator akan memberikan asistensi kepada narasumber saat Tanya jawab berlangsung: mengatur lalu lintas pertanyaan dari peserta.
- f) Setelah sesi evaluasi berakhir, narasumber kami harapkan memastikan peserta yang mengirimkan tugas prakteknya ke email, serta diharapkan pada hari yang sama sudah mengirimkan form penilaian dan form evaluasi kepada Pusdik MK melalui email masing-masing, untuk kami proses sebagai dasar pemberian sertifikat bagi peserta.

**Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum bagi Advokat Angkatan 5**  
**Senin s.d. Kamis, 6 s.d. 9 November 2023**

*YM Dr. Suhartoyo S.H., M.H. & YM Dr. Daniel Yusmic Pancastaki Foekh, S.H., M.H.*

NO	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	B1	B2	B3	C1	C2	C3	SUM	AVG	SARAN
1	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	4	8	54	3,38	Dalam memberikan sarana dan materi sangat baik semoga kedepan bisa dipertahankan dan ditingkatkan lagi
2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	tidak ada saran, yang terbaik buat MK RI tidak ada
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00	
4	4	4	4	4	4	3	4	4	3	4	4	3	4	4	3	4	8	60	3,75	
5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Penjelasan Jelas ,contohnya kurang detail terlalu cepat
6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	materi sangat jelas
7	4	3	4	4	4	3	3	3	3	3	4	4	4	3	4	4	9	57	3,56	Pemaparan materi sangat baik akan tetapi kurang banyak memberikan contoh kasus
8	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	sangat baik pemaparan narasumber dan dapat dimengerti
9	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	tv dikamar dan lahan parkir
10	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
11	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Penyelenggaraan BIMTEK MK agar jangka waktu pelaksanaan dapat ditambah, agar kebutuhan beracara dalam praktek dan pengetahuan Hukum Acara Mahkamah Konstitusi dapat lebih maksimal. Waktu penyelenggaraan BIMTEK MK dapat diselenggarakan 7 hari.
12	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	Durasi dari nara sumber harus lebih diperpanjang dan example case yang harus dibahas oleh YM Hakim Konstitusi
13	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	Agar slait lebih rinci, agar peserta lebih mudah memahami dan lebih cepat mengartikannya Cara penyampaian materi narasumber sangat baik
14	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	58	3,63	secara keseluruhan penyajian materi sangat bagus dan berkualitas dan sejauh ini belum ada untuk perbaikan tapi hanya saran saya pribadi untuk terus melakukan bimtek semacam ini secara berkelanjutan agar materi yang disampaikan bisa mencakup seluruh kalangan dan seluruh aspek masyarakat yang terkait langsung dengan pemilihan umum...bravo untuk Mahkamah Konstitusi
15	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	9	63	3,94	
16	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
17	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	9	62	3,88	Waktu pemberian materi H1 tidak terlalu malam NA
18	4	4	4	3	3	4	4	4	3	4	4	3	3	3	4	4	8	58	3,63	Penyajian Materi sudah sangat bagus, kedepannya tinggal melaksanakan BIMTEK secara rutin dengan Organisasi Advokat, agar lebih meningkatkan ilmu pengetahuan dan Integritas para penegak Hukum dalam mencari keadilan.
19	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
20	3	4	3	3	3	3	3	4	3	4	4	4	4	3	4	4	8	56	3,50	
21	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
22	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	
23	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	4	3	4	4	4	4	8	55	3,44	
24	4	4	4	4	3	3	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4	8	60	3,75	pemateri bagus .. trik dan metode dalam berperkara di MK disampaikan lugas
25	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
26	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
27	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00	
28	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	Agar diperluas subtabisnya dalam memaparkan materi² yg disampaikan untuk pencerahan bagi kami peserta Bimtek.
29	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	0	54	3,38	lebih ditingkatkan keadilannya jangan di bedakan parpol dan Advokat
30	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
31	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Sudah sangat Baik
32	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	agar lebih baik untuk pembelajaran selanjutnya
33	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Secara keseluruhan sudah sangat Baik, cuma akan lebih baik lagi setelah selesai acara, baik ad foto Bersama kepada setiap Pemateri, Terima Kasih 🙏
34	3	3	3	4	3	4	4	3	3	4	4	4	4	3	4	4	8	57	3,56	Di perbanyak buka pertanyaan dalam materi yang disajikan Pemateri kalau bisa dalam menyampaikan materi tidak selalu duduk, tapi juga sambil berjalan dalam ruangan
35	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	49	3,06	Waktu diskusi sangat terbatas, kalau bisa ditambah waktunya
36	4	4	4	3	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	9	60	3,75	Untuk penyampaian materi sebaiknya di sertai dengan contoh atau perkara yang pemah masuk terkait PHPU di Mahkamah Konstitusi Diberikan contoh terhadap beberapa permohonan terkait dengan sengketa PHPU di Mahkamah Konstitusi
37	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00	- -
38	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Very Good Very Good

NO	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	B1	B2	B3	C1	C2	C3	SUM	AVG	SARAN
39	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	8	49	3,06	Cukup jelas Agar ada contoh kasus ,biar lebih mudah di fahami
40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	mohon dipertahankan mutu sdm
41	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Secara keseluruhan sudah bagus, tapi baiknya setiap akhir sesi materi ad foto bersama dengan pemateri
42	4	4	3	3	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	9	60	3,75	Yg baik ditingkatkan menjadi sangat baik
43	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	8	61	3,81	Untuk sesi tanya jawab baiknya durasinya di perpanjang Materinya lebih spesifik terkait dengan metode persidangan di MK
44	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	9	62	3,88	
45	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	pertahankan dan lanjutkan!
46	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	9	62	3,88	
47	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	0	60	3,75	sudah BAIK dan mohon agar dipertahankan Lebih sering mengadakan pelatihan-pelatihan untuk me edukasi para advokat agar tambah faham dalam berpratek di sidang-sidang MK
48	3	4	4	4	3	4	4	4	3	3	3	4	4	4	3	4	8	58	3,63	datang tepat waktu, humble dengan peserta waktunya di tambah lagi
49	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
50	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
51	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	9	58	3,63	semuanya sangat baik dan mudah dimengerti.
52	4	4	3	4	3	3	4	3	3	3	4	4	4	4	4	3	9	57	3,56	materi, penyampaian dan sistematis dalam menerangkan sangat mudah di serap oleh audiens.. PUSIK MK RI jaya
53	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	9	63	3,94	
54	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
55	3	3	4	4	3	3	4	4	3	4	4	4	3	3	3	3	8	55	3,44	
56	4	4	3	4	3	4	3	3	3	3	4	4	4	4	3	4	8	57	3,56	
57	4	4	3	4	4	4	3	4	3	4	4	3	4	3	4	4	8	59	3,69	semoga diberi ruang diskusi tanya jawab lebih banyak lagi dari pada sebelumnya,
58	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Lebih Interaktif Lagi..agar banyak yg Bisa lebih di kenal dengan Peserta dan Pemetiri YM Luar biasa dan materinya MantaaP
59	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
60	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	9	61	3,81	sudah sangat bagus Beliau expert
61	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	
62	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	lebih intrekatif, karena waktu yang singkat banyak yang ingin melakukan pendalaman materi lewat diskusi dan tanya jawab
63	4	3	3	3	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	7	52	3,25	secara keseluruhan cukup naik tinggal peningkatan
64	4	4	4	4	3	3	4	4	3	4	4	4	4	3	4	4	8	60	3,75	
65	3	3	4	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	8	52	3,25	semua fasilitas dan materi yang diberikan sudah baik mg kedepannya bisa dipertahankan dan ditingkatkan lagi
66	4	4	4	3	4	3	4	3	3	4	4	3	4	3	3	3	0	56	3,50	agar sarana prasana yang masih kurang perlu dilengkapi sehingga pelaksanaan Bimtek yang datang dapat dilaksanakan dengan baik semoga pusdik mkri tetap yang terbaik dan ilmu yang didapat bermanfaat bagi para peserta didik. agar bagi para peserta Bintek yang sudah melaksanakan dan akan kembali kedaerah dimohon dapat diberikan uang tranfortasi , semoga pusdik mkri tetap semangat dalam memberikan pelayanan prima bagi para peserta didik Aamin yaa rabbal alamiin.
67	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	2	4	4	7	61	3,81	
68	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	9	63	3,94	Mohon dipertahankan metode yang sudah baik ini
69	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	pertahankan
70	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	63	3,94	
71	4	3	3	3	4	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	0	53	3,31	menuru saya semua sudah baik
72	4	4	3	4	4	4	3	4	3	4	3	4	4	4	4	4	9	60	3,75	
73	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
74	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	63	3,94	
75	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	8	62	3,88	sudah baik
76	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	9	60	3,75	Sangat baik.ahar di pertahankan hal hal yang sudah ada Untuk sarana baju agar bisa di kondisikan atau di sediakan dari Pusdik MK
77	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	8	52	3,25	
78	4	4	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	61	3,81	TERUSLAH MENJADI MITRA YANG BAIK
79	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
80	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	49	3,06	
81	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
82	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
83	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	9	61	3,81	Waktu bisa di perpanjang agar lebih bnyk waktu berdiskusi atau bertanya Lebih di perbanyak lg metode Bimtek yg lain yg berkaitan dgn MK
84	4	4	3	3	4	3	4	4	4	4	3	4	3	3	4	4	9	58	3,63	
85	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Good Very good
86	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00	Waktu materinya lebih diperbanyak terutama dalam session tanya jawab Semoga yg sudah ada di pertahankan yg belum atau kekurangan di perbaiki.



NO	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	B1	B2	B3	C1	C2	C3	SUM	AVG	SARAN
87	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00	Sudah bagus
88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	semua baik dan bagus, sementara belum ada perbaikan
89	3	4	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	0	51	3,19	
90	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	7	52	3,25	- -
91	4	3	3	4	3	4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	4	8	54	3,38	
92	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	9	62	3,88	
93	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	SEMOGA DAPAT MEMPERTAHANKAN KUALITAS MATERI DAN PEMATERI SEMOGA KEDEPAN PEMATERINYA KETUA MK LANGSUNG
94	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	4	9	51	3,19	
95	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	9	62	3,88	
96	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
97	3	4	4	4	4	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	0	58	3,63	Saran sebaiknya langsungbada semacama smulasi praktek langsung biar ngga jenuhi
98	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
99	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	9	51	3,19	
100	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	profesional Profesional
101	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
102	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	9	63	3,94	Waktu dibutuhkan tanya jawab masing kurang
103	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	kami sudah merasa cukup dengan materi yang telah disampaikan oleh para narasumber,semoga ilmu yang diberikan bermanfaat khususnya bagi narasumber umumnya buat saya sebagai peserta bimtek
104	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
105	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3	4	3	8	53	3,31	
106	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
107	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	
108	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
109	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	9	62	3,88	SEMOGA BISA BERTEMU DI MK DIMUDAHKAN JADI KETUA MK
110	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	48	3,00	Kualitas audio dalam sound system di maksimalkan
111	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	16	1,00	good uang transportasi utk advokat
112	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
113	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
114	4	3	4	4	4	3	4	4	4	3	4	3	3	4	4	3	8	58	3,63	Penyelenggara Dan pemateri sangat baik Terima kasih
115	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
116	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00	
	3,70	3,66	3,63	3,65	3,64	3,60	3,67	3,67	3,52	3,66	3,72	3,68	3,64	3,57	3,67	3,72			3,65	

**Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum bagi Advokat Angkatan 5**  
**Senin s.d. Kamis, 6 s.d. 9 November 2023**

*Dr. Achmad Edi Subiyanto, S.H., M.H.*

NO	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	B1	B2	B3	C1	C2	C3	SUM	AVG	SARAN	
1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	mantapp tidak ada perbaikan
2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	
3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	4	3	8	51	3,19	Lebih dibikin menarik lagi Lebih diperbanyak sesi tanya jawabnya	
5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
7	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	8	50	3,13	materi yang diberikan sudah sangat baik moga kedepan bisa dipertahankan	
8	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	3	3	3	4	8	51	3,19	sarana dan materi yang diberikan sdh baik dan kedepannya bisa dipertahankan dan ditingkatkan lagi	
9	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Nice Nice	
10	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	7	51	3,19		
11	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	9	61	3,81		
12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00		
13	4	3	3	3	3	3	4	4	4	3	4	4	4	4	3	3	8	56	3,50	lebih di perinci kembali materi tentang TSM lebih di perinci kembali materi tentang TSM	
14	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Dipertahankan kualitas dinamika kelompok dalam proses belajar	
15	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	Pemateri terlalu konstan dalam penyampaian, bawaannya gantuk tapi aver all bagus Beliau menguasai materi	
16	4	4	4	4	3	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	8	60	3,75		
17	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
18	4	3	3	4	3	3	4	4	3	4	4	3	3	3	4	4	8	56	3,50	secara keseluruhan materi sangat baik dan memberikan pemahaman yang sangat baik bagi saya pribadi...bravo MK	
19	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	62	3,88		
20	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	8	60	3,75	Untuk kedepan mohon untuk lbih banyak memberikan contoh kasus	
21	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00	- -	
22	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
23	4	4	3	4	4	4	4	3	3	4	3	4	4	3	4	4	9	59	3,69	tingkan kembali hal hal yg masih baik dalam menyampaikan materi agar lebih interaktif	
24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	8	62	3,88	study kasus contoh persoalan kurang banyak dan pemahaman dg praktek materi perlu ditingkatkan Materi dan study kasusnya diperbanyak shg kita bisa mengerti pemasalahan	
25	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00		
26	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	3	7	51	3,19		
27	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	3	3	8	61	3,81		
28	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	7	49	3,06	Mantap		
29	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	7	49	3,06	Mantap		
30	3	3	3	4	4	4	4	3	3	3	4	3	3	3	3	0	53	3,31	menurut saya sudah baik semua		
31	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
32	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00		
33	4	4	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3	0	52	3,25	Penyampaian materi bagus, namun perlu interaktif agar peserta tidak Ngantuk,..secara keseluruhan Baik Agar dipertahankan,.. sangat Baik	
34	3	3	3	4	3	3	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3	8	53	3,31	narsum kurang humble dalam menerangkan materi, kurang jelas, dan kurang tepat dalam menjawab pertanyaan dari peserta.	
35	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	terima kasih bank	
36	3	4	3	4	3	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	9	59	3,69		
37	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00		
38	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	berhubung waktu yg singkat .. utk materi sdh dikirimkan secara online utk dapat dipersingkat .. sehingga sesi utk bertanya lebih banyak	
39	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	8	55	3,44	pemateri bagus menguasai materi.. ijin saran forum kurang dihidupkan moderator atau pemateri	
40	4	4	4	3	3	4	3	3	3	4	4	3	3	3	4	3	8	55	3,44	nara sumber memberikan materi cukup baik dan menguasai materi dan respon untuk memberikan jawaban dari para peserta, saran agar dalam memberikan materi narasumber dalam memaparkan materi bisa berdiri sehingga menambah semangatnya. nara sumber lebih bisa mengakomodir semua masalah dan pertanyaan dari para peserta yang mungkin belum bisa terjawabnya terima kasih semoga para narasumber tetap selalu diberikan kesehatan aamin yaa rabbal alamin.	
41	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Sudah sangat baik NA	
42	3	3	4	3	3	4	3	3	3	4	4	4	4	3	3	3	8	54	3,38	kalaupun bisa banyak memberikan contoh2 soal dalam pemaasaan suatu materi,	
43	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
44	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		

NO	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	B1	B2	B3	C1	C2	C3	SUM	AVG	SARAN
45	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
46	4	4	4	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	3	0	54	3,38	Seharusnya para hakimnya yg menjadi nara sumber Alhamdulillah pemaparan naradumber hebat 🙌🙌🙌
47	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Secara umum Sdh Bagus dalam Menyampaikan materi . Mampu Memberi Jawaban yang Terukur
48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
49	4	4	4	4	3	3	4	3	4	4	4	3	4	3	3	4	8	58	3,63	PERLU ADA CONTOH MISAL ADA PERKARA PELANGGARAN TSM
50	4	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	8	37	2,31	
51	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
52	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	49	3,06	
53	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	8	63	3,94	sudah baik
54	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	secara keseluruhan sudah sangat baik, Terima kasih
55	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
56	3	3	4	3	3	3	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	8	57	3,56	
57	3	4	3	3	3	4	3	3	3	4	3	4	4	3	4	4	8	55	3,44	Agak tegang dalam menyampaikan materi, untuk itu sebaiknya ada selingan atau humoris disela-sela waktu penyampaian materi Jika boleh usul, semoga pemateri untuk kedepannya lebih interaktif dengan peserta dan sesi tanya jawab lebih banyak.
58	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	PERTAHANKAN!
59	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00	penyajian dikurangi, diperbanyak diskusi atau minimal fifty fifty
60	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	62	3,88	
61	3	3	3	4	3	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	3	8	53	3,31	
62	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
63	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	9	60	3,75	Lebih di perbanyak waktu atau di perpanjang waktu utk Bimtek agar bnyk waktu utk diskusi atau tanya jawab Lebih bnyk lagi metode atau Bimtek yg di laksanakan utk para Advokat dalam ranah MK
65	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	sudah sangat bagus dan berpengalaman
66	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Kren Luar biasa
67	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	Waktu materi terlalu sedikit jadi dalam hal session tanya jawab tdk semua peserta terakomodir.
68	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	kalu dapat untuk pertanyaan dari Peserta BIMTEK TEKNIS HUKUM ACARA PHPU TAHUN 2024 Bagi Advokat Angkatan V (KAI) jangan di batasi, bila perlu sampai Peserta / Audiens sampai puas agar wawasan kami sebagai peserta BIMTEK semakin bertambah melau pencerahan dari Pemateri...
69	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
70	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
71	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00	Sudah bagus
72	4	3	4	3	4	3	3	3	4	4	4	4	4	3	4	3	8	57	3,56	- -
73	4	3	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	4	8	54	3,38	
74	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	8	61	3,81	
75	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
76	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	PEMATERI BAGUS KARENA MENGUASAI BAHAN MATERI SEMOGA KEDEPAN PEMATERI BISA BERINTERAKSI DENGAN PESERTA
77	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
78	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00	
79	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	8	60	3,75	Pelaksanaan Sudah Baik
80	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
81	4	3	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3	0	52	3,25	
82	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Pemaparan materi sudah sangat baik dan jelas. Pemaparan materi sudah sangat baik dan jelas
83	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3	4	3	3	7	52	3,25	sangat lengkap uppose
84	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
85	3	4	4	3	3	3	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	8	59	3,69	Materi sudah sangat baik tinggal materi prakteknya sebaiknya langsung setelah pemberian materi jadi ngga lupa
86	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	0	63	3,94	Mantap
87	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	profesional profesional
88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	
89	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
90	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	9	60	3,75	Waktu diskusinya masih kurang
91	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	saya sebagai peserta mengucapkan banyak terimakasih yang sebesar besarnya atas semua materi yang telah diberikan semoga materi yang diberikan sangat bermanfaat bagi saya khususnya dan umumnya buat para peserta bimtek
92	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
93	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00	
94	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
95	3	3	4	3	3	3	4	3	4	4	3	4	3	3	3	3	8	53	3,31	
96	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4	4	4	4	4	9	60	3,75	
97	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	
98	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	

NO	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	B1	B2	B3	C1	C2	C3	SUM	AVG	SARAN
99	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	sudah cukup bagus, hanya peralatan sound system yg kurang maksimal
100	3	3	3	4	4	3	3	3	3	4	4	3	4	3	4	4	9	55	3,44	
101	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	9	60	3,75	Layaka TOP
102	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
103	4	4	4	4	3	3	3	4	3	4	4	4	3	3	4	4	8	58	3,63	
104	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
105	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
106	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00	
	3,62	3,58	3,58	3,58	3,54	3,55	3,58	3,55	3,60	3,63	3,61	3,64	3,59	3,49	3,61	3,57			3,58	



**Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum bagi Advokat Angkatan 5**  
**Senin s.d. Kamis, 6 s.d. 9 November 2023**

*Dr. Wiryanto, S.H., M.Hum.*

NO	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	B1	B2	B3	C1	C2	C3	SUM	AVG	SARAN
1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	mantapp tidak ada perbaikan
4	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	8	52	3,25	dalam memberikan materi sdg sangat baik dan sarana yang diberikan juga memuaskan
5	4	4	4	4	3	3	4	4	3	4	4	4	3	3	4	3	8	58	3,63	Kedepannya harus lbih banyak memberikan contoh kasus
6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
7	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Good Good
8	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
9	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
10	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
11	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
12	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	sudah sangat baik
13	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00	Materi disampaikan dengan metode interaktif sudah sangat bagus sekali, pemateri favorit.
14	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
15	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	Suara dan Intonasi penyampaian sangat jelas sangat menguasai materi
16	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	9	63	3,94	
17	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
18	4	4	4	3	4	3	3	3	4	4	4	4	3	3	4	4	9	58	3,63	
19	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Proses pembelajaran agar tetap dipertahankan
20	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	mantaaP Interaktif dan cocok buat Pemahaman Peserta . Sdh Bagus
21	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	8	51	3,19	Mohon dipertahankan Sudah cukup
22	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
23	4	4	3	3	3	4	3	4	4	3	3	4	4	3	3	4	8	56	3,50	Sebaiknya materi jangan di pisah-pisah filenya, hendaknya di bikin satu slide saja Sebaiknya materi jangan di pisah-pisah filenya, hendaknya di bikin satu slide saja
24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Sangat Bagus NA
25	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
26	4	3	4	3	3	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	8	53	3,31	Sebaiknya materi paparan yang disajikan jangan terpisah pisah sehingga mempermudah bagi peserta untuk membukanya. materi paparan sebaiknya dijadikan satu fiel saja terimakasih semoga saran ini dapat diakomindir semoga sehat selalu aamiin yaa rabbal alamin .
27	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	63	3,94	Butuh nomor kontak Narasumber
28	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00	- -
29	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	63	3,94	
30	4	3	4	3	3	3	4	3	3	4	4	3	3	3	3	3	8	53	3,31	Format materi susah di buka, perlu materina di buat dalam format yg gampang di buka di komputer, tk Sudah cukup bagus
31	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00	
32	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	
33	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	terima kasih banyak
34	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	pas materi nya bagus waktu nya mepet
35	4	3	4	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	9	61	3,81	terus tingkatkan kualitas, dari baik ke sangat baik
36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00	
37	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	sangat bagus
38	3	3	4	4	3	3	3	4	3	3	4	3	3	3	4	4	8	54	3,38	
39	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	LANJUTKAN
40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
41	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
42	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	48	3,00	Materinya memuaskan Oenjelasan baik
43	3	4	3	3	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	8	58	3,63	Selalu tatap sehat dan berbahagia
44	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
45	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	4	3	4	3	4	3	8	58	3,63	- -
46	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
47	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	8	61	3,81	
48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Pemateri luar Blasa, Terima kasih, saran tolong ada foto bersama dengan pemateri.
49	3	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	3	0	54	3,38	Terimakasih atas maetrinya sangat insirasi mohon dipertahankan dan sering2 ada BINTEK
50	4	4	4	4	3	3	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	8	60	3,75	
51	4	4	4	4	3	3	4	4	3	3	3	4	3	3	4	4	8	57	3,56	Sangat menambah wawasan dan pengetahuan untuk kami para advokat...bravo MK
52	3	4	4	3	4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	0	53	3,31	menurut saya penyampainnya sangat baik
53	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Pemateri Luar Biasa, Terima kasih
54	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	baik baik
55	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	4	3	3	3	8	51	3,19	
56	3	4	4	3	3	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	8	59	3,69	
57	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	
58	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	pemateri yang keren, humble dan interaktif

NO	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	B1	B2	B3	C1	C2	C3	SUM	AVG	SARAN
59	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
61	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	PEMATERINYA KEREN, DALAM PENYAJIAN MATERI SELALU BERINTERAKSI DENGAN PESERTA KARENA SANGAT MENGUASAI MATERI KRN PEKERJAAN SEHARI-HARI SEBAGAI PANMUD II MK WAKTUNYA KURANG HANYA 2 JAM DAN TERPOTONG 20 MENIT KARENA PESERTA BLUM BANYAK YANG HADIR
62	3	3	4	3	3	3	4	4	3	4	4	3	3	3	4	4	9	55	3,44	
63	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
64	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00	
65	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
66	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
67	3	3	3	3	4	4	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	8	52	3,25	sdh sangat baik hanya kedepan slet materi bisa lebih sederhana lagi
68	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	8	61	3,81	
69	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
70	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	4	8	51	3,19	
71	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Pemaparan materi sudah sangat baik dan jelas Pemaparan materi sudah sangat baik dan jelas
72	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
73	3	4	3	4	3	3	4	4	3	3	4	3	3	3	4	4	8	55	3,44	lengkap Terima kasih atas paparanya
74	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
75	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
76	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	kurang memberikan contoh contoh kongkrit soal materi yang di sampaikan
77	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
78	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Overall menarik untuk kegiatannya. Mungkin pada waktu yang lebih dibuat untuk seefektif mungkin Mantap
79	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00	
80	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
81	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	profesioal profesional
82	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
83	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
84	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
85	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	semoga semangat dan sehat selalu laksanakan amanah
86	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
87	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	3	3	3	3	8	52	3,25	
88	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	62	3,88	
89	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
90	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	
91	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
92	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	penyajian materi suara kurang mantap, peserta merekam hasil penyampaian materi sepertinya tidak diperbolehkan ( harus ijin Pimpinan Pusdik MK ) volume sound system kurang maksimal
93	3	4	4	4	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	3	4	8	56	3,50	
94	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
95	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
96	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	KEREN IMAN ILMU AMAL
97	3	3	3	4	4	4	4	3	3	3	4	4	3	4	4	4	0	57	3,56	
98	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
99	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
100	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
101	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
102	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	terimakasih atas penyampaian materinya semoga ilmu yang di terima oleh saya sendiri selaku peserta bimtek bermanfaat dan menambah ilmu serta pengalaman
103	4	3	3	4	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	3	4	0	56	3,50	
104	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
105	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
106	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
107	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00	
	3,66	3,66	3,69	3,65	3,63	3,67	3,67	3,67	3,66	3,67	3,72	3,68	3,64	3,63	3,68	3,70			3,67	

**Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum bagi Advokat Angkatan 5**  
**Senin s.d. Kamis, 6 s.d. 9 November 2023**

*Nanda Adytiansyah, S.Kom., M.T.I. & Rachman Karim*

NO	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	B1	B2	B3	C1	C2	C3	SUM	AVG	SARAN
1	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	8	61	3,81	Sangat baik Sangat
2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	7	49	3,06	Materinya sangat baik
4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	mantapp tidak ada
6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
7	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
8	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
9	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Nice Nice
10	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
11	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
13	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	
14	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	
15	3	3	3	4	4	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	3	8	55	3,44	Sudah baik
16	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
17	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	48	3,00	di berikan praktek dlm penggunaan IT dalam pendaftaran Permohonan sebaik nya di berikan praktek dlm penggunaan IT dalam pendaftaran Permohonan sebaik nya
18	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	apa yang disampaikan sudah sangat baik mungkin lebih ditingkatkan lagi kedepannya
19	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	49	3,06	penyampaian materi sdg baik kedepannya bisa ditingkatkan lagi
20	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
21	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	3	8	52	3,25	perlu nya diadakan pelatihan TI khusus bagi para peserta guna lebih memberikan pemahaman tentang teknis pengoprasian TI. perlu diadakan pelatihan TI khusus bagi para peserta guna lebih memberikan pemahaman tentang teknis dan cara pengoprasian TI .
22	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
23	4	4	4	3	3	3	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	9	59	3,69	cukup baik
24	4	4	3	4	3	4	4	3	4	4	4	3	3	4	3	4	8	58	3,63	disosialisasikan dengan optimal
25	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	Sangat bermanfaat dan faham sistem Narasumber weldone
26	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Pemaparan materi sudah sangat baik dan jelas. Pemaparan materi sudah sangat baik dan jelas.
27	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Sudah bagus Penjelasan secara teknis Sudah Bagus dalam Penyampaian informasi serta materinya
28	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	Lebih santai lagi dalam menyampaikan materi Kalau ngajar santai aja, agar kita juga lebih santai menerimanya
29	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
30	3	3	4	3	3	4	3	3	3	4	3	3	4	3	4	4	8	54	3,38	
31	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
32	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
33	4	3	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	60	3,75	
34	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	
35	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	4	3	9	51	3,19	
36	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Sangat bermanfaat bagi saya NA
37	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00	Jangan terlalu cepat, akhirnya ketinggalan mengikuti contoh2 penyajian
38	3	3	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	8	52	3,25	Materi cukup baik Wife kadang-kadang lambat
39	3	3	4	3	3	3	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	8	56	3,50	waktunya kurang, shg bisa belajar detail mengenai IT pengajuan sengketa lebih jelas lagi dalam penyampaian materi IT
40	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	4	3	3	3	3	7	51	3,19	cukup terima asih atas paparannya
41	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
42	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	50	3,13	semua sudah bagus
43	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00	Sudah bagus
44	4	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	8	55	3,44	untuk dapat ditingkatkan .. berhubung waktu siang kebanyakan sdh pada posisi ngantuk / bored
45	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	3	8	51	3,19	
46	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	Materi uji cobanya cukup bagus Pemahaman cukup mengerti
47	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	8	53	3,31	good knowledge...bravo MK
48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	
49	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
50	4	3	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4	3	3	4	9	58	3,63	tingkatkan kualitas yg sudah baik menjadi sangat baik
51	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
52	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	lanjutkan
53	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	sudah bagus pemateri
54	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
55	4	3	4	3	3	3	3	3	4	4	3	4	3	3	3	3	8	53	3,31	

NO	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	B1	B2	B3	C1	C2	C3	SUM	AVG	SARAN
56	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
57	3	3	4	4	4	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	4	8	54	3,38	
58	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	4	3	4	4	8	53	3,31	kedepannya untuk waktu materi ini sebaiknya lebih panjang lagi. karena waktu yang terbatas tersebut pemateri terlihat terburu-buru dalam menyampaikan materi yang baik tersebut untuk materi kedepan ini hanya waktu saja yang kurang panjang.
59	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
60	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	8	50	3,13	
61	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
62	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
63	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	3	3	8	56	3,50	Tetap memberikan informasi terbaik
64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
65	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	49	3,06	jangan terlalu cepat menjelaskannya supaya kita dapat menyimak
66	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	48	3,00	Semua lancar dan baik dipertahankan materi sangat baik
67	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	PEMATERI BAGUS DAN RUNTUT DALAM PENJELASAN MATERI AGAK KECEPATAN DALAM MENYAMPAIKAN MATERI
68	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
69	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Overall menarik untuk kegiatannya. Mungkin pada waktu yang lebih dibuat untuk seefektif mungkin
70	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
71	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	0	62	3,88	
72	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	profesional profesional
73	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
74	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00	--
75	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
76	3	3	3	3	4	4	3	4	3	4	4	3	4	4	3	4	8	56	3,50	
77	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
78	3	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4	4	8	60	3,75	
79	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	lebih interaktif dan lebih banyak diskusi
80	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
81	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	semoga sehat selalu dan semangat laksanakan amanah
82	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
83	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	3	4	4	4	3	8	60	3,75	
84	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	3	4	4	4	3	8	60	3,75	
85	3	4	4	3	4	4	3	3	3	3	3	4	4	3	4	3	8	55	3,44	
86	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	8	61	3,81	
87	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	
88	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	8	56	3,50	
89	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	
90	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
91	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	penyampaian materi cukup baik. hanya terlalu cepat
92	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	61	3,81	
93	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
94	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	PEMATERI PALING CANTIK TOP
95	3	3	3	4	4	3	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	0	57	3,56	
96	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
97	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
98	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
99	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
100	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
101	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
102	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
103	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00	
	3,53	3,49	3,53	3,48	3,55	3,51	3,50	3,50	3,52	3,58	3,59	3,54	3,56	3,54	3,58	3,56			3,54	



**Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum bagi Advokat Angkatan 5**  
**Senin s.d. Kamis, 6 s.d. 9 November 2023**

Rizki Amalia, S.H., M.H.

NO	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	B1	B2	B3	C1	C2	C3	SUM	AVG	SARAN
1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00	
6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Bagus Jelas
7	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Overall menarik untuk kegiatannya. Mungkin pada waktu yang lebih dibuat untuk seefektif mungkin
8	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
9	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
10	4	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	62	3,88	Selalu tetap terbaik
11	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	mantapp tidak ada
12	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
13	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	50	3,13	menurut saya sudah baik
14	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Sudah Bagus NA
15	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	waktunya singkat,sehingga pemateri cepat2 contoh-contoh kasus kurang
16	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Salinan Putusan perlu di bagikan agar Tdk hanya Liat di Layar kurang Maksimal Sudah Bagus secara Keseluruhan
17	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
18	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
19	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	Penyampaian bagus dan penguasaan materi bagus sangat memahami bidangnya,tetap sukses
20	4	3	3	4	3	4	3	3	3	3	4	4	4	3	4	3	9	55	3,44	cukup baik
21	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Pemaparan materi sudah sangat baik dan sangat jelas. Pemaparan materi sudah sangat baik dan sangat jelas.
22	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Dapat dimengerti dan dipahami
23	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	sangat baik
25	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Lanjutkan!
26	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
27	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
28	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3	8	51	3,19	
29	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	9	53	3,31	tetap semangat ibu amalia
30	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	mareti dan pemateri bagus.
31	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	4	4	3	4	4	8	56	3,50	
32	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
33	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00	Sudah baik
34	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
35	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	8	49	3,06	agar lebih hidup memberikan paparan diharapkan pemapar bisa berdiri sehingga peserta bisa lebih semangat agar lebih hidup memberikan paparan diharapkan pemapar bisa berdiri sehingga peserta bisa lebih semangat
37	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	profesional profesional
38	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	terima kasih banyak
39	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
40	3	3	3	4	3	3	3	4	4	4	4	4	3	3	3	3	8	54	3,38	
41	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
42	3	4	3	3	4	3	4	3	4	4	3	4	3	3	3	3	8	54	3,38	Waktu diskuso perlu ditambah
43	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	
44	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	PEMATERI BAGUS DAN MENGUASAI MATERI AGAK KECEPATAN DALAM MENERANGKAN MATERI
45	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
46	4	4	3	4	4	4	4	3	3	4	3	4	4	4	4	4	9	60	3,75	Tingkatkan kualitas penilaian dari B menjadi sangat Baik
47	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	oke pertahankan
48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00	- -
49	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
50	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
51	4	4	3	3	4	4	3	3	4	4	4	4	3	4	4	4	8	59	3,69	
52	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
53	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
54	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	

NO	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	B1	B2	B3	C1	C2	C3	SUM	AVG	SARAN
55	3	4	3	3	4	4	4	3	3	4	4	4	4	3	4	4	9	58	3,63	Materi dan perakteknya sangat bagus, namun hanyaw waktu yang terbatas, jika dumungkin kedepannya untuk duarasi waktu dapat di perpanjang agar peserta dapat maksimal dalam memahami dan mengerjakan tugas praktek. mohon maaf jika ada yang kurang pas atas saran yang saya samapaikan, pada allah swt saya mohon ampun. terima kasih sepanjang yang saya ikuti dalam materi ini tidak ada ha-hal yang prinsip untuk di perbaiki.
56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
57	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Pemateri Bagus
58	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Pemateri Sangat Baik Memberikan Materi
59	4	3	3	4	3	3	4	3	3	3	4	3	3	4	3	4	8	54	3,38	
60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
61	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	cukup baik,
62	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	
63	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	49	3,06	
64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
65	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	8	50	3,13	Terima Kasih atas paparanya luar biasa
66	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	0	51	3,19	Sebagian besar sangat baik , kami sangat senang semoga ada lagi BINTEK seperti ini
67	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
68	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	8	60	3,75	
69	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
70	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
71	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
72	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
73	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	
74	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	
75	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
76	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	8	51	3,19	- -
77	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
78	3	3	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	3	3	9	56	3,50	
79	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	sound system : volume terlalu kecil, peserta merekam pemateri lewat HP sendiri, dilarang harus ijin Pimpinan Pusdiklat MK seharusnya peserta diperbolehkan merekam penyampaian materi, guna pendalaman melalui audio.
80	3	4	4	4	4	4	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	9	60	3,75	
81	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	8	47	2,94	materi dan penjelasan bisa lebih disederhanakan agar mudah dpahami peserta
82	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
83	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
84	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Pemateri Paling Manis TOP
85	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4	3	4	4	0	58	3,63	
86	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	sudah sangat baik kedepannya bisa lebih baik lagi
87	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
89	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
90	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	lebih interaktif
91	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	Harus ada sample simulasi bimbingan langsung dlm penyajian materi ,
92	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	Semoga sehat selalu
93	4	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	8	58	3,63	
94	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	terimakasih atas segala ilmu yang telah disampaiannya semoga bermanfaat khususnya buat saya sebagai peserta bimtek umumnya buat semuanya
95	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
96	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
97	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
98	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00	
	3,63	3,61	3,62	3,64	3,64	3,62	3,62	3,59	3,64	3,64	3,65	3,67	3,64	3,63	3,66	3,65			3,64	

**Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum bagi Advokat Angkatan 5  
Senin s.d. Kamis, 6 s.d. 9 November 2023**

*Alboin Pasaribu, S.H., M.H., Intan Permata Putri, S.H., Hani Adhani, S.H., M.H., & I Made Gede Widya Tanaya Kabinawa, S.H., M.H.*

NO	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	B1	B2	B3	C1	C2	C3	SUM	AVG	SARAN	
1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Very good Good
3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Overall menarik untuk kegiatannya. Mungkin pada waktu yang lebih dibuat untuk seefektif mungkin
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
6	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	profesional profesional
7	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	terima kasih banyak
8	3	4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	0	52	3,25	semua sudah bagus	
9	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	Nara Sumber sangat menguasai Materi Kami yang bingung mengerjakan	
10	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
11	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Sdh Bagus di Pandu sampai bisa cara buat Permohonan Satu Klas terlalu Banyak jadi Kurang Maksimal Peserta kurang dapat panduan	
12	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	bagus .. bikin lelah pusing tapi menyenangkan tugas nya. terimakasih.	
13	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00		
14	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
15	3	3	4	4	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	8	52	3,25		
16	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Pemaparan materi sudah sangat baik dan sangat jelas. Pemaparan materi sudah sangat baik dan sangat jelas.	
17	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	mantapp tidak ada	
18	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
19	4	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	8	52	3,25	semoga terus memberikan pendidikan yang bermanfaat	
20	3	3	4	4	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	9	58	3,63		
21	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00		
22	4	3	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	4	3	3	3	8	53	3,31		
23	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00		
24	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00		
25	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	PEMATERINYA BAIK DAN SABAR DLM MENERANGKAN MATERI SEMOGA KEDEPAN DAPAT LEBIH SABAR	
26	4	4	3	3	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	9	59	3,69	Tingkatkan kualitas penilaian dari B menjadi sangat Baik	
27	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	oke mantap	
28	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00	- -	
29	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
30	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
31	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
32	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00		
33	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
34	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3	8	60	3,75	Sudah baik	
35	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
36	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
37	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
38	3	4	3	4	4	3	4	3	3	4	4	4	4	3	4	4	8	58	3,63	kiranya kedepan untuk durasi waktu praktek dapat diperpanjang lagi waktunya. saya sangat senang dengan praktek ini. sungguh berkesan dan membuat daya tahan keilmuan saya insya allah dapat semakin awet. Aamiin Tercurah doa semoga allah selalu memberi kesehatan, kebahagiaan dan keberkahan kepada bapak ibu Narasumber atas ilmu dan penecarahan yang telah bapak ibu berikan kepada kami semua, AAMIIN	
39	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	0	61	3,81		
40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Sangat Bagus NA	
41	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
42	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	63	3,94	kedepan pasilitas peserta menjadi perhatian dalam hal akomodasi	
43	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Lanjutkan	
44	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
45	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
46	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00		
47	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00		
48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
49	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00		
50	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
51	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	pengalaman dan ilmu yang di dapat oleh saya sebagai peserta bimtek sangat bermanfaat sekali terimakasih sekali semoga ilmu para narasumber menjadi amal ibadah	
52	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	48	3,00	cukup baik	
53	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	49	3,06		

NO	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	B1	B2	B3	C1	C2	C3	SUM	AVG	SARAN	
54	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
55	4	4	4	4	3	3	3	4	4	3	3	4	4	4	4	4	8	59	3,69	penyampaian materi jelas penyampaian contoh dan studi kasus kurang banyak	
56	3	3	3	4	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	8	51	3,19	Terima asih Atas paparanya perfect	
57	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	3	4	4	3	4	4	8	60	3,75		
58	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
59	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00		
60	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	8	60	3,75		
61	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	49	3,06	Semua sangat baik dan perhatian terhadap peserta Mohon agar tetap dipertahankan	
62	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
63	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
64	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00		
65	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
66	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
67	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00		
68	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00		
69	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	8	51	3,19	- -	
70	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
71	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00		
72	4	3	3	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	9	60	3,75		
73	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	volume audio tidak di cek sound dulu, kurang persiapan sapaak sehingga tidak jelas suaranya dan penyampaian terlalu cepat, nara sumber tertulis Bapak dan Ibu, yg hadir 2 orang Bapak semua	
74	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	8	53	3,31		
75	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	8	50	3,13	kedepannya bisa dipertahankan dan ditingkatkan lagi	
76	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	8	50	3,13	agar narasumber yang memberikan paparan lebih interaktif dengan peserta. perlunya para narasumber memberikan praktek tentang pembuatan permohonan berkaitan dengan masalah PHPU bagi peserta sehingga lebih paham dan mengerti.	
77	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
78	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00		
79	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	4	3	3	3	3	3	9	52	3,25		
80	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Bagus dan Cekatan TOP	
81	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	0	61	3,81		
82	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Sangat Baik Pemateri	
83	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	baik-baik	
84	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
85	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	materi yang diberikan sangat baik kedepannya bisa dipertahankan	
86	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
87	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00		
88	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	Semoga sehat selalu	
89	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	lebih interaktif dan lebih memberi contoh lebih banyak	
90	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Sangat baik	
91	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	Harus ada simulasi agar mudah utk di fahami serta suasana akan lebih interaktif	
92	3	3	3	3	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	8	57	3,56		
93	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	8	56	3,50		
94	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00		
95	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00		
96	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00		
	3,64	3,58	3,60	3,64	3,66	3,64	3,58	3,58	3,63	3,65	3,64	3,63	3,64	3,59	3,64	3,63				3,62	



**Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum bagi Advokat Angkatan 5**  
**Senin s.d. Kamis, 6 s.d. 9 November 2023**

*Ery Satria Pamungkas, S.H., Yunita Rhamadani, S.H., M.H., Ananthia Ayu Devitasari, S.H., M.H., & Dr. Syamsudin Noer, S.H., M.H.*

NO	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	B1	B2	B3	C1	C2	C3	SUM	AVG	SARAN
1	3	4	3	4	4	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	9	53	3,31	Semoga KAI Bisa menjadi bagian peserta bimtek lagi dengan materi yang berbeda
2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Overall menarik untuk kegiatannya. Mungkin pada waktu yang lebih dibuat untuk seefektif mungkin
5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	0	63	3,94	Sukses selalu MKRI
6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
7	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
8	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
9	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
10	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
11	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
12	3	3	3	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	8	60	3,75	Sudah baik
13	3	3	3	4	3	4	3	4	3	3	4	3	4	3	4	3	9	54	3,38	
14	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
15	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	materi jelas kurang penjelasan contoh
16	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	Mudah2an mendapatkan hasil tugas yg memuaskan everything is weldone
17	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	mantap tidak ada
18	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
19	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00	
20	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
21	4	4	4	3	3	4	3	4	4	4	4	4	3	3	4	4	9	59	3,69	semua sudah sangat baik.. mohon ditingkatkan yg masih kurang
22	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
23	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	bagus ..
24	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	7	51	3,19	Terima Kasih Atas Paparannya Perfect
25	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
26	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	4	4	9	54	3,38	
27	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
28	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	0	51	3,19	semua sangat baik
29	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	0	52	3,25	Kami sangat senang dan dapat menerima Mohon untuk dipertahankan
30	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	semoga sehat selalu
31	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
32	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
33	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
34	4	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	8	54	3,38	oke oke
35	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Cukup Baik 🍌
36	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
37	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	8	54	3,38	- -
38	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	
39	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Sudah Bagus dan jelas NA
40	3	3	4	4	3	3	3	4	4	4	4	3	3	3	4	4	8	56	3,50	
41	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	Dapat kiranya narasumber memberikan secara detail dalam pembahasan materi
42	4	3	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	9	60	3,75	
43	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	8	56	3,50	
44	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Sangat baik
45	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	Penyampaian materi terlalu cepat, sound system volume tidak berfungsi, seharusnya cek sound dg suara yg bisa didengarkan semua peserta secara normal, baru giat dimulai
46	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
47	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	
48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
49	3	3	4	4	3	3	3	3	3	2	4	3	3	3	3	3	8	50	3,13	penyajian dalam mengevaluasi jawaban soal sudah baik kedepannya bisa dipertahankan dan ditingkatkan lagi
50	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Sudah MantaaaP ..lumayan dapat Pemahaman baru terkait permohonan Evaluasi Peserta yg interaktif sdh bagus
51	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00	
52	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	49	3,06	kalaupun bisa mic nya di tambah sehingga pada saat diskusi bisa dengan efektif
53	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	PEMARI DAN MATERI EVALUASI BAIK DAN BAGUS WAKTUNYA KURANG LAMA UNTUK MENEVALUASI TUGAS SOAL YANG DIKERJAKAN OLEH PESERTA BIMTEK MK ANGKATAN V
54	4	4	4	3	3	3	3	3	3	4	3	4	4	3	3	3	9	54	3,38	
55	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	
57	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	48	3,00	
58	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	

NO	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	B1	B2	B3	C1	C2	C3	SUM	AVG	SARAN	
59	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	3	3	4	3	3	8	59	3,69	Materi sangat baik bagi berpraktek dimahkamah konstitusi	
60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
61	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
62	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	pemaparan materi sudah sangat baik dan jelas. pemaparan materi sudah sangat baik dan jelas.	
63	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Lanjutkan	
64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
65	4	3	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	3	4	3	4	9	58	3,63	Mantap	
66	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00		
67	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	4	4	0	52	3,25	Tetap menjadi lebih baik	
68	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00	- -	
69	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	3	3	3	4	4	8	59	3,69		
70	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	64	4,00	sudah baik	
71	4	4	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	3	3	3	4	8	59	3,69		
72	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	64	4,00	terima kasih banyak	
73	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	SINGKAT, PADAT DAN SANGAT JELAS NGERI	
74	4	4	4	4	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	0	60	3,75		
75	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Baik-baik	
76	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	8	49	3,06		
77	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	8	49	3,06		
78	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
79	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00		
80	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	Pemateri dan Narasumber sudah sangat Baik	
81	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	9	62	3,88		
82	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
83	4	4	4	3	4	4	3	3	4	4	3	4	4	3	4	3	8	58	3,63	baik	
84	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
85	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
86	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
87	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00		
88	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	4	8	51	3,19	penjelasan pengajar sdh baik kedepannya bisa lebih baik lagi	
89	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	4	8	61	3,81		
90	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	lebih interaktif dan lebih mengeksklore contoh contoh	
91	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00	Alhamdulillah semua berjalan dg baik	
92	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00	materi yang disampaikan sangat jelas sekali semoga bermanfaat khususnya bagi saya sendiri sebagai peserta bimtek dan buat narasumber semoga ilmunya terus bertambah dan semoga kebaikan narasumber dibalas oleh alloh swt	
93	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
94	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	9	63	3,94		
95	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	50	3,13	penilaian baik bijaksana	
96	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	64	4,00		
97	4	3	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	9	62	3,88		
98	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	48	3,00		
99	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	48	3,00		
	3,69	3,66	3,70	3,68	3,65	3,69	3,60	3,64	3,65	3,65	3,67	3,69	3,66	3,66	3,67	3,66				3,66	



**MAHKAMAH KONSTITUSI  
REPUBLIK INDONESIA**

# **TATA BERACARA DALAM PERKARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM ANGGOTA DPR, DPD, dan DPRD TAHUN 2024**

**Oleh:**

**Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal  
Mahkamah Konstitusi**

**DISAMPAIKAN DALAM KEGIATAN BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA DALAM  
PERKARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024  
TAHUN 2023**

# DASAR HUKUM

- ❑ **UNDANG-UNDANG DASAR 1945**
- ❑ **UNDANG-UNDANG NOMOR 24 TAHUN 2003** sebagaimana telah diubah terakhir dengan **UNDANG-UNDANG NOMOR 7 TAHUN 2020** tentang **PERUBAHAN KETIGA** atas **UNDANG-UNDANG NOMOR 24 TAHUN 2003** tentang **MAHKAMAH KONSTITUSI**
- ❑ **UNDANG-UNDANG NOMOR 7 TAHUN 2017** tentang **PEMILIHAN UMUM** sebagaimana telah diubah dengan **PERATURAN PEMERINTAH PENGGANTI UNDANG-UNDANG NOMOR 1 TAHUN 2022** tentang **PERUBAHAN ATAS UNDANG-UNDANG NOMOR 7 TAHUN 2017** tentang **PEMILIHAN UMUM**
- ❑ **PMK NOMOR 2 TAHUN 2023 TENTANG TATA BERACARA DALAM PERKARA PHPU ANGGOTA DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAN DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH**
- ❑ **PMK NOMOR 3 TAHUN 2023 TENTANG TATA BERACARA DALAM PERKARA PHPU ANGGOTA DEWAN PERWAKILAN DAERAH**



# PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM ANGGOTA DPR DAN DPRD



# PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM ANGGOTA DPD

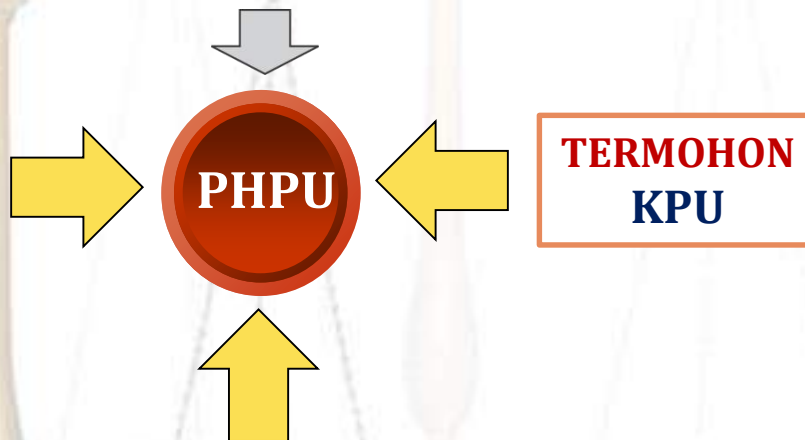


# PARA PIHAK (PHPU ANGGOTA DPR DAN DPRD)

## PEMOHON

1. **Partai Politik Peserta Pemilu** untuk pengisian keanggotaan DPR dan DPRD.
2. **Perseorangan calon anggota DPR dan DPRD** dalam satu Partai Politik yang sama yang telah memperoleh persetujuan secara tertulis dari ketua umum dan sekretaris jenderal atau sebutan lainnya dari Partai Politik yang bersangkutan dan dinyatakan dalam permohonannya
3. **Partai Politik Lokal Peserta Pemilu** untuk pengisian keanggotaan DPRA dan DPRK.
4. **Perseorangan calon anggota DPRA dan DPRK** dalam satu Partai Politik Lokal yang sama yang telah memperoleh persetujuan secara tertulis dari ketua umum dan sekretaris jenderal atau sebutan lainnya dari Partai Politik Lokal yang bersangkutan dan dinyatakan dalam permohonannya

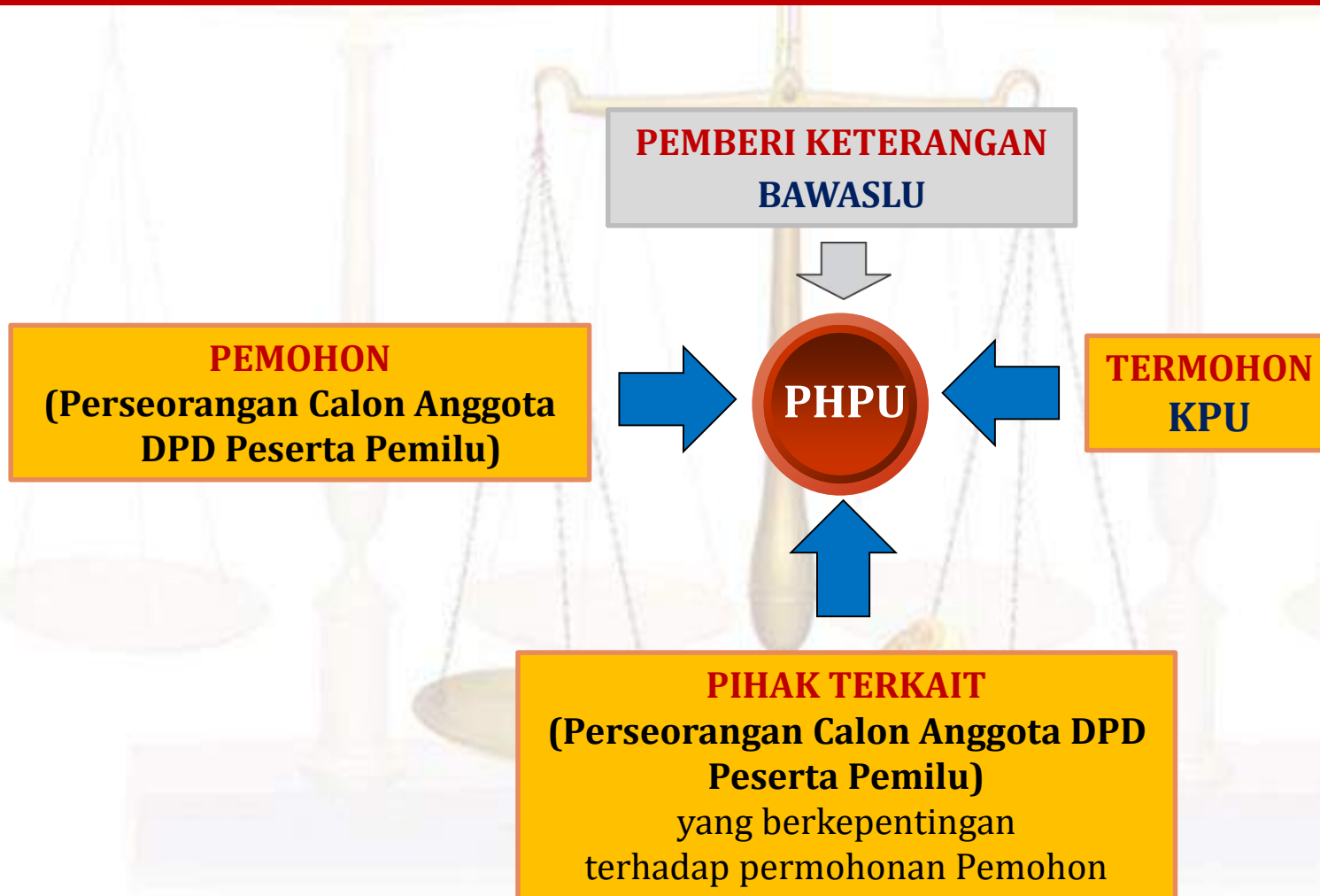
PEMBERI KETERANGAN  
BAWASLU



## PIHAK TERKAIT

1. **Partai Politik Peserta Pemilu** yang berkepentingan terhadap Permohonan;
2. **Perseorangan calon anggota DPR dan DPRD** dalam satu Partai Politik yang sama yang telah memperoleh persetujuan secara tertulis dari ketua umum dan sekretaris jenderal atau sebutan lainnya dari Partai Politik yang bersangkutan yang berkepentingan terhadap Permohonan;
3. **Partai Politik Lokal Peserta Pemilu** yang berkepentingan terhadap Permohonan yang diajukan oleh Pemohon;
4. **Perseorangan calon anggota DPRA dan DPRK** dalam satu Partai Politik Lokal yang sama yang telah memperoleh persetujuan secara tertulis dari ketua umum dan sekretaris jenderal atau sebutan lainnya dari Partai Politik Lokal yang bersangkutan yang berkepentingan terhadap Permohonan;

# PARA PIHAK (PHPU ANGGOTA DPD)





# OBJEK PERMOHONAN (PHPU ANGGOTA DPR DAN DPRD)

**Penetapan  
perolehan suara  
hasil Pemilu Anggota  
DPR dan DPRD secara  
nasional oleh KPU**

**yang memengaruhi**

**Perolehan kursi  
Pemohon dan/atau  
terpilihnya  
anggota  
DPR dan/atau DPRD  
di suatu daerah  
pemilihan**

# OBJEK PERMOHONAN (PHPU ANGGOTA DPD)

**Penetapan  
perolehan suara  
hasil Pemilu Anggota  
DPD secara  
nasional oleh KPU**

**yang memengaruhi**

**terpilihnya Pemohon  
sebagai anggota DPD**

# PENGAJUAN PERMOHONAN (PHPU ANGGOTA DPR DAN DPRD)

1. Pengajuan Permohonan:
  - a. paling lama 3 x 24 (tiga kali dua puluh empat) jam sejak diumumkan penetapan perolehan suara hasil Pemilu anggota DPR dan DPRD secara nasional oleh Termohon
  - b. secara luring (*offline*) atau secara daring (*online*).
2. Pengajuan Permohonan secara daring (*online*), berkas Permohonan asli diserahkan paling lama 3 x 24 (tiga kali dua puluh empat) jam sampai berakhirnya tenggang waktu pengajuan perbaikan Permohonan
3. Pengajuan Permohonan sekurang-kurangnya terdiri atas:
  - a. permohonan;
  - b. dalam hal permohonan diajukan oleh perseorangan, harus melampirkan surat persetujuan secara tertulis yang asli dari ketua umum dan sekretaris jenderal atau sebutan lainnya dari Parpol atau Parpol Lokal yang bersangkutan;
  - c. fotokopi Surat Keputusan Termohon mengenai penetapan perolehan suara hasil Pemilu anggota DPR dan DPRD secara nasional yang diumumkan oleh Termohon;
  - d. fotokopi KTP atau Identitas Pemohon; dan
  - e. Surat kuasa disertai fotokopi kartu tanda anggota bagi advokat sebagai kuasa hukum.

# PENGAJUAN PERMOHONAN (PHPU ANGGOTA DPD)

1. Pengajuan Permohonan:
  - a. paling lama **3 x 24 (tiga kali dua puluh empat) jam sejak** diumumkan penetapan perolehan suara hasil Pemilu anggota DPD secara nasional oleh Termohon
  - b. secara luring (*offline*) atau secara daring (*online*).
2. Pengajuan Permohonan secara daring (*online*), berkas Permohonan asli diserahkan paling lama **3 x 24 (tiga kali dua puluh empat) jam** sampai berakhirnya tenggang waktu pengajuan perbaikan Permohonan
3. Pengajuan Permohonan sekurang-kurangnya terdiri atas:
  - a. Permohonan;
  - b. Salinan Surat Keputusan Termohon mengenai penetapan perolehan suara hasil Pemilu anggota DPD secara nasional yang diumumkan oleh Termohon;
  - c. Salinan KTP atau Identitas Pemohon; dan
  - d. Surat kuasa disertai salinan kartu tanda anggota bagi advokat sebagai kuasa hukum.



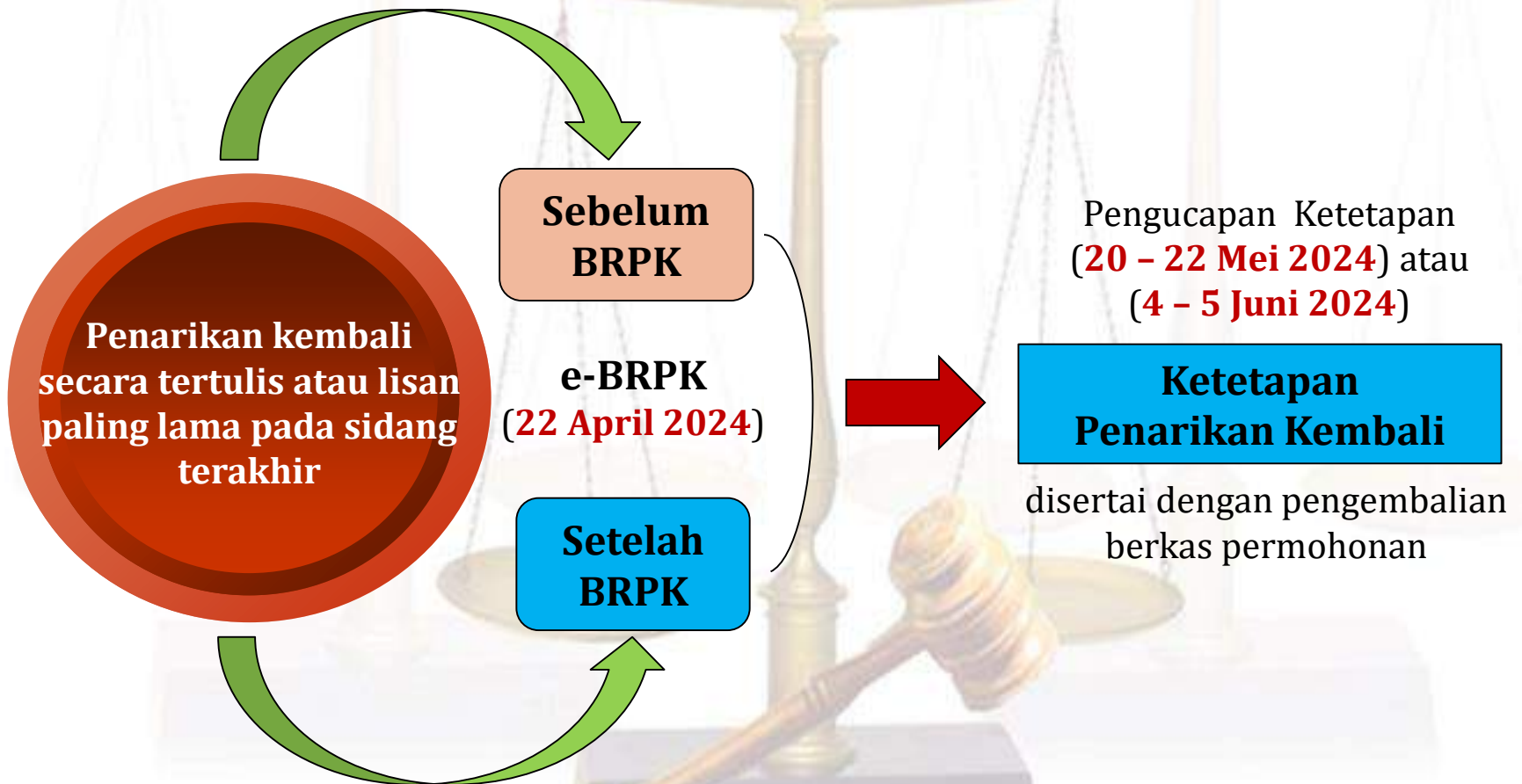
# PERMOHONAN

1. Permohonan diajukan secara tertulis dalam bahasa Indonesia dan ditandatangani oleh Pemohon atau kuasa hukum sebanyak 4 (empat) rangkap
2. Permohonan yang diajukan oleh kuasa hukum, ditandatangani oleh kuasa hukum
3. Permohonan memuat:
  - a. nama dan alamat Pemohon dan/atau kuasa hukum, alamat surat elektronik (*e-mail*), serta nomor telepon dan seluler, kartu tanda anggota bagi advokat sebagai kuasa hukum.
  - b. Uraian yang jelas mengenai:
    - b.1 kewenangan Mahkamah
    - b.2 kedudukan hukum Pemohon
    - b.3 tenggang waktu pengajuan permohonan
    - b.4 pokok permohonan, mengenai kesalahan hasil penghitungan suara yang ditetapkan oleh Termohon dan hasil penghitungan suara yang benar menurut Pemohon
    - b.5 *petitum*, mengenai permintaan untuk membatalkan penetapan hasil penghitungan perolehan suara oleh Termohon dan menetapkan hasil penghitungan perolehan suara yang benar menurut Pemohon

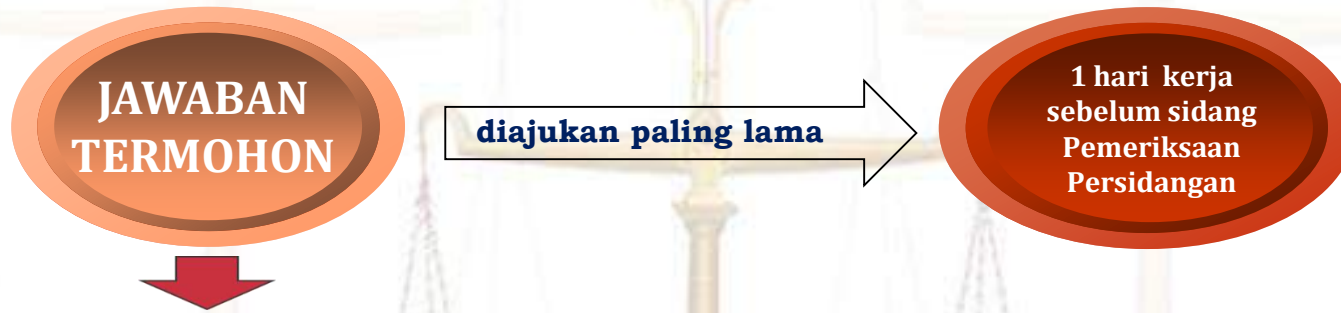
## Lanjutan ...

4. Permohonan dilengkapi dengan alat bukti yang mendukung permohonan dan daftar alat bukti
5. Alat bukti berupa surat atau tulisan sebanyak 2 (dua) rangkap (1 eksemplar dibubuhi meterai dan 1 eksemplar merupakan penggandaan)
6. Alat bukti diberi tanda bukti tertulis berupa label yang ditempelkan pada alat bukti sesuai dengan urutan yang tertuang dalam daftar alat bukti.
7. Daftar alat bukti yang tidak sesuai dengan alat bukti yang diserahkan, dikembalikan kepada Pemohon untuk diperbaiki/dilengkapi.
8. Penyerahan Permohonan Pemohon dan daftar alat bukti yang diajukan melalui luring (*offline*) disertai dengan salinan Permohonan Pemohon serta daftar alat bukti dalam bentuk dokumen digital (*softcopy*) dengan format word (.docx) yang disimpan dalam 1 (satu) unit penyimpan data berupa *flash disk*.
9. Penyerahan Permohonan Pemohon dan daftar alat bukti yang diajukan melalui daring (*online*) disertai dengan salinan dalam bentuk digital (*softcopy*) dengan format word (.docx) dan pdf.
10. Mahkamah menggunakan Permohonan dalam dokumen fisik apabila terdapat perbedaan antara dokumen fisik dengan dokumen digital

# PENARIKAN KEMBALI PERKARA PHPU ANGGOTA DPR DAN DPRD



# JAWABAN TERMOHON



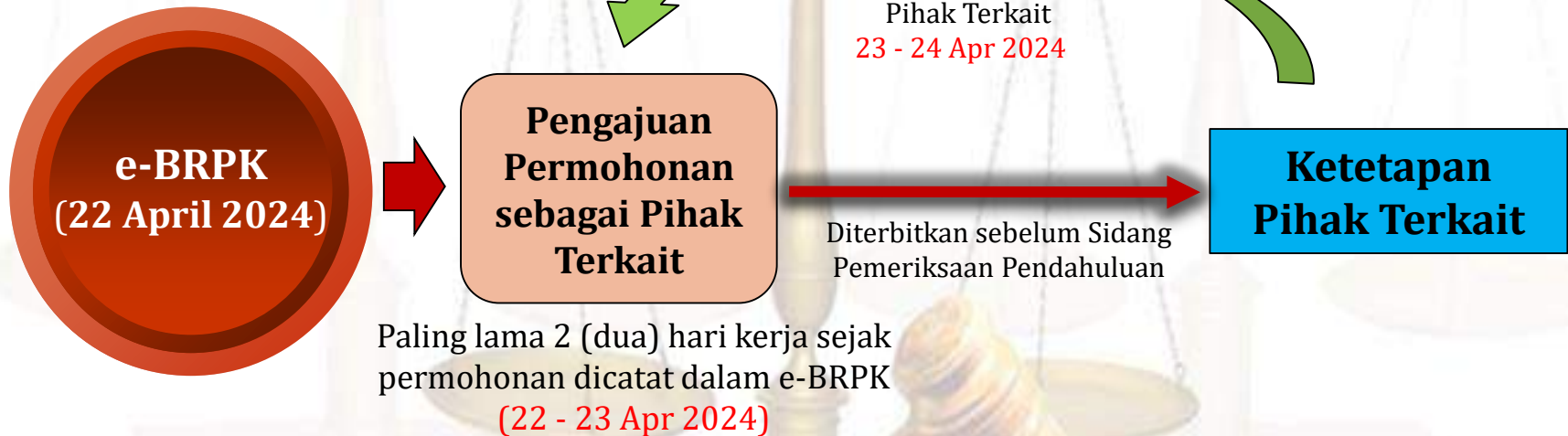
1. Jawaban Termohon diajukan secara tertulis dalam Bahasa Indonesia ditandatangani oleh Termohon/kuasa hukum
2. Jawaban Termohon diajukan sebanyak 4 (empat) rangkap yang salah satunya asli,
3. Jawaban Termohon memuat:
  - a. nama dan alamat Termohon dan/atau kuasa hukum, alamat surat elektronik (*e-mail*), serta nomor telepon dan seluler, nomor kartu tanda anggota bagi advokat sebagai kuasa hukum;
  - b. uraian yang jelas mengenai tanggapan Termohon terhadap:
    1. kewenangan Mahkamah
    2. kedudukan hukum Pemohon
    3. tenggang waktu pengajuan permohonan
    4. Keputusan Termohon mengenai penetapan perolehan suara hasil Pemilu anggota DPR dan DPRD secara nasional yang diumumkan oleh Termohon; dan
    5. *petitum* mengenai permintaan kepada Mahkamah untuk menyatakan Keputusan Termohon tentang penetapan hasil penghitungan perolehan suara hasil Pemilu telah benar
4. Jawaban Termohon dilengkapi dengan alat bukti dan daftar alat bukti.



## Lanjutan ...

5. Alat bukti berupa surat atau tulisan, sebanyak 2 (empat) rangkap (1 eksemplar dibubuhi meterai dan 1 eksemplar merupakan penggandaan)
6. Setiap alat bukti diberi tanda bukti tertulis berupa label yang ditempelkan pada alat bukti sesuai dengan urutan yang tertuang dalam daftar alat bukti
7. Jawaban Termohon beserta daftar alat bukti juga diserahkan dalam bentuk *softcopy* dengan format *word (.doc/docx)* yang disimpan dalam 1 (satu) unit data berupa *flash disk*.
8. Daftar alat bukti yang tidak sesuai dengan alat bukti yang diserahkan, dikembalikan kepada Termohon untuk diperbaiki/dilengkapi.
9. Jawaban Termohon beserta daftar alat bukti juga diserahkan dalam bentuk dokumen digital (*softcopy*) dengan format *word (.doc/.docx)* yang disimpan dalam 1 (satu) unit penyimpan data berupa *flash disk*.
10. Mahkamah menggunakan Jawaban Termohon dalam dokumen fisik apabila terdapat perbedaan antara dokumen fisik dengan dokumen digital

# PERMOHONAN PIHAK TERKAIT



# KETERANGAN PIHAK TERKAIT

Keterangan  
Pihak Terkait

diajukan paling lama

1 hari kerja sebelum  
Pemeriksaan  
Persidangan

1. Keterangan Pihak Terkait diajukan secara tertulis dalam Bahasa Indonesia ditandatangani oleh Pihak Terkait atau kuasa hukum
2. Keterangan Pihak Terkait diajukan sebanyak 4 (empat) rangkap yang salah satunya asli
3. Keterangan Pihak Terkait memuat:
  - a. nama dan alamat Pihak Terkait dan/atau kuasa hukum, alamat surat elektronik (e-mail), serta nomor telepon dan seluler, kartu tanda anggota bagi advokat sebagai kuasa hukum;
  - b. uraian yang jelas mengenai Pihak Terkait merupakan Partai Politik Peserta Pemilu atau perseorangan Peserta Pemilu dari Partai Politik yang sama;
  - c. uraian yang jelas mengenai tanggapan Pihak Terkait terhadap kewenangan Mahkamah, kedudukan hukum Pemohon, tenggang waktu pengajuan permohonan, serta pokok permohonan;
  - d. *Petitum*, memuat mengenai permintaan kepada Mahkamah untuk menyatakan Keputusan Termohon tentang penetapan hasil penghitungan perolehan suara hasil Pemilu telah benar
4. Keterangan Pihak Terkait dilengkapi dengan alat bukti dan daftar alat bukti.
5. Alat bukti berupa surat atau tulisan sebanyak 2 (dua) rangkap (1 eksemplar dibubuhi meterai dan 1 eksemplar merupakan penggandaan)

# KETERANGAN PIHAK TERKAIT

Keterangan  
Pihak Terkait

diajukan paling lama

1 hari kerja sebelum  
Sidang Pemeriksaan  
Persidangan

1. Keterangan Pihak Terkait diajukan secara tertulis dalam Bahasa Indonesia ditandatangani oleh Pihak Terkait atau kuasa hukum
2. Keterangan Pihak Terkait diajukan sebanyak 4 (empat) rangkap yang salah satu rangkapnya asli
3. Keterangan Pihak Terkait memuat:
  - a. nama dan alamat Pihak Terkait dan/atau kuasa hukum, alamat surat elektronik (e-mail), serta nomor telepon dan seluler, dan kartu tanda anggota bagi advokat sebagai kuasa hukum;
  - b. uraian yang jelas bahwa Pihak Terkait merupakan calon anggota DPD;
  - c. uraian yang jelas mengenai tanggapan Pihak Terkait terhadap kewenangan Mahkamah, kedudukan hukum Pemohon, tenggang waktu pengajuan permohonan, serta pokok permohonan;
  - d. *Petitum*, memuat mengenai permintaan kepada Mahkamah untuk menyatakan Keputusan Termohon tentang penetapan hasil penghitungan perolehan suara hasil Pemilu telah benar
4. Keterangan Pihak Terkait dilengkapi dengan alat bukti dan daftar alat bukti.
5. Alat bukti berupa surat atau tulisan sebanyak 4 (empat) rangkap (1 rangkap asli dibubuhi meterai dan 3 rangkap penggandaan)
6. Setiap alat bukti diberi tanda bukti dan ditempelkan label pada alat bukti dimaksud sesuai dengan daftar alat bukti.
7. Keterangan Pihak Terkait beserta daftar alat bukti juga diserahkan dalam bentuk *softcopy* dengan format *word* (.doc/docx) yang disimpan dalam 1 (satu) unit data berupa *flash disk*.



## Lanjutan ...

6. Setiap alat bukti diberi tanda bukti tertulis berupa label yang ditempelkan pada alat bukti sesuai dengan urutan yang tertuang dalam daftar alat bukti
7. Penyerahan Keterangan Pihak Terkait dan daftar alat bukti yang diajukan melalui luring (*offline*) disertai dengan salinan Keterangan Pihak Terkait dan daftar alat bukti diserahkan dalam bentuk *softcopy* dengan format *word (.doc/docx)* yang disimpan dalam 1 (satu) unit data berupa *flash disk*.
8. Daftar alat bukti yang tidak sesuai dengan alat bukti yang diserahkan, dikembalikan kepada Pihak Terkait untuk diperbaiki/dilengkapi.
9. Penyerahan Keterangan Pihak Terkait dan daftar alat bukti yang diajukan melalui daring (*online*) disertai dengan Salinan dan daftar alat bukti diserahkan dalam bentuk dokumen digital (*softcopy*) dengan format *word (.doc/.docx)* dan *pdf*.
10. Mahkamah menggunakan Keterangan Pihak Terkait dalam dokumen fisik apabila terdapat perbedaan antara dokumen fisik dengan dokumen digital

# KETERANGAN BAWASLU

**Keterangan  
Bawaslu**

**diajukan paling lama**

**1 hari kerja sebelum  
Pemeriksaan  
Pendahuluan**

1. Keterangan Bawaslu diajukan secara tertulis dalam Bahasa Indonesia ditandatangani oleh Bawaslu/kuasa hukum
2. Keterangan Bawaslu diajukan sebanyak 4 (empat) rangkap yang salah satunya asli
3. Keterangan Bawaslu memuat:
  - a. nama dan alamat Bawaslu dan/atau kuasa hukum, alamat surat elektronik (e-mail), serta nomor telepon dan seluler, serta kartu tanda anggota bagi advokat sebagai kuasa hukum;
  - b. uraian yang jelas mengenai pelaksanaan pengawasan, meliputi:
    1. Tindak lanjut laporan dan/atau temuan yang berkenaan dengan pokok permohonan;
    2. Keterangan Bawaslu berkaitan dengan pokok permasalahan yang dimohonkan oleh Pemohon;
4. Keterangan Bawaslu dapat dilengkapi dengan alat bukti dan daftar alat bukti.
5. Alat bukti berupa surat atau tulisan dan daftar alat bukti sebanyak 2 (dua) rangkap (1 eksemplar dibubuhi meterai dan 1 eksemplar merupakan penggandaan)

## Lanjutan ...

6. Setiap alat bukti diberi tanda bukti tertulis berupa label yang ditempelkan pada alat bukti sesuai dengan urutan yang tertuang dalam daftar alat bukti.
7. Penyerahan Keterangan Bawaslu dan daftar alat bukti yang diajukan melalui luring (*offline*) diserahkan dalam bentuk *softcopy* dengan format *word* (.doc/docx) yang disimpan dalam 1 (satu) unit data berupa *flash disk*.
8. Daftar alat bukti yang tidak sesuai dengan alat bukti yang diserahkan, dikembalikan kepada Bawaslu untuk diperbaiki/dilengkapi.
9. Penyerahan Keterangan Bawaslu dan daftar alat bukti yang diajukan melalui daring (*online*) diserahkan dalam bentuk dokumen digital (*softcopy*) dengan format *word* (.doc/.docx) dan pdf.
10. Mahkamah menggunakan Keterangan Bawaslu dalam dokumen fisik apabila terdapat perbedaan antara dokumen fisik dengan dokumen digital

# PERSIDANGAN



- Dilaksanakan dalam Sidang Panel atau Sidang Pleno terbuka untuk umum
- Jadwal hari sidang Mahkamah dapat diketahui dan diakses melalui Laman Mahkamah
- Mahkamah dapat menyelenggarakan pemeriksaan melalui persidangan jarak jauh dengan menggunakan *video conference* atau fasilitas media elektronik pada Mahkamah
- Persidangan jarak jauh diselenggarakan atas inisiatif Mahkamah atau berdasarkan permintaan para pihak setelah memperoleh persetujuan dari Mahkamah



# PEMERIKSAAN PENDAHULUAN

## Pemeriksaan Pendahuluan

Sidang yang dilaksanakan untuk menyampaikan pokok-pokok permohonan Pemohon, memeriksa kelengkapan dan kejelasan materi Permohonan, mengesahkan alat bukti Pemohon.

- Pemeriksaan Pendahuluan dilaksanakan **paling cepat 5 (lima) hari kerja** sejak permohonan dicatat dalam e-BRPK
- Pemberitahuan sidang pertama disampaikan kepada Pemohon, Termohon, Pihak Terkait, dan Bawaslu **paling lama 1 (satu) hari kerja** setelah Permohonan dicatat dalam e-BRPK atau **paling lama 3 (tiga) hari kerja** sebelum sidang Pemeriksaan Pendahuluan
- Pemohon/kuasa hukum, Termohon atau kuasa hukum, Calon Pihak Terkait atau kuasa hukum, dan Bawaslu hadir dalam Pemeriksaan Pendahuluan
- Pemohon/kuasa hukum tidak hadir dalam Pemeriksaan Pendahuluan tanpa alasan yang sah meskipun telah dipanggil secara sah dan patut, Mahkamah menyatakan **Permohonan gugur**
- Permohonan yang dinyatakan gugur, Mahkamah menerbitkan Ketetapan yang diucapkan dalam Sidang Pleno terbuka untuk umum

# PEMERIKSAAN PERSIDANGAN

## Pemeriksaan Persidangan

Sidang yang dilaksanakan untuk memeriksa permohonan Pemohon, memeriksa Jawaban Termohon dan Keterangan Pihak Terkait, dan/atau Keterangan Bawaslu, mengesahkan alat bukti, memeriksa alat bukti tertulis, mendengar keterangan saksi/ahli, memeriksa alat bukti lain, memeriksa rangkaian data, keterangan, perbuatan, keadaan, dan/atau peristiwa yang sesuai dengan alat bukti lain yang dapat dijadikan bukti petunjuk.

- Pemeriksaan Persidangan diselenggarakan setelah sidang Pemeriksaan Pendahuluan.
- Pemohon/kuasa hukum, Termohon/kuasa hukum, Pihak Terkait/kuasa hukum, dan Bawaslu, saksi/ahli, serta pemberi keterangan hadir dalam Pemeriksaan Persidangan.
- Pemohon/kuasa hukum tidak hadir dalam Pemeriksaan Persidangan tanpa alasan yang sah meskipun telah dipanggil secara sah dan patut, Mahkamah menyatakan **Permohonan tidak dapat diterima**.
- Permohonan yang dinyatakan **tidak dapat diterima**, Mahkamah menjatuhkan putusan yang diucapkan dalam Sidang Pleno terbuka untuk umum

# ALAT BUKTI

1

## Surat atau Tulisan

1. Keputusan Termohon tentang rekapitulasi hasil penghitungan suara Pemilu Anggota DPR, DPD, dan DPRD
2. Keputusan Termohon tentang penetapan peserta Pemilu Anggota DPR, DPD, dan DPRD peserta Pemilu beserta lampirannya
3. Keputusan Termohon tentang penetapan nomor urut peserta Pemilu Anggota DPR, DPD, dan DPRD beserta lampirannya
4. Berita acara dan salinan rekapitulasi hasil penghitungan suara yang ditandatangani oleh penyelenggara Pemilu sesuai dengan tingkatannya:
  - a. Kelompok Penyelenggara Pemungutan Suara (KPPS) atau Kelompok Penyelenggara Pemungutan Suara Luar Negeri (KPPSLN)
  - b. Panitia Pemilihan Kecamatan (PPK) atau Panitia Pemilihan Luar Negeri (PPLN)
  - c. KPU/KIP kabupaten/kota
  - d. KPU/KIP provinsi; dan/atau
  - e. KPU
5. Salinan putusan pengadilan yang telah memperoleh kekuatan hukum tetap; dan/atau
6. Dokumen tertulis lainnya.

## Lanjutan ...

**2** **Alat bukti keterangan para pihak** (jawaban Termohon, keterangan Pihak Terkait, keterangan Bawaslu) yang disampaikan dalam persidangan

**Alat bukti keterangan saksi:**

- 3**
- a. keterangan saksi yang ditugaskan secara resmi oleh Pemohon dan PT.
  - b. keterangan saksi yang berasal dari Pemantau Pemilihan yang mendapat sertifikat akreditasi dari Bawaslu; dan
  - c. saksi lain.

**Alat bukti keterangan ahli** dapat diajukan oleh Pemohon, Termohon, dan PT.

- 4**
- Ahli terlebih dahulu mendapatkan persetujuan dari Mahkamah sebelum memberikan keterangannya.
  - Mahkamah dapat memanggil ahli untuk didengar keterangannya

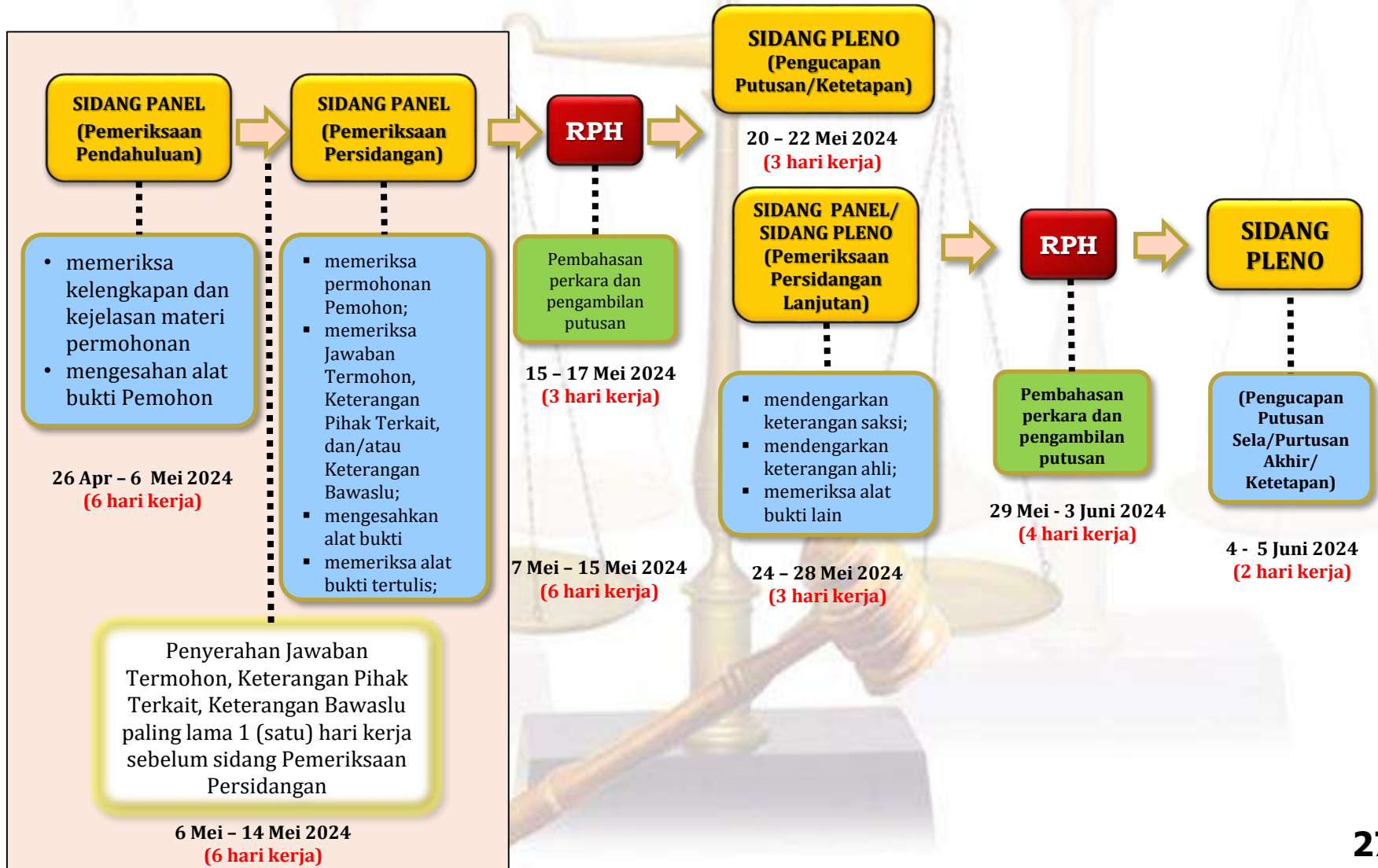
**5** **Alat bukti keterangan pihak lain**, merupakan keterangan yang disampaikan oleh pihak lain yang dipandang perlu oleh Mahkamah

**6** **Alat bukti lain**, berupa informasi yang diucapkan, dikirimkan, diterima, atau disimpan secara elektronik dengan alat optik atau yang serupa dengan itu

**7** **Alat bukti petunjuk**, merupakan hasil pengamatan hakim terhadap rangkaian data, keterangan, perbuatan, keadaan, dan/atau peristiwa yang sesuai dengan Alat bukti lain



# PERSIDANGAN PERKARA PHPU ANGGOTA DPR, DPD, dan DPRD



# PUTUSAN MAHKAMAH

Perkara PHPU Anggota DPR, DPD, dan DPRD diputus Mahkamah paling lama 30 (tiga puluh) hari kerja sejak Permohonan dicatat dalam e-BRPK

## **Putusan Sela Mahkamah:**

- berisi perintah kepada Termohon dan/atau pihak lain untuk melakukan sesuatu atau tidak melakukan sesuatu yang berkaitan dengan objek yang dipersengketakan
- Mahkamah dapat menyelenggarakan persidangan untuk mendengarkan laporan pelaksanaan Putusan Sela sebagai dasar dan pertimbangan dalam menjatuhkan putusan

## **Amar Putusan:**

- Permohonan tidak dapat diterima (apabila tidak memenuhi syarat)
- Menolak Permohonan Pemohon (apabila tidak beralasan menurut hukum)
- Mengabulkan Permohonan Pemohon (apabila beralasan menurut hukum)

## **Ketetapan Mahkamah:**

- Permohonan bukan merupakan kewenangan Mahkamah
- Pemohon menarik kembali Permohonan
- Pemohon dan/atau kuasa hukum tidak hadir pada sidang pertama Pemeriksaan Pendahuluan

## **Amar Ketetapan:**

- Mahkamah tidak berwenang mengadili permohonan Pemohon
- Permohonan Pemohon ditarik kembali
- Permohonan Pemohon gugur

# PENGUCAPAN DAN PENYAMPAIAN SALINAN PUTUSAN

- Pengucapan Putusan Mahkamah dilaksanakan dalam Sidang Pleno terbuka untuk umum
- Salinan Putusan Mahkamah disampaikan kepada Pemohon, Termohon, Pihak Terkait, Majelis Permusyawaratan Rakyat, Dewan Perwakilan Rakyat, Dewan Perwakilan Daerah, Presiden atau Pemerintah, Bawaslu, dan Partai Politik Peserta Pemilu dalam jangka waktu **paling lama 2 (dua) hari kerja sejak** pengucapan putusan
- Penyampaian salinan Putusan Mahkamah dapat dilakukan secara elektronik
- Putusan Mahkamah dimuat dalam Laman Mahkamah



**MAHKAMAH KONSTITUSI  
REPUBLIK INDONESIA**

**SEKIAN  
TERIMA KASIH**





**MAHKAMAH KONSTITUSI  
REPUBLIK INDONESIA**

**TATA BERACARA DALAM PERKARA  
PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM  
PRESIDEN DAN WAKIL PRESIDEN TAHUN 2024**

**Oleh:  
Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal  
Mahkamah Konstitusi**

**DISAMPAIKAN DALAM KEGIATAN BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA DALAM  
PERKARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024  
TAHUN 2023**

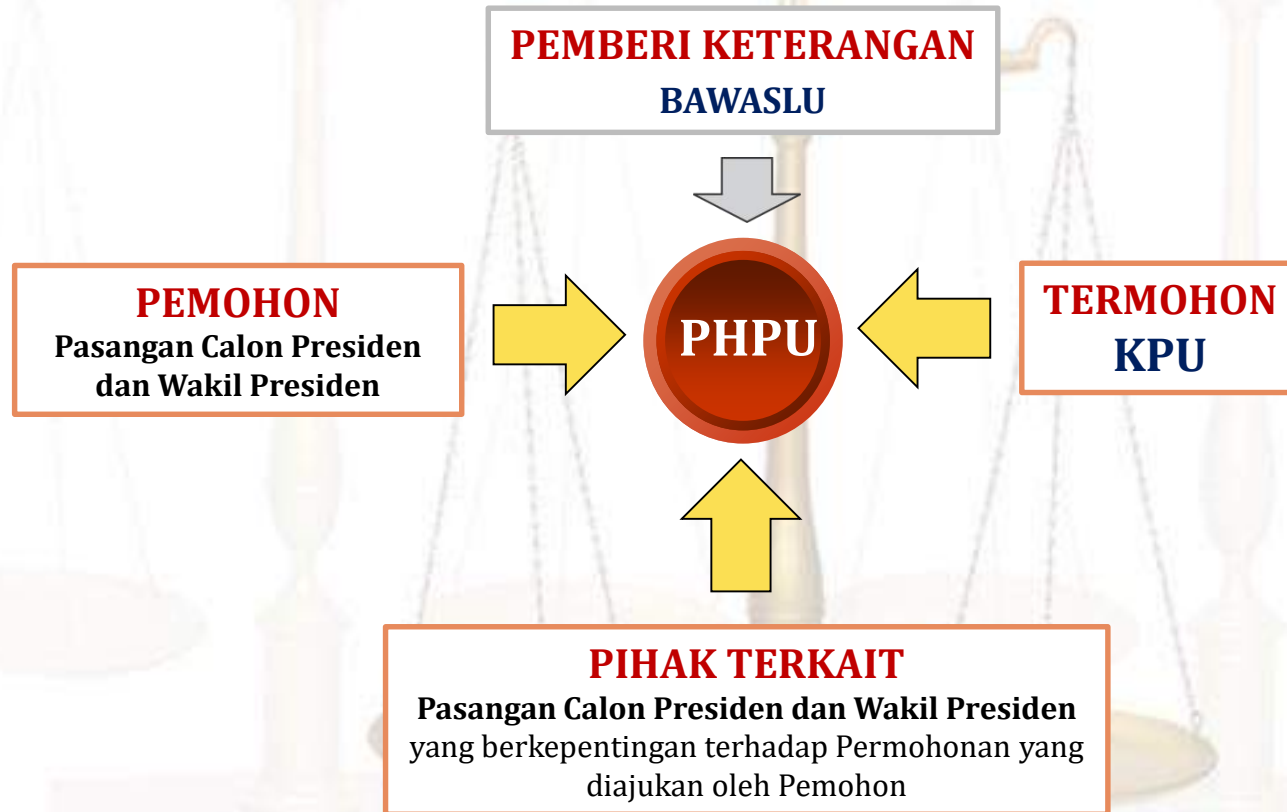
# DASAR HUKUM

- ❑ **UNDANG-UNDANG DASAR 1945**
- ❑ **UNDANG-UNDANG NOMOR 24 TAHUN 2003** sebagaimana telah diubah terakhir dengan **UNDANG-UNDANG NOMOR 7 TAHUN 2020** tentang **PERUBAHAN KETIGA** atas **UNDANG-UNDANG NOMOR 24 TAHUN 2003** tentang **MAHKAMAH KONSTITUSI**
- ❑ **UNDANG-UNDANG NOMOR 7 TAHUN 2017** tentang **PEMILIHAN UMUM** sebagaimana telah diubah dengan **PERATURAN PEMERINTAH PENGGANTI UNDANG-UNDANG NOMOR 1 TAHUN 2022** tentang **PERUBAHAN ATAS UNDANG-UNDANG NOMOR 7 TAHUN 2017** tentang **PEMILIHAN UMUM**
- ❑ **PMK NOMOR 4 TAHUN 2023** TENTANG **TATA BERACARA** DALAM PERKARA **PHPU** **PRESIDEN** DAN **WAKIL PRESIDEN**

# PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM PRESIDEN DAN WAKIL PRESIDEN



# PARA PIHAK (PHPU ANGGOTA DPR DAN DPRD)





# OBJEK PERMOHONAN (PHPU PRESIDEN dan WAKIL PRESIDEN)

Penetapan  
perolehan suara  
hasil Pemilu Presiden dan  
Wakil Presiden secara  
nasional oleh KPU

yang memengaruhi

- a. pasangan calon Presiden dan Wakil Presiden yang berhak mengikuti putaran kedua Pemilu Presiden dan Wakil Presiden
- b. terpilihnya pasangan calon Presiden dan Wakil Presiden

# PENGUMUMAN HASIL PEMILU TAHUN 2024

Tenggang waktu pengajuan permohonan ke MK paling lama **3 hari setelah** pengumuman KPU



Pengumuman Hasil Pilpres Tahun 2024 (Puturan I)  
**15 Feb - 20 Mar 2024**

Pengumuman Hasil Pilpres Tahun 2024 (Puturan II)  
**27 Jun - 27 Jul 2024**

**Pengumuman: Kamis 15 Februari 2024, pukul 10.00 WIB**

**Kamis 15 Feb 2024,  
10.00 WIB**

**Jumat 16 Feb 2024,  
24.00 WIB**

**Sabtu 17 Feb 2024,  
24.00 WIB**

**Minggu 18 Feb 2024,  
24.00 WIB**

**Pengumuman: Rabu 20 Maret 2024, pukul 10.00 WIB**

**Rabu 20 Mrt 2024,  
10.00 WIB**

**Kamis 21 Mrt 2024,  
24.00 WIB**

**Jumat 22 Mrt 2024,  
24.00 WIB**

**Sabtu 23 Mrt 2024,  
24.00 WIB**

# PENGAJUAN PERMOHONAN

1. Pengajuan Permohonan:
  - a. secara luring (*offline*) atau secara daring (*online*).
  - b. paling lama 3 (tiga) hari setelah penetapan perolehan suara hasil Pemilu Presiden dan Wakil Presiden oleh Termohon
2. Permohonan hanya dapat diajukan satu kali selama tenggang waktu pengajuan Permohonan, apabila diajukan lebih dari satu kali maka hanya meregistrasi permohonan yang pertama.
3. Pengajuan Permohonan sekurang-kurangnya terdiri atas:
  - a. permohonan;
  - b. fotokopi Surat Keputusan Termohon tentang Penetapan sebagai Pasangan Calon Presiden dan Wakil Presiden;
  - c. fotokopi KTP atau identitas Pemohon; dan
  - d. fotokopi kartu tanda anggota bagi advokat sebagai kuasa hukum.

# PERMOHONAN

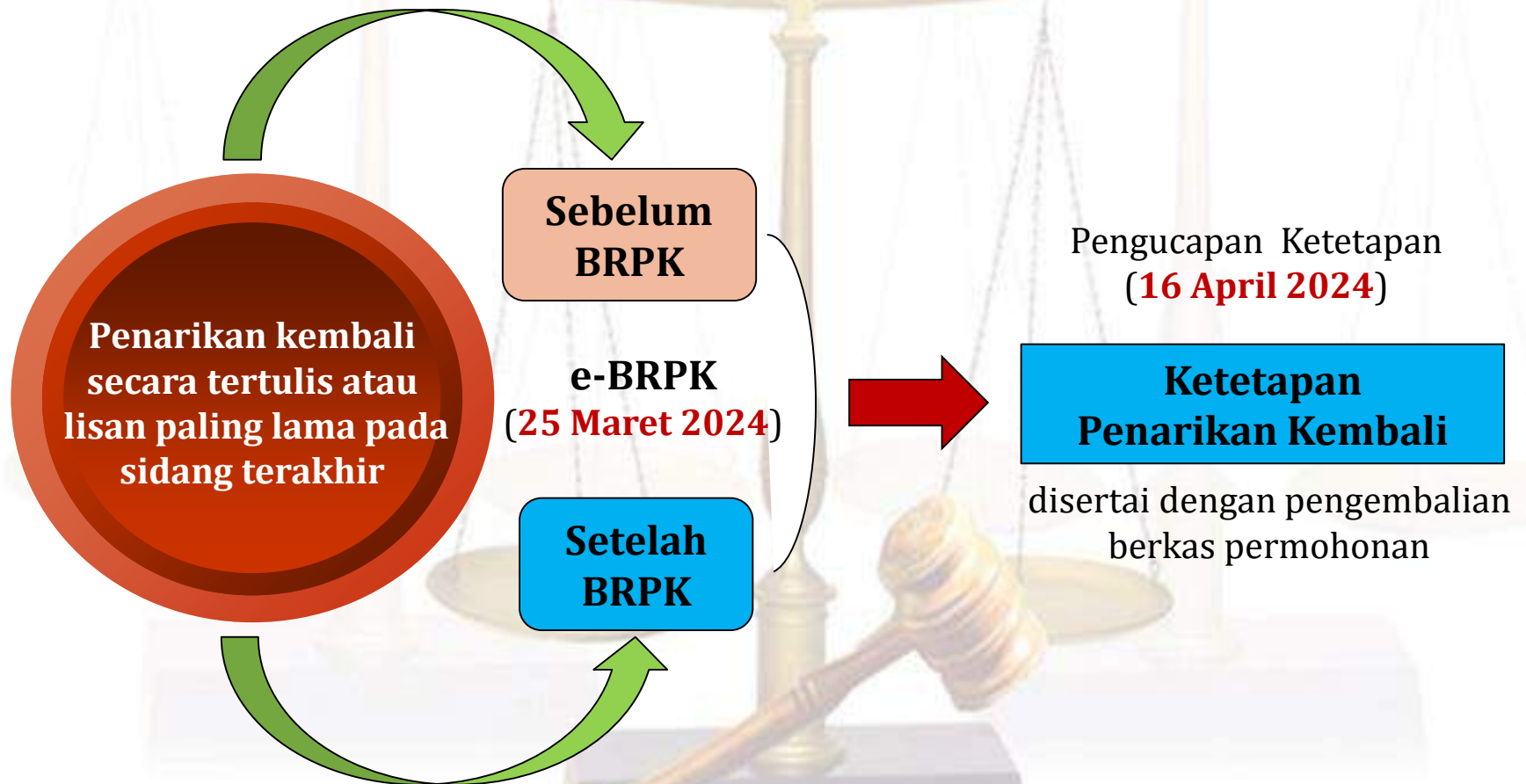
1. Permohonan diajukan secara tertulis dalam bahasa Indonesia dan ditandatangani oleh Pemohon/kuasa hukum
2. Permohonan yang diajukan secara luring sebanyak 10 rangkap yang salah satunya asli, secara daring 1 eksemplar asli.
3. Permohonan memuat:
  - a. nama dan alamat Pemohon dan/atau kuasa hukum, alamat surat elektronik (*e-mail*), serta nomor telepon dan seluler, kartu tanda anggota bagi advokat sebagai kuasa hukum.
  - b. Uraian yang jelas mengenai:
    - b.1 kewenangan Mahkamah, memuat penjelasan mengenai kewenangan Mahkamah dalam memeriksa, mengadili, dan memutus.
    - b.2 kedudukan hukum Pemohon, memuat penjelasan sebagai pasangan calon Presiden dan Wakil Presiden
    - b.3 tenggang waktu pengajuan permohonan, memuat penjelasan mengenai pengajuan permohonan ke Mahkamah
    - b.4 pokok permohonan, mengenai kesalahan hasil penghitungan suara yang ditetapkan oleh Termohon dan hasil penghitungan suara yang benar menurut Pemohon

# PERMOHONAN

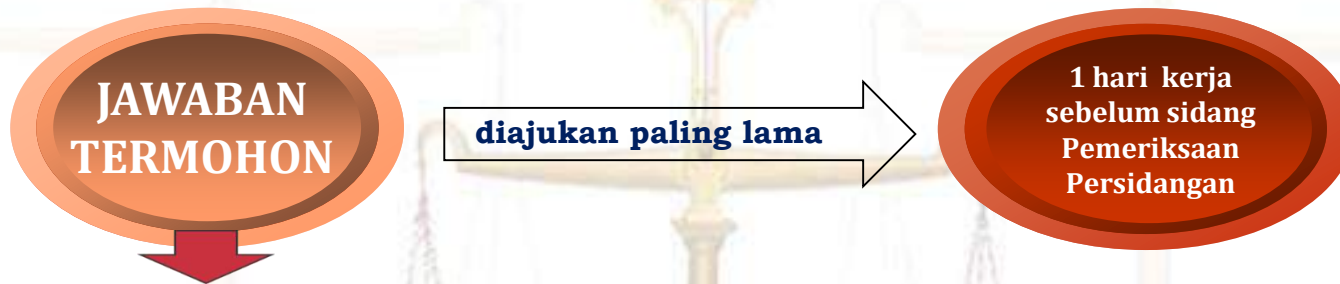
- b.5 *petitum*, mengenai permintaan untuk membatalkan penetapan hasil penghitungan perolehan suara oleh Termohon dan menetapkan hasil penghitungan perolehan suara yang benar menurut Pemohon
- 4. Permohonan dilengkapi dengan alat bukti dan daftar alat bukti
- 5. Alat bukti berupa surat atau tulisan sebanyak 2 rangkap (1 eksemplar dibubuhi meterai dan 1 eksemplar merupakan penggandaan)
- 6. Alat bukti diberi tanda bukti tertulis berupa label yang ditempelkan pada alat bukti sesuai dengan urutan yang tertuang dalam daftar alat bukti.
- 7. Daftar alat bukti yang tidak sesuai dengan alat bukti yang diserahkan, dikembalikan kepada Pemohon untuk diperbaiki/dilengkapi.
- 8. Permohonan Pemohon beserta daftar alat bukti juga diserahkan dalam bentuk dokumen digital (*softcopy*) dengan format word (.doc/.docx) yang disimpan dalam 1 (satu) unit penyimpan data berupa *flash disk*.
- 9. Mahkamah menggunakan Permohonan dalam dokumen fisik apabila terdapat perbedaan antara dokumen fisik dengan dokumen digital



# PENARIKAN KEMBALI PERKARA PHPU PRESIDEN DAN WAKIL PRESIDEN



# JAWABAN TERMOHON



1. Jawaban Termohon diajukan secara tertulis dalam Bahasa Indonesia ditandatangani oleh Termohon/kuasa hukum
2. Jawaban Termohon diajukan secara luring sebanyak 10 (sepuluh) rangkap yang salah satunya asli, secara daring sebanyak 1 (satu) eksemplar asli.
3. Jawaban Termohon memuat:
  - a. nama dan alamat Termohon dan/atau kuasa hukum, alamat surat elektronik (e-mail), serta nomor telepon dan seluler, kartu tanda anggota bagi advokat sebagai kuasa hukum;
  - b. uraian yang jelas mengenai tanggapan Termohon terhadap:
    1. kewenangan Mahkamah
    2. kedudukan hukum Pemohon
    3. tenggang waktu pengajuan permohonan
    4. pokok permohonan, antara lain mengenai penetapan perolehan suara hasil Pemilu anggota DPR, DPD, dan DPRD yang diumumkan oleh Termohon; dan
    5. petitum Pemohon
  - c. *petitum* mengenai permintaan kepada Mahkamah untuk menyatakan Keputusan Termohon tentang penetapan hasil penghitungan perolehan suara hasil Pemilu telah benar
4. Jawaban Termohon disertai dengan alat bukti dan daftar alat bukti.

## Lanjutan ...

5. Alat bukti berupa surat atau tulisan, sebanyak 2 (empat) rangkap (1 eksemplar dibubuhi meterai dan 1 eksemplar merupakan penggandaan)
6. Setiap alat bukti diberi tanda bukti tertulis berupa label yang ditempelkan pada alat bukti sesuai dengan urutan yang tertuang dalam daftar alat bukti
7. Jawaban Termohon beserta daftar alat bukti juga diserahkan dalam bentuk *softcopy* dengan format *word* (.doc/docx) yang disimpan dalam 1 (satu) unit data berupa *flash disk*.
8. Jawaban Termohon beserta daftar alat bukti juga diserahkan dalam bentuk dokumen digital (*softcopy*) dengan format *word* (.doc/.docx) yang disimpan dalam 1 (satu) unit penyimpan data berupa *flash disk*.
9. Mahkamah menggunakan Jawaban Termohon dalam dokumen fisik apabila terdapat perbedaan antara dokumen fisik dengan dokumen digital

# PERMOHONAN PIHAK TERKAIT



Pengajuan Permohonan sekurang-kurangnya terdiri atas:

- permohonan;
- fotokopi Surat Keputusan Termohon tentang Penetapan sebagai Pasangan Calon Presiden dan Wakil Presiden;
- fotokopi KTP atau identitas Pihak Terkait; dan
- fotokopi kartu tanda anggota bagi advokat sebagai kuasa hukum.

# KETERANGAN PIHAK TERKAIT

Keterangan  
Pihak Terkait

diajukan paling lama

1 hari kerja sebelum  
Pemeriksaan  
Persidangan

1. Keterangan Pihak Terkait diajukan secara tertulis dalam Bahasa Indonesia ditandatangani oleh Pihak Terkait atau kuasa hukum
2. Keterangan Pihak Terkait diajukan secara luring sebanyak 10 (sepuluh) rangkap yang salah satunya asli, secara daring sebanyak 1 (satu) eksemplar asli.
3. Keterangan Pihak Terkait memuat:
  - a. nama dan alamat Pihak Terkait dan/atau kuasa hukum, alamat surat elektronik (e-mail), serta nomor telepon dan seluler, kartu tanda anggota bagi advokat sebagai kuasa hukum;
  - b. uraian yang jelas mengenai tanggapan Pihak Terkait terhadap
    - kewenangan Mahkamah
    - kedudukan hukum Pemohon
    - tenggang waktu pengajuan permohonan
    - pokok permohonan, antara lain mengenai penetapan perolehan suara hasil Pemilu Presiden dan Wakil Presiden yang diumumkan oleh Termohon
    - petitum Pemohon
  - c. *Petitum*, mengenai permintaan kepada Mahkamah untuk menyatakan Keputusan Termohon tentang penetapan hasil penghitungan perolehan suara hasil Pemilu telah benar atau tidak benar



## Lanjutan ...

4. Keterangan Pihak Terkait disertai dengan alat bukti dan daftar alat bukti.
5. Alat bukti berupa surat atau tulisan sebanyak 2 (empat) rangkap (1 eksemplar dibubuhi meterai dan 1 eksemplar merupakan penggandaan)
6. Setiap alat bukti diberi tanda bukti tertulis berupa label yang ditempelkan pada alat bukti sesuai dengan urutan yang tertuang dalam daftar alat bukti
7. Keterangan Pihak Terkait beserta daftar alat bukti juga diserahkan dalam bentuk *softcopy* dengan format *word (.doc/docx)* yang disimpan dalam 1 (satu) unit data berupa *flash disk*.
8. Keterangan Pihak Terkait beserta daftar alat bukti juga diserahkan dalam bentuk dokumen digital (*softcopy*) dengan format *word (.doc/.docx)* yang disimpan dalam 1 (satu) unit penyimpan data berupa *flash disk*.
9. Mahkamah menggunakan Keterangan Pihak Terkait dalam dokumen fisik apabila terdapat perbedaan antara dokumen fisik dengan dokumen digital

# KETERANGAN BAWASLU



1. Keterangan Bawaslu diajukan secara tertulis dalam Bahasa Indonesia ditandatangani oleh Bawaslu/kuasa hukum
2. Keterangan Bawaslu diajukan secara luring sebanyak 10 (sepuluh) rangkap yang salah satunya asli, secara daring sebanyak 1 (satu) eksemplar asli.
3. Keterangan Bawaslu memuat:
  - a. nama dan alamat Bawaslu dan/atau kuasa hukum, alamat surat elektronik (e-mail), serta nomor telepon dan seluler, serta kartu tanda anggota bagi advokat sebagai kuasa hukum;
  - b. uraian yang jelas mengenai pelaksanaan pengawasan, meliputi:
    1. Tindak lanjut laporan dan/atau temuan yang berkenaan dengan pokok permohonan;
    2. Keterangan Bawaslu berkaitan dengan pokok permasalahan yang dimohonkan oleh Pemohon;
4. Keterangan Bawaslu dapat dilengkapi dengan alat bukti dan daftar alat bukti.
5. Alat bukti berupa surat atau tulisan dan daftar alat bukti sebanyak 2 (dua) rangkap (1 eksemplar dibubuhi meterai dan 1 eksemplar merupakan penggandaan)

## Lanjutan ...

6. Setiap alat bukti diberi tanda bukti tertulis berupa label yang ditempelkan pada alat bukti sesuai dengan urutan yang tertuang dalam daftar alat bukti.
7. Keterangan Bawaslu beserta daftar alat bukti juga diserahkan dalam bentuk *softcopy* dengan format *word (.doc/docx)* yang disimpan dalam 1 (satu) unit data berupa *flash disk*.
8. Keterangan Bawaslu beserta daftar alat bukti juga diserahkan dalam bentuk dokumen digital (*softcopy*) dengan format *word (.doc/.docx)* yang disimpan dalam 1 (satu) unit penyimpanan data berupa *flash disk*.
9. Mahkamah menggunakan Keterangan Bawaslu dalam dokumen fisik apabila terdapat perbedaan antara dokumen fisik dengan dokumen digital

# PERSIDANGAN



- Dilaksanakan dalam Sidang Pleno terbuka untuk umum
- Jadwal hari sidang Mahkamah dapat diketahui dan diakses melalui Laman Mahkamah
- Mahkamah dapat menyelenggarakan pemeriksaan melalui persidangan jarak jauh dengan menggunakan *video conference* atau fasilitas media elektronik pada Mahkamah
- Persidangan jarak jauh diselenggarakan atas inisiatif Mahkamah atau berdasarkan permintaan para pihak setelah memperoleh persetujuan dari Mahkamah

# PEMERIKSAAN PENDAHULUAN

## Pemeriksaan Pendahuluan

Sidang yang dilaksanakan untuk menyampaikan pokok-pokok permohonan Pemohon, memeriksa kelengkapan dan kejelasan materi Permohonan, mengesahkan alat bukti Pemohon.

- Pemeriksaan Pendahuluan dilaksanakan **paling cepat 4 (empat) hari kerja** sejak permohonan dicatat dalam e-BRPK
- Pemberitahuan sidang pertama disampaikan kepada Pemohon, Termohon, Pihak Terkait, dan Bawaslu **paling lama 1 (dua) hari kerja** sebelum sidang Pemeriksaan Pendahuluan
- Pemohon/kuasa hukum, Termohon atau kuasa hukum, Pihak Terkait atau kuasa hukum, dan Bawaslu hadir dalam Pemeriksaan Pendahuluan
- Pemohon/kuasa hukum tidak hadir dalam Pemeriksaan Pendahuluan tanpa alasan yang sah meskipun telah dipanggil secara sah dan patut, Mahkamah menyatakan **Permohonan gugur**
- Permohonan yang dinyatakan gugur, Mahkamah menerbitkan Ketetapan yang diucapkan dalam Sidang Pleno terbuka untuk umum



# PEMERIKSAAN PERSIDANGAN

## **Pemeriksaan Persidangan**

Sidang yang dilaksanakan untuk memeriksa permohonan Pemohon, memeriksa Jawaban Termohon dan Keterangan Pihak Terkait, dan/atau Keterangan Bawaslu, mengesahkan alat bukti, memeriksa alat bukti tertulis, mendengar keterangan saksi/ahli, memeriksa alat bukti lain, memeriksa rangkaian data, keterangan, perbuatan, keadaan, dan/atau peristiwa yang sesuai dengan alat bukti lain yang dapat dijadikan bukti petunjuk.

- Pemeriksaan Persidangan diselenggarakan setelah sidang Pemeriksaan Pendahuluan.
- Pemohon/kuasa hukum, Termohon/kuasa hukum, Pihak Terkait/kuasa hukum, dan Bawaslu, saksi/ahli, serta pemberi keterangan hadir dalam Pemeriksaan Persidangan.

# ALAT BUKTI

1

## Surat atau Tulisan

1. Keputusan Termohon tentang rekapitulasi hasil penghitungan suara
2. Keputusan Termohon tentang penetapan pasangan calon Presiden dan Wakil Presiden beserta lampirannya
3. Keputusan Termohon tentang penetapan nomor urut pasangan calon Presiden dan Wakil Presiden beserta lampirannya
4. Berita acara dan salinan rekapitulasi hasil penghitungan suara yang ditandatangani oleh penyelenggara Pemilu sesuai dengan tingkatannya:
  - a. Kelompok Penyelenggara Pemungutan Suara (KPPS) atau Kelompok Penyelenggara Pemungutan Suara Luar Negeri (KPPSLN)
  - a. Panitia Pemilihan Kecamatan (PPK) atau Panitia Pemilihan Luar Negeri (PPLN)
  - b. KPU/KIP kabupaten/kota
  - c. KPU/KIP provinsi; dan/atau
  - d. KPU
5. Salinan putusan pengadilan yang telah memperoleh kekuatan hukum tetap; dan/atau
6. Dokumen tertulis lainnya.

## Lanjutan ...

**2** **Alat bukti keterangan para pihak** (jawaban Termohon, keterangan Pihak Terkait, keterangan Bawaslu) yang disampaikan dalam persidangan

**3** **Alat bukti keterangan saksi:**

- a. keterangan saksi yang ditugaskan secara resmi oleh Pemohon dan PT.
- b. keterangan saksi yang berasal dari Pemantau Pemilihan yang mendapat sertifikat akreditasi dari Bawaslu; dan
- c. saksi lain.

**4** **Alat bukti keterangan ahli** dapat diajukan oleh Pemohon, Termohon, dan PT.

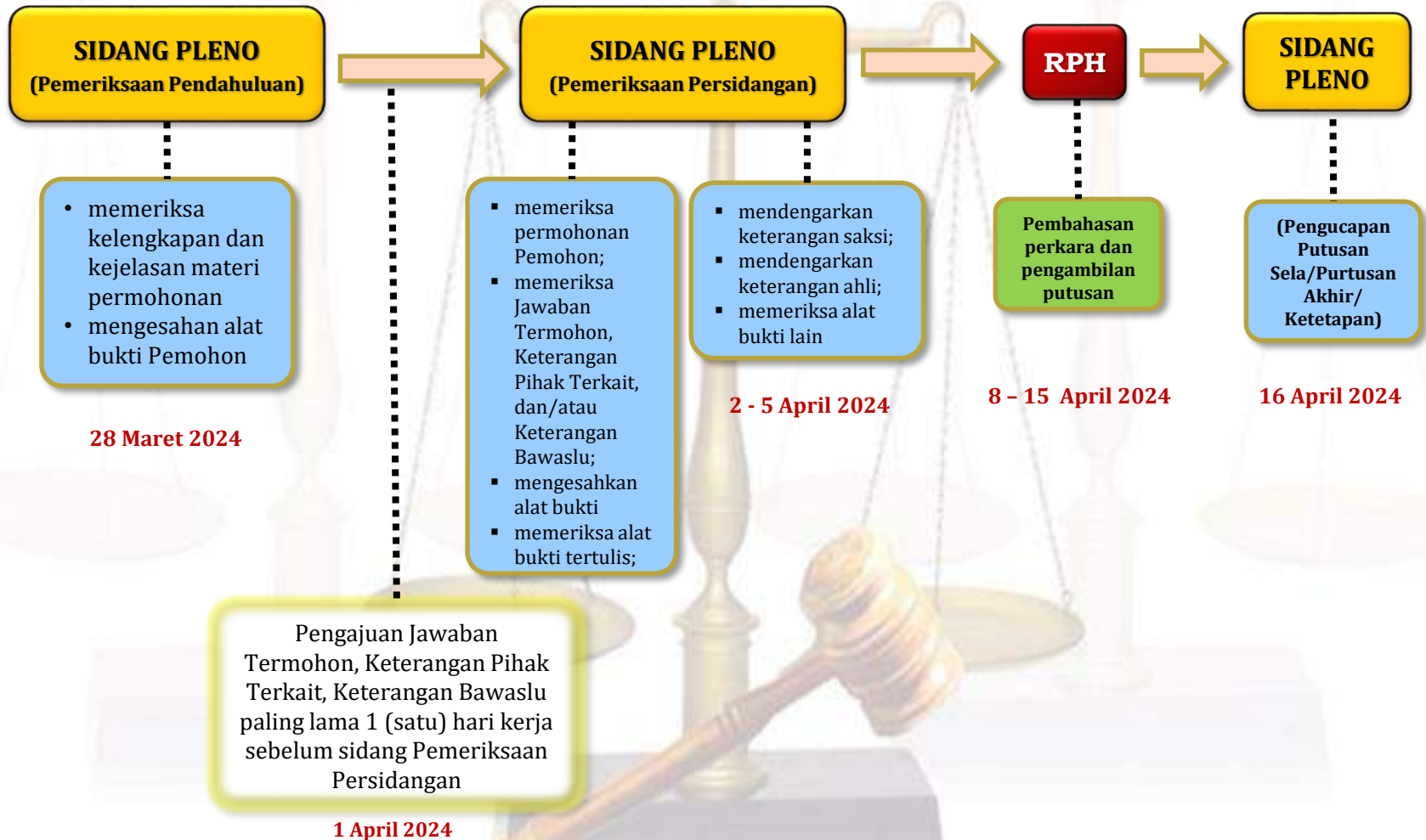
- Ahli terlebih dahulu mendapatkan persetujuan dari Mahkamah sebelum memberikan keterangannya.
- Mahkamah dapat memanggil ahli untuk didengar keterangannya

**5** **Alat bukti keterangan pihak lain**, merupakan keterangan yang disampaikan oleh pihak lain yang dipandang perlu oleh Mahkamah

**6** **Alat bukti lain**, berupa informasi yang diucapkan, dikirimkan, diterima, atau disimpan secara elektronik dengan alat optik atau yang serupa dengan itu

**7** **Alat bukti petunjuk**, merupakan hasil pengamatan hakim terhadap rangkaian data, keterangan, perbuatan, keadaan, dan/atau peristiwa yang sesuai dengan Alat bukti lain

# MEKANISME PERSIDANGAN



# PUTUSAN MAHKAMAH

Perkara PPHU Presiden dan Wakil Presiden diputus paling lama 14 (empat belas) hari kerja sejak Permohonan dicatat dalam e-BRPK

## **Putusan Sela Mahkamah:**

- berisi perintah kepada Termohon dan/atau pihak lain untuk melakukan sesuatu atau tidak melakukan sesuatu yang berkaitan dengan objek yang dipersengketakan
- Mahkamah dapat menyelenggarakan persidangan untuk mendengarkan laporan pelaksanaan Putusan Sela sebagai dasar dan pertimbangan dalam menjatuhkan putusan

## **Amar Putusan:**

- Permohonan tidak dapat diterima (apabila tidak memenuhi syarat)
- Menolak Permohonan Pemohon (apabila tidak beralasan menurut hukum)
- Mengabulkan Permohonan Pemohon (apabila beralasan menurut hukum)

## **Ketetapan Mahkamah:**

- Permohonan bukan merupakan kewenangan Mahkamah
- Pemohon menarik kembali Permohonan
- Pemohon dan/atau kuasa hukum tidak hadir pada sidang pertama Pemeriksaan Pendahuluan

## **Amar Ketetapan:**

- Mahkamah tidak berwenang mengadili permohonan Pemohon
- Permohonan Pemohon ditarik kembali
- Permohonan Pemohon gugur



# PENGUCAPAN DAN PENYAMPAIAN SALINAN PUTUSAN

- Pengucapan Putusan Mahkamah dilaksanakan dalam Sidang Pleno terbuka untuk umum
- Salinan Putusan Mahkamah disampaikan kepada Pemohon, Termohon, Pihak Terkait, Majelis Permusyawaratan Rakyat, Dewan Perwakilan Rakyat, Dewan Perwakilan Daerah, Presiden atau Pemerintah, dan Bawaslu dalam jangka waktu **paling lama 2 (dua) hari kerja sejak** pengucapan putusan
- Penyampaian salinan Putusan Mahkamah dapat dilakukan secara elektronik
- Putusan Mahkamah dimuat dalam Laman Mahkamah



**MAHKAMAH KONSTITUSI  
REPUBLIK INDONESIA**

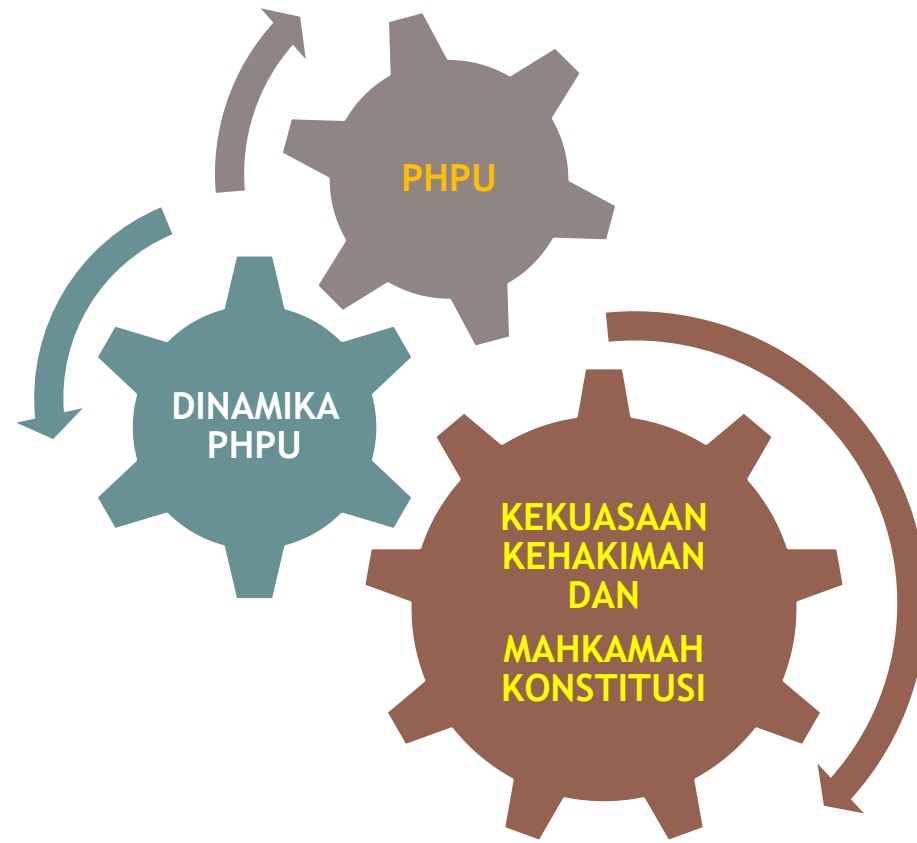
**SEKIAN  
TERIMA KASIH**

# **MAHKAMAH KONSTITUSI DAN DINAMIKA PENANGANAN PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM**

**ACHMAD EDI SUBIYANTO**

Materi disampaikan dalam acara Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 Bagi Organisasi Advokat (KAI), Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, 7 November 2023, Cisarua, Bogor.

# PEMBAHASAN



# KEKUASAAN KEHAKIMAN DALAM UUD 1945

- ▶ Kekuasaan Kehakiman merupakan kekuasaan yang merdeka untuk menyelenggarakan peradilan guna menegakkan hukum dan keadilan.
- ▶ Kekuasaan kehakiman dilakukan oleh **sebuah Mahkamah Agung** dan badan peradilan yang berada di bawahnya dalam lingkungan peradilan umum, lingkungan peradilan agama, lingkungan peradilan militer, lingkungan peradilan tata usaha negara, dan oleh **sebuah Mahkamah Konstitusi**.

**Pasal 24 ayat (1) dan ayat (2) UUD 1945**



# PELAKU KEKUASAAN KEHAKIMAN



MAHKAMAH  
AGUNG



MAHKAMAH  
KONSTITUSI



# KEWENANGAN MAHKAMAH KONSTITUSI

MENGUJI UNDANG-UNDANG TERHADAP UUD

MEMUTUS SENGKETA KEWENANGAN LEMBAGA NEGARA

MEMUTUS PEMBUBARAN PARTAI POLITIK

MEMUTUS PERSELISIHAN TENTANG HASIL PEMILU

MEMBERIKAN PUTUSAN ATAS PENDAPAT DPR MENGENAI DUGAAN PELANGGARAN OLEH PRESIDEN

# MEMUTUS PERSELISIHAN TENTANG HASIL PEMILU

**OBJEK**

- PERSELISIHAN TENTANG  
HASIL PEMILU

**PARA  
PIHAK**

- PEMOHON
- TERMOHON
- PIHAK TERKAIT

# PARA PIHAK DALAM PERKARA PERSELISIHAN PEMILU



## PEMOHON

- PARTAI POLITIK
- CALON ANGGOTA DEWAN PERWAKILAN DAERAH
- CALON PRESIDEN DAN WAKIL PRESIDEN



## TERMOHON

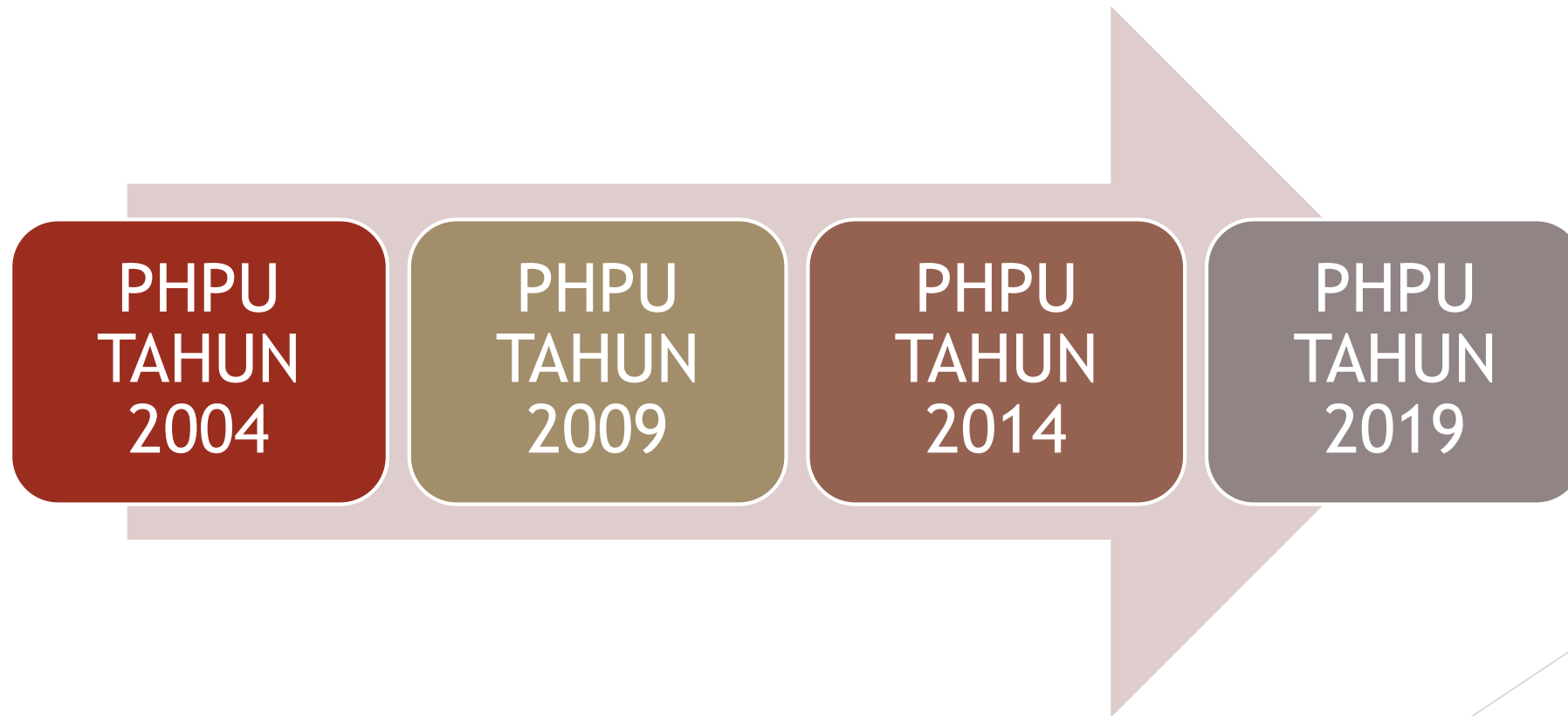
- KOMISI PEMILIHAN UMUM



## PIHAK TERKAIT

- PIHAK YANG BERKAITAN DENGAN PERMOHONAN PEMOHON

# DINAMIKA **PENANGANAN** PHPU





# PEMILU LEGISLATIF 2004



# HAK WARGA NEGARA DALAM PEMILU LANGSUNG

BEKAS ANGGOTA PKI DAN ORMAS  
YANG BERNAUNG DI BAWAHNYA  
HARUS DIPERLAKUKAN SAMA  
DENGAN WARGA NEGARA YANG  
LAIN TANPA DISKRIMINASI (PUU  
PASAL 60 HURUF G UU 12/2003;

PHPU  
PEMILU LANGSUNG

# PEMILU LEGISLATIF 2009



## KTP DAN PASPOR SEBAGAI IDENTITAS PEMILIH

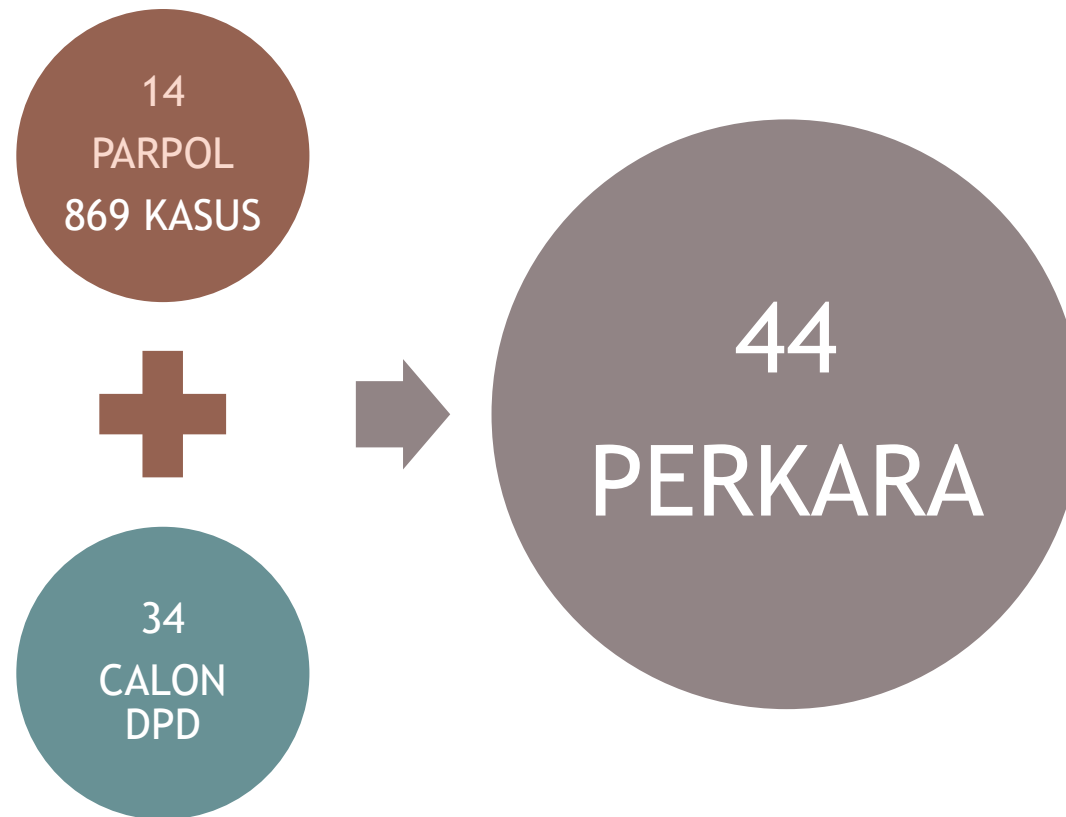
- ▶ KTP dan Paspor sebagai Identitas Pemilih, Putusan Mahkamah Konstitusi Nomor 102/PUU-VII/2009, berkaitan dengan daftar pemilih tetap (DPT) (PUU Pasal 28 dan Pasal 111 ayat (1) UU No. 42 Tahun 2008).
- ▶ Terpidana Dapat Menjadi Caleg dan Calon Kepala Daerah, Putusan Mahkamah Konstitusi Nomor 04/PUU-VII/2009.
- ▶ Putusan Mahkamah Konstitusi Nomor 41/PHPU.D-VI/2008, Pemilukada Jatim.

## PUTUSAN BERSYARAT TERKAIT KTP

- ▶ Warga Negara Indonesia yang belum terdaftar dalam DPT dapat menggunakan hak pilihnya dengan menunjukkan Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku atau Paspor yang masih berlaku bagi Warga Negara Indonesia yang berada di luar negeri;
- ▶ Warga Negara Indonesia yang menggunakan KTP harus dilengkapi dengan Kartu Keluarga (KK) atau nama sejenisnya;
- ▶ Penggunaan hak pilih bagi Warga Negara Indonesia yang menggunakan KTP yang masih berlaku hanya dapat digunakan di Tempat Pemungutan Suara (TPS) yang berada di RT/RW atau nama sejenisnya sesuai dengan alamat yang tertera di dalam KTP-nya;
- ▶ Sebelum menggunakan hak pilihnya, terlebih dahulu mendaftarkan diri pada KPPS setempat;
- ▶ Warga Negara Indonesia yang akan menggunakan hak pilihnya dengan KTP atau Paspor dilakukan pada 1 (satu) jam sebelum selesainya pemungutan suara di TPS atau TPS Luar Negeri setempat.



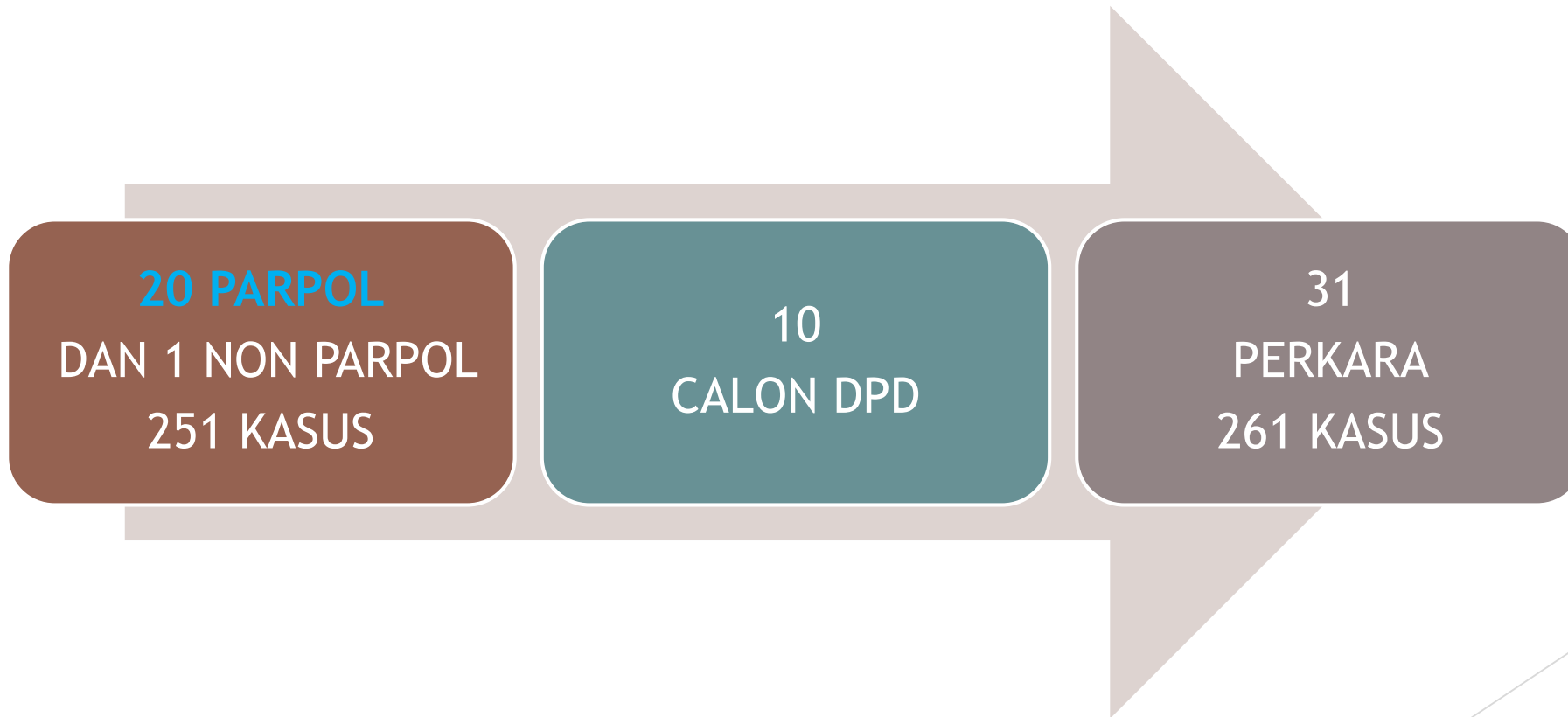
# PEMILU LEGISLATIF 2014



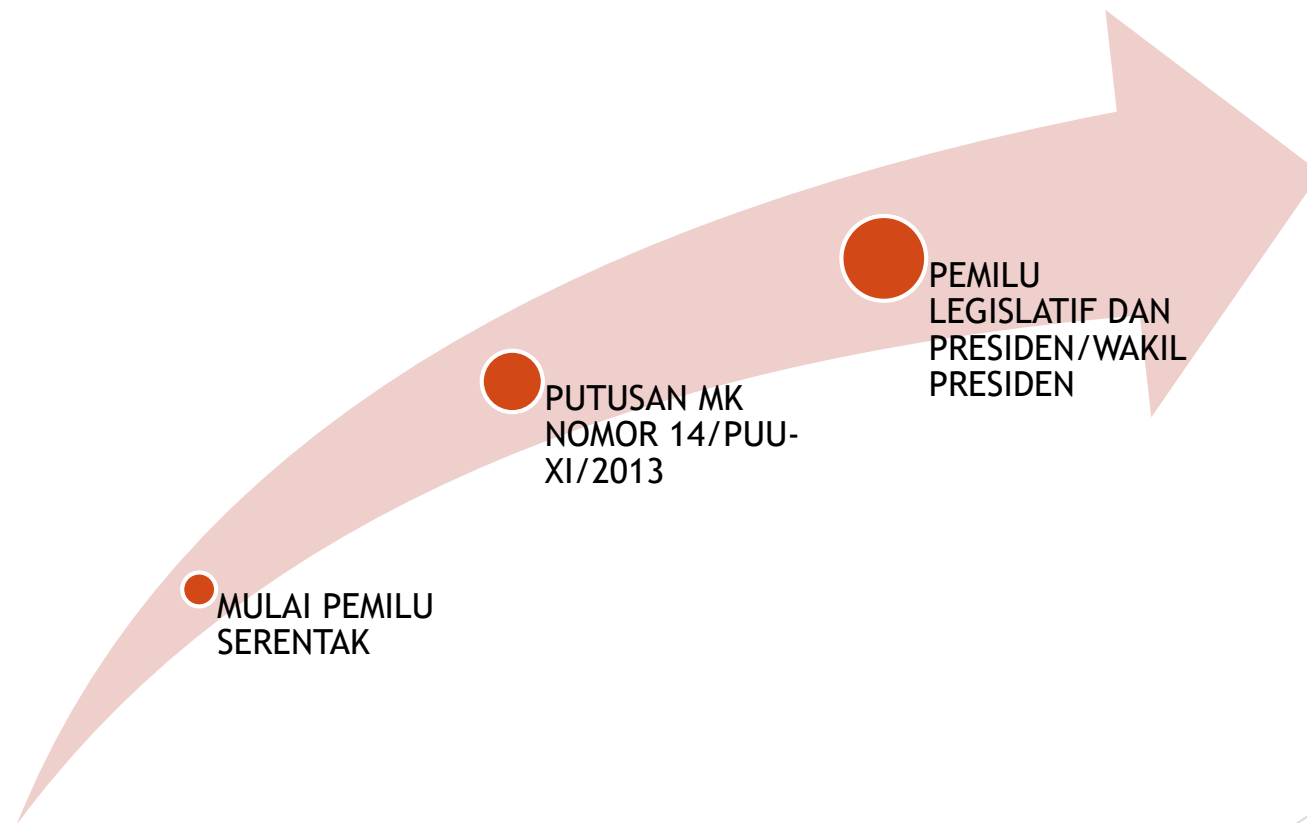
# PUTUSAN PEMILU SERENTAK

- ▶ Pemilu Presiden/Wakil Presiden dan Pemilu Legislatif Dilaksanakan Secara Bersamaan (Serentak), (Putusan Mk Nomor 14/PUU-XI/2013);
- ▶ Putusan DKPP Final dan Mengikat Tidak Dapat Disamakan Dengan Putusan Lembaga Peradilan, (Putusan Mk Nomor 31/PUU-XI/2013);
  - \* Sifat final dan mengikat dari putusan DKPP haruslah dimaknai final dan mengikat bagi Presiden, KPU, KPU Provinsi, KPU Kabupaten/Kota, maupun Bawaslu dalam melaksanakan putusan DKPP;
- ▶ Keterwakilan Perempuan Dalam Pemilu (Putusan MK Nomor 20/PUUXI/2013)

# PEMILU LEGISLATIF 2019



# PEMILU SERENTAK



# PUTUSAN MK MONUMENTAL

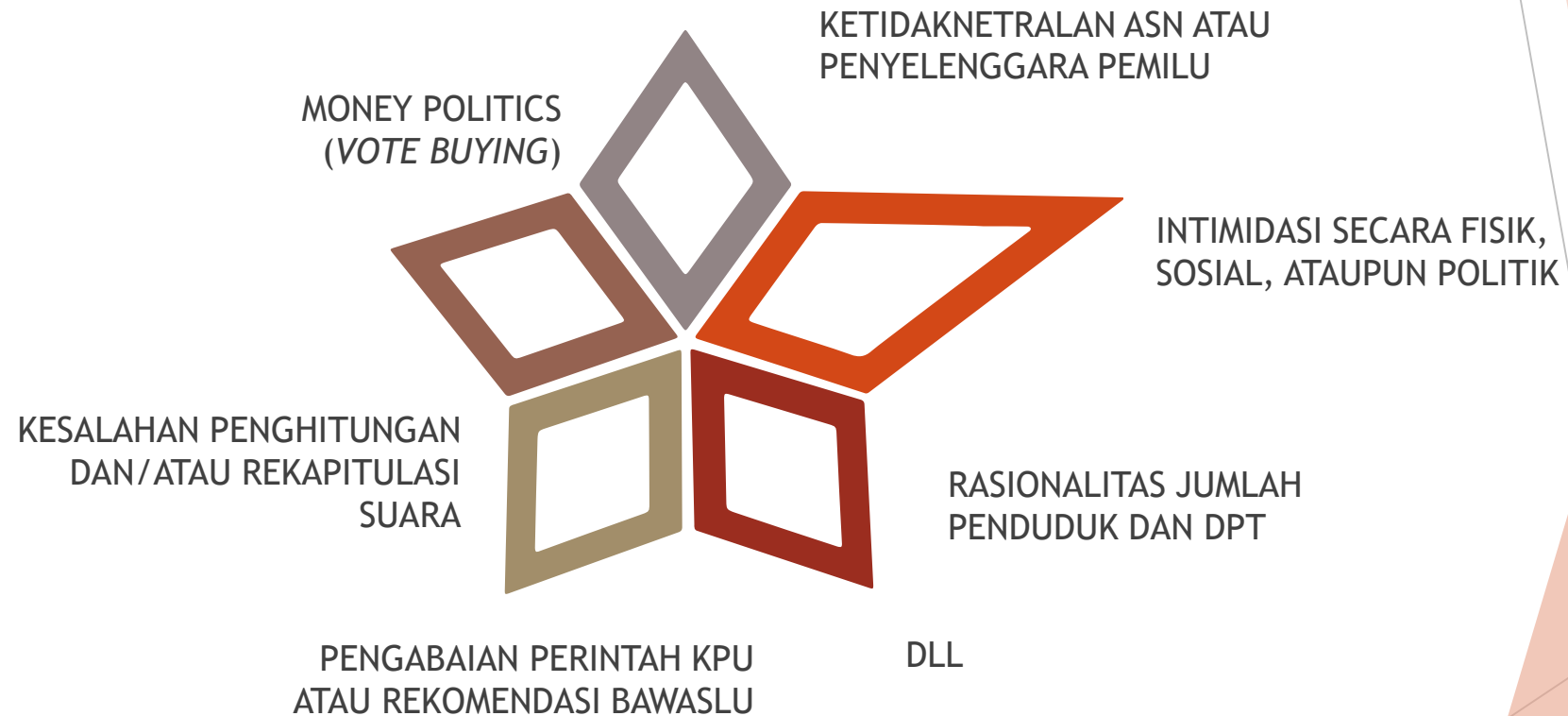
- SUKET KTP-EL SAH UNTUK MENCOBLOS  
PUTUSAN MK NOMOR 20/PUU-XVII/2019
- HITUNG CEPAT DI MASA TENANG (TIDAK ADA KAMPANYE)  
PUTUSAN MK NOMOR 24-25/PUU-XVII/2019
- MANTAN NAPI MAJU PILKADA (MASA TUNGGU 5 TAHUN)  
PUTUSAN MK NOMOR 56/PUU-XVII/2019



# PUTUSAN MAHKAMAH KONSTITUSI TERKAIT PEMILU



# ALASAN-ALASAN PERMOHONAN PEMOHON



# PELANGGARAN TSM DAN SIGNIFIKAN

## TERSTRUKTUR

PELANGGARAN MELIBATKAN ATAU DILAKUKAN APARATUR NEGARA, PENYELENGGARA PEMILU, ATAU TIM PEMENANGAN SECARA BERJENJANG

## SISTEMATIS

PELANGGARAN DILAKUKAN SECARA TERENCANA DAN TELAH DIPERSIAPKAN SEBELUMNYA

## MASIF

PELANGGARAN DILAKUKAN SECARA MELUAS, TIDAK SPORADIS ATAU TUNGGAL

## SIGNIFIKAN

PELANGGARAN ATAU KESALAHAN PENGHITUNGAN SUARA DAPAT MENGUBAH PEROLEHAN KURSI ATAU KEMENANGAN PASANGAN CALON



# AMAR PUTUSAN MAHKAMAH KONSTITUSI DALAM PHPU

## TIDAK DITERIMA | MENOLAK | MENGABULKAN

**PENGHITUNGAN SUARA ULANG**

APABILA TERJADI KESALAHAN  
PENGHITUNGAN SUARA ATAU PELANGGARAN  
DALAM PROSES REKAPITULASI SUARA, MK  
MEMERINTAHKAN AGAR DILAKUKAN  
PENGHITUNGAN SUARA ULANG PADA TPS  
ATAU WILAYAH TERTENTU

**PEMUNGUTAN SUARA ULANG**

APABILA TERBUKTI TERJADI PELANGGARAN  
YANG MENAKIBATKAN TIDAK DAPAT  
DIGUNAKANNYA HASIL REKAPITULASI YANG  
ADA, MAKA MAHKAMAH MEMERINTAHKAN  
AGAR DILAKUKANNYA PEMUNGUTAN SUARA  
ULANG

**PUTUSAN SELA**



**PUTUSAN AKHIR**







MAHKAMAH KONSTITUSI  
REPUBLIK INDONESIA

# PEMANFAATAN TIK DALAM PENANGANAN PERKARA DI MAHKAMAH KONSTITUSI

Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi

# AKSES BERPERKARA DI MAHKAMAH KONSTITUSI



**1**

Dasar Infrastruktur TIK,  
Persidangan Jarak Jauh dan  
Streaming Persidangan Mahkamah  
Konstitusi

**2**

Sistem Informasi Penanganan  
Perkara Elektronik  
([simpler.mkri.id](http://simpler.mkri.id))

**3**

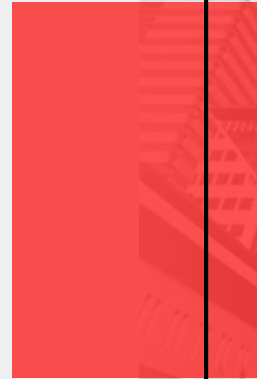
Website Mahkamah Konstitusi,  
Case Tracking dan Case Retrieval

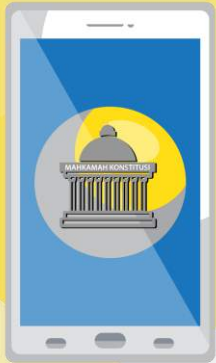
**4**

Click MK

# PENDAHULUAN

“Pemanfaatan Teknologi Informasi & Komunikasi di Mahkamah Konstitusi merupakan salah satu upaya nyata untuk mewujudkan Kemudahan Akses Para Pihak Dalam Berperkara di MK melalui administrasi lembaga peradilan yang **modern** dan **terpercaya**”.

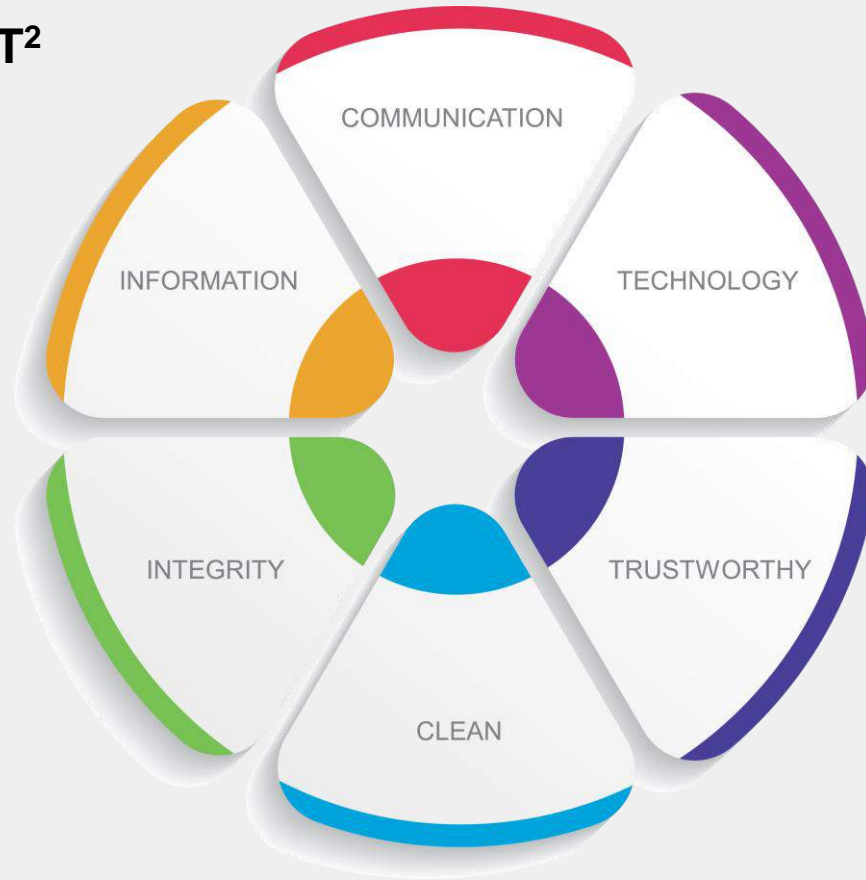




Peradilan modern adalah peradilan dengan sistem kerja berbasis **ICT (*information, communication, and technology*)**, memiliki *mindset* dan *cultureset* yang maju termasuk di dalamnya *committed* pada **ICT (*integrity, clean, and trustworthy*)**:

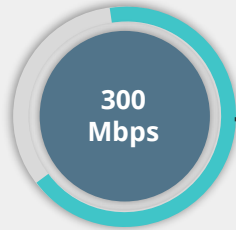
1. Peradilan dengan sistem kerja berbasis ICT;
2. Peradilan dengan *mindset* maju; dan
3. Peradilan dengan *cultureset* yang memajukan.

# PENGERTIAN ICT<sup>2</sup>





# JARINGAN / KONEKSI INTERNET



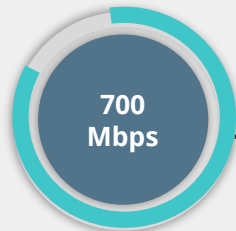
**Bandwith 300 Mbps  
untuk jaringan Internasional**



Dukungan 24/7 dari CNI untuk keberlangsungan jaringan dan koneksi di MK



Support instalasi jaringan

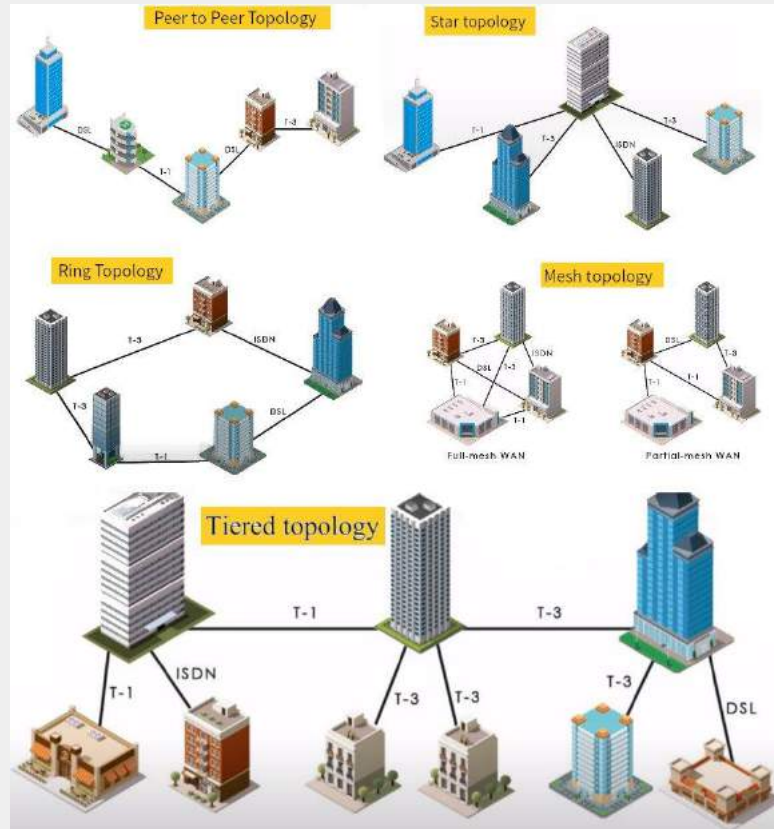


**Bandwith 700 Mbps  
untuk jaringan lokal**



Menggunakan IP Transit agar koneksi Always ON. Memiliki fitur untuk memilih best path sehingga akses website menjadi lebih cepat.

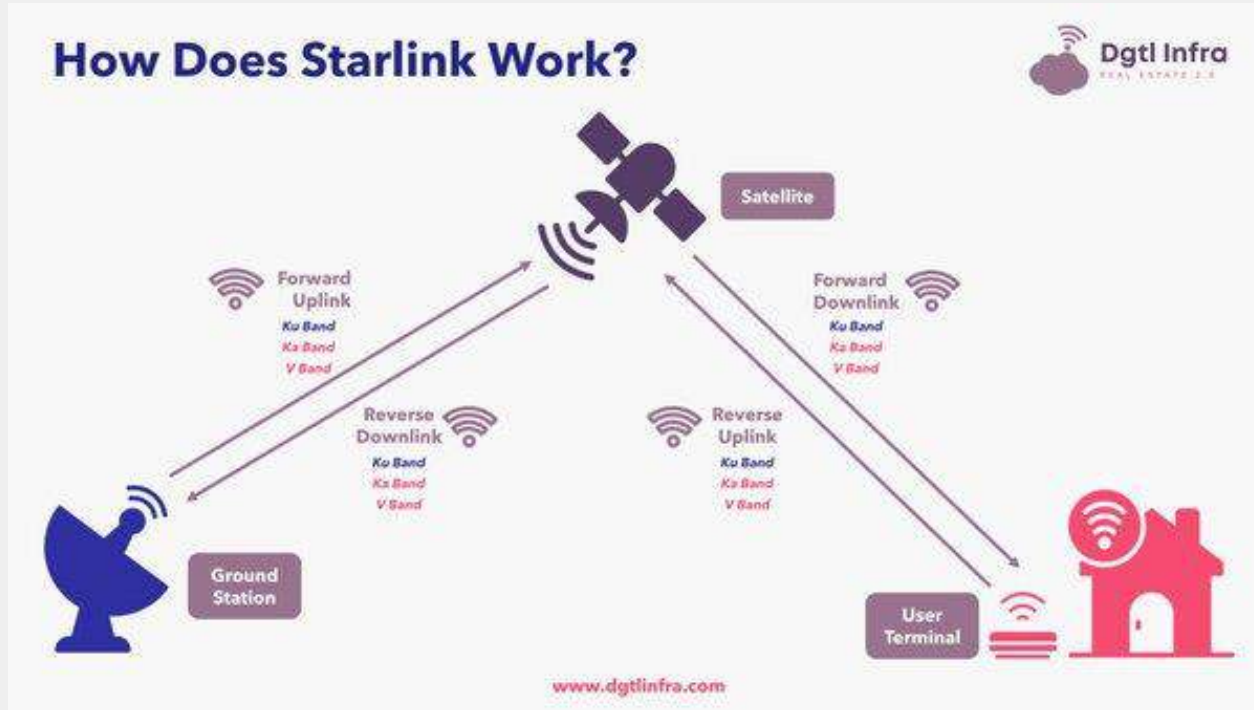
# JARINGAN / KONEKSI INTERNET MASA KINI



Sumber :

<https://www.tembolok.id/fundamental-topologi-jaringan-komputer/>

# JARINGAN / KONEKSI INTERNET MASA DEPAN



Sumber :

<https://www.quora.com/Would-SpaceXs-Starlink-make-significant-progress-in-providing-broadband-to-everyone>

# SISTEM SECURITY DI MAHKAMAH KONSTITUSI



## PALOALTO (FIREWALL)

Sebagai pintu pertama pencegahan serangan ke dalam sistem jaringan



## ANTI DDOS

Perangkat pencegah serangan DDOS yang menyebabkan *high traffic* pada Bandwidth



## IRON PORT (EMAIL SECURITY)

Alat pengecekan dan *filtering email* MK Terhadap Malware, Virus, Spam dll

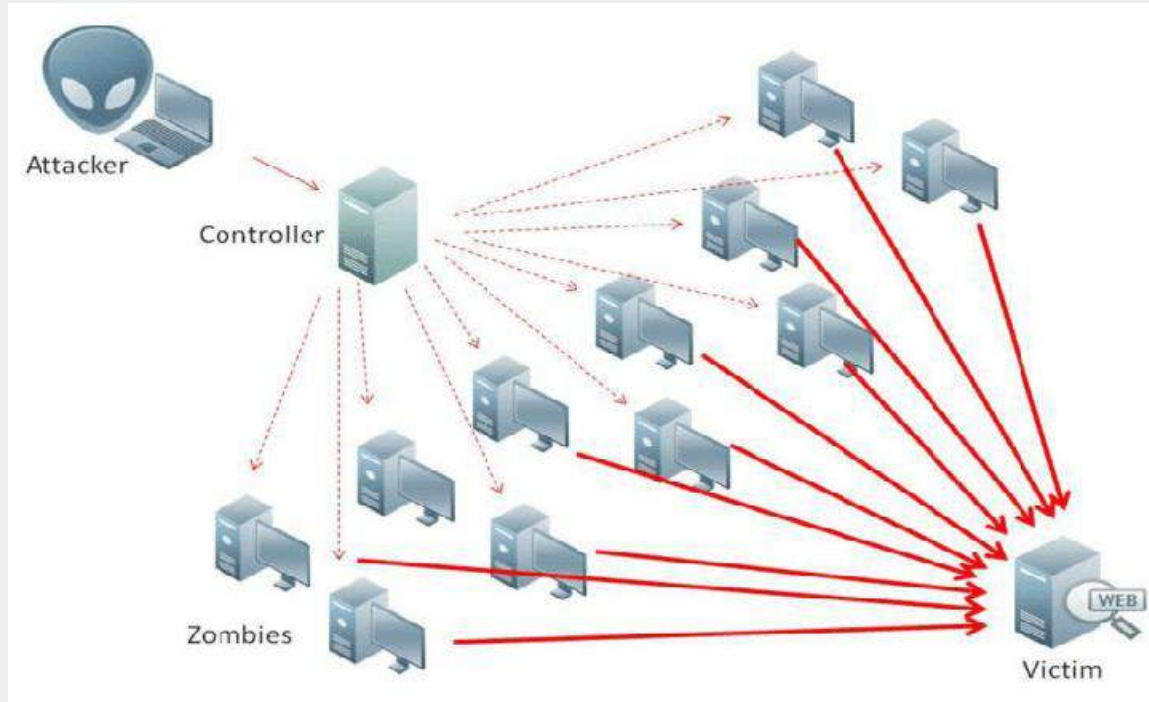


## MIRRORING SERVER

Sistem back up server, untukantisipasi apabila Server utama *down* dapat segera digantikan Fungsinya oleh server backup



# DDOS (Denial of Service Attack)



Sumber :

[https://www.researchgate.net/figure/Denial-of-Service-Attack-ii-Cloud-Malware-Injection-Attack-This-attack-happens-when-a\\_fig3\\_317495866](https://www.researchgate.net/figure/Denial-of-Service-Attack-ii-Cloud-Malware-Injection-Attack-This-attack-happens-when-a_fig3_317495866)



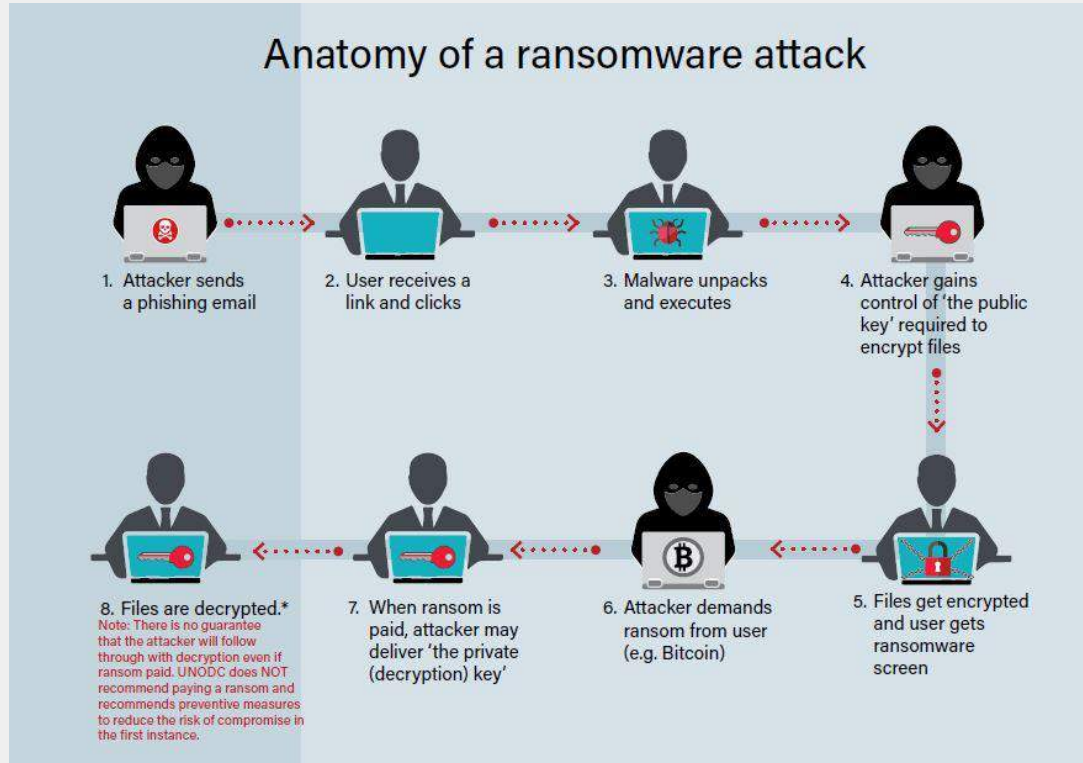
# Ransomware Attack



Sumber :

[https://en.wikipedia.org/wiki/WannaCry\\_ransomware\\_attack](https://en.wikipedia.org/wiki/WannaCry_ransomware_attack)

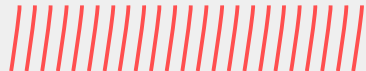
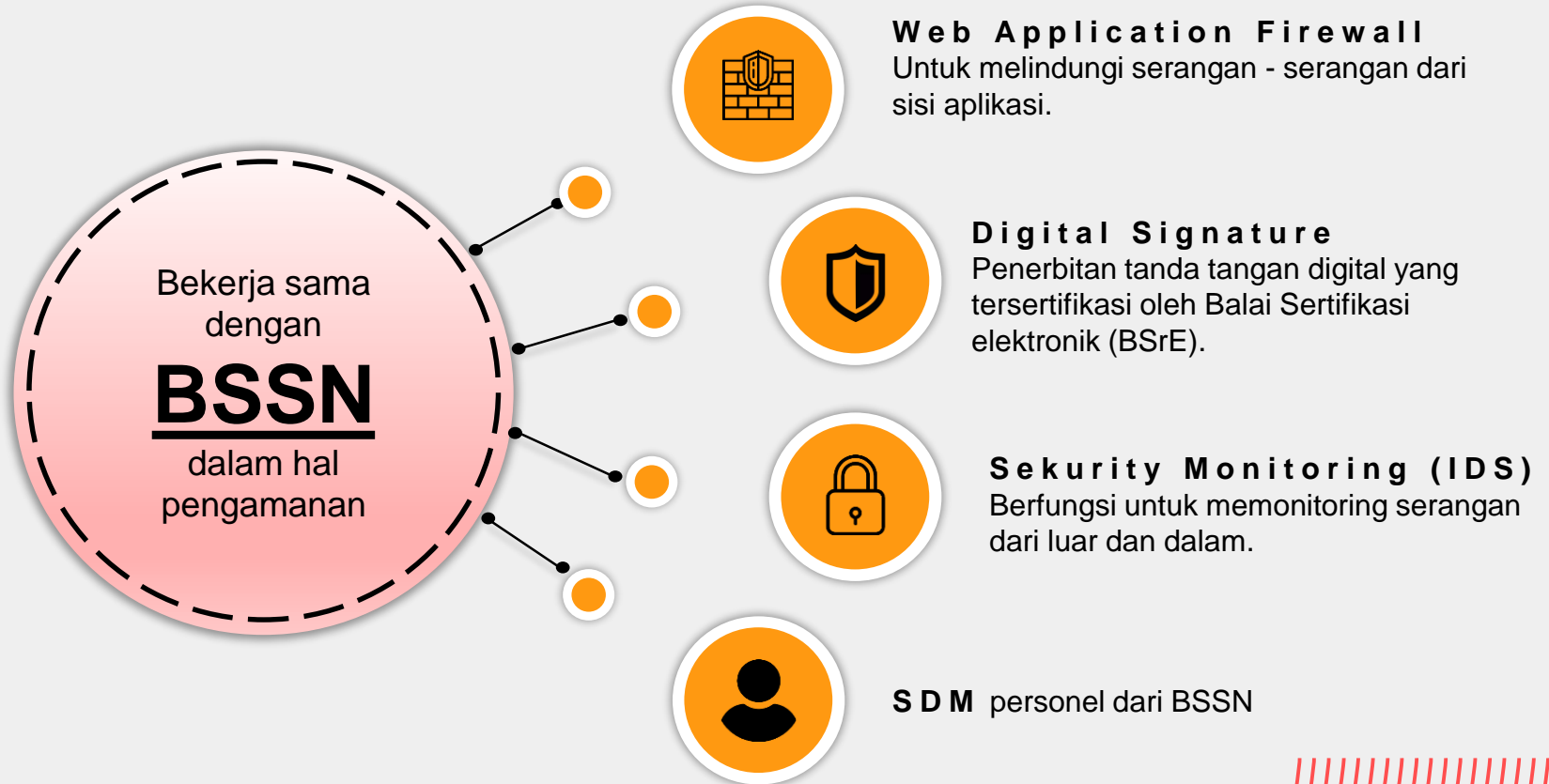
# Alur Serangan *Ransomware*



Sumber :

<https://www.unodc.org/roseap/en/2021/10/cybercrime-ransomware-attacks/story.html>

# SISTEM SECURITY DI MAHKAMAH KONSTITUSI



## PERSIDANGAN ONLINE

### PMK Nomor 1 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Persidangan Jarak Jauh

#### MODEL PERSIDANGAN:

Persidangan MK dapat dilakukan secara luring (*offline*) atau secara daring (*online*). Dalam hal persidangan secara luring tidak dapat dilaksanakan karena adanya suatu peristiwa atau keadaan yang tidak memungkinkan, MK menetapkan persidangan diselenggarakan secara daring (*online*).

#### RUANG LINGKUP:

Persidangan Jarak Jauh adalah sidang yang dilakukan oleh MK untuk memeriksa, mengadili, dan memutus perkara konstitusi yang diajukan kepada MK dalam sidang panel atau sidang pleno dengan menggunakan aplikasi konferensi video (*video conference*) atau media elektronik lainnya yang memungkinkan para pihak dapat saling melihat, mendengar, dan berkomunikasi dalam jaringan persidangan



## PERSIDANGAN ONLINE

### PMK Nomor 1 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Persidangan Jarak Jauh

#### TUJUAN:

- Kelancaran proses persidangan melalui sidang secara daring (*online*).
- Efisiensi biaya dan waktu bagi para pihak.
- Memenuhi ketentuan pelaksanaan persidangan secara daring (*online*), disebabkan persidangan secara luring (*offline*) tidak dimungkinkan untuk dilaksanakan.
- Memudahkan akses pencari keadilan pada pengadilan dan keadilan.

#### KEHADIRAN:

Persidangan jarak jauh dilaksanakan secara terbuka untuk umum yang dihadiri oleh Hakim secara luring (*offline*) dan para pihak secara daring (*online*) dan/atau secara luring (*offline*)





## **PERSIDANGAN ONLINE**

### **PMK Nomor 1 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Persidangan Jarak Jauh**

#### **KEWAJIBAN PARA PIHAK:**

- 1) Memastikan kelancaran koneksi jaringan internet dan intranet
- 2) Menyesuaikan pencahayaan ruangan dan/atau media elektronik yang digunakan
- 3) Memastikan berada di dalam ruangan, dan perangkat elektronik berada dalam mode sunyi atau tanpa gangguan suara, kecuali perangkat elektronik yang digunakan untuk kepentingan Persidangan Jarak Jauh
- 4) Menggunakan latar belakang yang sepiantasnya.

#### **SAKSI DAN AHLI:**

Saksi dan/atau ahli yang akan didengar keterangannya di Persidangan Jarak Jauh diambil sumpah atau janji yang dipandu oleh Hakim dari Ruang Sidang Mahkamah.



## **PERSIDANGAN ONLINE**

### **PMK Nomor 1 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Persidangan Jarak Jauh**

#### **ALAT BUKTI:**

Dalam hal terdapat keterangan tambahan dan/atau dokumen atau data lainnya yang disampaikan pada saat pelaksanaan Persidangan Jarak Jauh, keterangan dimaksud harus diperlihatkan atau ditayangkan yang selanjutnya dikirimkan secara daring (*online*) atau media media elektronik lainnya ke MK paling lambat 1 (satu) hari kerja setelah sidang.

#### **PERKEMBANGAN ICT:**

Penerapan penyelenggaraan Persidangan Jarak Jauh disesuaikan dengan perkembangan teknologi, informasi, dan komunikasi.

#### **LAIN-LAIN:**

Hal-hal yang belum diatur dalam Peraturan ini akan diputuskan dalam Rapat Permusyawaratan Hakim.



# PERSIDANGAN VIRTUAL



**You Tube**  
Diakses melalui  
Youtube Mahkamah  
Konstitusi

PERSIDANGAN  
YANG  
DITAYANGKAN  
LIVE STREAMING  
DI KANAL  
YOUTUBE DAN  
WEBSITE MK

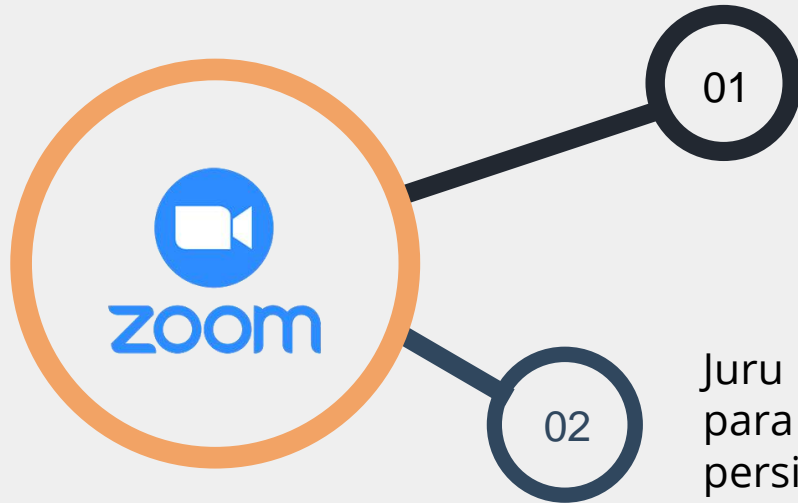
**MKRI.ID**  
Live Streaming  
Diakses melalui  
Website Mahkamah  
Konstitusi



## PELAYANAN PERSIDANGAN DARING



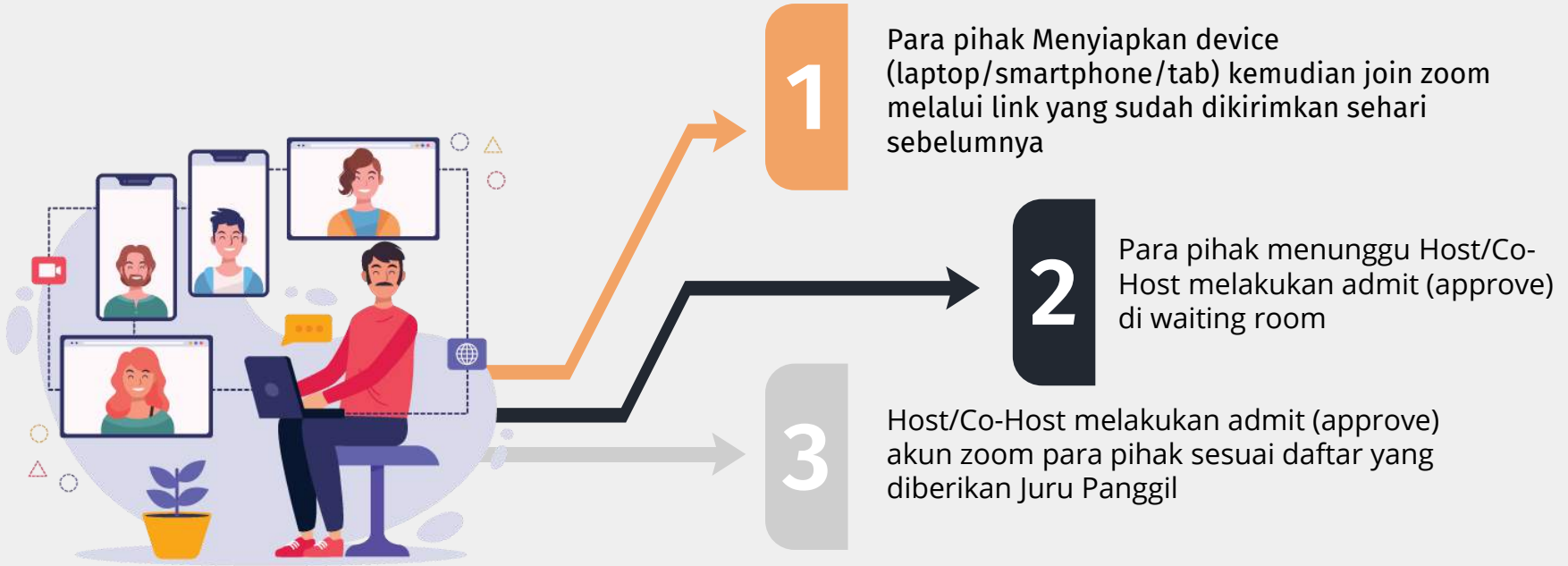
### TAHAP PERSIAPAN



01 IT membuat link zoom sesuai jadwal persidangan dari Kepaniteraan

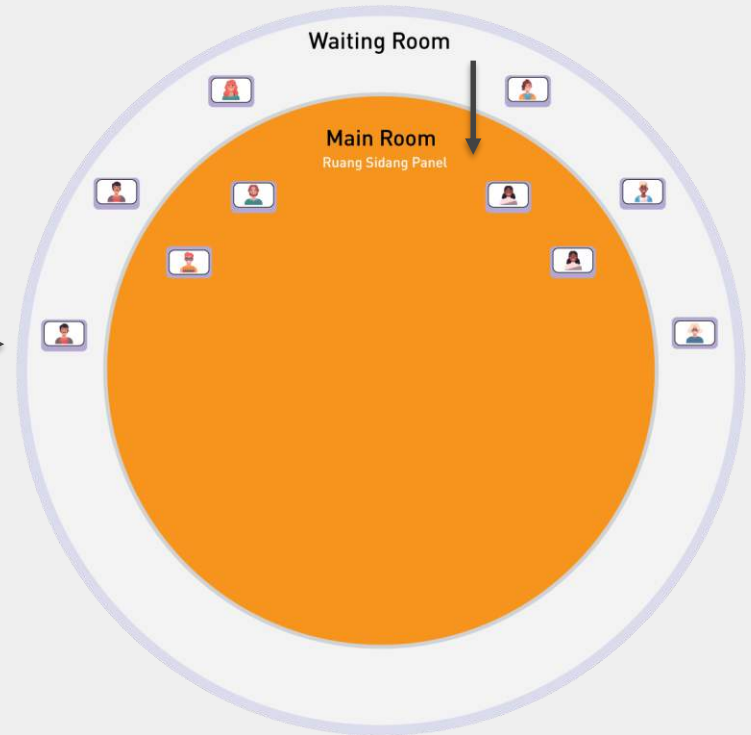
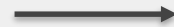
02 Juru Panggil mengirimkan link zoom kepada para pihak minimal satu hari sebelum persidangan

# ALUR PERSIDANGAN DARING

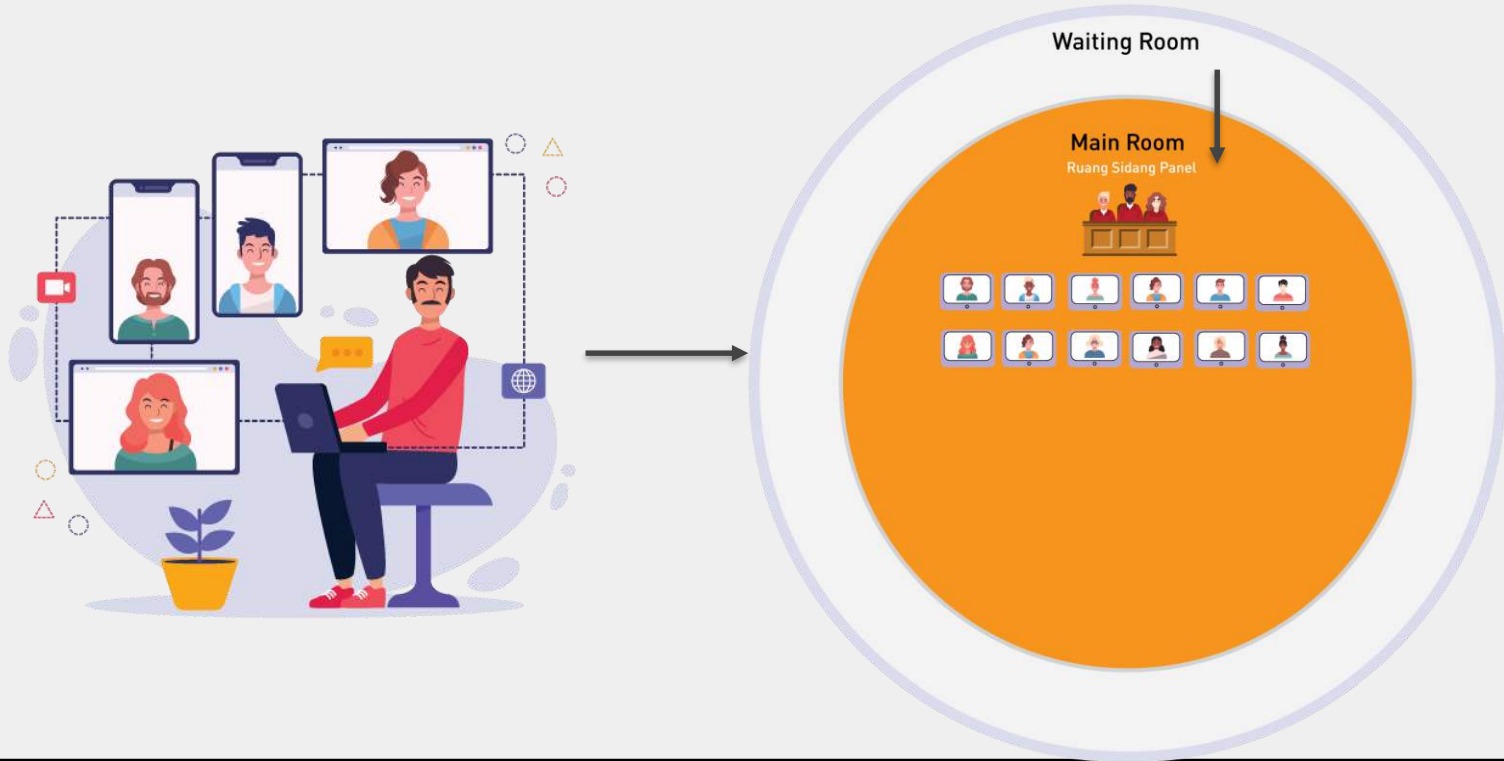




- Setelah di admit (approve) para pihak berada pada **Main Room (Ruang Sidang)**
- Kemudian akan dilakukan test **Audio** dan **Video** kepada seluruh para pihak, serta diperiksa kelengkapan para pihak baik itu **Format Nama, Pakaian, dll.**



Selanjutnya di dalam **Main Room (Ruang Sidang) Majelis Hakim** melakukan proses persidangan



# SMARTBOARD DI 53 LOKASI MINI COUTROOM



VIEWSONIC - IFP6550-3



VPC15-WP-3  
Windows Slot-in PC for  
ViewBoard®

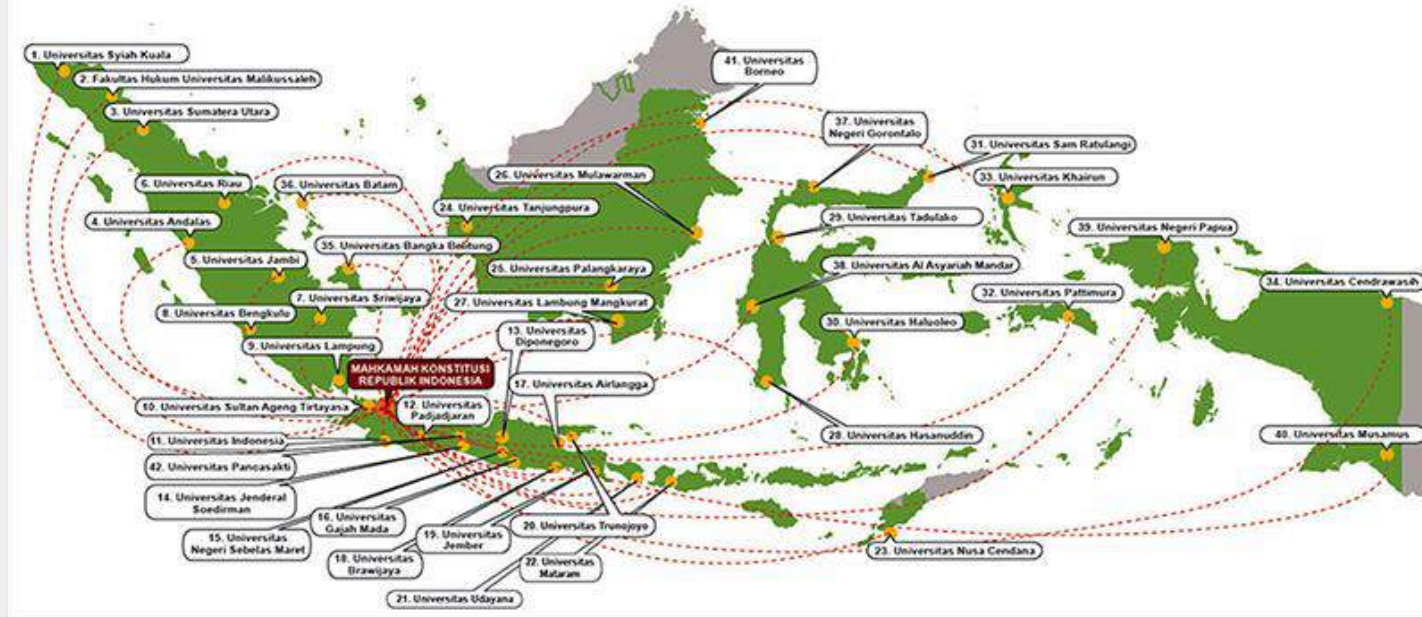


VB-STND-001  
Rolling Trolley Cart Stand for  
ViewSonic ViewBoard®



# PELAYANAN PERSIDANGAN DARING PADA MINI COUTROOM DI 53 LOKASI

## LOKASI VIDEO CONFERENCE MAHKAMAH KONSTITUSI DI PERGURUAN TINGGI SELURUH INDONESIA



NO	UNIVERSITAS	ALAMAT
1	Fakultas Hukum Universitas Airlangga	Kampus B Jl. Dharmawangsa Dalam Selatan Surabaya 60286 Jawa Timur
2	Fakultas Hukum Universitas Andalas	Kampus Universitas Andalas Limau Manis, Padang 25163 Sumatera Barat
3	Fakultas Hukum Universitas Bangka Belitung	Kampus Terpadu, Balunjuk, Merawang-Bangka, Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
4	Fakultas Hukum Universitas Batam	Jl. Abulyatama no 5 Batam Center
5	Fakultas Hukum Universitas Bengkulu	Jalan W.R. Supratman Kandang Limun Bengkulu 38371 A
6	Fakultas Hukum Universitas Borneo Tarakan	Jl. Amal Lama Nomor 1, Kelurahan Pantai Amal, Kota Tarakan Kalimantan Utara 77123
7	Fakultas Hukum Universitas Brawijaya	Jl. Mayjen M.T Haryono No.169, Malang 65145 Jawa Timur
8	Fakultas Hukum Universitas Cenderawasih	JL. Pendidikan II - Gedung Fakultas Hukum, Kampus Uncen Abepura
9	Fakultas Hukum Universitas Diponegoro	Jl. Prof. H. Soedarto, S.H. Kampus Universitas Diponegoro Tembalang, Semarang 50214 Jawa Tengah
10	Fakultas Hukum Universitas Gadjah Mada	Kampus UGM, Jl. Sosio Yustitia, Bulaksumur 55281 Yogyakarta
11	Fakultas Hukum Universitas Halu Oleo	Kampus Hijau Bumi Tridharma Jl. H.E.A Mokodompit Anduonohu Kendari, Sulawesi Tenggara 93232
12	Fakultas Hukum Universitas Hasanuddin	Jl. Perintis Kemerdekaan Km. 10, Kampus Universitas Hasanuddin Tamalanrea
13	Fakultas Hukum Universitas Indonesia	Kampus Baru UI, Depok 16424 Jawa Barat
14	Fakultas Hukum Universitas Jambi	Kampus Pinang Masak Jl. Raya Jambi-Muara Bulian KM 15 Mendalo Darat-Jambi, 36361
15	Fakultas Hukum Universitas Jember	Jl. Kalimantan 37, Kampus Tegalboto Kotak Pos 9 Jember 68121 Jawa Timur
16	Fakultas Hukum Universitas Jenderal Soedirman	Jalan Prof.Dr.HR. Boenjamin 708, Grendeng - Purwokerto 53122
17	Fakultas Hukum Universitas Khairun	Jl. Jusuf Abdurahman Kampus II Gambesi Kota Ternate Selatan. Kotak Pos 53 Ternate 97719
18	Fakultas Hukum Universitas Lambung Mangkurat	Jl. Brigjend H. Hasan Basry (Kayu Tangi) Banjarmasin, 70123 Kalimantan Selatan
19	Fakultas Hukum Universitas Lampung	Jalan Prof. Dr. Soemantri Brodjonegoro No.1, Gedung Meneng, Bandar Lampung 35145
20	Fakultas Hukum Universitas Malikussaleh	Komplek Kampus Bukit Indah, Jl. Jawa - Blang Pulo Kecamatan Muara Satu Kota Lhokseumawe P.O.BOX 141 - Provinsi Aceh
21	Fakultas Hukum Universitas Mataram	Jalan Majapahit No.62, Mataram 83125 Nusa Tenggara Barat
22	Fakultas Hukum Universitas Mulawarman	Jl. Sambaliung Kampus Gunung Kelua, Samarinda Kalimantan Timur 75119
23	Fakultas Hukum Universitas Musamus	Jalan Kamizaun Mopah Lama Merauke Papua 99611
24	Fakultas Hukum Universitas Negeri Gorontalo	Jl. Jend. Sudirman No.6 Kota Gorontalo
25	Fakultas Hukum Universitas Nusa Cendana	Jl. Adisucipto Penfui Kupang Nusa Tenggara Timur





25	Fakultas Hukum Universitas Nusa Cendana	Jl. Adisucipto Penfui Kupang Nusa Tenggara Timur
26	Fakultas Hukum Universitas Padjadjaran	Jl. Raya Bandung Sumedang KM. 21 Jatinangor, Kabupaten Sumedang, Jawa Barat 45363
27	Fakultas Hukum Universitas Palangka Raya	Kampus UNPAR Tunjung Nyaho Jl. H. Timang Kotak Pos 2/PLKUP Palangkaraya Kalimantan Tengah
28	Fakultas Hukum Universitas Pancasakti	Jl. Halmahera KM.1 - Kota Tegal
29	Fakultas Hukum Universitas Pattimura	Jln. Ir. M. Putuhena Kampus Unpatti Poka - Ambon
30	Fakultas Hukum Universitas Riau	Jalan Pattimura No. 9 Gobah Pekanbaru Riau
31	Fakultas Hukum Universitas Sam Ratulangi	Kampus UNSRAT Bahu, Manado Sulawesi Utara 95115
32	Fakultas Hukum Universitas Sebelas Maret	Jl. Ir. Sutami N0.36 A, Ketingan, Surakarta, Jawa Tengah 57126
33	Fakultas Hukum Universitas Sriwijaya	FH UNSRI Palembang, Jl. Srijaya Negara, Bukit Besar Palembang
34	Fakultas Hukum Universitas Sultan Ageng Tirtayasa	Jl. Tirtayasa, Sindang Sari, Kec. Pabuaran, Kab. Serang Prov. Banten (42163)
35	Fakultas Hukum Universitas Sumatera Utara	Medan Universitas No.4 Padang Bulan Medan, Kampus USU, Medan Sumatera Utara 20155
36	Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala	Jl.T. Putroe Phang No.1 Kopelma Darussalam Banda Aceh, Nanggroe Aceh Darussalam
37	Fakultas Hukum Universitas Tadulako	Kampus Bumi Tadulako, Jl. Soekarno Hatta KM.9 Kel. Tondo, Palu Sulawesi Tengah - 94118
38	Fakultas Hukum Universitas Tanjungpura	Jl. Prof. Dr. H. Hadari Nawawi (Jenderal Achmad Yani) 78124, Kalimantan Barat (Pontianak)
39	Fakultas Hukum Universitas Trunojoyo	Jl. Raya Telang P.O.Box 2 Kamal, Bangkalan-Madura
40	Fakultas Hukum Universitas Udayana	Jl. Pulau Bali No.1, Denpasar 80114 Bali
41	Universitas Al Asyariah Mandar	Jl. Budi Utomo No.2 Manding, Kelurahan Madatte, Kecamatan Polewali, Kabupaten Polewali Mandar, Provinsi Sulawesi Barat, 91315
42	Universitas Papua	Jl. Gunung Salju Manokwari, Papua Barat 98314
43	Fakultas Hukum Universitas Bandar Lampung	Jl. Zainal Abidin. Pagar Alam No.29, Labuhan Ratu, Kec. Kedaton, Kota Bandar Lampung, Lampung 35142
44	Fakultas Hukum Universitas Dr. Soetomo	Jl. Semolowaru No.84, Menur Pumpungan, Kec. Sukolilo, Kota SBY, Jawa Timur 60118
45	Fakultas Hukum Universitas Gorontalo	Jl. Abdul Wahab (Eks. Jln. Jend. Sudirman) No.247, Kayubulan, Limboto, Kabupaten Gorontalo, Gorontalo 96211
46	Fakultas Hukum Universitas Islam Indonesia	Jl. Kaliurang No.Km. 14,5, Krawitan, Umbulmartani, Kec. Ngemplak, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 55584
47	Fakultas Hukum Universitas Kristen Satya Wacana	Jl. Diponegoro No.52-60, Salatiga, Kec. Sidorejo, Kota Salatiga, Jawa Tengah 50711
48	Fakultas Hukum Universitas Muslim Indonesia	Jl. Urip Sumoharjo No.5, Panaikang, Kec. Panakkukang, Kota Makassar, Sulawesi Selatan 90231
49	Univ. Katolik Indonesia Santu Paulus Ruteng	Jalan Ahmad Yani 10 Manggarai NTT Tenda, Watu, Ruteng, Kabupaten Manggarai, Nusa Tenggara Tim. 86511
50	Univ. Islam Negeri Maulana Malik	Jl. Gajayana No.50, Dinoyo, Kec. Lowokwaru, Kota Malang, Jawa Timur 65144
51	Nagari Pasie Laweh	Jl.Raya Bukittinggi-Medan KM 26 Palimbangan Nagari Pasia Laweh Kecamatan Palupuh Kabupaten Agam Provinsi Sumatera Barat, Kode Pos : 26151
52	Desa Balla' Barakkaka ri Galesong	Baruga Appaka Sulapa' di Komplek Kampung Adat & Budaya Balla'Barakkaka Ri Galesong (BBrG) Desa Galesong Kabupaten Takalar
53	Desa Bangbang	Banjar Bangbang, Desa Bangbang, Kecamatan Tembuku, Kabupaten Bangli, Bali



## PELAYANAN PERSIDANGAN DARING PADA MINI COUTROOM YANG AKAN BEKERJASAMA DI 10 LOKASI TAHUN 2023

NO	UNIVERSITAS	ALAMAT
1	Universitas Muhammadiyah Bima	Jl. Anggrek, Nae, Kec. Rasanae Bar., Kab. Bima, Nusa Tenggara Bar. 84111
2	Universitas Islam Sultan Agung Semarang	Jl. Kaligawe Raya No.Km.4, Terboyo Kulon, Kec. Genuk, Kota Semarang, Jawa Tengah 50112
3	Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa APMD Yogyakarta	Jl. Timoho No.317, Baciro, Kec. Gondokusuman, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta 55225
4	Universitas Islam Kediri	Jl. Sersan Suharmaji No.38, Manisrenggo, Kec. Kota, Kota Kediri, Jawa Timur 64128
5	Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara	Jl. Kapten Muchtar Basri No.3, Glugur Darat II, Kec. Medan Tim., Kota Medan, Sumatera Utara 20238
6	Universitas Balikpapan	Jl. Pupuk Raya, Gn. Bahagia, Kecamatan Balikpapan Selatan, Kota Balikpapan, Kalimantan Timur 76114
7	Universitas Teuku Umar Meulaboh	Jl. Alue Peunyareng, Gunong Kleng, Kec. Meureubo, Kabupaten Aceh Barat, Aceh 23681
8	Universitas Islam Negeri Alaudin Makasar	Jl. Sultan Alauddin No.63, Romangpolong, Kec. Somba Opu, Kabupaten Gowa, Sulawesi Selatan 92113
9	Kampung Wasur Kabupaten Merauke , Papua Selatan	Distrik Merauke, Kabupaten Merauke, Papua, Indonesia
10	Desa Mekar Sari, Kubu Raya, Kalimantan Barat	Kecamatan Sungai Raya, Kabupaten Kubu Raya, Kalimantan Barat, Indonesia



## PELAYANAN PERSIDANGAN DARING



**Persidangan Daring Pengujian UU Cipta Kerja**



# PEMANFAATAN LAIN DARI FASILITAS *VIDEO CONFERENCE* PADA MINI COUTROOM DI 53 LOKASI



Kuliah Umum / General Lecture dan  
Symposium Nasional / International



# PERSIDANGAN LIVE YOUTUBE CHANNEL MAHKAMAH KONSTITUSI RI

youtube.com/user/mahkamahkonstitusi

76<sup>TH</sup> INDONESIA TANGGUH INDONESIA TUMBUH

BERSAMA #MengawalKonstitusi NEGERI

18<sup>TH</sup> ANNIVERSARY

Mahkamah Konstitusi RI  
94.5K subscribers

CUSTOMIZE CHANNEL MANAGE VIDEOS

HOME VIDEOS PLAYLISTS COMMUNITY CHANNELS ABOUT

Sejarah Terbentuknya Mahkamah Konstitusi RI  
43,920 views · 7 years ago

Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia dibentuk pada 13 Agustus 2014 sebagai amanat dari Pasal 24C Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945.

Uploads ▶ PLAY ALL

num - Dr. Suharto, Sidang Pengucapan Putusan Sidang Perkara Nomor Sidang Perkara Nomor Sidang Perkara Nomor Sidang Perkara Nomor

1:25:45 3:08:10 14:15 19:16 19:15 1:41:05

https://studio.youtube.com/channel/UCX-BUmN87lAvqkl5LFgwxw/editing/images





# PERMOHONAN ELEKTRONIK

“Permohonan dapat disampaikan kepada Mahkamah Konstitusi melalui media elektronik (**Permohonan Elektronik / *Electronic Filing***), dan permohonan elektronik tersebut dianggap diterima setelah permohonan elektronik tersebut masuk ke dalam sistem komputer Mahkamah Konstitusi”.

## **PMK 18/2009 Pasal 1 ayat (2)**

“Permohonan elektronik (***electronic filing***), selanjutnya disebut permohonan, adalah permohonan melalui media elektronik yang memungkinkan pemohon untuk mengirim dan menyampaikan permohonannya secara elektronik kepada Mahkamah”

## **PMK 18/2009 Pasal 9 ayat (3)**

“Permohonan dianggap diterima setelah permohonan elektronik tersebut masuk ke dalam sistem komputer Mahkamah Konstitusi.”



# PERMOHONAN ELEKTRONIK

Peraturan Mahkamah Konstitusi Nomor 2 Tahun 2021 tentang  
***"TATA BERACARA DALAM PERKARA PENGUJIAN UNDANG-UNDANG"***

## **Pasal 9 Ayat (1):**

Pemohon dapat mengajukan permohonan kepada Mahkamah:

- a. Secara Luring (offline) atau;
- b. Secara Daring (Online) atau melalui media elektronik lainnya.

## **Pasal 11 Ayat (1):**

Permohonan yang diajukan oleh Pemohon tanpa kuasa hukum dapat diajukan secara luring (offline) atau daring (online)

## **Pasal 12 Ayat (1):**

Dalam hal pengajuan Permohonan sebagaimana dimaksud dalam pasal 9 ayat (1) dikuasakan kepada kuasa hukum, Permohonan wajib diajukan secara daring (online).



# SIMPEL.MKRI.ID (SISTEM INFORMASI PENANGANAN PERKARA ELEKTRONIK)



SIMPEL merupakan media elektronik berupa sebuah Sistem Informasi Manajemen untuk penerimaan permohonan secara elektronik.

SIMPEL memberikan akses langsung kepada para pihak terhadap perkara konstitusi, termasuk untuk mengajukan permohonan elektronik secara online (permohonan online).

## **PMK 18/2009 Pasal 1 ayat (14)**

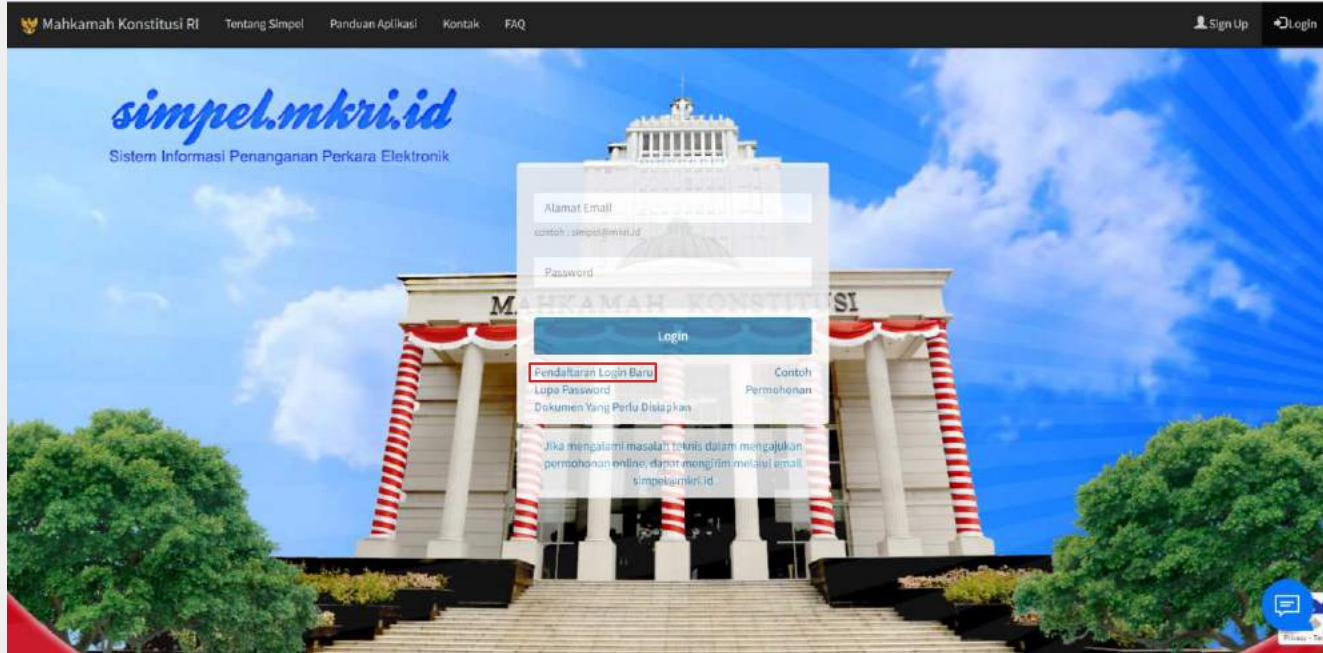
*"Sistem Informasi Manajemen Permohonan Elektronik, selanjutnya disebut SIMPEL, adalah sistem informasi manajemen penerimaan permohonan perkara secara elektronik"*

## **Pengajuan Permohonan Elektronik Secara Online**



Permohonan Online ([simpel.mkri.id](http://simpel.mkri.id)) Mahkamah Konstitusi adalah aplikasi berbasis web untuk menerima permohonan elektronik secara online dan real-time (seketika), sehingga saat permohonan elektronik sudah diajukan melalui laman [simpel.mkri.id](http://simpel.mkri.id), maka pada saat itu juga permohonan elektronik telah masuk ke dalam sistem komputer Mahkamah Konstitusi.

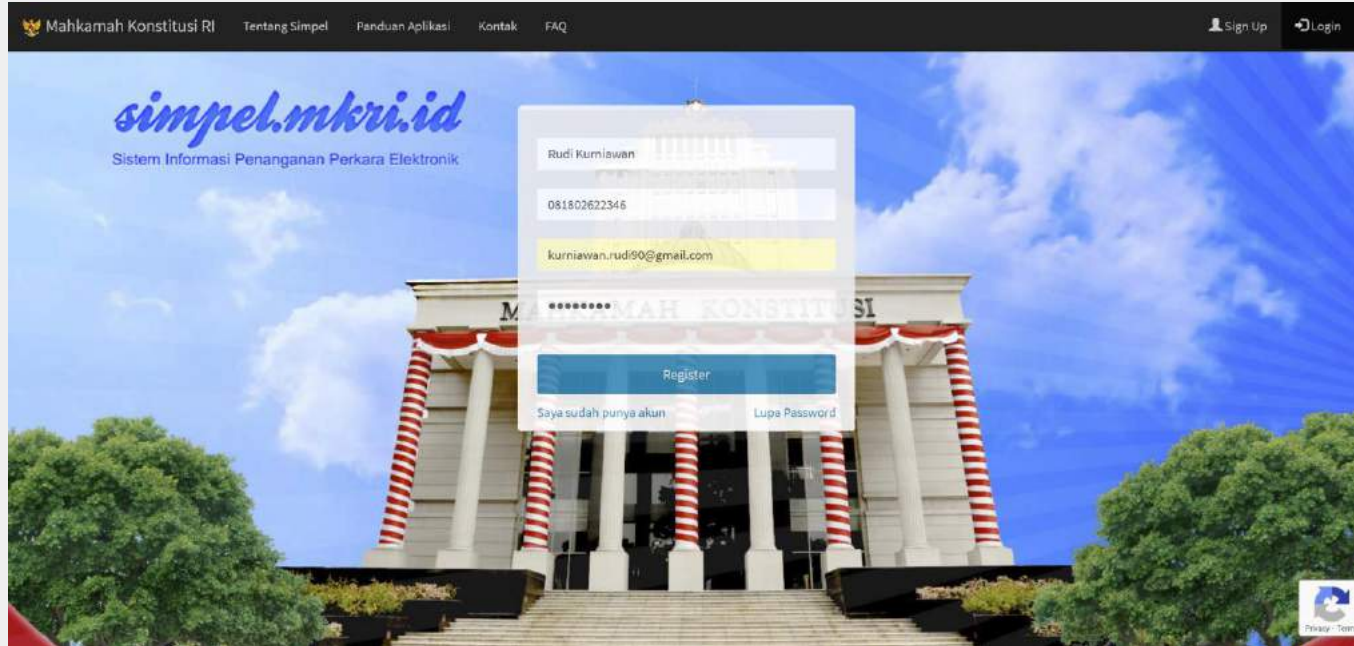
# Pengajuan Permohonan Elektronik Secara Online



Untuk mengajukan permohonan melalui aplikasi SIMPEL, terlebih dahulu membuat akun dengan meng-klik “Pendaftaran Login Baru”

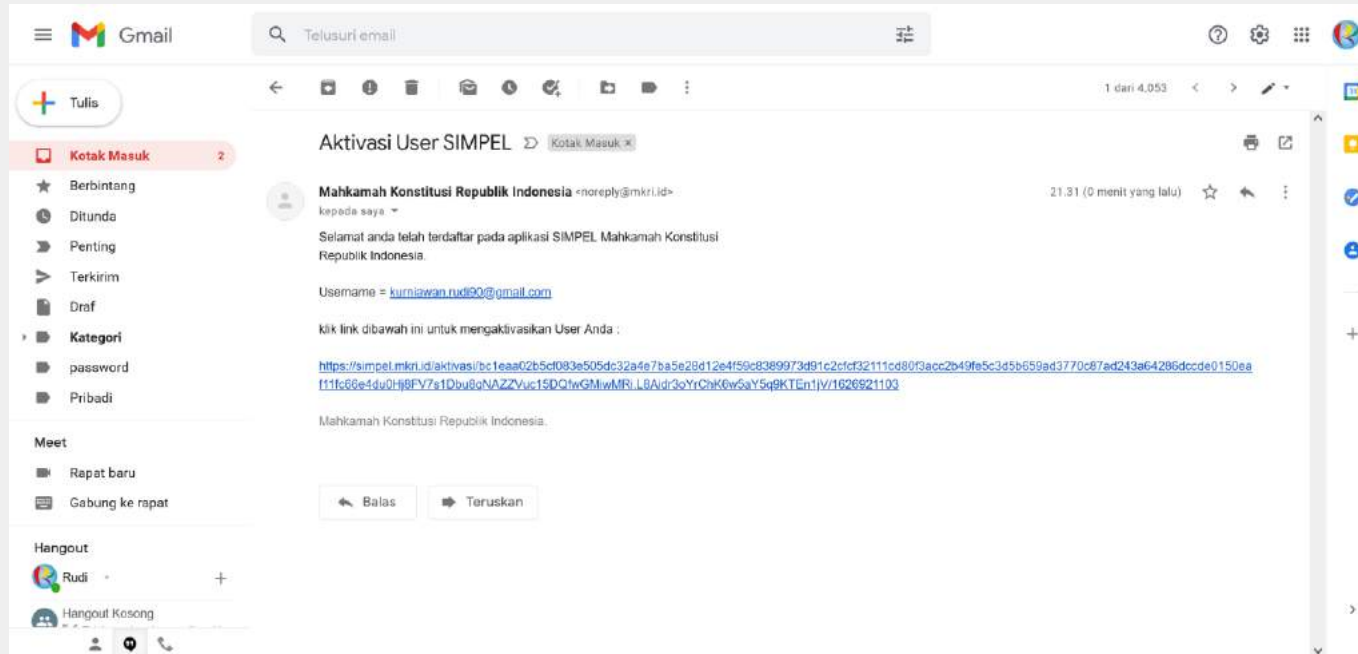


# Pengajuan Permohonan Elektronik Secara Online



Isi data sesuai form pendaftaran akun kemudian klik tombol "Register"  
Kemudian cek email untuk mengaktifkan akun yang telah dibuat.

# Pengajuan Permohonan Elektronik Secara Online



Klik link yang diberikan oleh system untuk aktifasi akun yang telah dibuat.



# Pengajuan Permohonan Elektronik Secara Online



The screenshot displays the SIMPEL.MKRI.ID dashboard for user Rudi Kurnawan. The dashboard is organized into several sections:

- Permohonan (Applications):** A row of four cards, each with a large number and a description:
  - Card 1: '1' Pengujian Undang-Undang (PUU) - Sidangapanya
  - Card 2: '0' Sengketa Kelembagaan Lembaga Negara (SKLN) - Sidangapanya
  - Card 3: '0' Penyalahgunaan Hasil Pemilihan Umum (PHPU) (Presiden/Wakil Presiden) - Sidangapanya
  - Card 4: '0' Penyalahgunaan Hasil Pemilihan Umum (PHPU) (Legislatif) (DPR, DPRD, DPRD) - Sidangapanya
- Peredaran Hasil Pemilihan Kepala Daerah:** A section with a large '0' and the text 'PHP Gubernur, Bupati, dan Walikota' - Sidangapanya.
- Kalender Sidang (Calendar):** A calendar for July 2021 showing dates with colored markers for Sidang (green), Putusan (blue), and Kewenangan (purple). The current date is Thursday, July 22, 2021, at 21:34:19.

Copyright © 2017-2020 Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia. All rights reserved. Versi: 2.1

Setelah data akun atau profil selesai maka akan diarahkan ke halaman dashboard.

Kemudian klik menu PUU atau SKLN atau PHPU atau PHP Kepala Daerah untuk pengajuan permohonan sesuai jenis permohonan yang hendak diajukan.

# Pengajuan Permohonan Elektronik Secara Online



The screenshot shows the SIMPEL (Sistem Informasi Manajemen Permohonan Elektronik) interface. The user is logged in as Rudi Kurniawan. The main heading is "Permohonan Online - PUU (Pengujian Undang-Undang)". The interface is divided into three main process steps: "Proses Pengisian Pokok Permohonan", "Proses Pengisian Data Pemohon dan Kuasa", and "Proses Upload Dokumen". The current step is "Proses Pengisian Pokok Permohonan".

Under the heading "Permohonan \*", there is a text input field for the "Uraian Pokok Permohonan". An example text is provided: "Uraian Pokok Permohonan (contoh: Pengujian Materiil Undang-Undang Nomor 22 Tahun 2009 tentang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan terhadap UUD 1945)".

Below the input field, a section titled "Dokumen yg harus disiapkan:" lists the required documents:

- KTP Pemohon (dalam format .jpg)
- Email Pemohon
- KTP Kuasa (dalam format .jpg) \*\*
- Email Kuasa \*\*
- Surat Kuasa (dalam format .pdf) \*\*
- File KTABAS (bagi advokat) \*\*
- Permohonan (dalam format .pdf)
- Permohonan (dalam format .doc/.docx)
- Daftar alat bukti (dalam format .doc)
- Alatidokumen bukti

Below the list, there is a "Keterangan:" section with the note: "\*\* Jika menggunakan kuasa pemohon".

At the bottom of the form, there are two buttons: "Batal" (Cancel) and "Simpan" (Save).

Copyright © 2017-2020 Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia. All rights reserved. Version 2.1

Step 1 : Mengisi Pokok Permohonan



# Pengajuan Permohonan Elektronik Secara Online



Permohonan Online PUU(Pengujian Undang-Undang)

Dashboard > Permohonan Online > Permohonan PUU

**SIMPEL**

Rudi Kurniawan Online

Dashboard

PERGAJIAN PERMOHONAN

- PUU
- Info Permohonan
- Permohonan PUU
- SKLN
- PHPU
- PHP Kepala Daerah

INFORMASI

- Kunjungan Sidang
- Bantuan
- Konsultasi

Kamis, 22 Juli 2021

Copyright © 2017-2020 Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia. All rights reserved. Version 2.1

Proses Pengisian Pokok Permohonan | Proses Pengisian Data Pemohon dan Kuasa | Proses Upload Dokumen

**Permohonan PUU(Pengujian Undang-Undang)**

Edit Pokok permohonan :  
Contoh Pengujian Materil Undang-undang No ... Tentang .....

**Data Pemohon** + Tambah Pemohon

No	Nama	Alamat	NIK	Email	Nomor Telepon	Nomor HP	#
1	Rudi Kurniawan	Depok	1234567891011121	kurniawan.rudi90@gmail.com		081802622346	

**Data Kuasa** + Tambah Kuasa

No	Nama	Alamat	NIK	Email	Nomor Telepon	Nomor HP	Nama Organisasi	Nomor KTA	#
1	Kuasa Hukum 1	Jakarta	1231231231231231	pengacara@mki.id	1	081818181818	-	-	

✖ Batal (Hapus Permohonan) 💾 Simpan Sementara ✅ Lanjutkan Upload Dokumen

Step 2 : Melengkapi identitas Pemohon dan Kuasa Hukum

# Pengajuan Permohonan Elektronik Secara Online



The screenshot shows the SIMPEL web application interface. The user is logged in as Rudi Kurniawan. The main heading is "Permohonan Online PUU(Pengujian Undang-Undang)". Below this, there are three tabs: "Proses Pengisian Pokok Permohonan", "Proses Pengisian Data Pemohon dan Kuasa", and "Proses Upload Dokumen". The current view is "Berkas Permohonan", which displays a table of application documents. The table has four columns: "NO", "KELENGKAPAN", "ADA / TIDAK ADA", and "AKSI".

NO	KELENGKAPAN	ADA / TIDAK ADA	AKSI
1	Permohonan (pdf)	File Permohonan (pdf) Belum di Upload Browse... No file selected.	
2	Permohonan (doc/docx)	File Permohonan (doc/docx) Belum di Upload Browse... No file selected.	
3	Surat Kuasa	File Surat Kuasa Belum di Upload Browse... No file selected.	
4	Daftar Alat / Dokumen Bukti (doc/docx)	File Daftar Alat / Dokumen Bukti (doc/docx) Belum di Upload Browse... No file selected.	
5	Alat Bukti	File Alat Bukti Belum di Upload Browse... No file selected.	

At the bottom of the table, there is a "Tambah Berkas" button. Below the table, there are four action buttons: "Kembali (Edit Permohonan)", "Batal (Hapus Permohonan)", "Simpan Sementara", and "Kirim Permohonan".

Copyright © 2017-2020 Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia. All rights reserved. Version 2.1

Step 3 : Melengkapi Dokumen Terkait

# Pengajuan Permohonan Elektronik Secara Online



## MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL

Jalan Medan Merdeka Barat No. 6 Jakarta 10110-Kotak Pos 999 Jakarta 10000  
Telepon (62-21) 23529000, Faksimile (62-21) 3524261, 3520177 Laman: www.mkri.id

### TANDA TERIMA PENGAJUAN PERMOHONAN *ONLINE*

Nomor Online : /PAN.ONLINE/2020

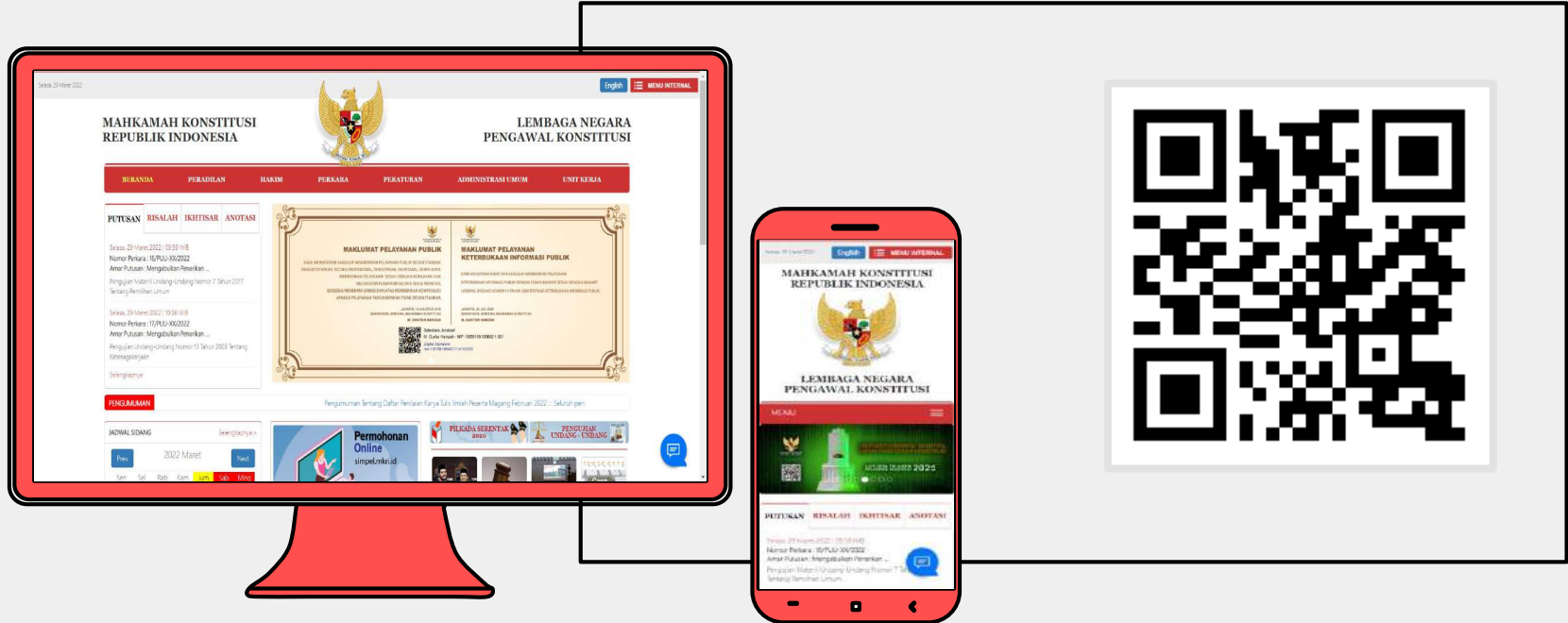
Pokok Perkara : Perselisihan Hasil Pemilihan Gubernur JAWA BARAT Tahun 2020  
Pemohon : H. Mochamad Ridwan Kamil, S.T., M.U.D. dan H. UU Ruzhanul Ulum, S.E.  
Kuasa Pemohon : -  
Tanggal : 01 Oktober 2020, Pkl 13:54



NO	KELENGKAPAN	ADA / TIDAK ADA
1	Permohonan	ADA
2	Daftar Alat / Dokumen Bukti	ADA
3	Alat Bukti	ADA
4	SK KPU	ADA

TTPO (Tanda Terima Pengajuan Permohonan Online)

# WEBSITE MK (MKRI.ID)



# MENU WEBSITE



Selasa, 29 Maret 2022

English

MENU INTERNAL

## MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA



## LEMBAGA NEGARA PENGAWAL KONSTITUSI

- BERANDA
- PERADILAN
- HAKIM
- PERKARA
- PERATURAN
- ADMINISTRASI UMUM
- UNIT KERJA

**PUTUSAN** RISALAH IKHTISAR ANOTASI

Selasa, 29 Maret 2022 | 09:59 WIB  
Nomor Perkara : 16/PUU-XX/2022  
Amar Putusan : Mengabulkan Penarikan ...  
Pengujian Materiil Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017  
Tentang Pemilihan Umum

Selasa, 29 Maret 2022 | 10:06 WIB  
Nomor Perkara : 17/PUU-XX/2022  
Amar Putusan : Mengabulkan Penarikan ...  
Pengujian Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 Tentang  
Ketenagakerjaan

Selengkapnya

### MAKLUMAT PELAYANAN PUBLIK

KAMI MENYATAKAN SANGGUP MEMBERIKAN PELAYANAN PUBLIK SESUAI STANDAR YANG DITETAPKAN SECARA PROFESIONAL, TRANSPARAN, AKUNTABEL, TAMBAH BAYAR, MEMBERIKAN PELAYANAN SESUAI DENGAN KEWAJIBAN DAN MELAKUKAN PUNGKAM SECARA TERUS-MENERUS, BERSEDIA MENEMPAH SANGGUP MEMBERIKAN KOMPLIKASI APABILA PELAYANAN YANG DIBERIKAN TIDAK SESUAI STANDAR.

JAKARTA, 13 AGUSTUS 2019  
SUHARTO, JENJRAL MAHKAMAH KONSTITUSI  
M. GUNTUR HARZAH



Sekretaris Jenderal  
M. Guntur Harzah - NIP. 100001051000021001  
Cipta dan Ditandatangani  
021-1017081000021114102355

### MAKLUMAT PELAYANAN KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK

KAMI MENYATAKAN SANGGUP MEMBERIKAN PELAYANAN KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK DENGAN TERUS-MENERUS, SESUAI DENGAN ANKAMT UNDANG-UNDANG NOMOR 14 TAHUN 2008 TENTANG KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK.

JAKARTA, 21 AGUSTUS 2020  
SUHARTO, JENJRAL MAHKAMAH KONSTITUSI  
M. GUNTUR HARZAH

### PENGUMUMAN

Pengumuman Tentang Daftar Penilaian Karya Tulis Ilmiah Peserta Magang Februari 2022 :: Seluruh perni.

JADWAL SIDANG [Selengkapnya >](#)

Prev 2022 Maret Next

Sen Sel Rab Kam **Jum** Sab Ming

**Pemohonan Online**  
simplm.kri.id



**PIKADA SERENTAK 2020**

**PENGUJIAN UNDANG-UNDANG**





# PUTUSAN, RISALAH, IKHTSAR, ANOTASI



Selasa, 29 Maret 2022

English

MENU INTERNAL

MAHKAMAH KONSTITUSI  
REPUBLIK INDONESIA



LEMBAGA NEGARA  
PENGAWAL KONSTITUSI

BERANDA

PERADILAN

HAKIM

PERKARA

PERATURAN

ADMINISTRASI UMUM

UNIT KERJA

PUTUSAN RISALAH IKHTSAR ANOTASI

Selasa, 29 Maret 2022 | 09:59 WIB

Nomor Perkara : 16/PUU-XX/2022

Amar Putusan : Mengabulkan Penarikan ...

Pengujian Materiil Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017  
Tentang Pemilihan Umum

Selasa, 29 Maret 2022 | 10:06 WIB

Nomor Perkara : 17/PUU-XX/2022

Amar Putusan : Mengabulkan Penarikan ...

Pengujian Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 Tentang  
Ketenagakerjaan

Selengkapnya

**MAKLUMAT PELAYANAN PUBLIK**  
KAMI MENYATAKAN SANGGUP MEMBERIKAN PELAYANAN PUBLIK SESUAI STANDAR YANG DITETAPKAN SECARA PROFESIONAL, TRANSPARAN, AKUNTABEL, TAMBAH BAYAR, MEMBERIKAN PELAYANAN SESUAI DENGAN KEWAJIBAN DAN MELAKUKAN PANGKASAN SECARA TERUS-MENERUS, BERSEDEKA MENEMPAH SANGGUP DAN/ATAU MEMBERIKAN KOMPLIKASI APABILA PELAYANAN YANG DIBERIKAN TIDAK SESUAI STANDAR.

JAKARTA, 13 AGUSTUS 2019  
SUHARTO, JENDEKAL, BAWABAHAM KONSTITUSI  
M. GUNTUR HANZAH



Sekretaris Jenderal  
M. Guntur Hanzah - NIP. 100001061000021001  
Cipta dan Ditandatangani  
021-1017081000021114100000

**MAKLUMAT PELAYANAN  
KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK**

KAMI MENYATAKAN SANGGUP MEMBERIKAN PELAYANAN KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK DENGAN TERANG BERSYARAT SESUAI DENGAN ANAKAT UNDANG-UNDANG NOMOR 14 TAHUN 2008 TENTANG KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK.

JAKARTA, 13 AGUSTUS 2019  
SUHARTO, JENDEKAL, BAWABAHAM KONSTITUSI  
M. GUNTUR HANZAH

PENGUMUMAN

Pengumuman Tentang Daftar Penilaian Karya Tulis Ilmiah Peserta Magang Februari 2022 :: Seluruh perni.

JADWAL SIDANG

Selengkapnya >

Prev

2022 Maret

Next

Sen Sel Rab Kam **Jum** Sab MING

**Pemohonan Online**  
simplm.kri.id

**PIPKADA SERENTAK 2020**

**PENGUJIAN UNDANG - UNDANG**



# JADWAL SIDANG

JADWAL SIDANG Selengkapnya >

Prev 2022 Maret Next

Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Ming
28	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

■ Sidang ■ Putusan ■ Keluarganya ■ Tunda 🕒 Libur



Permohonan Online  
simpel.mkri.id

**BERITA** **INFO PUBLIK** **PUBLIKASI**

Selasa, 29 Maret 2022 | 15:44 WIB  
Suhartoyo Bahas Kode Etik Profesi pada Calon PPAT  
Jakarta, Humas Mki - Hakim Konstitusi Suhartoyo Menjadi Pemateri Dalam Pendidikan Dan Pelatihan

Selasa, 29 Maret 2022 | 15:25 WIB  
MK Tidak Dapat Terima Permohonan Partai Ummat  
Jakarta, Humas Mki Mahkamah Konstitusi (Mk) Tidak Dapat Menerima Permohonan Pengujian Undang-

Selasa, 29 Maret 2022 | 15:25 WIB  
Putusan DKPP Dapat Dijadikan Objek Peradilan TUN  
Jakarta, Humas Mki Mahkamah Konstitusi (Mk) Meneqaskan Pendidriannya Bahwa Dewan Kehormatan



Agenda Sidang



Siaran Pers



Berlangganan



ILM



Konsultasi



Dewan Etik

Mahkamah Konstitusi

Selengkapnya >>



**PILKADA SERENTAK 2020** **PENGUJIAN UNDANG-UNDANG**



Hakim Konstitusi



Putusan



Streaming dan Video Conference



Penelusuran Perkara

**INFORMASI ANGGARAN** **AACC** **LPSE MKRI** **JDIH**



Pusdik MKRI



Perpustakaan



Pusat Siaran Konstitusi



Gedung MK

**Majalah Konstitusi** **Jurnal Konstitusi** **Jurnal Consvrev** **SP4N-LAPOR!**

# BERITA, INFO PUBLIK, PUBLIKASI

JADWAL SIDANG Selengkapnya >

Prev 2022 Maret Next

Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Ming
28	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

■ Sidang ■ Putusan ■ Keluarganya ■ Tunda ⌚ Libur



simpel.mkri.id

## BERITA INFO PUBLIK PUBLIKASI

Selasa, 29 Maret 2022 | 15:44 WIB  
**Suhartoyo Bahas Kode Etik Profesi pada Calon PPAT**  
Jakarta, Humas MKri - Hakim Konstitusi Suhartoyo Menjadi Pemateri Dalam Pendidikan Dan Pelatihan

Selasa, 29 Maret 2022 | 15:25 WIB  
**MK Tidak Dapat Terima Permohonan Partai Ummat**  
Jakarta, Humas MKri Mahkamah Konstitusi (MK) Tidak Dapat Menerima Permohonan Pengujian Undang-

Selasa, 29 Maret 2022 | 15:25 WIB  
**Putusan DKPP Dapat Dijadikan Objek Peradilan TUN**  
Jakarta, Humas MKri Mahkamah Konstitusi (MK) Meneqaskan Pendidriannya Bahwa Dewan Kehormatan

Agenda Sidang

Siaran Pers

Berlangganan

ILM

Konsultasi

Dewan Etik

Mahkamah Konstitusi

Selengkapnya >>



PILKADA SERENTAK 2020

PENGUJIAN UNDANG-UNDANG

Hakim Konstitusi

Putusan

Streaming dan Video Conference

Penelusuran Perkara

Case Tracking

INFORMASI ANGGARAN

Infomas Anggaran

AACC

LPSE MKRI

JDIH

Fusdik MKRI

Perpustakaan

Pusat Siaran Konstitusi

Gedung MK

Majalah Konstitusi

Jurnal Konstitusi

Jurnal Consvrev

SP4N-LAPOR!

# PORTAL PUU DAN PILKADA 2020



JADWAL SIDANG Selengkapnya >

Prev 2022 Maret Next

Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Ming
28	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

■ Sidang ■ Putusan ■ Keluarga ■ Tunda ⌚ Libur

Permohonan Online  
simpel.mkri.id

**BERITA** **INFO PUBLIK** **PUBLIKASI**

Selasa, 29 Maret 2022 | 15:44 WIB  
**Suhartoyo Bahas Kode Etik Profesi pada Calon PPAT**  
Jakarta, Humas Mkri - Hakim Konstitusi Suhartoyo Menjadi Pemateri Dalam Pendidikan Dan Pelatihan

Selasa, 29 Maret 2022 | 15:25 WIB  
**MK Tidak Dapat Terima Permohonan Partai Ummat**  
Jakarta, Humas Mkri Mahkamah Konstitusi (Mk) Tidak Dapat Menerima Permohonan Pengujian Undang-

Selasa, 29 Maret 2022 | 15:25 WIB  
**Putusan DKPP Dapat Dijadikan Objek Peradilan TUN**  
Jakarta, Humas Mkri Mahkamah Konstitusi (Mk) Meneqaskan Pendidriannya Bahwa Dewan Kehormatan

Agenda Sidang

Siaran Pers

Berlangganan

ILM

Konsultasi

Dewan Etik

**PILKADA SERENTAK 2020** **PENGUJIAN UNDANG-UNDANG**

Hakim Konstitusi

Putusan

Streaming dan Video Conference

Case Tracking

Informasi Anggaran

AACC

LPSE MKRI

JDIH

Fusik MKRI

Perpustakaan

Pusat Siaran Konstitusi

Gedung MK

Majalah Konstitusi

Jurnal Konstitusi

Jurnal Consvrev

SP4N-LAPOR!





# MENU DAN PORTAL PILIHAN

JADWAL SIDANG Selengkapnya >

Prev 2022 Maret Next

Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Ming
28	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

■ Sidang ■ Putusan ■ Keluarganya ■ Tunda ⌚ Libur

Permohonan Online  
simpel.mkri.id

**BERITA** **INFO PUBLIK** **PUBLIKASI**

Selasa, 29 Maret 2022 | 15:44 WIB  
**Suhartoyo Bahas Kode Etik Profesi pada Calon PPAT**  
Jakarta, Humas Mki - Hakim Konstitusi Suhartoyo Menjadi Pemateri Dalam Pendidikan Dan Pelatihan

Selasa, 29 Maret 2022 | 15:25 WIB  
**MK Tidak Dapat Terima Permohonan Partai Ummat**  
Jakarta, Humas Mki Mahkamah Konstitusi (Mk) Tidak Dapat Menerima Permohonan Pengujian Undang-

Selasa, 29 Maret 2022 | 15:25 WIB  
**Putusan DKPP Dapat Dijadikan Objek Peradilan TUN**  
Jakarta, Humas Mki Mahkamah Konstitusi (Mk) Meneqaskan Pendidriannya Bahwa Dewan Kehormatan

Agenda Sidang

Siaran Pers

Berlangganan

ILM

Konsultasi

Dewan Etik

Mahkamah Konstitusi

Selengkapnya >>



**PILKADA SERENTAK 2020** **PENGUJIAN UNDANG-UNDANG**

Hakim Konstitusi Putusan Streaming dan Video Conference Penelusuran Perkara

Informasi Anggaran AACC LPSE MKRI JDIH

Pusdik MKRI Perpustakaan Pusat Siaran Konstitusi Gedung MK

Majalah Konstitusi Jurnal Konstitusi Jurnal Consvet SP4N-LAPOR!



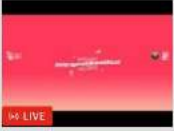



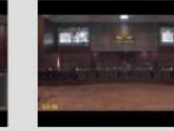

# LIVE STREAMING PERSIDANGAN



 Agenda Sidang	 Siaran Pers	 Berlangganan	Selasa, 29 Maret 2022   15:35 WIB <b>MK Tidak Dapat Terima Permohonan Partai Ummat</b> Jakarta, Humas MKri Mahkamah Konstitusi (MK) Tidak Dapat Menerima Permohonan Pengujian Undang-...	 Fusidic MKRI	 Perpustakaan	 Fuzat Sejarah Konstitusi	 Gedung MK
 ILM	 Konsultasi	 Dewan Etik	Selasa, 29 Maret 2022   15:25 WIB <b>Putusan DKPP Dapat Dijadikan Objek Peradilan TUN</b> Jakarta, Humas MKri Mahkamah Konstitusi (MK) Menegaskan Pendidikannya Bahwa Dewan Kehormatan	 Majalah Konstitusi	 Jurnal Konstitusi	 Jurnal Conserv	 SP4N-LAPOR!

### Mahkamah Konstitusi

Selengkapnya >>

 Sidang Pengucapan Putusan / Ketetapan. Sela...	 Sidang Perkara Nomor 21/PUU-XX/2022. Sela...	 Sidang Perkara Nomor 23/PUU-XX/2022. Senin...	 Sidang Perkara Nomor 20/PUU-XX/2022. Senin...	 Sidang Perkara Nomor 47/PUU-XX/2021. Senin...	 Stadium General Fakultas Syariah IAIN Pekal...
---	---	--	---	--	---

 **2352-9000**

Jl. Medan Merdeka Barat No.6, Jakarta Pusat 10110  
Fax: 021-3520177, Email: office@mkri.id

KIRIM SURAT



TANYA JAWAB



WHISTLEBLOWING



HUBUNGI MK



MEDIA SOSIAL



PENGUNJUNG



# CASE TRACKING



JADWAL SIDANG Selengkapnya >

Prev 2022 Maret Next

Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Ming
28	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

■ Sidang ■ Putusan ■ Keluarga ■ Tunda ⌚ Libur

Permohonan Online  
simpel.mkri.id

**BERITA** **INFO PUBLIK** **PUBLIKASI**

Selasa, 29 Maret 2022 | 15:44 WIB  
**Suhartoyo Bahas Kode Etik Profesi pada Calon PPAT**  
Jakarta, Humas Mki - Hakim Konstitusi Suhartoyo Menjadi Pemateri Dalam Pendidikan Dan Pelatihan

Selasa, 29 Maret 2022 | 15:25 WIB  
**MK Tidak Dapat Terima Permohonan Partai Ummat**  
Jakarta, Humas Mki Mahkamah Konstitusi (Mk) Tidak Dapat Menerima Permohonan Pengujian Undang-

Selasa, 29 Maret 2022 | 15:25 WIB  
**Putusan DKPP Dapat Dijadikan Objek Peradilan TUN**  
Jakarta, Humas Mki Mahkamah Konstitusi (Mk) Meneqaskan Pendidirlannya Bahwa Dewan Kehormatan

Agenda Sidang

Siaran Pers

Berlangganan

ILM

Konsultasi

Dewan Etik

**PILKADA SERENTAK 2020** **PENGUJIAN UNDANG-UNDANG**

Hakim Konstitusi

Putusan

Streaming via Video Conference

Case Tracking

Penelusuran Perkara

Informasi Anggaran

AACC

LPSE MKRI

JDIH

Fusdik MKRI

Perpustakaan

Pusat Siaran Konstitusi

Gedung MK

Majalah Konstitusi

Jurnal Konstitusi


Jurnal Consvrev

SP4N-LAPOR



# CASE TRACKING



Q Cari

## CASE TRACKING

**MKRI**   **PUU**   **SKLN**   **PHPU**   **PHPKADA**

### Jenis dokumen

- Putusan
- Anotasi
- Ikhtisar Putusan
- Risalah Persidangan

### Jenis perkara

- Semua jenis perkara
- PUU
- SKLN
- PHPU
- PHPU.A
- PHPU.C
- PHPU.D
- PHRGUB

### Amar putusan

- Semua amar putusan
- Tidak dapat diterima
- Dikabulkan
- Dikabulkan sebagian
- Ditolak
- Ketidaksi...

12/PUU-XX/2022   Putusan

### Pengujian Materiil Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2009 tentang Bendera, Bahasa, dan Lambang Negara, serta Lagu Kebangsaan

🚩 Amar putusan: MENYATAKAN PERMOHONAN PEMOHON TIDAK DAPAT DITERIMA.  
📅 Tanggal diucapkan: 29 Maret 2022

[Case tracking](#)

11/PUU-XX/2022   Putusan

### Pengujian Materiil Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum

🚩 Amar putusan: MENYATAKAN PERMOHONAN PEMOHON TIDAK DAPAT DITERIMA.  
📅 Tanggal diucapkan: 29 Maret 2022

[Case tracking](#)

10/PUU-XX/2022   Putusan

### Pengujian Materiil Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan sebagaimana diubah dalam Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja terhadap UUD 1945

🚩 Amar putusan: MENYATAKAN PERMOHONAN PARA PEMOHON TIDAK DAPAT DITERIMA.  
📅 Tanggal diucapkan: 29 Maret 2022

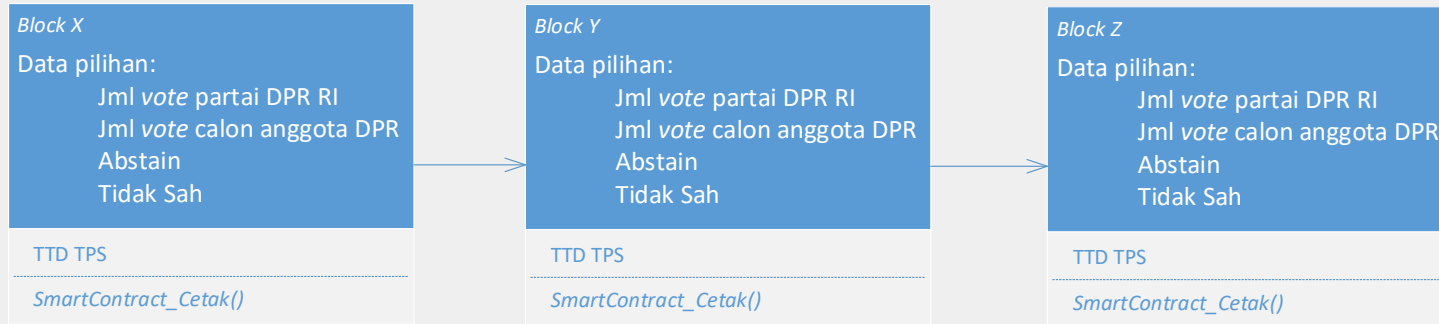


CLICK MK

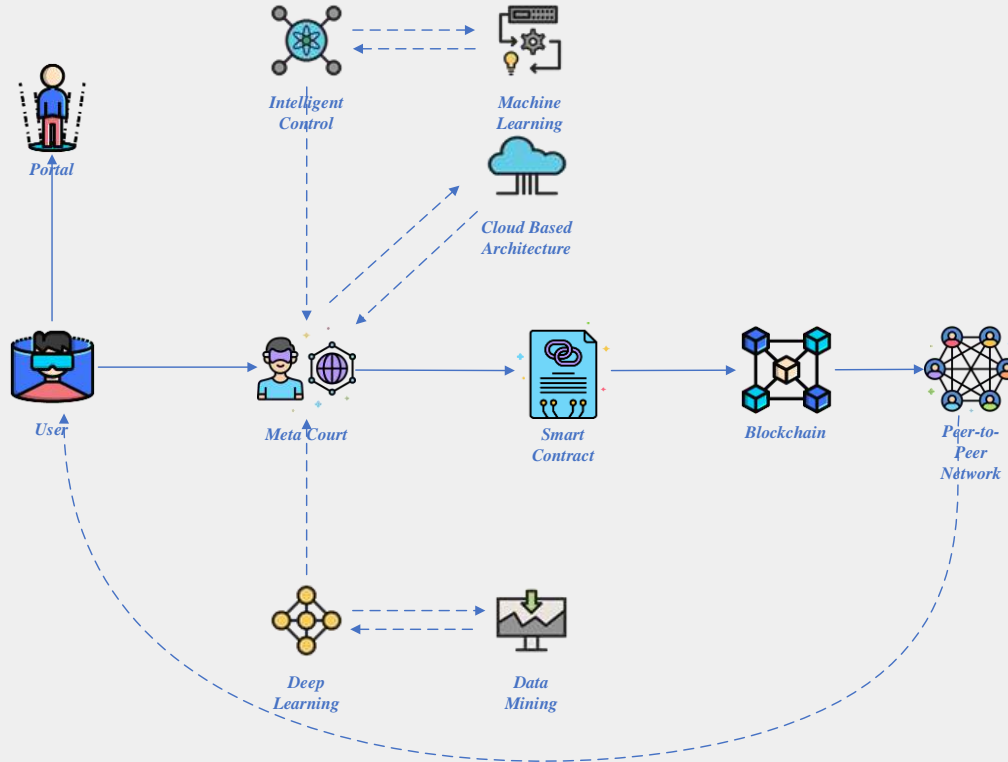




# BLOCKCHAIN DATA PEMILIHAN LEGISLATIF



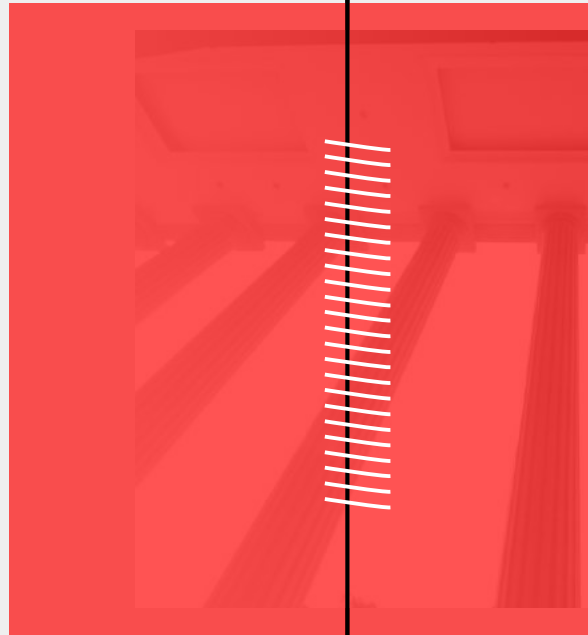
# ALUR LOGIC META COURT MKRI



# ***ISOMETRIC PROJECTION META COURT MKRI***



**TERIMA KASIH**





**MAHKAMAH KONSTITUSI  
REPUBLIK INDONESIA**

**TEKNIK PENYUSUNAN PERMOHONAN PEMOHON DAN  
KETERANGAN PIHAK TERKAIT , SERTA JAWABAN TERMOHON  
DALAM PERKARA PERSELISIHAN HASIL  
PEMILIHAN UMUM (PHPU) TAHUN 2024**

**Oleh:  
KEPANITERAAN MAHKAMAH KONSTITUSI**

**DISAMPAIKAN DALAM  
"BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA  
PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024"**



# PARA PIHAK DALAM PHPU

## A. Pemohon

### **PHPU Anggota DPR dan DPRD:**

- 1) Parpol/Parpol lokal peserta Pemilu
- 2) Perseorangan calon anggota DPR & DPRD dalam satu Parpol/Parpol lokal yang sama yang telah memperoleh persetujuan secara tertulis dari ketua umum dan sekretaris jenderal atau sebutan lainnya dari Parpol/Parpol lokal yang bersangkutan.

### **PHPU Anggota DPD**

Calon Anggota DPD peserta Pemilu

### **PHPU Presiden dan Wakil Presiden**

Pasangan Calon Presiden dan Wakil Presiden

## B. Termohon

Penyelenggara Pemilu: KPU RI

## C. Pihak Terkait

Pihak yang berkepentingan terhadap permohonan.

# OBJEK PHPU

Objek dalam perkara PHPU adalah Keputusan Termohon tentang penetapan perolehan suara hasil Pemilu anggota DPR dan DPRD/anggota DPD/Presiden dan Wakil Presiden secara nasional yang memengaruhi:

- 1) Perolehan kursi dan/atau terpilihnya calon anggota DPR dan/atau DPRD di suatu daerah pemilihan;
- 2) Terpilihnya calon anggota DPD;
- 3) Pasangan calon Presiden dan Wakil Presiden yang berhak mengikuti putaran kedua Pilpres atau terpilihnya pasangan calon Presiden Wakil Presiden.

# TENGGANG WAKTU PENGAJUAN PERMOHONAN PEMOHON & JAWABAN TERMOHON

## PERMOHONAN PEMOHON

### **Permohonan Anggota DPR dan DPRD/ anggota DPD:**

diajukan dalam jangka waktu paling lama **3 x 24 (tiga kali dua puluh empat) jam sejak** diumumkan penetapan perolehan suara hasil Pemilu anggota DPR dan DPRD/anggota DPR secara nasional oleh Termohon.

### **Permohonan Pasangan Calon Presiden dan Wakil Presiden:**

diajukan paling lama **3 (tiga) hari setelah** penetapan perolehan suara hasil Pemilu Presiden dan Wakil Presiden.

## PERMOHONAN & KETERANGAN PIHAK TERKAIT

- 1) Permohonan sebagai Pihak Terkait diajukan kepada Mahkamah paling lama 2 (dua) hari kerja sejak permohonan dicatat dalam e-BRPK.
- 2) Penyerahan Keterangan Pihak Terkait kepada Mahkamah paling lama 1 (satu) hari kerja sebelum sidang pemeriksaan persidangan.

## JAWABAN TERMOHON

- 1) Salinan Permohonan disampaikan kepada Termohon paling lama 1 (satu) hari kerja sejak permohonan dicatat dalam e-BRPK disertai dengan permintaan Jawaban Termohon.
- 2) Penyerahan Jawaban Termohon kepada Mahkamah paling lama 1 (satu) hari kerja sebelum sidang pemeriksaan persidangan.

# SIMULASI PENGAJUAN PERMOHONAN PHPU

**3 x 24 jam sejak** ditetapkan  
(PHPU anggota DPR dan  
DPRD/ DPD)

**3 hari setelah** ditetapkan  
(PHPU Pilpres)



Penetapan Hasil Pemilu  
Serentak Tahun 2024  
**15 Feb - 20 Mar 2024**

**Penetapan: Rabu 20 Maret 2024, pukul 10.00 WIB**

**Rabu 20 Mrt 2024,  
10.00 WIB**

1 x 24  
jam

**Kamis 21 Mrt 2024,  
10.00 WIB**

2 x 24  
jam

**Jumat 22 Mrt 2024,  
10.00 WIB**

3 x 24  
jam

**Sabtu 23 Mrt 2024,  
10.00 WIB**

**Penetapan: Rabu 20 Maret 2024**

**Hari 1  
Kamis, 21 Maret 2024  
08.00 - 24.00 WIB**

**Hari 2  
Jum'at, 22 Maret 2024  
08.00 - 24.00 WIB**

**Hari 3  
Sabtu, 23 Maret 2024  
08.00 - 24.00 WIB**

# SISTEMATIKA PERMOHONAN PEMOHON

A. Identitas Pemohon (dan identitas Kuasa Hukum jika ada)

B. Identitas Termohon

C. Uraian mengenai:

1. Kewenangan Mahkamah;
2. Kedudukan hukum Pemohon;
3. Tenggang waktu pengajuan permohonan;
4. Pokok permohonan Pemohon;
5. Petitum Pemohon.



# **SISTEMATIKA KETERANGAN PIHAK TERKAIT**

- A. Identitas Pihak Terkait (dan identitas Kuasa Hukum jika ada)
- B. Uraian mengenai:
  - 1) Pihak Terkait merupakan Parpol peserta Pemilu; atau
  - 2) Perseorangan merupakan peserta Pemilu dari Parpol yang sama
- C. Tanggapan terhadap:
  - 1. Kewenangan Mahkamah;
  - 2. Kedudukan hukum Pemohon;
  - 3. Tenggang waktu pengajuan permohonan;
  - 4. Pokok permohonan Pemohon;
- D. Petitum

# SISTEMATIKA JAWABAN TERMohon

- A. Identitas Termohon (dan identitas Kuasa Hukum jika ada)
- B. Uraian mengenai tanggapan Termohon terhadap:
  - 1. Kewenangan Mahkamah;
  - 2. Kedudukan hukum Pemohon;
  - 3. Tenggang waktu pengajuan permohonan;
- C. Jawaban Termohon terhadap Pokok permohonan Pemohon;
- D. Petitum Termohon.

# Identitas Pemohon & Termohon

**Identitas Pemohon** memuat:

- a. nama dan alamat Pemohon;
  - b. nomor telepon/seluler;
  - c. alamat surat elektronik (*email*); dan
- \*) jika Pemohon menunjuk Kuasa Hukum, maka data identitas Kuasa Hukum harus dicantumkan (nama dan alamat kantor, email, dan kartu advokat)

Selain identitas Pemohon, Permohonan Pemohon juga memuat **identitas Termohon** memuat:

- a. nama Termohon;
- b. alamat Termohon.

# Teknik Penyusunan Identitas Pemohon (Parpol)

1. Nama : .....
- Pekerjaan/Jabatan : Ketua Umum/Presiden (*sesuai dengan nomenklatur jabatan yang digunakan oleh partai politik peserta pemilu*) Partai.....
- Alamat Kantor : .....
- nomor telepon/HP.....
- email .....
- 
2. Nama : .....
- Pekerjaan/Jabatan : Sekretaris Umum/Sekretaris Jenderal (*sesuai dengan nomenklatur jabatan yang digunakan oleh partai politik peserta pemilu*) Partai.....
- Alamat Kantor : .....
- nomor telepon/HP.....
- email .....

# Teknik Penyusunan Identitas Pemohon (Perseorangan)

Nama : .....  
Pekerjaan/Jabatan : .....  
Alamat Kantor : .....  
nomor telepon/HP.....  
email.....

Sebagai perseorangan calon Anggota DPR,  
DPRD Provinsi/DPRA, DPRD  
Kabupaten/Kota/DPRK dari partai politik ...  
Daerah Pemilihan .....



# Teknik Penyusunan Identitas Kuasa Hukum Pemohon

## **Jika menggunakan Kuasa Hukum:**

Berdasarkan Surat Kuasa Khusus Nomor... tanggal... dalam hal ini memberikan kuasa kepada:

- 1) ...,
- 2) ...,
- 3) *dst.*

kesemuanya adalah Advokat/Penasihat Hukum pada Kantor... yang beralamat di..., nomor telepon/HP...  
*email:* ... Kartu advokat..., baik sendiri-sendiri maupun bersama-sama bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa:

# Teknik Penyusunan Identitas Termohon

terhadap

**Komisi Pemilihan Umum**, yang beralamat  
di Jalan Imam Bonjol Nomor 29, Jakarta  
Pusat,  
selanjutnya disebut sebagai.....**Termohon;**

# Identitas Pihak Terkait

**Identitas Pihak Terkait** memuat:

a. nama dan alamat Pihak Terkit;

b. nomor telepon/seluler;

c. alamat surat elektronik (*email*);

\*) jika Pihak Terkait menunjuk Kuasa Hukum, maka data identitas Kuasa Hukum harus dicantumkan (nama dan alamat kantor, email, dan kartu advokat)

# Teknik Penyusunan Identitas Pihak Terkait (Parpol)

1. Nama : .....
- Pekerjaan/Jabatan : Ketua Umum/Presiden (*sesuai dengan nomenklatur jabatan yang digunakan oleh partai politik peserta pemilu*) Partai.....
- Alamat Kantor : .....
- nomor telepon/HP.....
- email .....
- 
2. Nama : .....
- Pekerjaan/Jabatan : Sekretaris Umum/Sekretaris Jenderal (*sesuai dengan nomenklatur jabatan yang digunakan oleh partai politik peserta pemilu*) Partai.....
- Alamat Kantor : .....
- nomor telepon/HP.....
- email .....

# Teknik Penyusunan Identitas Pihak Terkait (Perseorangan)

Nama : .....

Pekerjaan/Jabatan : .....

Alamat Kantor : .....

nomor telepon/HP.....

email.....

Sebagai calon anggota DPR, DPRD Provinsi/DPRRA,  
DPRD Kabupaten/ Kota/DPRK dari partai politik ...  
Daerah Pemilihan ... yang telah memperoleh  
persetujuan secara tertulis dari ketua umum dan  
sekretaris jenderal atau sebutan lainnya (terlampir).



# Teknik Penyusunan Identitas Kuasa Hukum Pihak Terkait

## **Jika menggunakan Kuasa Hukum:**

Berdasarkan Surat Kuasa Khusus Nomor... tanggal... dalam hal ini memberikan kuasa kepada:

- 1) ...,
- 2) ...,
- 3) *dst.*

kesemuanya adalah Advokat/Penasihat Hukum pada Kantor... yang beralamat di..., nomor telepon/HP...  
*email:* ... Kartu advokat..., baik sendiri-sendiri maupun bersama-sama bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa:

# Identitas Termohon

**Identitas Termohon** memuat:

a.nama dan jabatan;

b.alamat kantor;

c.nomor telepon kantor;

d.alamat surat elektronik (*email*);

\*) jika Termohon menunjuk Kuasa Hukum, maka data identitas Kuasa Hukum harus dicantumkan (nama dan alamat kantor, email, dan kartu advokat)

# Teknik Penyusunan Identitas Termohon

Nama : .....  
Pekerjaan/Jabatan :... Komisi Pemilihan Umum  
Alamat Kantor : .....  
nomor telepon kantor.....  
email .....

## **Jika menggunakan Kuasa Hukum:**

Bertindak untuk dan atas nama Komisi Pemilihan Umum, berdasarkan Surat Kuasa Khusus Nomor... tanggal... dalam hal ini memberi kuasa kepada:

- 1) ...,
- 2) ...,
- 3) *dst.*

kesemuanya adalah Advokat/Penasihat Hukum pada Kantor... yang beralamat di..., nomor telepon/HP... *email:* ... Kartu advokat..., baik sendiri-sendiri maupun bersama-sama bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa:

# Uraian Kewenangan Mahkamah

Hal-hal yang harus diuraikan/disebutkan:

- a. dasar hukum kewenangan Mahkamah untuk mengadili perkara PHPU anggota DPR dan DPRD, yaitu:
  - Pasal 24C ayat (1) UUD 1945;
  - Pasal 10 ayat (1) huruf d UU MK dan Pasal 29 ayat (1) huruf d UU 48/2009 tntg Kekuasaan Kehakiman;
  - Pasal 474 ayat (1) UU Pemilu;
  - Pasal 5 PMK 2/2023
- b. objek permohonan PHPU anggota DPR dan DPRD, yaitu surat keputusan KPU mengenai hasil rekapitulasi perolehan suara secara nasional.
- c. pernyataan Pemohon bahwa Mahkamah berwenang memeriksa, mengadili, dan memutus perkara PHPU anggota DPR dan DPRD.

# Teknik Penyusunan Kewenangan Mahkamah

- a. Bahwa berdasarkan Pasal 24C ayat (1) UUD 1945, Mahkamah Konstitusi berwenang mengadili pada tingkat pertama dan terakhir yang putusannya bersifat final, antara lain, untuk memutus perselisihan tentang hasil pemilihan umum;
- b. Bahwa berdasarkan Pasal 10 ayat (1) huruf d UU MK dan Pasal 29 ayat (1) huruf d UU 48/2009 tentang Kekuasaan Kehakiman, Mahkamah Konstitusi berwenang mengadili pada tingkat pertama dan terakhir yang putusannya bersifat final untuk memutus perselisihan tentang hasil pemilihan umum;
- c. Bahwa berdasarkan Pasal 474 ayat (1) UU Pemilu, dalam hal terjadi perselisihan penetapan perolehan suara hasil Pemilu anggota DPR dan DPRD secara nasional, peserta Pemilu anggota DPR dan DPRD dapat mengajukan permohonan pembatalan penetapan hasil penghitungan perolehan suara oleh KPU kepada Mahkamah Konstitusi;
- d. Bahwa berdasarkan Pasal 5 PMK 2/2023, objek dalam perkara PHPU anggota DPR dan DPRD adalah Keputusan KPU tentang penetapan perolehan suara hasil Pemilu anggota DPR dan DPRD secara nasional yang memengaruhi perolehan kursi Pemohon dan/atau terpilihnya calon anggota DPR dan/atau DPRD di suatu daerah pemilihan;
- e. Bahwa permohonan Pemohon adalah mengenai pembatalan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Nomor... tentang ... bertanggal...2024 [Bukti P-...];
- f. Bahwa dengan demikian berdasarkan uraian tersebut di atas, Mahkamah Konstitusi berwenang untuk mengadili permohonan Pemohon *a quo*.

# Uraian Kedudukan Hukum Pemohon

Hal-hal yang harus diuraikan/disebutkan:

- a. peraturan perundang-undangan yang mengatur kedudukan hukum Pemohon, yaitu:
  - Pasal 74 ayat (1) huruf c UU MK;
  - Pasal 2 ayat (1) huruf a dan Pasal 3 ayat (1) PMK 2/2023.
- b. penjelasan sebagai parpol/parpol lokal atau perseorangan calon anggota DPR/DPRD peserta Pemilu yang didasarkan keputusan Termohon dan nomor urut parpol/parpol lokal atau perseorangan calon anggota DPR/DPRD.
- c. pernyataan bahwa Pemohon memiliki kedudukan hukum untuk mengajukan permohonan PHPU anggota DPR dan DPRD.



# Teknik Penyusunan Kedudukan Hukum Pemohon

- a. Bahwa berdasarkan Pasal 74 ayat (1) huruf c UU MK, Pemohon adalah partai politik peserta pemilihan umum;
- b. Bahwa berdasarkan Pasal 2 ayat (1) huruf a dan Pasal 3 ayat (1) huruf a dan huruf c PMK 2/2023, Pemohon dalam perkara PHPU anggota DPR dan DPRD adalah partai politik/partai politik lokal peserta Pemilu untuk pengisian keanggotaan DPR, DPRD Provinsi/DPRA, dan DPRD Kabupaten/Kota/DPRK;
- c. Bahwa berdasarkan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Nomor... tentang ... bertanggal..., Pemohon adalah salah satu partai politik peserta Pemilu Tahun 2024 dengan Nomor Urut... [Bukti P-...];

*Jika permohonan diajukan perseorangan:*

- b. *Bahwa berdasarkan Pasal 2 ayat (1) huruf a dan Pasal 3 ayat (1) huruf b dan huruf d PMK 2/2023, Pemohon dalam perkara PHPU anggota DPR dan DPRD adalah perseorangan calon anggota DPR, DPRD Provinsi/DPRA, DPRD Kabupaten/Kota/DPRK dalam satu Partai Politik/Partai Politik Lokal yang sama yang telah memperoleh persetujuan secara tertulis dari Ketua Umum dan Sekretaris Jenderal atau sebutan lainnya dari Partai Politik/Partai Politik Lokal yang bersangkutan (terlampir);*
- c. *Bahwa berdasarkan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Nomor... tentang ... bertanggal...2024, Pemohon adalah salah satu calon anggota DPR, DPRD Provinsi/DPRA, DPRD Kabupaten/Kota/DPRK Nomor Urut ... dari partai politik ... [Bukti P-...];*
- d. Bahwa berdasarkan uraian tersebut di atas, Pemohon mempunyai kedudukan hukum untuk mengajukan permohonan pembatalan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Nomor... tentang ... bertanggal... 2024;

# Uraian Tenggang Waktu Pengajuan Permohonan Pemohon

Hal-hal yang harus diuraikan/disebutkan:

- a. peraturan perundang-undangan yang mengatur tenggang waktu, yaitu:
  - Pasal 74 ayat (3) UU MK;
  - Pasal 474 ayat (2) UU Pemilu;
  - Pasal 7 ayat (1) PMK 2/2023;
- b. hari, tanggal, dan jam pengumuman Termohon tentang penetapan perolehan suara hasil Pemilu secara nasional;
- c. hari, tanggal, dan jam pengajuan permohonan;
- d. pernyataan bahwa pengajuan permohonan Pemohon masih dalam tenggang waktu pengajuan permohonan.

# Teknik Penyusunan Tenggang Waktu Pengajuan Permohonan Pemohon

- a. Bahwa berdasarkan Pasal 74 ayat (3) UU MK, Pasal 474 ayat (2) UU Pemilu, dan Pasal 7 ayat (1) PMK 2/2023, permohonan diajukan dalam jangka waktu paling lama 3 X 24 (tiga kali dua puluh empat) jam sejak diumumkan penetapan perolehan suara hasil Pemilu anggota DPR dan DPRD secara nasional oleh KPU;
- b. Bahwa Komisi Pemilihan Umum mengumumkan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Nomor... tentang ... pada tanggal...2024, pukul... WIB;
- c. Bahwa Pemohon mengajukan permohonan penyelesaian perselisihan hasil pemilihan umum terhadap penetapan perolehan suara hasil Pemilu secara nasional oleh KPU ke Mahkamah Konstitusi pada tanggal...2024, pukul ... WIB;
- d. Bahwa berdasarkan uraian tersebut di atas, permohonan Pemohon yang diajukan ke Mahkamah Konstitusi masih dalam tenggang waktu sebagaimana ditentukan oleh peraturan perundang-undangan.

# Uraian Pokok Permohonan

Hal-hal yang harus diuraikan:

- a. kesalahan hasil penghitungan suara yang ditetapkan oleh Termohon yang berpengaruh terhadap perolehan kursi Pemohon di suatu daerah pemilihan
- b. Hasil penghitungan suara yang benar menurut Pemohon.

# Teknik Penyusunan Pokok Permohonan (Parpol)

## Pemohon Parpol:

*Pemohon menyandingkan dan menjelaskan perbedaan penghitungan perolehan suara menurut Termohon dan Pemohon hanya pada Dapil yang dimohonkan secara lengkap dalam tabel di bawah ini.*

No.	Partai politik	Perolehan Suara		Selisih
		Termohon	Pemohon	
1.	...	...	...	...
2.	...	...	...	...
3.	...	...	...	...

*Bahwa menurut Pemohon selisih perolehan suara di atas disebabkan adanya:*

- 1. Pengurangan suara Pemohon di... sebanyak... suara. Pengurangan suara tersebut karena ... [Bukti P-...];*
- 2. Penambahan suara bagi Parpol lain di... sebanyak... suara. Penambahan suara tersebut karena ... [Bukti P-...];*
- 3. dst.*

# Teknik Penyusunan Pokok Permohonan (Perseorangan)

## Pemohon Perseorangan:

*Pemohon menyangdingkan dan menjelaskan perbedaan penghitungan perolehan suara menurut Termohon dan Pemohon hanya pada Dapil yang dimohonkan secara lengkap dalam tabel di bawah ini.*

No.	Nama Calon Anggota DPR, DPRD Provinsi/DPRA, DPRD Kabupaten/Kota/DPRK	Perolehan Suara		Selisih
		Termohon	Pemohon	
1.	...	...	...	...
2.	...	...	...	...
3.	...	...	...	...

*Bahwa menurut Pemohon selisih perolehan suara di atas disebabkan adanya:*

- 1. Pengurangan suara Pemohon di... sebanyak... suara. Pengurangan suara tersebut karena ... [Bukti P-...];*
- 2. Penambahan suara bagi Parpol lain di... sebanyak... suara. Penambahan suara tersebut karena ... [Bukti P-...];*
- 3. dst.*



# Keterangan Pihak Terkait

Keterangan Pihak Terkait memuat hal-hal sebagai berikut:

- a. eksepsi (jika diperlukan dan bersifat alternatif) terhadap kewenangan Mahkamah, kedudukan hukum Pemohon, dan tenggang waktu pengajuan permohonan serta eksepsi lainnya seperti terkait dengan Permohonan Pemohon kabur;
- b. tanggapan Pihak Terkait mengenai dalil Pemohon dalam pokok permohonan dan penjelasan bahwa hasil penghitungan suara yang ditetapkan Termohon telah benar

# Teknik Penyusunan Eksepsi Pihak Terkait

**DALAM EKSEPSI** (*jika diperlukan dan bersifat alternatif*)

## **I. KEWENANGAN MAHKAMAH KONSTITUSI**

Menurut Pihak Terkait Mahkamah Konstitusi tidak berwenang memeriksa, mengadili, dan memutus perkara PHPU anggota DPR dan DPRD dalam Pemilu Tahun 2024 yang diajukan oleh Pemohon dengan alasan-alasan ...

## **II. KEDUDUKAN HUKUM PEMOHON**

Menurut Pihak Terkait, Pemohon tidak memiliki kedudukan hukum untuk mengajukan permohonan PHPU anggota DPR dan DPRD dalam Pemilu Tahun 2024 sesuai dengan peraturan perundang-undangan, dengan alasan-alasan ...

## **III. TENGGANG WAKTU PENGAJUAN PERMOHONAN**

- 1) Bahwa penetapan perolehan suara hasil Pemilu anggota DPR dan DPRD secara nasional dalam Pemilu Tahun 2024 diumumkan oleh Termohon pada tanggal..., pukul..., Dengan demikian, tenggang waktu 3 X 24 (tiga kali dua puluh empat) jam untuk mengajukan permohonan adalah pada tanggal..., pukul..., sampai dengan tanggal..., pukul...,
- 2) Bahwa permohonan Pemohon diajukan ke Mahkamah Konstitusi pada tanggal..., pukul...,
- 3) Bahwa berdasarkan uraian tersebut di atas, menurut Pihak Terkait, permohonan Pemohon diajukan melewati tenggang waktu pengajuan permohonan yang ditentukan oleh peraturan perundang-undangan.

## **IV. PERMOHONAN PEMOHON TIDAK JELAS (*OBSCUUR LIBEL*)**

Menurut Pihak Terkait, permohonan Pemohon tidak jelas dengan alasan-alasan ...

## **V. Eksepsi lainnya (*jika ada*)**

# Teknik Penyusunan Tanggapan Pihak Terkait

## DALAM POKOK PERMOHONAN

*Pihak Terkait menyampaikan dan menjelaskan perolehan suara menurut Pihak Terkait disertai kontra alat bukti terkait dengan permohonan yang diajukan oleh Pemohon (Partai Politik) hanya pada Dapil yang dimohonkan dalam tabel sebagai berikut.*

No.	Partai Politik	Perolehan Suara		Selisih
		Pihak Terkait	Pemohon	
1.	...	...	...	...
2.	...	...	...	...
3.	...	...	...	...

*Bahwa terhadap dalil Pemohon mengenai selisih perolehan suara di atas, menurut Pihak Terkait adalah sebagai berikut:*

- 1. Bahwa terjadinya pengurangan perolehan suara Pemohon di... sebanyak... suara adalah tidak benar karena ... [Bukti PT-...]*
- 2. Bahwa terjadinya penambahan perolehan suara bagi Pihak Terkait di... sebanyak... suara adalah tidak benar karena ... [Bukti PT-...].*
- 3. dst.*

# Teknik Penyusunan Tanggapan Pihak Terkait

## DALAM POKOK PERMOHONAN

*Pihak Terkait menyampaikan dan menjelaskan perolehan suara menurut Pihak Terkait disertai kontra alat bukti terkait dengan permohonan yang diajukan oleh Pemohon (perseorangan calon anggota DPR, DPRD Provinsi/DPRA, DPRD Kabupaten/Kota/DPRK) hanya pada Dapil yang dimohonkan dalam tabel*

No.	Nama Calon Anggota DPR, DPRD Provinsi/DPRA, DPRD Kabupaten/Kota/DPRK	Perolehan Suara		Selisih
		Pihak Terkait	Pemohon	
1.	...	...	...	...
2.	...	...	...	...
3.	...	...	...	...

*Bahwa terhadap dalil Pemohon mengenai selisih perolehan suara di atas, menurut Pihak Terkait adalah sebagai berikut:*

- 1. Bahwa terjadinya pengurangan perolehan suara Pemohon di... sebanyak... suara adalah tidak benar karena ... [Bukti PT-...]*
- 2. Bahwa terjadinya penambahan perolehan suara bagi Pihak Terkait di... sebanyak... suara adalah tidak benar karena ... [Bukti PT-...].*
- 3. dst.*

# Jawaban Termohon

Keterangan Termohon memuat hal-hal sebagai berikut:

- a. eksepsi (jika diperlukan dan bersifat alternatif) terhadap kewenangan Mahkamah, kedudukan hukum Pemohon, dan tenggang waktu pengajuan permohonan serta eksepsi lainnya seperti terkait dengan Permohonan Pemohon kabur;
- b. Jawaban Termohon mengenai dalil Pemohon dalam pokok permohonan dan penjelasan bahwa hasil penghitungan suara yang ditetapkan Termohon

# Teknik Penyusunan Eksepsi Termohon

**DALAM EKSEPSI** (*jika diperlukan dan bersifat alternatif*)

## **I. KEWENANGAN MAHKAMAH KONSTITUSI**

Menurut Termohon Mahkamah Konstitusi tidak berwenang memeriksa, mengadili, dan memutus perkara PHPU anggota DPR dan DPRD/DPD/Presiden dan Wakil Presiden dalam Pemilu Tahun 2024 yang diajukan oleh Pemohon dengan alasan-alasan ...

## **II. KEDUDUKAN HUKUM PEMOHON**

Menurut Termohon, Pemohon tidak memiliki kedudukan hukum untuk mengajukan permohonan PHPU anggota DPR dan DPRD /DPD/Presiden dan Wakil Presiden dalam Pemilu Tahun 2024 sesuai dengan peraturan perundang-undangan, dengan alasan-alasan ...

## **III. TENGGANG WAKTU PENGAJUAN PERMOHONAN**

- 1) Bahwa penetapan perolehan suara hasil Pemilu anggota DPR dan DPRD/DPD/Presiden dan Wakil Presiden secara nasional dalam Pemilu Tahun 2024 diumumkan oleh Termohon pada tanggal..., pukul..., Dengan demikian, tenggang waktu 3 X 24 (tiga kali dua puluh empat) jam untuk mengajukan permohonan adalah pada tanggal..., pukul..., sampai dengan tanggal..., pukul.../ Dengan demikian, tenggang waktu 3 (tiga) hari untuk mengajukan permohonan adalah tanggal .. Sampai dengan tanggal ...
- 2) Bahwa permohonan Pemohon diajukan ke Mahkamah Konstitusi pada tanggal..., pukul...,
- 3) Bahwa berdasarkan uraian tersebut di atas, menurut Termohon, permohonan Pemohon diajukan melewati tenggang waktu pengajuan permohonan yang ditentukan oleh peraturan perundang-undangan.

## **IV. PERMOHONAN PEMOHON TIDAK JELAS (*OBSCUR LIBEL*)**

Menurut Termohon, permohonan Pemohon tidak jelas dengan alasan-alasan ...

## **V. Eksepsi lainnya (*jika ada*)**



# Teknik Penyusunan Jawaban Termohon

## DALAM POKOK PERMOHONAN

*Termohon menyampaikan dan menjelaskan perolehan suara menurut Termohon disertai kontra alat bukti terkait dengan permohonan yang diajukan oleh Pemohon (Partai Politik/perseorangan/calon anggota DPD/pasangan calon Presiden dan Wakil Presiden) hanya pada Dapil yang dimohonkan dalam tabel sebagai berikut.*

No.	Partai Politik>Nama Calon Anggota DPR , DPRD/ Nama Calon Anggota DPD/ Nama Pasangan Calon Presiden dan Wakil Presiden	Perolehan Suara		Selisih
		Termohon	Pemohon	
1.	...	...	...	...
2.	...	...	...	...
3.	...	...	...	...

*Bahwa terhadap dalil Pemohon mengenai selisih perolehan suara di atas, menurut Termohon adalah sebagai berikut:*

- 1. Bahwa terjadinya pengurangan perolehan suara Pemohon di... sebanyak... suara adalah tidak benar karena ... [Bukti T-...]*
- 2. Bahwa terjadinya penambahan perolehan suara bagi partai politik.. / calon .../pasangan ... di... sebanyak... suara adalah tidak benar karena ... [Bukti T-...].*
- 3. dst.*

# Uraian Petitum

Hal-hal yang harus disebutkan:

- a. permintaan untuk membatalkan penetapan hasil penghitungan perolehan suara oleh Termohon;
- b. permintaan untuk menetapkan hasil penghitungan perolehan suara yang benar menurut Pemohon.

# Teknik Penyusunan Petitum

1. Mengabulkan permohonan Pemohon untuk seluruhnya;
2. Membatalkan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Nomor... tentang ... bertanggal... 2024 untuk pemilihan anggota DPR, DPRD Provinsi/DPRA, DPRD Kabupaten/Kota/DPRK sepanjang di Daerah Pemilihan ... (sesuai dengan dalil dalam posita permohonan);
3. Menetapkan hasil perolehan suara yang benar untuk Pemohon untuk pengisian keanggotaan DPR, DPRD Provinsi/DPRA, dan DPRD Kabupaten/Kota/DPRK di Daerah Pemilihan, sebagai berikut (**Pemohon Parpol**):

No.	PARTAI POLITIK	PEROLEHAN SUARA
1.	...	...
2.	...	...
3.	...	...

3. Menetapkan hasil perolehan suara yang benar untuk Pemohon untuk pengisian calon anggota DPR, DPRD Provinsi/DPRA, DPRD Kabupaten/Kota/DPRK sepanjang di Daerah Pemilihan ...dari partai politik ..., sebagai berikut (**Pemohon Perseorangan**):

No.	Nama Calon Anggota DPR, DPRD Provinsi/DPRA, DPRD Kabupaten/Kota/DPRK	Perolehan Suara
1.	...	...
2.	...	...
3.	...	...

4. Memerintahkan kepada Komisi Pemilihan Umum untuk melaksanakan putusan ini. Atau Apabila Mahkamah Konstitusi berpendapat lain, mohon putusan seadil-adilnya (*ex aequo et bono*).

# Uraian Petitum Pihak Terkait

***Petitum*** memuat permintaan kepada Mahkamah untuk:

a. menolak Permohonan Pemohon atau setidaknya tidak dapat diterima;

b. menyatakan bahwa hasil penghitungan suara yang ditetapkan oleh Termohon telah benar.

# Teknik Penyusunan Petitum Pihak Terkait

DALAM EKSEPSI (*jika mengajukan eksepsi*)

Mengabulkan eksepsi Pihak Terkait.

DALAM POKOK PERKARA

1. Menolak permohonan Pemohon untuk seluruhnya;
2. Menyatakan benar Keputusan Komisi Pemilihan Umum Nomor... tentang ....., bertanggal ...2024.
3. Memerintahkan kepada Komisi Pemilihan Umum untuk melaksanakan putusan ini.

Atau

Apabila Mahkamah Konstitusi berpendapat lain,  
mohon putusan seadil-adilnya (*ex aequo et bono*).

# Uraian Petitum Termohon

***Petitum*** memuat permintaan kepada Mahkamah untuk:

a. menolak Permohonan Pemohon atau setidaknya tidak dapat diterima;

b. menyatakan bahwa hasil penghitungan suara yang ditetapkan oleh Termohon telah benar.



# Teknik Penyusunan Petitum Termohon

DALAM EKSEPSI (*jika mengajukan eksepsi*)

Mengabulkan eksepsi Termohon.

DALAM POKOK PERKARA

1. Menolak permohonan Pemohon untuk seluruhnya;
2. Menyatakan benar Keputusan Komisi Pemilihan Umum Nomor... tentang ....., bertanggal ...2024.
3. Memerintahkan kepada Komisi Pemilihan Umum untuk melaksanakan putusan ini.

Atau

Apabila Mahkamah Konstitusi berpendapat lain,  
mohon putusan seadil-adilnya (*ex aequo et bono*).

# PHPU 2019

## **Perkara:**

- A. 261 perkara (10 perkara DPD, 1 perkara dari kelompok masyarakat, 1 perkara tntg PT).
- B. Jika dilihat dari Dapil: 552 Dapil dengan rincian sbb:
  - 1)DPR: 68 Dapil dari 80 Dapil DPR RI
  - 2)DPRD Provinsi: 107 Dapil dari 272 Dapil DPRD Provinsi
  - 3)DPRD Kabupaten/Kota: 377 Dapil dari 2.206 Dapil DPRD Kab/Kota.

## **Putusan:**

- a) 12 perkara dikabulkan sebagian;
- b) 101 perkara ditolak
- c) 43 perkara gugur/ditarik
- d) 105 perkara tidak dapat diterima;**

# Alasan-alasan Permohonan Tidak Jelas

Putusan tidak dapat diterima, salah satunya karena permohonan tidak jelas/kabur antara lain dengan pertimbangan:

1. Adanya ketidaksesuaian posita dan petitum;
2. Dalil tidak terdapat dalam posita tetapi ada dalam petitum atau sebaliknya;
3. Tidak menguraikan secara jelas mengenai kesalahan penghitungan suara yang ditetapkan oleh Termohon dan hasil penghitungan yang benar menurut Pemohon (termasuk hanya mencantumkan tabel persandingan perolehan suara tanpa adanya penjelasan)
4. Petitum kontradiktif karena tidak memberikan alternatif.
5. Petitum tidak meminta pembatalan Keputusan KPU tentang hasil rekapitulasi hanya sepanjang yang didalilkan;
6. Petitum tidak meminta penetapan suara yang benar menurut Pemohon;
7. Salah dalam penulisan (rincian rincian-rincian kehilangan suara, nama desa, dan nama kecamatan).



**MAHKAMAH KONSTITUSI  
REPUBLIK INDONESIA**

**SEKIAN  
TERIMA KASIH**



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA  
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

Nomor : 2268/DK.06.00/11/2023  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : **Permohonan sebagai Narasumber**

01 November 2023

Kepada,  
**YM. Hakim Mahkamah Konstitusi**  
**Bapak Dr. Suhartoyo S.H., M.H.**  
di Tempat

Dalam rangka Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024, Mahkamah Konstitusi melalui Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi akan menyelenggarakan kegiatan **Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V** yang akan diselenggarakan pada tanggal 6 s.d. 9 November 2023 di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bogor, Jawa Barat.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan hormat kami mohon perkenan Yang Mulia untuk menjadi narasumber dalam kegiatan dimaksud, pada:

Hari, tanggal : Senin, 6 November 2023  
Waktu : 19.00 s.d. 21.00 WIB  
Tempat : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi,  
Jl. Raya Puncak KM. 83, Cisarua, Bogor  
Materi : Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024

Kami telah menugaskan **Sdri. Angga Putri Gardina**, yang dapat dihubungi melalui *handphone* nomor **085157929660**, sebagai narahubung penyelenggaraan kegiatan dimaksud.

Atas perhatian dan perkenan Yang Mulia, kami ucapkan terima kasih.

Sekretaris Jenderal,  
**Heru Setiawan**

Tembusan Yth:

1. YM. Ketua Mahkamah Konstitusi;
2. Panitera Mahkamah Konstitusi.



Lampiran I

Nomor : 2268/DK.06.00/11/2023

Tanggal : 01 November 2023

**JADWAL KEGIATAN  
BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN  
UMUM TAHUN 2024 BAGI ADVOKAT ANGKATAN V**

Hari, Tanggal : Senin, 6 November 2023

Tempat : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi

HARI	WAKTU	MATERI	FASILITATOR
<b>Senin, 6 November 2023</b>	19.00 s.d. 21.00 WIB	Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024	<b>Narasumber:</b> - YM. Dr. Suhartoyo S.H., M.H. - YM. Prof. Dr. M. Guntur Hamzah, S.H., M.H.







**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA  
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

Nomor : 2301/DK.06.00/11/2023  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : **Permohonan sebagai Narasumber**

06 November 2023

Kepada,

**YM. Hakim Mahkamah Konstitusi**

**Bapak Dr. Daniel Yusmic Pancastaki Foekh, S.H., M.H.**

di Tempat

Dalam rangka Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024, Mahkamah Konstitusi melalui Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi akan menyelenggarakan kegiatan **Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V** yang akan diselenggarakan pada tanggal 6 s.d. 9 November 2023 di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bogor, Jawa Barat.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan hormat kami mohon perkenan Yang Mulia untuk menjadi narasumber dalam kegiatan dimaksud, pada:

Hari, tanggal : Senin, 6 November 2023  
Waktu : 19.00 s.d. 21.00 WIB  
Tempat : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi,  
Jl. Raya Puncak KM. 83, Cisarua, Bogor  
Materi : Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024

Kami telah menugaskan **Sdri. Angga Putri Gardina**, yang dapat dihubungi melalui *handphone* nomor **085157929660**, sebagai narahubung penyelenggaraan kegiatan dimaksud.

Atas perhatian dan perkenan Yang Mulia, kami ucapkan terima kasih.

Sekretaris Jenderal,  
**Heru Setiawan**

Tembusan Yth:

1. YM. Ketua Mahkamah Konstitusi;
2. Panitera Mahkamah Konstitusi.



Digital Signature  
mk1690318156231106102753

Lampiran I

Nomor : 2301/DK.06.00/11/2023

Tanggal : 06 November 2023

**JADWAL KEGIATAN  
BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN  
UMUM TAHUN 2024 BAGI ADVOKAT ANGKATAN V**

Hari, Tanggal : Senin, 6 November 2023

Tempat : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi

HARI	WAKTU	MATERI	FASILITATOR
<b>Senin, 6 November 2023</b>	19.00 s.d. 21.00 WIB	Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024	<b>Narasumber:</b> - YM. Dr. Suhartoyo S.H., M.H. - YM. Dr. Daniel Yusmic Pancastaki Foekh, S.H., M.H.





**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA  
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

Nomor : 2276/DK.06.00/11/2023  
Lampiran : -  
Hal : **Permohonan sebagai Narasumber**

01 November 2023

Kepada Yth.  
**Saudara Dr. Achmad Edi Subiyanto, S.H., M.H.**  
di Tempat

Dalam rangka Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024, Mahkamah Konstitusi melalui Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi akan menyelenggarakan kegiatan **Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V** yang akan diselenggarakan pada tanggal 6 s.d. 9 November 2023 di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bogor, Jawa Barat.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan hormat kami mohon perkenan Saudara untuk menjadi narasumber dalam kegiatan dimaksud, pada:

Hari, tanggal : Selasa, 7 November 2023  
Waktu : 07.30 s.d. 09.30 WIB  
Tempat : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi,  
Jl. Raya Puncak KM. 83, Cisarua, Bogor  
Materi : Mahkamah Konstitusi dan Dinamika Penanganan Perkara  
Perselisihan Hasil Pemilihan

Kami mengharapkan bahan/makalah yang akan disampaikan kepada seluruh peserta dapat kami terima selambat-lambatnya 1 (satu) hari sebelum kegiatan. Kami telah menugaskan **Sdri. Angga Putri Gardina**, yang dapat dihubungi melalui *handphone* nomor **085157929660**, sebagai narahubung penyelenggaraan kegiatan dimaksud.

Atas perhatian dan perkenan Saudara, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Sekretaris Jenderal,  
Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
**Teguh Wahyudi**

Tembusan Yth.:

1. Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi;
2. Panitera Mahkamah Konstitusi;
3. Panitera Muda I, II, dan III.



Digital Signature  
mk-677514674231101092746



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA  
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

Nomor : 2275/DK.06.00/11/2023  
Lampiran : -  
Hal : **Permohonan sebagai Narasumber**

01 November 2023

Kepada Yth.,  
**Panitera Muda II**  
**Bapak Dr. Wiryanto, S.H., M.Hum.**  
di Tempat

Dalam rangka Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024, Mahkamah Konstitusi melalui Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi akan menyelenggarakan kegiatan **Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V** yang akan diselenggarakan pada tanggal 6 s.d. 9 November 2023 di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bogor, Jawa Barat.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan hormat kami mohon perkenan Bapak untuk menjadi narasumber dalam kegiatan dimaksud, pada:

Hari, tanggal : Selasa, 7 November 2023  
Waktu : 10.00 s.d. 12.00 WIB  
Tempat : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi,  
Jl. Raya Puncak KM. 83, Cisarua, Bogor  
Materi : Mekanisme, Tahapan dan Jadwal Penanganan Perkara  
Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024

Kami mengharapkan bahan/makalah yang akan disampaikan kepada seluruh peserta dapat kami terima selambat-lambatnya 1 (satu) hari sebelum kegiatan. Kami telah menugaskan **Sdri. Angga Putri Gardina**, yang dapat dihubungi melalui *handphone* nomor **085157929660**, sebagai narahubung penyelenggaraan kegiatan dimaksud.

Atas perhatian dan perkenan Bapak, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Sekretaris Jenderal,  
Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
**Teguh Wahyudi**

Tembusan Yth.:

1. Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi;
2. Panitera Mahkamah Konstitusi;
3. Panitera Muda I dan III.



Digital Signature  
mk-135469392231101092851



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA  
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

Nomor : 2307/DK.06.00/11/2023  
Lampiran : -  
Hal : **Permohonan sebagai Narasumber**

07 November 2023

Kepada Ykh. Saudara:

**1. Nanda Adytiansyah, S.Kom., M.T.I.**

**2. Rachman Karim**

di Tempat

Dalam rangka Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024, Mahkamah Konstitusi melalui Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi akan menyelenggarakan kegiatan **Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V** yang akan diselenggarakan pada tanggal 6 s.d. 9 November 2023 di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bogor, Jawa Barat.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan hormat kami mohon perkenan Saudara untuk menjadi narasumber dalam kegiatan dimaksud, pada:

Hari, tanggal : Selasa, 7 November 2023  
Waktu : 13.00 s.d. 15.00 WIB  
Tempat : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi,  
Jl. Raya Puncak KM. 83, Cisarua, Bogor  
Materi : **Sistem Informasi Penanganan Perkara Elektronik**

Kami telah menugaskan **Sdri. Angga Putri Gardina**, yang dapat dihubungi melalui *handphone* nomor **085157929660**, sebagai narahubung penyelenggaraan kegiatan dimaksud.

Atas perhatian dan perkenan Saudara, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Sekretaris Jenderal,  
Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
**Teguh Wahyudi**

Tembusan Yth.:

1. Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi;
2. Kepala Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi.



Digital Signature  
mk-1200479761231106034050



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA  
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

Nomor : 2274/DK.06.00/11/2023  
Lampiran : -  
Hal : **Permohonan sebagai Narasumber**

01 November 2023

Kepada Yth,  
**Saudara Rizki Amalia, S.H., M.H.**  
di Tempat

Dalam rangka Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024, Mahkamah Konstitusi melalui Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi akan menyelenggarakan kegiatan **Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V** yang akan diselenggarakan pada tanggal 6 s.d. 9 November 2023 di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bogor, Jawa Barat.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan hormat kami mohon perkenan Saudara untuk menjadi narasumber dan koordinator sesi praktik dalam kegiatan dimaksud, pada:

Hari, tanggal : Rabu, 8 November 2023  
Waktu : 08.30 s.d. 15.00 WIB  
Tempat : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi,  
Jl. Raya Puncak KM. 83, Cisarua, Bogor  
Materi : - Teknik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024  
- Koordinator sesi Praktik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024

Kami mengharapkan bahan/makalah yang akan disampaikan kepada seluruh peserta dapat kami terima selambat-lambatnya 1 (satu) hari sebelum kegiatan. Kami telah menugaskan **Sdri. Angga Putri Gardina**, yang dapat dihubungi melalui *handphone* nomor **085157929660**, sebagai narahubung penyelenggaraan kegiatan dimaksud.

Atas perhatian dan perkenan Saudara, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Sekretaris Jenderal,  
Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
**Teguh Wahyudi**

Tembusan Yth.:

1. Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi;
2. Panitera Mahkamah Konstitusi;
3. Panitera Muda I, II, dan III.



Digital Signature  
mk910483707231101093110





**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA  
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

Nomor : 2314/DK.06.00/11/2023  
Lampiran : -  
Hal : **Permohonan sebagai Narasumber**

08 November 2023

Kepada Ykh. Saudara/i:

- Hani Adhani**
  - I Made Gede Widya Tanaya Kabinawa**
  - Alboin Pasaribu**
  - Intan Permata Putri**
- di Tempat

Dalam rangka Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024, Mahkamah Konstitusi melalui Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi akan menyelenggarakan kegiatan **Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V** yang akan diselenggarakan pada tanggal 6 s.d. 9 November 2023 di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bogor, Jawa Barat.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan hormat kami mohon perkenan Saudara/i untuk menjadi narasumber dalam kegiatan dimaksud, pada:

Hari, tanggal : Rabu, 8 November 2023  
Waktu : 08.30 s.d. 15.00 WIB  
Tempat : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi,  
Jl. Raya Puncak KM. 83, Cisarua, Bogor  
Materi : Praktik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024

Kami telah menugaskan **Sdri. Angga Putri Gardina**, yang dapat dihubungi melalui *handphone* nomor **085157929660**, sebagai narahubung penyelenggaraan kegiatan dimaksud.

Atas perhatian dan perkenan Saudara/i, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Sekretaris Jenderal,  
Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
**Teguh Wahyudi**

Tembusan Yth.:

- Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi;
- Panitera Mahkamah Konstitusi;
- Panitera Muda I, II, dan III;
- Kepala Pusat Penelitian dan Pengkajian Perkara, dan Pengelolaan Perpustakaan.



Digital Signature  
mk1168818202231107042149



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA  
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

Nomor : 2317/DK.06.00/11/2023  
Lampiran : -  
Hal : **Permohonan sebagai Narasumber**

08 November 2023

Kepada Ykh. Saudara:

- 1. Ery Satria Pamungkas**
  - 2. Yunita Rhamadani**
  - 3. Ananthia Ayu Devitasari**
  - 4. Syamsudin Noer**
- di Tempat

Dalam rangka Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024, Mahkamah Konstitusi melalui Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi akan menyelenggarakan kegiatan **Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V** yang akan diselenggarakan pada tanggal 6 s.d. 9 November 2023 di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bogor, Jawa Barat.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan hormat kami mohon perkenan Saudara/i untuk menjadi narasumber dalam kegiatan dimaksud, pada:

Hari, tanggal : Kamis, 9 November 2023  
Waktu : 08.00 s.d. 10.00 WIB  
Tempat : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi,  
Jl. Raya Puncak KM. 83, Cisarua, Bogor  
Materi : Evaluasi Hasil Penyusunan Permohonan Pemohon dan  
Keterangan Pihak Terkait dalam PPHU Tahun 2024

Kami telah menugaskan **Sdri. Angga Putri Gardina**, yang dapat dihubungi melalui *handphone* nomor **085157929660**, sebagai narahubung penyelenggaraan kegiatan dimaksud.

Atas perhatian dan perkenan Saudara/i, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Sekretaris Jenderal,  
Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
**Teguh Wahyudi**

Tembusan Yth.:

1. Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi;
2. Panitera Mahkamah Konstitusi;
3. Panitera Muda I, II, dan III;
4. Kepala Pusat Penelitian dan Pengkajian Perkara, dan Pengelolaan Perpustakaan;
5. Kepala Biro Hukum dan Administrasi Kepaniteraan.





**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA  
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

Nomor : 2273/DK.06.00/11/2023  
Lampiran : -  
Hal : **Permohonan sebagai Koordinator  
Evaluasi**

01 November 2023

Kepada Yth.,  
**Panitera Muda III**  
**Ibu Ida Ria Tambunan, S.H., M.H.**  
di Tempat

Dalam rangka Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024, Mahkamah Konstitusi melalui Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi akan menyelenggarakan kegiatan **Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V** yang akan diselenggarakan pada tanggal 6 s.d. 9 November 2023 di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bogor, Jawa Barat.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan hormat kami mohon perkenan Ibu untuk menjadi koordinator sesi evaluasi dalam kegiatan dimaksud, pada:

Hari, tanggal : Kamis, 9 November 2023  
Waktu : 08.00 s.d. 10.00 WIB  
Tempat : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi,  
Jl. Raya Puncak KM. 83, Cisarua, Bogor

Kami telah menugaskan **Sdri. Angga Putri Gardina**, yang dapat dihubungi melalui *handphone* nomor **085157929660**, sebagai narahubung penyelenggaraan kegiatan dimaksud.

Atas perhatian dan perkenan Ibu, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Sekretaris Jenderal,  
Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
**Teguh Wahyudi**

Tembusan Yth.:

1. Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi;
2. Panitera Mahkamah Konstitusi;
3. Panitera Muda I dan II.



Digital Signature  
mk1480363497231101093454



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA  
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

Nomor : 4730/DK.00/10/2023

16 Oktober 2023

Lampiran : -

Hal : Undangan Rapat Koordinasi  
Persiapan Kegiatan Bimbingan Teknis  
PHPU

Kepada Yth.

Presiden DPP Kongres Advokat Indonesia (KAI)

**Bapak Tjoetjoe Sandjaja Hernanto, S.H., M.H**

di Tempat

Dalam rangka persiapan kegiatan Penanganan Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024, Mahkamah Konstitusi melalui Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal akan menyelenggarakan Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2023 bagi organisasi advokat. Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengharapkan kehadiran Bapak atau staf yang dapat mewakili untuk menghadiri rapat koordinasi persiapan kegiatan bimbingan teknis dimaksud, yang akan dilaksanakan pada:

Hari, Tanggal : Rabu, 18 Oktober 2023

Waktu : 10.00 WIB s.d. Selesai

Tempat : Di kantor/di kediaman masing-masing melalui *platform aplikasi zoom Meeting*

Kami telah menugaskan Sdr. Bangkit Panji Anarogo yang dapat dihubungi melalui *handphone* nomor **081281373942**, sebagai narahubung persiapan kegiatan dimaksud. Atas perhatian dan perkenan Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
**Teguh Wahyudi**

Tembusan Yth:

1. Sekretaris Jenderal;
2. Panitera;



Digital Signature  
mk-1352483842231016084527



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA  
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

Nomor : 4731/DK.00/10/2023

16 Oktober 2023

Lampiran : -

Hal : Undangan Rapat Koordinasi  
Persiapan Kegiatan Bimbingan Teknis  
PHPU

Kepada Yth.

**Pegawai Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi**  
di Tempat

Dalam rangka persiapan kegiatan Penanganan Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024, Mahkamah Konstitusi melalui Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal akan menyelenggarakan Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2023 bagi organisasi advokat. Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengharapkan kehadiran Bapak/Ibu Saudara/i untuk dapat menghadiri rapat koordinasi persiapan kegiatan bimtek dimaksud, yang akan dilaksanakan pada:

Hari, Tanggal : Rabu, 18 Oktober 2023

Waktu : 10.00 WIB s.d. Selesai

Tempat : Di kantor/di kediaman masing-masing melalui *platform aplikasi zoom Meeting*

Demikian yang dapat kami sampaikan. Atas perhatian dan kehadiran Bapak/Ibu/Saudara/i, kami ucapkan terima kasih.

Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
**Teguh Wahyudi**



Digital Signature  
mk-1777925479231016084536



Nomor : 002.A/DPP-KAI/III/2023  
Perihal : **Permohonan Bimbingan Teknis Untuk  
Advokat Kongres Advokat Indonesia**

Jakarta, 10 Maret 2023

Kepada Yang Mulia:

**KETUA MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA**

Jalan Medan Merdeka Barat No. 6 Gambir  
Di Daerah Khusus Ibukota Jakarta - 10110.

Up : **BAPAK HERU SETIAWAN**  
Plt. Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia

Dengan hormat,

Perkenankan kami menyampaikan salam hormat kepada Yang Mulia, semoga Yang Mulia senantiasa dilimpahkan kesehatan dalam mengemban tugas Negara.

**KONGRES ADVOKAT INDONESIA (KAI)** merupakan Organisasi Advokat yang terdaftar sebagai Badan Hukum (Perkumpulan) berdasarkan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor : AHU-00272.60.10.2014 tanggal 30 Juni 2014 Tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum Perkumpulan KONGRES ADVOKAT INDONESIA serta PMK No. 101/PUU-VII/2009 *Jo.* PMK No. 112/PUU-XII/2014 dan PMK No. 36/PUU-XIII/2015 yang salah satu tujuan pendiriannya sebagai Organisasi Advokat adalah untuk meningkatkan kualitas Profesi Advokat.

Sehubungan kedudukan dan mandat tersebut di atas, dengan hormat kami memohon perkenan Yang Mulia dapat memberikan kesempatan kepada Kongres Advokat Indonesia untuk mengikuti Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perselisihan Hasil Pemilihan Umum, DPR dan DPRD di Tahun Anggaran 2023.

Mengenai informasi kesiapan waktu yang disediakan, kami menunjuk Wakil Presiden Kongres Advokat Indonesia **Adv. Diyah Sasanti R, SH., MBA., MH., M.Kn, CIL., CLA., CLI., CRA.** (Phone : 0816741229) sebagai kontak person.

Demikianlah permohonan ini kami sampaikan, atas perkenan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,  
**DEWAN PIMPINAN PUSAT  
KONGRES ADVOKAT INDONESIA**  
Presiden,



**ADV. DR. H. TJOETJOE SANDJAJA-HERNANTO,**  
SH., MH., CLA., CIL., CLI., CRA.  
Advokat Utama | NIK : 3172061607641001





**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA  
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

Nomor : 2162/DK.06.00/10/2023 23 Oktober 2023  
Lampiran : 4 (empat) berkas  
Hal : Pemanggilan Peserta Kegiatan  
Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian  
Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum

Kepada Yth.

**Presiden DPP Kongres Advokat Indonesia (KAI)**

**Bapak Dr. H. Tjoetjoe Sandjaja Hernanto, S.H., M.H., CLA., CIL., CLI., CRA.**  
di Tempat

Dalam rangka Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024, Mahkamah Konstitusi melalui Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi akan menyelenggarakan kegiatan **Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024** bagi **Advokat Angkatan V** yang akan diselenggarakan pada tanggal 6 s.d. 9 November 2023 di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bogor, Jawa Barat.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon perkenan Bapak untuk mengirimkan daftar nama sejumlah kurang lebih **160 (seratus enam puluh)** orang pengurus dan/atau anggota Kongres Advokat Indonesia sebagai peserta kegiatan dimaksud. Kami juga mohon perkenan Bapak untuk menunjuk **2 (dua)** orang dari DPP Kongres Advokat Indonesia untuk menjadi panitia dan merangkap peserta pada kegiatan tersebut. Kami mengharapkan daftar peserta sudah dapat kami terima paling lambat **tanggal 30 Oktober 2023**. (Ketentuan kepesertaan, jadwal kegiatan, dan form daftar peserta terlampir).

Biaya penyelenggaraan, termasuk akomodasi, konsumsi, bahan/materi, dan biaya penyelenggaraan bimbingan teknis lainnya, menjadi beban Mahkamah Konstitusi, sedangkan biaya transportasi peserta menjadi beban masing-masing peserta. Kami telah menugaskan **Sdri. Angga Putri Gardina**, yang dapat dihubungi melalui pesan pada aplikasi WhatsApp pada nomor **085157929660**, sebagai narahubung persiapan kegiatan.

Atas perhatian dan perkenan Bapak, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Sekretaris Jenderal,  
Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi,  
**Teguh Wahyudi**

Tembusan Yth.:

Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi.



Digital Signature  
mk-2042553844231020103040

Lampiran I

Nomor : 2162/DK.06.00/10/2023

Tanggal : 23 Oktober 2023

**KETENTUAN KEPESERTAAN**  
**BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PENYELESAIAN PERKARA PERSELISIHAN**  
**HASIL PEMILIHAN UMUM BAGI ADVOKAT**

---

**1. Kualifikasi Calon Peserta**

- a. Peserta sebanyak kurang lebih **160 (seratus enam puluh)** orang pengurus dan/atau anggota Kongres Advokat Indonesia.
- b. Membawa Surat Tugas dari DPP Kongres Advokat Indonesia yang ditandatangani oleh Presiden atau Sekjen untuk mengikuti secara penuh kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024.
- c. DPP Kongres Advokat Indonesia memberikan daftar nama peserta sebanyak kurang lebih **160 (seratus enam puluh)** orang paling lambat pada tanggal **30 Oktober 2023**.
- d. Peserta wajib membawa laptop/ipad/tab untuk keperluan kegiatan praktik selama di Pusdik MK.
- e. Peserta bersedia mengikuti segala ketentuan dan tata tertib yang berlaku di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi (Pusdik MK).

**2. Pembiayaan**

- a. Biaya akomodasi dan konsumsi peserta selama kegiatan Bimtek serta biaya bahan/materi Bimtek menjadi beban Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Mahkamah Konstitusi.
- b. Biaya transportasi peserta dari tempat kedudukan peserta ke Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi (PP) menjadi beban masing-masing peserta.
- c. Panitia tidak memberikan uang saku kepada peserta.
- d. Panitia tidak memungut biaya apapun kepada peserta.

**3. Akomodasi**

- a. Peserta wajib tinggal di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi selama kegiatan berlangsung.
- b. Peserta mendapatkan fasilitas 1 (satu) kamar untuk 2 (dua) orang.
- c. Fasilitas dalam kamar peserta meliputi:
  - Perlengkapan mandi (handuk, sabun mandi, shampo, sikat gigi, pasta gigi, dan sisir rambut)
  - Sandal kamar
  - Gula, kopi, teh, dan air mineral.



#### **4. Konsumsi**

- a. Peserta mendapatkan makan pagi, makan siang, dan makan malam, serta snack pagi, snack sore, dan snack malam.
- b. Fasilitas konsumsi peserta dimulai sejak saat registrasi sampai dengan berakhirnya kegiatan Penutupan.

#### **5. Lain-lain**

- a. Peserta dihibau membawa BPJS Kesehatan atau asuransi kesehatan lainnya.
- b. Peserta diwajibkan mematuhi protokol kesehatan selama kegiatan berlangsung.

#### **6. Kontak**

- a. Nomor telepon calon peserta yang dicantumkan saat pendaftaran wajib aktif agar dapat menerima SMS dan/atau WhatsApp notifikasi dari penyelenggara kegiatan.
- b. Informasi lebih lanjut tentang kegiatan ini bisa melalui pesan pada aplikasi WhatsApp pada nomor **085157929660** yang dapat dihubungi pada hari dan jam kerja yaitu Senin s.d. Jumat pukul 08.00 – 16.00 WIB.



Lampiran II

Nomor : 2162/DK.06.00/10/2023

Tanggal : 23 Oktober 2023

**Jadwal Kegiatan**  
**Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024**  
**Bagi Advokat Angkatan V**

**Hari, Tanggal** : **Senin s.d. Kamis, 6 s.d. 9 November 2023**

**Tempat** : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bogor

**Peserta** : Pengurus dan Anggota Kongres Advokat Indonesia

HARI/ TANGGAL	WAKTU	MATERI	NARASUMBER/ PETUGAS	LOKASI
<b>PERTAMA</b>				
<b>Senin, 6 November 2023</b>	10.00 – 12.00 WIB	<b>Registrasi Peserta dan <i>Check in</i></b>	Panitia	Pusdik
	12.00 – 14.30 WIB	Ishoma	Panitia	Pusdik
	14.30 – 15.30 WIB	<b>Penjelasan Teknis</b>	Panitia	Pusdik
	15.30 – 16.00 WIB	<b><i>Pre-Test</i></b>	Panitia	Pusdik
	16.00 – 16.30 WIB	<i>Coffee Break</i>	Panitia	Pusdik
	16.30 – 18.00 WIB	<b>Pembukaan:</b> 1. Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya	<b>Sekjen MK</b>	Pusdik



		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Pembacaan Naskah Pancasila</li> <li>3. Mars Mahkamah Konstitusi</li> <li>4. Mars Kongres Advokat Indonesia</li> <li>5. Laporan Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi</li> <li>6. Sambutan Presiden Kongres Advokat Indonesia</li> <li>7. Ceramah Kunci dan Pembukaan oleh YM Ketua Mahkamah Konstitusi</li> <li>8. Hymne Kongres Advokat Indonesia</li> <li>9. Hymne Mahkamah Konstitusi</li> <li>10. Pembacaan Doa</li> </ol>	<b>Ketum Umum Kongres Advokat Indonesia YM Ketua MK</b>	
	18.00 – 19.00 WIB	ISHOMA	Panitia	Pusdik
	19.00 – 21.00 WIB	<b>Sesi I: Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024</b>	Narasumber: <b>Mahkamah Konstitusi</b>	Pusdik
	21.00 WIB	Istirahat		Pusdik
<b>KEDUA</b>				
<b>Selasa, 7 November 2023</b>	06.30 – 07.30 WIB	Makan Pagi	Panitia	Pusdik
	07.30 – 09.30 WIB	<b>Sesi II: Mahkamah Konstitusi dan Dinamika Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan</b>	Narasumber: <b>Mahkamah Konstitusi</b>	Pusdik
	09.30 – 10.00 WIB	<i>Coffee Break</i>	Panitia	Pusdik
	10.00 – 12.00 WIB	<b>Sesi III:</b>	Narasumber: <b>Mahkamah Konstitusi</b>	Pusdik



		<b>Mekanisme, Tahapan dan Jadwal Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024</b>		
	12.00 – 13.00 WIB	ISHOMA	Panitia	Pusdik
	13.00 – 15.00 WIB	<b>Sesi IV: Sistem Informasi Penanganan Perkara Elektronik</b>	Narasumber: <b>Mahkamah Konstitusi</b>	Pusdik
	15.00 WIB	Istirahat	Panitia	Pusdik
<b>KETIGA</b>				
<b>Rabu, 8 November 2023</b>	06.00 – 07.30 WIB	Senam Pagi	Panitia	Pusdik
	07.30 – 08.30 WIB	Makan Pagi		Pusdik
	08.30 – 10.00 WIB	<b>Sesi V: Teknik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024</b>	Narasumber: <b>Mahkamah Konstitusi</b>	Pusdik
	10.00 – 12.00 WIB	<b>Sesi VI Praktik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024</b>	Narasumber: <b>Mahkamah Konstitusi</b>	Pusdik
	12.00 – 13.00 WIB	ISHOMA	Panitia	Pusdik
	13.00 – 15.00 WIB	<b>Sesi VII: Praktik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024</b>	Narasumber: <b>Mahkamah Konstitusi</b>	Pusdik
	15.00 WIB	Istirahat	Panitia	Pusdik





KEEMPAT				
<b>Kamis, 9 November 2023</b>	06.30 – 08.00 WIB	Makan Pagi	Panitia	Pusdik
	08.00 – 10.00 WIB	<b>Sesi VIII: Evaluasi Hasil Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024</b>	Narasumber: <b>Mahkamah Konstitusi</b>	Pusdik
	10.00 – 10.30 WIB	<b><i>Post-Test</i> dan Evaluasi Kegiatan</b>	Panitia	Pusdik
	10.30 – 12.00 WIB	<b>Penutupan</b> 1. Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya 2. Mars Mahkamah Konstitusi 3. Kesan dan Pesan Peserta 4. Laporan Kapusdik 5. Sambutan Penutupan Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi 6. Hymne Mahkamah Konstitusi 7. Pembacaan Doa	<b>Kapusdik Sekjen MK</b>	Pusdik
	12.00 WIB	Kegiatan Selesai	Panitia	Pusdik



Lampiran III

Nomor : 2162/DK.06.00/10/2023

Tanggal : 23 Oktober 2023

**REKAPITULASI DAFTAR PESERTA  
BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PENYELESAIAN PERKARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM  
BAGI ADVOKAT**

---

No	Nama + Gelar	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	Jenjang Pendidikan Terakhir (SMA/S1/S2/S3)	Asal DPP/DPW Prov.	Jabatan	Alamat Domisili	Nomor Handphone (WA wajib aktif)	Email
1	Dr. Konstitusi	Bogor	13 Agustus 2003	Laki-laki	S3	DPW Provinsi Jawa Barat	Ketua DPW	Jl. Konstitusi, Bogor	08123456	konstitusi@gmail.com
2										
3										
4										
5										
...										
...										
120										



Lampiran IV

Nomor : 2162/DK.06.00/10/2023

Tanggal : 23 Oktober 2023

## FORMAT SURAT TUGAS

---

### SURAT TUGAS

Nomor: .....

Yang bertanda tangan di bawah ini Presiden/Sekretaris Jenderal Kongres Advokat Indonesia menugaskan kepada yang tersebut di bawah ini untuk menjadi peserta pada kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	Asal DPP/DPW (Alamat Lengkap DPP/DPW)
1.			
2.			
3.			
...			
150.			

Hari, Tanggal : Senin s.d. Kamis  
6 s.d. 9 November 2023

Tempat : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi,  
Jl. Raya Puncak KM. 83, Cisarua, Bogor

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Hormat kami,  
DPP Kongres Advokat Indonesia  
ttd  
Presiden/Sekretaris Jenderal





**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA  
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

Nomor : 2155/DK.06.00/10/2023  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : **Permohonan Memberikan Sambutan**

20 Oktober 2023

Kepada Yth.

**Presiden DPP Kongres Advokat Indonesia (KAI)**

**Bapak Dr. H. Tjoetjoe Sandjaja Hernanto, S.H., M.H., CLA., CIL., CLI., CRA.**

di Tempat

Dalam rangka Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024, Mahkamah Konstitusi melalui Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi akan menyelenggarakan kegiatan **Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V** yang akan diselenggarakan pada tanggal 6 s.d. 9 November 2023 di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bogor, Jawa Barat.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan hormat kami mengundang Bapak untuk menghadiri acara pembukaan kegiatan sekaligus memberikan sambutan pada:

Hari, tanggal : Senin, 6 November 2023

Waktu : 16.30 – 18.00 WIB

Tempat : Aula Grha Konstitusi 3, Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
Jl. Raya Puncak KM. 83, Cisarua, Bogor

Kami telah menugaskan **Sdri. Angga Putri Gardina**, yang dapat dihubungi melalui *handphone* nomor **085157929660**, sebagai narahubung persiapan kegiatan dimaksud. Atas perhatian dan perkenan Bapak, kami ucapkan terima kasih.

Sekretaris Jenderal,  
**Heru Setiawan**

Tembusan:

YM. Ketua Mahkamah Konstitusi.



Digital Signature  
mk2059457750231020103743

Lampiran I

Nomor : 2155/DK.06.00/10/2023

Tanggal : 20 Oktober 2023

**Jadwal Kegiatan**  
**Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024**  
**Bagi Advokat Angkatan V**

**Hari, Tanggal** : **Senin, 6 November 2023**

**Tempat** : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bogor

**Peserta** : Pengurus dan Anggota Kongres Advokat Indonesia

HARI/ TANGGAL	WAKTU	MATERI	NARASUMBER/ PETUGAS	LOKASI
Senin, 6 November 2023	16.30 - 18.00 WIB	<b>Pembukaan:</b> 1. Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya 2. Pembacaan Naskah Pancasila 3. Mars Mahkamah Konstitusi 4. Mars Kongres Advokat Indonesia 5. Laporan Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi 6. Sambutan Presiden Kongres Advokat Indonesia 7. Ceramah Kunci dan Pembukaan oleh YM Ketua Mahkamah Konstitusi 8. Hymne Kongres Advokat Indonesia 9. Hymne Mahkamah Konstitusi 10. Pembacaan Doa	<b>Sekjen MK</b> <b>Ketum Umum Kongres</b> <b>Advokat Indonesia</b> <b>YM Ketua MK</b>	Pusdik
	18.00 WIB	Ishoma	Panitia	





**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA  
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**SURAT TUGAS  
NOMOR 895/ST.SPD/2000/11/2023**

Yang bertanda tangan di bawah ini Ketua Mahkamah Konstitusi menugaskan kepada yang tersebut dibawah ini untuk melaksanakan Perjalanan Dinas sebagai berikut:

**Daftar Nama Terlampir**

**Dari** : Gedung Mahkamah Konstitusi

**Tempat, Kota Tujuan** : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Bogor.

**Dalam rangka** : Melaksanakan tugas sebagai Narasumber Kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 Bagi Advokat Angkatan V di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi pada tanggal 6 s.d. 9 November 2023.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Jakarta, 6 November 2023  
an. Ketua Mahkamah Konstitusi,  
Sekretaris Jenderal,  
**Heru Setiawan**

Tembusan Yth.  
Kepala Biro Sumber Daya Manusia dan Organisasi



*Digital Signature*  
mk-727010679231109104055



**Lampiran Surat Tugas**

Nomor : 895/ST.SPD/2000/11/2023

Tanggal : 6 November 2023

**NARASUMBER KEGIATAN BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA  
PENYELESAIAN PERKARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM  
TAHUN 2024 BAGI ADVOKAT ANGKATAN V**

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>PENUGASAN</b>	<b>TANGGAL</b>
1	Dr. Suhartoyo, S.H., M.H.	Narasumber	6 November 2023
2	Dr. Daniel Yusmic Pancastaki Foekh, S.H., M.H.	Narasumber	6 November 2023
3	Dr. Achmad Edi Subiyanto, S.H., M.H.	Narasumber	7 November 2023
4	Dr. Wiryanto, S.H., M.Hum.	Narasumber	7 November 2023
5	Nanda Adytiansyah, S.Kom., M.T.	Narasumber	7 November 2023
6	Rachman Karim, S.Kom.	Narasumber	7 November 2023
7	Rizki Amalia, S.H., M.H.	Narasumber	8 November 2023
8	Hani Adhani, S.H., M.H.	Narasumber	8 November 2023
9	I Made Gede Widya Tanaya Kabinawa, S.H., M.H.	Narasumber	8 November 2023
10	Alboin Pasaribu, S.H., M.H.	Narasumber	8 November 2023
11	Intan Permata Putri	Narasumber	8 November 2023
12	Ery Satria Pamungkas, S.H.	Narasumber	9 November 2023
13	Yunita Rhamadani, S.H., M.H.	Narasumber	9 November 2023
14	Dr. Syamsuddin Noer, S.H., M.H.	Narasumber	9 November 2023
15	Ananthia Ayu Devitasari, S.H., M.H.	Narasumber	9 November 2023
16	Ida Ria Tambunan, S.H., M.H.	Koordinator	9 November 2023





KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL  
MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA



KONGRES ADVOKAT INDONESIA

## PERJANJIAN KERJA SAMA

### KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL MAHKAMAH KONSTITUSI DENGAN KONGRES ADVOKAT INDONESIA

#### TENTANG

#### BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PENYELESAIAN PERKARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024 BAGI ADVOKAT ANGKATAN V

NOMOR : 113/PK/2023

NOMOR : 036/PKS/KAI-MK/X/2023

Pada hari ini, **Rabu** tanggal **Delapan Belas** bulan **Oktober**, tahun **Dua ribu dua puluh tiga** kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. **Teguh Wahyudi**, Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi Mahkamah Konstitusi, berkedudukan di Jl. Raya Puncak KM. 83 Cisarua, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16750, dalam hal ini bertindak dalam jabatan tersebut, dan karenanya sah bertindak untuk dan atas nama Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi, selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**.
2. **Dr. H. Tjoetjoe Sandjaja Hernanto, S.H., M.H., CLA., CIL., CLI., CRA.**, Presiden DPP Kongres Advokat Indonesia, berkedudukan di Sampoerna Strategic Square, South Tower, Penthouse 32, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 45-46, Jakarta Selatan, dalam hal ini bertindak dalam jabatan tersebut, dan karenanya sah bertindak untuk dan atas nama Kongres Advokat Indonesia, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK KESATU** dan **PIHAK KEDUA** selanjutnya disebut **PARA PIHAK**, sepakat untuk menyelenggarakan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V, dengan kesepakatan sebagaimana tertuang dalam pasal-pasal berikut:



**BAB I**  
**MAKSUD DAN TUJUAN**

**Pasal 1**

- (1) Maksud dari Perjanjian Kerja Sama ini adalah sebagai pedoman bagi **PARA PIHAK** dalam rangka pelaksanaan kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V.
- (2) Tujuan dari Perjanjian Kerja Sama ini untuk meningkatkan kerja sama **PARA PIHAK** dalam rangka Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V.
- (3) Penyelenggaraan kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V ini dilaksanakan dengan prinsip saling menguntungkan.

**BAB II**  
**RUANG LINGKUP KERJASAMA**

**Pasal 2**

Kerja sama ini mengatur penyelenggaraan kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V pada hari Senin s.d. Kamis, tanggal 6 s.d. 9 November 2023 di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Jalan Raya Puncak KM. 83 Cisarua, Bogor, Jawa Barat.

**BAB III**  
**KEWAJIBAN DAN HAK**

**Bagian Kesatu**

**Kewajiban**

**Pasal 3**

- (1) **PIHAK KESATU** berkewajiban:
  - a. Menyelenggarakan kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V sesuai kurikulum dan silabus yang ditetapkan oleh **PIHAK KESATU**.
  - b. Menyediakan ruangan belajar mengajar, bahan ajar, seminar kit, dan Narasumber.
  - c. Menerbitkan Sertifikat Keikutsertaan kepada peserta.
  - d. Bersama-sama dengan **PIHAK KEDUA** mengondisikan peserta agar hadir 100% pada seluruh sesi materi kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V.
- (2) **PIHAK KEDUA** berkewajiban:
  - a. Menetapkan, mengundang, dan menghadirkan sebanyak kurang lebih 160 (seratus enam puluh) orang pengurus dan/atau anggota Kongres Advokat Indonesia sebagai peserta kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan

TM



Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi.

- b. Menjamin peserta kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V belum pernah mengikuti kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 sebelumnya.
- c. Bersama-sama dengan **PIHAK KESATU** mengondisikan peserta agar hadir 100% pada seluruh sesi materi kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V.
- d. Memberikan daftar nama peserta yang mengikuti kegiatan paling lambat tanggal **30 Oktober 2023**.

#### **Bagian Kedua**

##### **Hak**

##### **Pasal 4**

- (1) **PIHAK KESATU** berhak menerima daftar nama peserta kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V dari **PIHAK KEDUA** paling lambat tanggal **30 Oktober 2023**.
- (2) **PARA PIHAK** berhak melakukan evaluasi terhadap penyelenggaraan kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V.

#### **BAB IV**

##### **BIAYA**

##### **Pasal 5**

- (1) Biaya penyelenggaraan kegiatan termasuk biaya akomodasi, konsumsi, bahan/materi, dan biaya penyelenggaraan lainnya menjadi beban **PIHAK KESATU**.
- (2) Biaya transportasi peserta dari tempat kedudukan peserta ke Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi (PP) menjadi beban masing-masing peserta.
- (3) **PIHAK KESATU** tidak menanggung biaya-biaya lain yang ditimbulkan oleh peserta.
- (4) **PIHAK KESATU** tidak memberikan uang saku kepada peserta.
- (5) **PIHAK KESATU** tidak memungut biaya apapun kepada peserta.

151  
f8

**BAB V**  
**JANGKA WAKTU**

**Pasal 6**

- (1) Perjanjian Kerja Sama ini berlaku sejak ditandatangani oleh **PARA PIHAK** sampai dengan penyelenggaraan kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V ditutup.
- (2) Perjanjian Kerja Sama ini dinyatakan batal demi hukum apabila ada ketentuan perundang-undangan dan/atau kebijakan pemerintah dan/atau dalam keadaan *force majeure* yang tidak memungkinkan berlangsungnya perjanjian ini tanpa harus menyelesaikan sisa waktu yang masih ada.

**BAB VI**  
**BEA MATERAI DAN PAJAK**

**Pasal 7**

- (1) Bea materai yang dipersyaratkan dalam perjanjian ini, dibebankan kepada **PIHAK KESATU**.
- (2) Kewajiban pajak yang timbul akibat pembayaran pelaksanaan perjanjian ini akan dipungut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

**BAB VII**  
**KETENTUAN LAIN-LAIN**

**Pasal 8**

- (1) Hal-hal yang belum diatur atau diperlukan perubahan dalam Perjanjian Kerja Sama ini akan diatur kemudian oleh **PARA PIHAK**.
- (2) Pengaturan atau perubahan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dituangkan dalam perubahan (*adendum*) yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian Kerja Sama ini.
- (3) Dalam hal terjadi perselisihan dalam pelaksanaan Perjanjian Kerja Sama ini, **PARA PIHAK** sepakat untuk menyelesaikannya dengan cara musyawarah mufakat.

**BAB VIII**  
**PENUTUP**

**Pasal 9**

- (1) Perjanjian Kerja Sama ini dibuat dalam rangkap 2 (dua) asli, masing-masing bermeterai cukup dan mempunyai kekuatan hukum yang sama, diberikan dan diterima oleh **PIHAK KESATU** dan **PIHAK KEDUA** pada saat perjanjian ini ditandatangani.
- (2) Perjanjian kerja sama ini ditandatangani oleh **PARA PIHAK** pada hari dan tanggal tersebut di atas.





**PIHAK KESATU,**  
Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal  
Mahkamah Konstitusi RI



**Teguh Wahyudi**  
Kepala Pusat

Pendidikan Pancasila dan Konstitusi

**PIHAK KEDUA,**  
Kongres Advokat Indonesia



**Dr. H. Tjoetjoe Sandjaja Hernanto, S.H., M.H.,  
CLA., CIL., CLI., CRA.**  
Presiden





KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL  
MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA



KONGRES ADVOKAT INDONESIA

## PERJANJIAN KERJA SAMA

### KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL MAHKAMAH KONSTITUSI DENGAN KONGRES ADVOKAT INDONESIA

#### TENTANG

#### BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PENYELESAIAN PERKARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024 BAGI ADVOKAT ANGKATAN V

NOMOR : 113/PK/2023

NOMOR : 036/PKS/KAI-MK/X/2023

Pada hari ini, **Rabu** tanggal **Delapan Belas** bulan **Oktober**, tahun **Dua ribu dua puluh tiga** kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. **Teguh Wahyudi**, Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi Mahkamah Konstitusi, berkedudukan di Jl. Raya Puncak KM. 83 Cisarua, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16750, dalam hal ini bertindak dalam jabatan tersebut, dan karenanya sah bertindak untuk dan atas nama Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi, selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**.
2. **Dr. H. Tjoetjoe Sandjaja Hernanto, S.H., M.H., CLA., CIL., CLI., CRA.**, Presiden DPP Kongres Advokat Indonesia, berkedudukan di Sampoerna Strategic Square, South Tower, Penthouse 32, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 45-46, Jakarta Selatan, dalam hal ini bertindak dalam jabatan tersebut, dan karenanya sah bertindak untuk dan atas nama Kongres Advokat Indonesia, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK KESATU** dan **PIHAK KEDUA** selanjutnya disebut **PARA PIHAK**, sepakat untuk menyelenggarakan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V, dengan kesepakatan sebagaimana tertuang dalam pasal-pasal berikut:

TSP B



**BAB I**  
**MAKSUD DAN TUJUAN**

**Pasal 1**

- (1) Maksud dari Perjanjian Kerja Sama ini adalah sebagai pedoman bagi **PARA PIHAK** dalam rangka pelaksanaan kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V.
- (2) Tujuan dari Perjanjian Kerja Sama ini untuk meningkatkan kerja sama **PARA PIHAK** dalam rangka Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V.
- (3) Penyelenggaraan kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V ini dilaksanakan dengan prinsip saling menguntungkan.

**BAB II**  
**RUANG LINGKUP KERJASAMA**

**Pasal 2**

Kerja sama ini mengatur penyelenggaraan kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V pada hari Senin s.d. Kamis, tanggal 6 s.d. 9 November 2023 di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi, Jalan Raya Puncak KM. 83 Cisarua, Bogor, Jawa Barat.

**BAB III**  
**KEWAJIBAN DAN HAK**

**Bagian Kesatu**

**Kewajiban**

**Pasal 3**

- (1) **PIHAK KESATU** berkewajiban:
  - a. Menyelenggarakan kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V sesuai kurikulum dan silabus yang ditetapkan oleh **PIHAK KESATU**.
  - b. Menyediakan ruangan belajar mengajar, bahan ajar, seminar kit, dan Narasumber.
  - c. Menerbitkan Sertifikat Keikutsertaan kepada peserta.
  - d. Bersama-sama dengan **PIHAK KEDUA** mengondisikan peserta agar hadir 100% pada seluruh sesi materi kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V.
- (2) **PIHAK KEDUA** berkewajiban:
  - a. Menetapkan, mengundang, dan menghadirkan sebanyak kurang lebih 160 (seratus enam puluh) orang pengurus dan/atau anggota Kongres Advokat Indonesia sebagai peserta kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan



Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V di Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi.

- b. Menjamin peserta kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V belum pernah mengikuti kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 sebelumnya.
- c. Bersama-sama dengan **PIHAK KESATU** mengondisikan peserta agar hadir 100% pada seluruh sesi materi kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V.
- d. Memberikan daftar nama peserta yang mengikuti kegiatan paling lambat tanggal **30 Oktober 2023**.

#### **Bagian Kedua**

##### **Hak**

##### **Pasal 4**

- (1) **PIHAK KESATU** berhak menerima daftar nama peserta kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V dari **PIHAK KEDUA** paling lambat tanggal **30 Oktober 2023**.
- (2) **PARA PIHAK** berhak melakukan evaluasi terhadap penyelenggaraan kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V.

#### **BAB IV**

##### **BIAYA**

##### **Pasal 5**

- (1) Biaya penyelenggaraan kegiatan termasuk biaya akomodasi, konsumsi, bahan/materi, dan biaya penyelenggaraan lainnya menjadi beban **PIHAK KESATU**.
- (2) Biaya transportasi peserta dari tempat kedudukan peserta ke Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi (PP) menjadi beban masing-masing peserta.
- (3) **PIHAK KESATU** tidak menanggung biaya-biaya lain yang ditimbulkan oleh peserta.
- (4) **PIHAK KESATU** tidak memberikan uang saku kepada peserta.
- (5) **PIHAK KESATU** tidak memungut biaya apapun kepada peserta.

*Handwritten signatures in blue ink.*

**BAB V**  
**JANGKA WAKTU**

**Pasal 6**

- (1) Perjanjian Kerja Sama ini berlaku sejak ditandatangani oleh **PARA PIHAK** sampai dengan penyelenggaraan kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V ditutup.
- (2) Perjanjian Kerja Sama ini dinyatakan batal demi hukum apabila ada ketentuan perundang-undangan dan/atau kebijakan pemerintah dan/atau dalam keadaan *force majeure* yang tidak memungkinkan berlangsungnya perjanjian ini tanpa harus menyelesaikan sisa waktu yang masih ada.

**BAB VI**  
**BEA MATERAI DAN PAJAK**

**Pasal 7**

- (1) Bea materai yang dipersyaratkan dalam perjanjian ini, dibebankan kepada **PIHAK KESATU**.
- (2) Kewajiban pajak yang timbul akibat pembayaran pelaksanaan perjanjian ini akan dipungut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

**BAB VII**  
**KETENTUAN LAIN-LAIN**

**Pasal 8**

- (1) Hal-hal yang belum diatur atau diperlukan perubahan dalam Perjanjian Kerja Sama ini akan diatur kemudian oleh **PARA PIHAK**.
- (2) Pengaturan atau perubahan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dituangkan dalam perubahan (*adendum*) yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian Kerja Sama ini.
- (3) Dalam hal terjadi perselisihan dalam pelaksanaan Perjanjian Kerja Sama ini, **PARA PIHAK** sepakat untuk menyelesaikannya dengan cara musyawarah mufakat.

**BAB VIII**  
**PENUTUP**

**Pasal 9**

- (1) Perjanjian Kerja Sama ini dibuat dalam rangkap 2 (dua) asli, masing-masing bermeterai cukup dan mempunyai kekuatan hukum yang sama, diberikan dan diterima oleh **PIHAK KESATU** dan **PIHAK KEDUA** pada saat perjanjian ini ditandatangani.
- (2) Perjanjian kerja sama ini ditandatangani oleh **PARA PIHAK** pada hari dan tanggal tersebut di atas.

YU  
Ade



**PIHAK KESATU,**  
Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal  
Mahkamah Konstitusi RI



*Teguh Wahyudi*  
**Teguh Wahyudi**  
Kepala Pusat

*Pendidikan Pancasila dan Konstitusi*  
Pendidikan Pancasila dan Konstitusi

**PIHAK KEDUA,**  
Kongres Advokat Indonesia



*Dr. H. Tjoetjoe Sandjaja Hernanto, S.H., M.H., CLA., CIL., CLI., CRA.*  
**Dr. H. Tjoetjoe Sandjaja Hernanto, S.H., M.H.,  
CLA., CIL., CLI., CRA.**  
Presiden

## Penjelasan Teknis

### SUDAH ABSEN

NO	NAME	TTD
1	ADHITYA FAJAR RACHMADI	06/11/2023 14:43:16 WIB
2	Ksatria Praja Pranata Surbakti	06/11/2023 14:56:23 WIB
3	Barita Ayu Theresa	06/11/2023 14:57:20 WIB
4	Jimmy Z Ginting, S.H	06/11/2023 15:01:36 WIB
5	Tumpal Hamonangan Lumban Tobing	06/11/2023 15:02:28 WIB
6	LALU RUSDI	06/11/2023 15:03:00 WIB
7	Indra Jaya Mulia	06/11/2023 15:03:51 WIB
8	David V H Sitorus	06/11/2023 15:07:31 WIB
9	SRI SINDUWATI	06/11/2023 15:39:02 WIB
10	Nany Arniwaty	06/11/2023 15:41:33 WIB
11	Ibrahim	06/11/2023 15:41:56 WIB
12	Sayoga Wijaya	06/11/2023 15:41:58 WIB
13	Subhan fadilah	06/11/2023 15:42:03 WIB
14	FRENGKI ULOLI	06/11/2023 15:42:07 WIB
15	Rudi	06/11/2023 15:42:30 WIB
16	Raka Dwi Amanda	06/11/2023 15:43:45 WIB
17	Halimah Sa'diyah Robbani	06/11/2023 15:46:30 WIB
18	Siti Regita Nurhaliza	06/11/2023



	15:46:42 WIB
19 Siti Regita Nurhaliza	06/11/2023 15:46:42 WIB
20 Halimah Sa'diyah Robbani	06/11/2023 15:47:29 WIB
21 Dwiki Indra Sukma	06/11/2023 15:48:47 WIB
22 Iwan Nur Rachmat	06/11/2023 15:49:36 WIB
23 RIDUAN HABIBI	06/11/2023 15:50:10 WIB
24 Tumpak Afrikon	06/11/2023 15:50:16 WIB
25 Ardi Wiranata Arsyad	06/11/2023 15:50:18 WIB
26 S. PRIMAYANTI	06/11/2023 15:50:37 WIB
27 Lucky Valentino Kamba	06/11/2023 15:50:55 WIB
28 ADV. FAIZAL AFRIANTO	06/11/2023 15:53:15 WIB
29 Bagoes Widjaja Hernanto	06/11/2023 15:53:26 WIB
30 Muhammad Hanafi	06/11/2023 15:53:35 WIB
31 ALGAZSTYA ARGAJUNA YAHYA	06/11/2023 15:54:06 WIB
32 Yudha Alihamsyah	06/11/2023 15:54:27 WIB
33 Muhammad Abdurrahman Shalahuddin	06/11/2023 15:54:49 WIB
34 Riva Adha Vauziah	06/11/2023 15:54:52 WIB
35 Yuda Khaidar Nawawi	06/11/2023 15:54:55 WIB
36 Anggreini Mutiasari	06/11/2023 15:55:12 WIB
37 Yevita Listiawati	06/11/2023 15:55:12 WIB
38 Rina Ramdani	

	06/11/2023 15:55:14 WIB
39 Anggara Surya Dilaga	06/11/2023 15:55:15 WIB
40 Sutisna Amd	06/11/2023 15:55:16 WIB
41 FAJAR NUR YUSUF	06/11/2023 15:55:25 WIB
42 Deny M. Ramdhany	06/11/2023 15:55:30 WIB
43 TRI RETNO ANINDITA	06/11/2023 15:55:33 WIB
44 Mardiana Shanaza	06/11/2023 15:55:33 WIB
45 Kiki Karmila Rumbouw	06/11/2023 15:55:34 WIB
46 AGUSTIONO ADY S	06/11/2023 15:55:35 WIB
47 Siti Mylanie Lubis	06/11/2023 15:55:35 WIB
48 Salman	06/11/2023 15:55:35 WIB
49 Gatot hadi purwanto	06/11/2023 15:55:36 WIB
50 Siti Maelah	06/11/2023 15:55:37 WIB
51 Reza Wahyu Pratama	06/11/2023 15:55:38 WIB
52 Adv. Stivany Agusia	06/11/2023 15:55:38 WIB
53 AGUNG BAYU PRASETYO	06/11/2023 15:55:38 WIB
54 MIFTAH	06/11/2023 15:55:38 WIB
55 Adv. ARIP WAMPASENA	06/11/2023 15:55:38 WIB
56 Asep Suryana	06/11/2023 15:55:39 WIB
57 CENG BADRI	06/11/2023 15:55:39 WIB

58 KARTATI MAYA SOFIA	06/11/2023 15:55:40 WIB
59 CHIKA TRI FASHA	06/11/2023 15:55:40 WIB
60 CHRISTMAS DATUMBANUA	06/11/2023 15:55:42 WIB
61 Nurfadilah	06/11/2023 15:55:42 WIB
62 MICHAEL ANSHORI	06/11/2023 15:55:43 WIB
63 Wawan	06/11/2023 15:55:43 WIB
64 I NENGAH NUARTA	06/11/2023 15:55:46 WIB
65 Angga Eka Saputra	06/11/2023 15:55:47 WIB
66 I Wayan Sudarsana	06/11/2023 15:55:48 WIB
67 ADV. FREDY LIMANTARA	06/11/2023 15:55:49 WIB
68 Alimuddin	06/11/2023 15:55:49 WIB
69 Sulki Abdullah	06/11/2023 15:55:51 WIB
70 Jumana	06/11/2023 15:55:52 WIB
71 Syafrizal Febrianto	06/11/2023 15:55:53 WIB
72 Asep Andri	06/11/2023 15:55:53 WIB
73 PHENDI HARTHANDI	06/11/2023 15:55:54 WIB
74 Jushriman	06/11/2023 15:55:56 WIB
75 Yosi Rustiani	06/11/2023 15:55:57 WIB
76 Mardin	06/11/2023 15:55:57 WIB
77 Anisha Wahyuningtyas	06/11/2023

	15:55:58 WIB
78 Agus Susanto	06/11/2023 15:55:58 WIB
79 Terry Chairmansyah	06/11/2023 15:55:58 WIB
80 Doni Ahmad Solihin	06/11/2023 15:55:59 WIB
81 Topan Maulana	06/11/2023 15:55:59 WIB
82 RINI WULANDARI	06/11/2023 15:56:00 WIB
83 AR Enggang Simpaty	06/11/2023 15:56:02 WIB
84 Syamsul Azwar	06/11/2023 15:56:02 WIB
85 SUPRIADI	06/11/2023 15:56:04 WIB
86 Zulfikri Lubis	06/11/2023 15:56:05 WIB
87 Verry Achmad	06/11/2023 15:56:09 WIB
88 Moch. Aminnudin	06/11/2023 15:56:10 WIB
89 Sulfitriah	06/11/2023 15:56:11 WIB
90 Adv. Gilang Sujaman	06/11/2023 15:56:12 WIB
91 Yunus	06/11/2023 15:56:19 WIB
92 LILI HANDAYANI LUBIS	06/11/2023 15:56:22 WIB
93 ICHWAN TONY	06/11/2023 15:56:22 WIB
94 Sumarni	06/11/2023 15:56:25 WIB
95 Muhammad Anwar Sadat	06/11/2023 15:56:31 WIB
96 ZAENAL ABIDIN	06/11/2023 15:56:31 WIB
97 Rikha Permatasari	

	06/11/2023 15:56:32 WIB
98 ELI DURGAWATIE	06/11/2023 15:56:33 WIB
99 Fajar Raharyo	06/11/2023 15:56:38 WIB
100 Emy Rosnawati	06/11/2023 15:56:43 WIB
101 Albert	06/11/2023 15:56:46 WIB
102 Ius Soliwanto	06/11/2023 15:56:51 WIB
103 Dian Ozhari	06/11/2023 15:56:54 WIB
104 JANNATUL FIRDAUS	06/11/2023 15:57:04 WIB
105 Lucky Ferdiles	06/11/2023 15:57:24 WIB
106 HASAN BISRI MS	06/11/2023 15:57:31 WIB
107 SUWITO HERMAWAN	06/11/2023 15:57:33 WIB
108 ATIYANI	06/11/2023 15:57:37 WIB
109 Yulian sisca	06/11/2023 15:57:54 WIB
110 Hijroh Abdu Robbi	06/11/2023 15:57:58 WIB
111 Andi Muhammad Rusdi	06/11/2023 15:58:00 WIB
112 Sehid	06/11/2023 15:58:08 WIB
113 Achmad Taoeffiq	06/11/2023 15:58:28 WIB
114 ABD SALIM	06/11/2023 15:58:40 WIB
115 Achmad Syarifudin	06/11/2023 16:00:16 WIB
116 SUBHAN	06/11/2023 16:00:19 WIB

117 TRI ATNUARI	06/11/2023 16:00:50 WIB
118 Azis Budianto	06/11/2023 16:01:14 WIB
119 Darius Aldrin	06/11/2023 16:01:33 WIB
120 Wamen	06/11/2023 16:01:53 WIB
121 Muhammad Arief Riyadi	06/11/2023 16:06:45 WIB
122 Muhammad Harist	06/11/2023 16:07:22 WIB
123 ISRO DAENG HALIM	06/11/2023 16:07:32 WIB
124 Slamet	06/11/2023 16:09:06 WIB
125 Pinondang Martin Sitompul	06/11/2023 16:10:43 WIB
126 Andi Nurhidayah	06/11/2023 16:11:21 WIB
127 Rineke Sara	06/11/2023 16:11:34 WIB
128 Megawati Barthos	06/11/2023 16:11:35 WIB
129 Sri Wati	06/11/2023 16:14:22 WIB
130 Muhamad Juari	06/11/2023 16:35:33 WIB
131 TUNGGAL	06/11/2023 16:44:49 WIB
132 YULINDA APRILIA	06/11/2023 18:31:07 WIB
133 Aa Jaelani	06/11/2023 18:31:58 WIB
134 Efendi Dali	06/11/2023 18:33:02 WIB
135 Ismail Abas	06/11/2023 18:33:08 WIB
136 NI WAYAN MARINI	06/11/2023



	18:33:10 WIB
137 Ade Supriadi	06/11/2023 18:34:17 WIB
138 SUPRAPTO	06/11/2023 18:35:16 WIB
139 Hairul Bidol	06/11/2023 18:35:55 WIB
140 Mukhtar	06/11/2023 18:48:20 WIB
141 Dedi Junaedi	06/11/2023 18:49:20 WIB
142 Biduan Sianturi	06/11/2023 18:54:30 WIB
143 TEGUH EKO YULIANTO	06/11/2023 19:07:41 WIB
144 TEGUH EKO YULIANTO	06/11/2023 19:07:42 WIB
145 MARIANI	06/11/2023 19:09:24 WIB
146 Adv. Winter Zernih Lase	06/11/2023 19:19:55 WIB
147 PAULUS SANIA SIRWUTUBUN	06/11/2023 19:24:28 WIB
148 Banuara Nadeak	06/11/2023 19:30:12 WIB
149 Anita Bertha Siahaan	06/11/2023 19:39:27 WIB
150 Litari Elisa Putri	06/11/2023 19:40:35 WIB
151 Indawati	06/11/2023 19:40:59 WIB
152 Ahmad Fadli Daulay	06/11/2023 19:41:44 WIB
153 SETYOKO	06/11/2023 19:43:46 WIB
154 BAYU AJI KUSUMA WIDJAYA	06/11/2023 19:45:18 WIB
155 KHOERUN	06/11/2023 21:12:38 WIB

## Pembukaan Kegiatan

### SUDAH ABSEN

NO	NAME	TTD
1	Topan Maulana	06/11/2023 18:30:24 WIB
2	Tumpal Hamonangan Lumban Tobing	06/11/2023 18:30:54 WIB
3	ADV. FAIZAL AFRIANTO	06/11/2023 18:30:58 WIB
4	Jimmy Z Ginting, S.H	06/11/2023 18:30:59 WIB
5	MICHAEL ANSHORI	06/11/2023 18:30:59 WIB
6	Anisha Wahyuningtyas	06/11/2023 18:30:59 WIB
7	Achmad Syarifudin	06/11/2023 18:31:08 WIB
8	YULINDA APRILIA	06/11/2023 18:31:10 WIB
9	Barita Ayu Theresa	06/11/2023 18:31:11 WIB
10	Ius Soliwanto	06/11/2023 18:31:12 WIB
11	Raka Dwi Amanda	06/11/2023 18:31:13 WIB
12	Halimah Sa'diyah Robbani	06/11/2023 18:31:15 WIB
13	Rina Ramdani	06/11/2023 18:31:16 WIB
14	Muhammad Hanafi	06/11/2023 18:31:24 WIB
15	Riva Adha Vauziah	06/11/2023 18:31:26 WIB
16	Ksatria Praja Pranata Surbakti	06/11/2023 18:31:29 WIB
17	ABD SALIM	06/11/2023 18:31:31 WIB
18	CHRISTMAS DATUMBANUA	06/11/2023 18:31:32 WIB

19 Ardi Wiranata Arsyad	06/11/2023 18:31:37 WIB
20 Deny M. Ramdhany	06/11/2023 18:31:40 WIB
21 Asep Suryana	06/11/2023 18:31:41 WIB
22 Reza Wahyu Pratama	06/11/2023 18:31:52 WIB
23 I Wayan Sudarsana	06/11/2023 18:31:53 WIB
24 KARTATI MAYA SOFIA	06/11/2023 18:31:57 WIB
25 Salman	06/11/2023 18:32:00 WIB
26 Rudi	06/11/2023 18:32:02 WIB
27 Nany Arniwaty	06/11/2023 18:32:03 WIB
28 Aa Jaelani	06/11/2023 18:32:03 WIB
29 Syafrizal Febrianto	06/11/2023 18:32:05 WIB
30 Rikha Permatasari	06/11/2023 18:32:12 WIB
31 Mardiana Shanaza	06/11/2023 18:32:13 WIB
32 Sri Wati	06/11/2023 18:32:14 WIB
33 Dwiki Indra Sukma	06/11/2023 18:32:20 WIB
34 Sulfitriah	06/11/2023 18:32:22 WIB
35 MIFTAH	06/11/2023 18:32:33 WIB
36 Yuda Khaidar Nawawi	06/11/2023 18:32:43 WIB
37 Agus Susanto	06/11/2023 18:32:44 WIB
38 Angga Eka Saputra	06/11/2023

	18:32:45 WIB
39 Siti Regita Nurhaliza	06/11/2023 18:32:45 WIB
40 Sulkhil Abdullah	06/11/2023 18:32:47 WIB
41 Terry Chairmansyah	06/11/2023 18:32:55 WIB
42 Efendi Dali	06/11/2023 18:32:57 WIB
43 TRI RETNO ANINDITA	06/11/2023 18:33:03 WIB
44 Sayoga Wijaya	06/11/2023 18:33:11 WIB
45 Ismail Abas	06/11/2023 18:33:15 WIB
46 Yosi Rustiani	06/11/2023 18:33:16 WIB
47 Alimuddin	06/11/2023 18:33:17 WIB
48 PHENDI HARTHANDI	06/11/2023 18:33:24 WIB
49 NI WAYAN MARINI	06/11/2023 18:33:28 WIB
50 Doni Ahmad Solihin	06/11/2023 18:33:32 WIB
51 Adv. ARIP WAMPASENA	06/11/2023 18:33:52 WIB
52 Rineke Sara	06/11/2023 18:34:05 WIB
53 Anggara Surya Dilaga	06/11/2023 18:34:10 WIB
54 CHIKA TRI FASHA	06/11/2023 18:34:18 WIB
55 Ade Supriadi	06/11/2023 18:34:23 WIB
56 Nurfadilah	06/11/2023 18:34:28 WIB
57 LILI HANDAYANI LUBIS	06/11/2023 18:34:30 WIB
58 Megawati Barthos	

	06/11/2023 18:34:30 WIB
59 Muhammad Anwar Sadat	06/11/2023 18:34:43 WIB
60 Emy Rosnawati	06/11/2023 18:34:51 WIB
61 AGUSTIONO ADY S	06/11/2023 18:34:52 WIB
62 Sumarni	06/11/2023 18:34:55 WIB
63 JANNATUL FIRDAUS	06/11/2023 18:34:58 WIB
64 Adv. Gilang Sujaman	06/11/2023 18:35:02 WIB
65 ELI DURGAWATIE	06/11/2023 18:35:02 WIB
66 JANNATUL FIRDAUS	06/11/2023 18:35:02 WIB
67 Siti Maelah	06/11/2023 18:35:04 WIB
68 SUPRAPTO	06/11/2023 18:35:18 WIB
69 Lucky Ferdiles	06/11/2023 18:35:30 WIB
70 RINI WULANDARI	06/11/2023 18:35:35 WIB
71 Moch. Aminnudin	06/11/2023 18:35:56 WIB
72 Hairul Bidol	06/11/2023 18:35:58 WIB
73 Yulian sisca	06/11/2023 18:37:25 WIB
74 Fajar Raharyo	06/11/2023 18:38:59 WIB
75 Andi Nurhidayah	06/11/2023 18:40:02 WIB
76 Andi Muhammad Rusdi	06/11/2023 18:40:09 WIB
77 Muhammad Arief Riyadi	06/11/2023 18:43:20 WIB

78 Syamsul Azwar	06/11/2023 18:43:29 WIB
79 Lucky Valentino Kamba	06/11/2023 18:43:34 WIB
80 Gatot hadi purwanto	06/11/2023 18:43:47 WIB
81 Tumpak Afrikon	06/11/2023 18:43:59 WIB
82 Verry Achmad	06/11/2023 18:44:00 WIB
83 Sehid	06/11/2023 18:44:07 WIB
84 Muhamad Juari	06/11/2023 18:44:22 WIB
85 Muhammad Abdurrahman Shalahuddin	06/11/2023 18:44:24 WIB
86 Siti Mylanie Lubis	06/11/2023 18:45:05 WIB
87 Subhan fadilah	06/11/2023 18:45:30 WIB
88 Yevita Listiawati	06/11/2023 18:45:44 WIB
89 TUNGGAL	06/11/2023 18:45:56 WIB
90 Iwan Nur Rachmat	06/11/2023 18:46:01 WIB
91 ADV. FREDY LIMANTARA	06/11/2023 18:46:09 WIB
92 AGUNG BAYU PRASETYO	06/11/2023 18:46:18 WIB
93 RIDUAN HABIBI	06/11/2023 18:46:18 WIB
94 Asep Andri	06/11/2023 18:46:30 WIB
95 S. PRIMAYANTI	06/11/2023 18:46:32 WIB
96 ADHITYA FAJAR RACHMADI	06/11/2023 18:46:41 WIB
97 Kiki Karmila Rumbouw	06/11/2023



	18:46:44 WIB
98 Mardin	06/11/2023 18:46:45 WIB
99 Darius Aldrin	06/11/2023 18:46:51 WIB
100 Wamen	06/11/2023 18:47:20 WIB
101 ATIYANI	06/11/2023 18:47:26 WIB
102 Albert	06/11/2023 18:47:31 WIB
103 ISRO DAENG HALIM	06/11/2023 18:48:42 WIB
104 Mukhtar	06/11/2023 18:48:43 WIB
105 ZAENAL ABIDIN	06/11/2023 18:48:55 WIB
106 Sutisna Amd	06/11/2023 18:49:06 WIB
107 Dian Ozhari	06/11/2023 18:49:14 WIB
108 Dedi Junaedi	06/11/2023 18:49:25 WIB
109 Yunus	06/11/2023 18:49:41 WIB
110 Anggreini Mutiasari	06/11/2023 18:50:10 WIB
111 FAJAR NUR YUSUF	06/11/2023 18:51:51 WIB
112 ICHWAN TONY	06/11/2023 18:52:10 WIB
113 SRI SINDUWATI	06/11/2023 18:54:15 WIB
114 SUBHAN	06/11/2023 18:54:24 WIB
115 Biduan Sianturi	06/11/2023 18:54:35 WIB
116 I NENGAH NUARTA	06/11/2023 18:58:02 WIB
117 Hijroh Abdu Robbi	

	06/11/2023 18:59:35 WIB
118 Slamet	06/11/2023 19:01:23 WIB
119 Slamet	06/11/2023 19:01:26 WIB
120 Pinondang Martin Sitompul	06/11/2023 19:02:06 WIB
121 FRENGKI ULOLI	06/11/2023 19:03:50 WIB
122 TEGUH EKO YULIANTO	06/11/2023 19:07:48 WIB
123 TEGUH EKO YULIANTO	06/11/2023 19:07:48 WIB
124 MARIANI	06/11/2023 19:09:26 WIB
125 Adv. Winter Zernih Lase	06/11/2023 19:20:31 WIB
126 David V H Sitorus	06/11/2023 19:21:27 WIB
127 PAULUS SANIA SIRWUTUBUN	06/11/2023 19:24:32 WIB
128 Achmad Taoefiq	06/11/2023 19:25:05 WIB
129 TRI ATNUARI	06/11/2023 19:25:18 WIB
130 Azis Budianto	06/11/2023 19:28:47 WIB
131 Banuara Nadeak	06/11/2023 19:30:18 WIB
132 Yudha Alihamsyah	06/11/2023 19:39:20 WIB
133 ALGAZSTYA ARGAJUNA YAHYA	06/11/2023 19:39:22 WIB
134 Anita Bertha Siahaan	06/11/2023 19:39:30 WIB
135 Zulfikri Lubis	06/11/2023 19:39:58 WIB
136 Bagoes Widjaja Hermanto	06/11/2023 19:40:03 WIB

137 AR Enggang Simpaty	06/11/2023 19:40:18 WIB
138 Litari Elisa Putri	06/11/2023 19:40:52 WIB
139 Indawati	06/11/2023 19:40:53 WIB
140 Muhammad Harist	06/11/2023 19:41:41 WIB
141 Ahmad Fadli Daulay	06/11/2023 19:42:02 WIB
142 Jumana	06/11/2023 19:42:06 WIB
143 Indra Jaya Mulia	06/11/2023 19:43:00 WIB
144 SETYOKO	06/11/2023 19:43:49 WIB
145 HASAN BISRI MS	06/11/2023 19:43:58 WIB
146 BAYU AJI KUSUMA WIDJAYA	06/11/2023 19:45:22 WIB
147 SUWITO HERMAWAN	06/11/2023 19:46:39 WIB
148 SUWITO HERMAWAN	06/11/2023 19:46:39 WIB
149 BAYU AJI KUSUMA WIDJAYA	06/11/2023 19:46:40 WIB
150 Jushriman	06/11/2023 19:51:23 WIB
151 LALU RUSDI	06/11/2023 19:55:09 WIB
152 Ibrahim	06/11/2023 19:57:12 WIB
153 BAYU AJI KUSUMA WIDJAYA	06/11/2023 20:01:47 WIB
154 SUPRIADI	06/11/2023 20:02:07 WIB
155 CENG BADRI	06/11/2023 21:02:20 WIB
156 KHOERUN	06/11/2023

**Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024****SUDAH ABSEN**

NO	NAME	TTD
1	Sayoga Wijaya	06/11/2023 19:01:54 WIB
2	Slamet	06/11/2023 19:03:07 WIB
3	Verry Achmad	06/11/2023 19:03:46 WIB
4	FRENGKI ULOLI	06/11/2023 19:04:09 WIB
5	Sehid	06/11/2023 19:06:10 WIB
6	AGUSTIONO ADY S	06/11/2023 19:07:30 WIB
7	TEGUH EKO YULIANTO	06/11/2023 19:07:56 WIB
8	TEGUH EKO YULIANTO	06/11/2023 19:07:56 WIB
9	Terry Chairmansyah	06/11/2023 19:08:36 WIB
10	Dian Ozhari	06/11/2023 19:09:07 WIB
11	Dian Ozhari	06/11/2023 19:09:08 WIB
12	Adv. ARIP WAMPASENA	06/11/2023 19:09:28 WIB
13	Sri Wati	06/11/2023 19:09:50 WIB
14	MARIANI	06/11/2023 19:09:51 WIB
15	Sulki Abdullah	06/11/2023 19:12:23 WIB
16	KARTATI MAYA SOFIA	06/11/2023 19:13:33 WIB
17	Gatot hadi purwanto	06/11/2023 19:16:57 WIB
18	Andi Muhammad Rusdi	

	06/11/2023 19:19:16 WIB
19 Rikha Permatasari	06/11/2023 19:19:43 WIB
20 Adv. Winter Zernih Lase	06/11/2023 19:21:22 WIB
21 David V H Sitorus	06/11/2023 19:21:30 WIB
22 Achmad Taoefiq	06/11/2023 19:26:38 WIB
23 Mardiana Shanaza	06/11/2023 19:27:00 WIB
24 Siti Mylanie Lubis	06/11/2023 19:27:11 WIB
25 Azis Budianto	06/11/2023 19:28:51 WIB
26 Pinondang Martin Sitompul	06/11/2023 19:30:18 WIB
27 Banuara Nadeak	06/11/2023 19:30:33 WIB
28 TUNGGAL	06/11/2023 19:30:42 WIB
29 TRI ATNUARI	06/11/2023 19:32:54 WIB
30 Ismail Abas	06/11/2023 19:33:13 WIB
31 Sutisna Amd	06/11/2023 19:33:31 WIB
32 Rineke Sara	06/11/2023 19:36:06 WIB
33 Aa Jaelani	06/11/2023 19:38:09 WIB
34 Rina Ramdani	06/11/2023 19:38:16 WIB
35 PAULUS SANIA SIRWUTUBUN	06/11/2023 19:38:28 WIB
36 Megawati Barthos	06/11/2023 19:38:34 WIB
37 Sumami	06/11/2023 19:38:52 WIB

38 Fajar Raharyo	06/11/2023 19:39:08 WIB
39 Topan Maulana	06/11/2023 19:39:15 WIB
40 ADV. FAIZAL AFRIANTO	06/11/2023 19:39:15 WIB
41 ALGAZSTYA ARGAJUNA YAHYA	06/11/2023 19:39:25 WIB
42 ELI DURGAWATIE	06/11/2023 19:39:28 WIB
43 ZAENAL ABIDIN	06/11/2023 19:39:30 WIB
44 ADV. FREDY LIMANTARA	06/11/2023 19:39:30 WIB
45 Anita Bertha Siahaan	06/11/2023 19:39:32 WIB
46 Anggara Surya Dilaga	06/11/2023 19:39:35 WIB
47 Biduan Sianturi	06/11/2023 19:39:37 WIB
48 Nany Arniwati	06/11/2023 19:39:39 WIB
49 Tumpal Hamonangan Lumban Tobing	06/11/2023 19:39:41 WIB
50 Nurfadilah	06/11/2023 19:39:42 WIB
51 Riva Adha Vauziah	06/11/2023 19:39:43 WIB
52 Darius Aldrin	06/11/2023 19:39:49 WIB
53 Jimmy Z Ginting, S.H	06/11/2023 19:39:49 WIB
54 Muhammad Abdurrahman Shalahuddin	06/11/2023 19:39:51 WIB
55 Rudi	06/11/2023 19:39:56 WIB
56 Yudha Alihamsyah	06/11/2023 19:39:57 WIB
57 Yulian sisca	06/11/2023



	19:39:58 WIB
58 Zulfikri Lubis	06/11/2023 19:40:06 WIB
59 Moch. Aminnudin	06/11/2023 19:40:07 WIB
60 Yuda Khaidar Nawawi	06/11/2023 19:40:09 WIB
61 Bagoes Widjaja Hernanto	06/11/2023 19:40:10 WIB
62 Subhan fadilah	06/11/2023 19:40:15 WIB
63 AR Enggang Simpaty	06/11/2023 19:40:27 WIB
64 YULINDA APRILIA	06/11/2023 19:40:29 WIB
65 Andi Nurhidayah	06/11/2023 19:40:36 WIB
66 Anggreini Mutiasari	06/11/2023 19:40:38 WIB
67 Yevita Listiawati	06/11/2023 19:40:48 WIB
68 Lucky Valentino Kamba	06/11/2023 19:40:48 WIB
69 Litari Elisa Putri	06/11/2023 19:40:57 WIB
70 NI WAYAN MARINI	06/11/2023 19:41:00 WIB
71 Alimuddin	06/11/2023 19:41:00 WIB
72 LILI HANDAYANI LUBIS	06/11/2023 19:41:36 WIB
73 Muhammad Harist	06/11/2023 19:41:44 WIB
74 Anisha Wahyuningtyas	06/11/2023 19:41:45 WIB
75 SUPRAPTO	06/11/2023 19:41:51 WIB
76 Raka Dwi Amanda	06/11/2023 19:42:02 WIB
77 Ahmad Fadli Daulay	

	06/11/2023 19:42:11 WIB
78 ABD SALIM	06/11/2023 19:42:20 WIB
79 Indawati	06/11/2023 19:42:26 WIB
80 Dwiki Indra Sukma	06/11/2023 19:42:39 WIB
81 Indra Jaya Mulia	06/11/2023 19:43:07 WIB
82 Tumpak Afrikan	06/11/2023 19:43:09 WIB
83 Muhamad Juari	06/11/2023 19:43:44 WIB
84 SETYOKO	06/11/2023 19:43:56 WIB
85 HASAN BISRI MS	06/11/2023 19:44:08 WIB
86 Siti Regita Nurhaliza	06/11/2023 19:45:03 WIB
87 Muhamad Juari	06/11/2023 19:45:10 WIB
88 PHENDI HARTHANDI	06/11/2023 19:45:26 WIB
89 BAYU AJI KUSUMA WIDJAYA	06/11/2023 19:45:26 WIB
90 Halimah Sa'diyah Robbani	06/11/2023 19:45:55 WIB
91 Wamen	06/11/2023 19:46:18 WIB
92 Agus Susanto	06/11/2023 19:46:25 WIB
93 Syafrizal Febrianto	06/11/2023 19:46:42 WIB
94 SUWITO HERMAWAN	06/11/2023 19:46:49 WIB
95 SUWITO HERMAWAN	06/11/2023 19:46:49 WIB
96 Adv. Gilang Sujaman	06/11/2023 19:47:36 WIB

97 AGUNG BAYU PRASETYO	06/11/2023 19:48:10 WIB
98 FAJAR NUR YUSUF	06/11/2023 19:48:57 WIB
99 ADHITYA FAJAR RACHMADI	06/11/2023 19:49:01 WIB
100 CHIKA TRI FASHA	06/11/2023 19:51:21 WIB
101 MIFTAH	06/11/2023 19:51:29 WIB
102 Jushriman	06/11/2023 19:51:32 WIB
103 CHRISTMAS DATUMBANUA	06/11/2023 19:52:12 WIB
104 Syamsul Azwar	06/11/2023 19:53:30 WIB
105 Angga Eka Saputra	06/11/2023 19:53:43 WIB
106 LALU RUSDI	06/11/2023 19:55:14 WIB
107 JANNATUL FIRDAUS	06/11/2023 19:57:01 WIB
108 Ibrahim	06/11/2023 19:57:16 WIB
109 Deny M. Ramdhany	06/11/2023 19:58:26 WIB
110 SUPRIADI	06/11/2023 20:02:11 WIB
111 Emy Rosnawati	06/11/2023 20:11:38 WIB
112 Asep Suryana	06/11/2023 20:14:21 WIB
113 Doni Ahmad Solihin	06/11/2023 20:37:04 WIB
114 I Wayan Sudarsana	06/11/2023 20:37:41 WIB
115 Lucky Ferdiles	06/11/2023 20:41:16 WIB
116 Albert	06/11/2023

	20:41:22 WIB
117 ISRO DAENG HALIM	06/11/2023 20:42:43 WIB
118 MICHAEL ANSHORI	06/11/2023 21:02:26 WIB
119 CENG BADRI	06/11/2023 21:02:28 WIB
120 Jumana	06/11/2023 21:02:52 WIB
121 TRI RETNO ANINDITA	06/11/2023 21:11:26 WIB
122 KHOERUN	06/11/2023 21:12:49 WIB
123 ATIYANI	06/11/2023 21:15:39 WIB
124 Ksatria Praja Pranata Surbakti	06/11/2023 21:24:34 WIB
125 Barita Ayu Theresa	06/11/2023 21:24:57 WIB
126 Pinondang Martin Sitompul	07/11/2023 07:43:22 WIB

## Dinamika Penanganan Perselisihan Hasil Pemilihan Umum

### SUDAH ABSEN

NO	NAME	TTD
1	CHIKA TRI FASHA	07/11/2023 07:30:28 WIB
2	I NENGGAH NUARTA	07/11/2023 07:30:46 WIB
3	MICHAEL ANSHORI	07/11/2023 07:31:29 WIB
4	ADV. FAIZAL AFRIANTO	07/11/2023 07:31:55 WIB
5	Topan Maulana	07/11/2023 07:32:02 WIB
6	Anisha Wahyuningtyas	07/11/2023 07:32:52 WIB
7	Ksatria Praja Pranata Surbakti	07/11/2023 07:33:01 WIB

8 Iwan Nur Rachmat	07/11/2023 07:33:03 WIB
9 RIDUAN HABIBI	07/11/2023 07:33:16 WIB
10 Rikha Permatasari	07/11/2023 07:33:33 WIB
11 Yuda Khaidar Nawawi	07/11/2023 07:34:05 WIB
12 Zulfikri Lubis	07/11/2023 07:34:14 WIB
13 Sri Wati	07/11/2023 07:34:19 WIB
14 I Wayan Sudarsana	07/11/2023 07:34:25 WIB
15 Yevita Listiawati	07/11/2023 07:34:26 WIB
16 Rudi	07/11/2023 07:34:28 WIB
17 Doni Ahmad Solihin	07/11/2023 07:34:37 WIB
18 Subhan fadilah	07/11/2023 07:34:47 WIB
19 Nurfadilah	07/11/2023 07:34:51 WIB
20 JANNATUL FIRDAUS	07/11/2023 07:35:01 WIB
21 Angga Eka Saputra	07/11/2023 07:35:17 WIB
22 Muhamad Juari	07/11/2023 07:35:19 WIB
23 Ahmad Fadli Dauly	07/11/2023 07:35:24 WIB
24 Rina Ramdani	07/11/2023 07:35:27 WIB
25 Ade Supriadi	07/11/2023 07:35:38 WIB
26 Dedi Junaedi	07/11/2023 07:35:44 WIB
27 Wawan	07/11/2023

	07:35:48 WIB
28 Bagoes Widjaja Hernanto	07/11/2023 07:35:52 WIB
29 Syamsul Azwar	07/11/2023 07:36:08 WIB
30 Gatot hadi purwanto	07/11/2023 07:36:10 WIB
31 Adv. ARIP WAMPASENA	07/11/2023 07:36:16 WIB
32 Syafrizal Febrianto	07/11/2023 07:36:20 WIB
33 Mukhtar	07/11/2023 07:36:21 WIB
34 Mardiana Shanaza	07/11/2023 07:36:28 WIB
35 CHRISTMAS DATUMBANUA	07/11/2023 07:36:37 WIB
36 Achmad Syarifudin	07/11/2023 07:36:45 WIB
37 CENG BADRI	07/11/2023 07:36:52 WIB
38 Siti Regita Nurhaliza	07/11/2023 07:37:23 WIB
39 Darius Aldrin	07/11/2023 07:37:28 WIB
40 TEGUH EKO YULIANTO	07/11/2023 07:37:34 WIB
41 Sulkhi Abdullah	07/11/2023 07:37:37 WIB
42 TRI RETNO ANINDITA	07/11/2023 07:37:42 WIB
43 Nany Arniwaty	07/11/2023 07:37:44 WIB
44 ALGAZSTYA ARGAJUNA YAHYA	07/11/2023 07:37:44 WIB
45 Jumana	07/11/2023 07:37:48 WIB
46 MURKHIYATI	07/11/2023 07:38:05 WIB
47 Litari Elisa Putri	



	07/11/2023 07:38:08 WIB
48 Jumana	07/11/2023 07:38:09 WIB
49 ADHITYA FAJAR RACHMADI	07/11/2023 07:38:10 WIB
50 Riva Adha Vauziah	07/11/2023 07:38:12 WIB
51 ADHITYA FAJAR RACHMADI	07/11/2023 07:38:13 WIB
52 Slamet	07/11/2023 07:38:24 WIB
53 MARIANI	07/11/2023 07:38:28 WIB
54 Anggara Surya Dilaga	07/11/2023 07:38:34 WIB
55 ADV. FREDY LIMANTARA	07/11/2023 07:38:36 WIB
56 Salman	07/11/2023 07:38:41 WIB
57 Sayoga Wijaya	07/11/2023 07:38:45 WIB
58 Sutisna Amd	07/11/2023 07:38:59 WIB
59 Muhammad Harist	07/11/2023 07:39:01 WIB
60 Muhammad Abdurrahman Shalahuddin	07/11/2023 07:39:01 WIB
61 RINI WULANDARI	07/11/2023 07:39:04 WIB
62 MIFTAH	07/11/2023 07:39:18 WIB
63 Siti Mylanie Lubis	07/11/2023 07:39:26 WIB
64 Jimmy Z Ginting, S.H	07/11/2023 07:39:37 WIB
65 Alimuddin	07/11/2023 07:39:39 WIB
66 NI WAYAN MARINI	07/11/2023 07:39:40 WIB

67 Yosi Rustiani	07/11/2023 07:39:47 WIB
68 SUPRIADI	07/11/2023 07:40:00 WIB
69 Banuara Nadeak	07/11/2023 07:40:12 WIB
70 AGUSTIONO ADY S	07/11/2023 07:40:25 WIB
71 ISRO DAENG HALIM	07/11/2023 07:40:26 WIB
72 Halimah Sa'diyah Robbani	07/11/2023 07:40:32 WIB
73 PHENDI HARTHANDI	07/11/2023 07:40:33 WIB
74 SUBHAN	07/11/2023 07:40:35 WIB
75 Barita Ayu Theresa	07/11/2023 07:40:39 WIB
76 Ardi Wiranata Arsyad	07/11/2023 07:40:45 WIB
77 Raka Dwi Amanda	07/11/2023 07:40:54 WIB
78 Kiki Karmila Rumbouw	07/11/2023 07:41:16 WIB
79 Emy Rosnawati	07/11/2023 07:41:26 WIB
80 Deny M. Ramdhany	07/11/2023 07:41:56 WIB
81 SUWITO HERMAWAN	07/11/2023 07:41:57 WIB
82 Andi Muhammad Rusdi	07/11/2023 07:42:03 WIB
83 LILI HANDAYANI LUBIS	07/11/2023 07:42:06 WIB
84 Indawati	07/11/2023 07:42:14 WIB
85 SUPRAPTO	07/11/2023 07:42:16 WIB
86 Hijroh Abdu Robbi	07/11/2023

	07:42:29 WIB
87 Asep Andri	07/11/2023 07:42:36 WIB
88 Sulfitriah	07/11/2023 07:42:40 WIB
89 Muhammad Anwar Sadat	07/11/2023 07:42:43 WIB
90 Anggreini Mutiasari	07/11/2023 07:42:43 WIB
91 Yunus	07/11/2023 07:42:44 WIB
92 Wamen	07/11/2023 07:42:44 WIB
93 Biduan Sianturi	07/11/2023 07:42:49 WIB
94 Ibrahim	07/11/2023 07:43:01 WIB
95 FAJAR NUR YUSUF	07/11/2023 07:43:07 WIB
96 S. PRIMAYANTI	07/11/2023 07:43:19 WIB
97 LALU RUSDI	07/11/2023 07:43:21 WIB
98 SRI SINDUWATI	07/11/2023 07:43:28 WIB
99 Pinondang Martin Sitompul	07/11/2023 07:43:32 WIB
100 Tumpal Hamonangan Lumban Tobing	07/11/2023 07:43:40 WIB
101 Anita Bertha Siahaan	07/11/2023 07:43:41 WIB
102 Adv. Gilang Sujaman	07/11/2023 07:43:42 WIB
103 Sehid	07/11/2023 07:43:46 WIB
104 Rineke Sara	07/11/2023 07:43:46 WIB
105 Reza Wahyu Pratama	07/11/2023 07:43:52 WIB
106 BAYU AJI KUSUMA WIDJAYA	

	07/11/2023 07:44:14 WIB
107 AR Enggang Simpaty	07/11/2023 07:44:23 WIB
108 Lucky Valentino Kamba	07/11/2023 07:44:28 WIB
109 Terry Chairmansyah	07/11/2023 07:44:35 WIB
110 Moch. Aminnudin	07/11/2023 07:44:35 WIB
111 Andi Nurhidayah	07/11/2023 07:44:49 WIB
112 AGUNG BAYU PRASETYO	07/11/2023 07:45:00 WIB
113 ICHWAN TONY	07/11/2023 07:45:02 WIB
114 Mardin	07/11/2023 07:45:13 WIB
115 Muhammad Arief Riyadi	07/11/2023 07:45:14 WIB
116 Dian Ozhari	07/11/2023 07:45:15 WIB
117 Sumami	07/11/2023 07:45:24 WIB
118 Agus Susanto	07/11/2023 07:45:39 WIB
119 Adv. Stivany Agusia	07/11/2023 07:45:39 WIB
120 Muhammad Hanafi	07/11/2023 07:45:43 WIB
121 Achmad Taoefiq	07/11/2023 07:45:54 WIB
122 ABD SALIM	07/11/2023 07:46:22 WIB
123 Jushriman	07/11/2023 07:46:27 WIB
124 Albert	07/11/2023 07:46:36 WIB
125 ATIYANI	07/11/2023 07:47:11 WIB

126 Ius Soliwanto	07/11/2023 07:47:28 WIB
127 Dwiki Indra Sukma	07/11/2023 07:47:32 WIB
128 HASAN BISRI MS	07/11/2023 07:47:37 WIB
129 ELI DURGAWATIE	07/11/2023 07:47:43 WIB
130 Aa Jaelani	07/11/2023 07:47:52 WIB
131 Indra Jaya Mulia	07/11/2023 07:48:13 WIB
132 PAULUS SANIA SIRWUTUBUN	07/11/2023 07:48:45 WIB
133 KARTATI MAYA SOFIA	07/11/2023 07:49:30 WIB
134 Siti Maelah	07/11/2023 07:50:35 WIB
135 Efendi Dali	07/11/2023 07:50:54 WIB
136 Efendi Dali	07/11/2023 07:51:04 WIB
137 Tumpak Afrikon	07/11/2023 07:52:14 WIB
138 Ismail Abas	07/11/2023 07:52:33 WIB
139 FRENGKI ULOLI	07/11/2023 07:52:50 WIB
140 ZAENAL ABIDIN	07/11/2023 07:53:26 WIB
141 SETYOKO	07/11/2023 07:53:32 WIB
142 David V H Sitorus	07/11/2023 07:54:49 WIB
143 Lucky Ferdiles	07/11/2023 07:59:23 WIB
144 Fajar Raharyo	07/11/2023 08:02:31 WIB
145 Adv. Winter Zernih Lase	07/11/2023

	08:07:42 WIB
146 TUNGGAL	07/11/2023 08:15:41 WIB
147 TRI ATNUARI	07/11/2023 08:21:40 WIB
148 Yulian sisca	07/11/2023 08:31:56 WIB
149 Yudha Alihamsyah	07/11/2023 08:34:18 WIB
150 Verry Achmad	07/11/2023 08:35:45 WIB
151 Megawati Barthos	07/11/2023 08:39:40 WIB
152 KHOERUN	07/11/2023 08:52:07 WIB
153 YULINDA APRILIA	07/11/2023 09:13:41 WIB
154 Asep Suryana	07/11/2023 09:28:23 WIB

## Mekanisme, Tahapan dan Jadwal Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024

SUDAH ABSEN

NO	NAME	TTD
1	I NENGAH NUARTA	07/11/2023 10:02:10 WIB
2	Rikha Permatasari	07/11/2023 10:02:36 WIB
3	Rineke Sara	07/11/2023 10:03:33 WIB
4	Yunus	07/11/2023 10:04:42 WIB
5	Nurfadilah	07/11/2023 10:06:14 WIB
6	Darius Aldrin	07/11/2023 10:07:30 WIB
7	Syafrizal Febrianto	07/11/2023 10:07:57 WIB
8	KHOERUN	07/11/2023



	10:08:40 WIB
9 Muhamad Juari	07/11/2023 10:08:49 WIB
10 ADV. FAIZAL AFRIANTO	07/11/2023 10:09:12 WIB
11 Mukhtar	07/11/2023 10:09:19 WIB
12 Deny M. Ramdhany	07/11/2023 10:09:26 WIB
13 Adv. ARIP WAMPASENA	07/11/2023 10:09:48 WIB
14 Tumpal Hamonangan Lumban Tobing	07/11/2023 10:09:59 WIB
15 Ksatria Praja Pranata Surbakti	07/11/2023 10:10:06 WIB
16 Sumami	07/11/2023 10:10:16 WIB
17 Bagoes Widjaja Hernanto	07/11/2023 10:10:18 WIB
18 RIDUAN HABIBI	07/11/2023 10:10:19 WIB
19 Siti Mylanie Lubis	07/11/2023 10:10:24 WIB
20 ELI DURGAWATIE	07/11/2023 10:10:33 WIB
21 Topan Maulana	07/11/2023 10:10:42 WIB
22 Yuda Khaidar Nawawi	07/11/2023 10:10:45 WIB
23 Ahmad Fadli Daulay	07/11/2023 10:10:45 WIB
24 Sulkhil Abdullah	07/11/2023 10:10:48 WIB
25 Alimuddin	07/11/2023 10:10:57 WIB
26 AGUSTIONO ADY S	07/11/2023 10:11:01 WIB
27 Raka Dwi Amanda	07/11/2023 10:11:13 WIB
28 Adv. Gilang Sujaman	

	07/11/2023 10:11:28 WIB
29 TRI RETNO ANINDITA	07/11/2023 10:11:31 WIB
30 Dedi Junaedi	07/11/2023 10:11:34 WIB
31 Moch. Aminnudin	07/11/2023 10:11:34 WIB
32 Subhan fadilah	07/11/2023 10:11:35 WIB
33 MIFTAH	07/11/2023 10:11:42 WIB
34 MIFTAH	07/11/2023 10:11:42 WIB
35 Ade Supriadi	07/11/2023 10:11:44 WIB
36 Mardiana Shanaza	07/11/2023 10:11:44 WIB
37 FRENGKI ULOLI	07/11/2023 10:11:45 WIB
38 Mardiana Shanaza	07/11/2023 10:11:45 WIB
39 Sayoga Wijaya	07/11/2023 10:11:47 WIB
40 Anggara Surya Dilaga	07/11/2023 10:11:52 WIB
41 Pinondang Martin Sitompul	07/11/2023 10:11:57 WIB
42 Doni Ahmad Solihin	07/11/2023 10:11:57 WIB
43 Gatot hadi purwanto	07/11/2023 10:11:58 WIB
44 Anita Bertha Siahaan	07/11/2023 10:12:07 WIB
45 AR Enggang Simpaty	07/11/2023 10:12:11 WIB
46 Sri Wati	07/11/2023 10:12:14 WIB
47 Yosi Rustiani	07/11/2023 10:12:17 WIB

48 Slamet	07/11/2023 10:12:17 WIB
49 Rudi	07/11/2023 10:12:21 WIB
50 Anisha Wahyuningtyas	07/11/2023 10:12:26 WIB
51 Achmad Syarifudin	07/11/2023 10:12:34 WIB
52 LALU RUSDI	07/11/2023 10:12:41 WIB
53 Muhammad Abdurrahman Shalahuddin	07/11/2023 10:12:58 WIB
54 Banuara Nadeak	07/11/2023 10:13:00 WIB
55 FAJAR NUR YUSUF	07/11/2023 10:13:02 WIB
56 AGUNG BAYU PRASETYO	07/11/2023 10:13:03 WIB
57 Andi Muhammad Rusdi	07/11/2023 10:13:16 WIB
58 Tumpak Afrikon	07/11/2023 10:13:16 WIB
59 Asep Suryana	07/11/2023 10:13:39 WIB
60 SUWITO HERMAWAN	07/11/2023 10:13:45 WIB
61 ISRO DAENG HALIM	07/11/2023 10:13:50 WIB
62 Fajar Raharyo	07/11/2023 10:13:55 WIB
63 SUPRIADI	07/11/2023 10:14:17 WIB
64 Salman	07/11/2023 10:14:30 WIB
65 ADV. FREDY LIMANTARA	07/11/2023 10:14:32 WIB
66 Wamen	07/11/2023 10:14:57 WIB
67 Syamsul Azwar	07/11/2023

	10:14:59 WIB
68 PAULUS SANIA SIRWUTUBUN	07/11/2023 10:15:12 WIB
69 Biduan Sianturi	07/11/2023 10:15:26 WIB
70 SRI SINDUWATI	07/11/2023 10:15:34 WIB
71 Albert	07/11/2023 10:15:40 WIB
72 TEGUH EKO YULIANTO	07/11/2023 10:15:45 WIB
73 Litari Elisa Putri	07/11/2023 10:15:45 WIB
74 Efendi Dali	07/11/2023 10:16:02 WIB
75 MARIANI	07/11/2023 10:16:04 WIB
76 CHIKA TRI FASHA	07/11/2023 10:16:05 WIB
77 KARTATI MAYA SOFIA	07/11/2023 10:16:11 WIB
78 ALGAZSTYA ARGAJUNA YAHYA	07/11/2023 10:16:23 WIB
79 S. PRIMAYANTI	07/11/2023 10:16:31 WIB
80 PHENDI HARTHANDI	07/11/2023 10:16:40 WIB
81 Ardi Wiranata Arsyad	07/11/2023 10:16:44 WIB
82 TUNGGAL	07/11/2023 10:16:44 WIB
83 TUNGGAL	07/11/2023 10:16:45 WIB
84 TUNGGAL	07/11/2023 10:16:45 WIB
85 CHRISTMAS DATUMBANUA	07/11/2023 10:16:51 WIB
86 SETYOKO	07/11/2023 10:16:53 WIB
87 Siti Regita Nurhaliza	

	07/11/2023 10:16:54 WIB
88 Sulfitriah	07/11/2023 10:17:09 WIB
89 YULINDA APRILIA	07/11/2023 10:17:11 WIB
90 Andi Nurhidayah	07/11/2023 10:17:22 WIB
91 Iwan Nur Rachmat	07/11/2023 10:17:25 WIB
92 ABD SALIM	07/11/2023 10:17:27 WIB
93 Emy Rosnawati	07/11/2023 10:17:36 WIB
94 TRI ATNUARI	07/11/2023 10:17:41 WIB
95 Hijroh Abdu Robbi	07/11/2023 10:17:44 WIB
96 SUPRAPTO	07/11/2023 10:17:51 WIB
97 Angga Eka Saputra	07/11/2023 10:17:53 WIB
98 Indawati	07/11/2023 10:18:04 WIB
99 Lucky Ferdiles	07/11/2023 10:18:24 WIB
100 Muhammad Arief Riyadi	07/11/2023 10:18:34 WIB
101 Verry Achmad	07/11/2023 10:18:39 WIB
102 Achmad Taoefiq	07/11/2023 10:18:39 WIB
103 LILI HANDAYANI LUBIS	07/11/2023 10:18:41 WIB
104 Ismail Abas	07/11/2023 10:18:51 WIB
105 Dian Ozhari	07/11/2023 10:19:24 WIB
106 Dian Ozhari	07/11/2023 10:19:25 WIB

107 Muhammad Hanafi	07/11/2023 10:20:27 WIB
108 Asep Andri	07/11/2023 10:20:40 WIB
109 Riva Adha Vauziah	07/11/2023 10:20:43 WIB
110 Zulfikri Lubis	07/11/2023 10:20:50 WIB
111 David V H Sitorus	07/11/2023 10:21:33 WIB
112 ZAENAL ABIDIN	07/11/2023 10:22:03 WIB
113 MURKHIYATI	07/11/2023 10:22:50 WIB
114 Sutisna Amd	07/11/2023 10:23:40 WIB
115 SUBHAN	07/11/2023 10:24:33 WIB
116 SUBHAN	07/11/2023 10:24:33 WIB
117 Sehid	07/11/2023 10:25:20 WIB
118 Anggreini Mutiasari	07/11/2023 10:25:41 WIB
119 Wawan	07/11/2023 10:25:43 WIB
120 Agus Susanto	07/11/2023 10:26:07 WIB
121 Aa Jaelani	07/11/2023 10:26:38 WIB
122 Megawati Barthos	07/11/2023 10:26:59 WIB
123 Megawati Barthos	07/11/2023 10:26:59 WIB
124 Yevita Listiawati	07/11/2023 10:35:37 WIB
125 MICHAEL ANSHORI	07/11/2023 10:39:56 WIB
126 Mardin	07/11/2023



		10:40:35 WIB
127 Dwiki Indra Sukma		07/11/2023
		10:40:44 WIB
128 Lucky Valentino Kamba		07/11/2023
		10:41:13 WIB
129 JANNATUL FIRDAUS		07/11/2023
		10:41:16 WIB
130 I Wayan Sudarsana		07/11/2023
		10:41:52 WIB
131 Jushriman		07/11/2023
		10:41:57 WIB
132 ATIYANI		07/11/2023
		10:58:02 WIB
133 Ibrahim		07/11/2023
		10:59:28 WIB
134 Rina Ramdani		07/11/2023
		11:07:40 WIB
135 Jimmy Z Ginting, S.H		07/11/2023
		11:08:41 WIB
136 Barita Ayu Theresa		07/11/2023
		11:11:12 WIB
137 Reza Wahyu Pratama		07/11/2023
		11:15:03 WIB
138 ADHITYA FAJAR RACHMADI		07/11/2023
		11:31:19 WIB
139 BAYU AJI KUSUMA WIDJAYA		07/11/2023
		11:40:47 WIB
140 Yuniatun		07/11/2023
		11:44:38 WIB
141 Terry Chairmansyah		07/11/2023
		11:56:00 WIB
142 Jumana		07/11/2023
		12:01:45 WIB
143 CENG BADRI		07/11/2023
		12:01:47 WIB

### Sistem Informasi Penanganan Perkara Elektronik

SUDAH ABSEN

NO	NAME	TTD
----	------	-----

1 Yosi Rustiani	07/11/2023 13:00:31 WIB
2 I NENGAH NUARTA	07/11/2023 13:01:27 WIB
3 Jimmy Z Ginting, S.H	07/11/2023 13:01:28 WIB
4 Asep Suryana	07/11/2023 13:02:20 WIB
5 Banuara Nadeak	07/11/2023 13:02:33 WIB
6 Ade Supriadi	07/11/2023 13:02:34 WIB
7 Mardin	07/11/2023 13:02:44 WIB
8 Doni Ahmad Solihin	07/11/2023 13:03:02 WIB
9 Barita Ayu Theresa	07/11/2023 13:03:08 WIB
10 Sutisna	07/11/2023 13:03:15 WIB
11 PHENDI HARTHANDI	07/11/2023 13:03:16 WIB
12 Raka Dwi Amanda	07/11/2023 13:03:18 WIB
13 Deny M. Ramdhany	07/11/2023 13:03:38 WIB
14 Angga Eka Saputra	07/11/2023 13:03:41 WIB
15 Rikha Permatasari	07/11/2023 13:03:44 WIB
16 SRI SINDUWATI	07/11/2023 13:03:46 WIB
17 I Wayan Sudarsana	07/11/2023 13:03:48 WIB
18 AGUNG BAYU PRASETYO	07/11/2023 13:03:57 WIB
19 Tumpal Hamonangan Lumban Tobing	07/11/2023 13:04:08 WIB
20 ADV. FAIZAL AFRIANTO	07/11/2023

	13:04:20 WIB
21 ADV. FREDY LIMANTARA	07/11/2023 13:04:38 WIB
22 Aa Jaelani	07/11/2023 13:04:46 WIB
23 JANNATUL FIRDAUS	07/11/2023 13:04:51 WIB
24 Bagoes Widjaja Hernanto	07/11/2023 13:05:06 WIB
25 Anisha Wahyuningtyas	07/11/2023 13:05:10 WIB
26 Nurfadilah	07/11/2023 13:05:35 WIB
27 CENG BADRI	07/11/2023 13:05:44 WIB
28 Reza Wahyu Pratama	07/11/2023 13:05:45 WIB
29 Adv. Gilang Sujaman	07/11/2023 13:06:09 WIB
30 Alimuddin	07/11/2023 13:06:11 WIB
31 Sayoga Wijaya	07/11/2023 13:06:15 WIB
32 Topan Maulana	07/11/2023 13:06:19 WIB
33 Salman	07/11/2023 13:06:21 WIB
34 MICHAEL ANSHORI	07/11/2023 13:06:21 WIB
35 RIDUAN HABIBI	07/11/2023 13:06:29 WIB
36 Iwan Nur Rachmat	07/11/2023 13:06:34 WIB
37 Nany Arniwaty	07/11/2023 13:06:36 WIB
38 Dwiki Indra Sukma	07/11/2023 13:06:41 WIB
39 AR Enggang Simpaty	07/11/2023 13:06:55 WIB
40 Siti Mylanie Lubis	

	07/11/2023 13:06:56 WIB
41 Rudi	07/11/2023 13:07:00 WIB
42 Mardiana Shanaza	07/11/2023 13:07:01 WIB
43 Rina Ramdani	07/11/2023 13:07:06 WIB
44 KARTATI MAYA SOFIA	07/11/2023 13:07:07 WIB
45 Sumami	07/11/2023 13:07:07 WIB
46 Achmad Taefiq	07/11/2023 13:07:13 WIB
47 SUWITO HERMAWAN	07/11/2023 13:07:15 WIB
48 Sehid	07/11/2023 13:07:15 WIB
49 Siti Maelah	07/11/2023 13:07:20 WIB
50 Mukhtar	07/11/2023 13:07:21 WIB
51 Darius Aldrin	07/11/2023 13:07:21 WIB
52 CHRISTMAS DATUMBANUA	07/11/2023 13:07:25 WIB
53 RINI WULANDARI	07/11/2023 13:07:29 WIB
54 Syamsul Azwar	07/11/2023 13:07:46 WIB
55 MIFTAH	07/11/2023 13:07:46 WIB
56 ELI DURGAWATIE	07/11/2023 13:07:48 WIB
57 Subhan fadilah	07/11/2023 13:07:49 WIB
58 Anita Bertha Siahaan	07/11/2023 13:07:59 WIB
59 Tumpak Afrikan	07/11/2023 13:08:07 WIB

60 Adv. ARIP WAMPASENA	07/11/2023 13:08:11 WIB
61 Wawan	07/11/2023 13:08:21 WIB
62 Adv. Winter Zemih Lase	07/11/2023 13:08:24 WIB
63 CHIKA TRI FASHA	07/11/2023 13:08:27 WIB
64 S. PRIMAYANTI	07/11/2023 13:08:44 WIB
65 Asep Andri	07/11/2023 13:08:46 WIB
66 SETYOKO	07/11/2023 13:08:52 WIB
67 Yevita Listiawati	07/11/2023 13:08:57 WIB
68 Verry Achmad	07/11/2023 13:08:57 WIB
69 KHOERUN	07/11/2023 13:09:02 WIB
70 TRI RETNO ANINDITA	07/11/2023 13:09:02 WIB
71 Biduan Sianturi	07/11/2023 13:09:10 WIB
72 AGUSTIONO ADY S	07/11/2023 13:09:12 WIB
73 Sulkhi Abdullah	07/11/2023 13:09:17 WIB
74 ALGAZSTYA ARGAJUNA YAHYA	07/11/2023 13:09:22 WIB
75 Moch. Aminnudin	07/11/2023 13:09:34 WIB
76 Ibrahim	07/11/2023 13:09:34 WIB
77 Yuniatun	07/11/2023 13:09:56 WIB
78 SUPRAPTO	07/11/2023 13:09:59 WIB
79 Andi Muhammad Rusdi	07/11/2023

	13:10:06 WIB
80 Muhamad Juari	07/11/2023 13:10:13 WIB
81 Dian Ozhari	07/11/2023 13:10:52 WIB
82 Yuda Khaidar Nawawi	07/11/2023 13:10:58 WIB
83 Muhammad Abdurrahman Shalahuddin	07/11/2023 13:11:04 WIB
84 Indra Jaya Mulia	07/11/2023 13:11:13 WIB
85 Slamet	07/11/2023 13:11:21 WIB
86 FAJAR NUR YUSUF	07/11/2023 13:11:27 WIB
87 SUPRIADI	07/11/2023 13:11:40 WIB
88 Pinondang Martin Sitompul	07/11/2023 13:11:50 WIB
89 Gatot hadi purwanto	07/11/2023 13:11:50 WIB
90 Jushriman	07/11/2023 13:12:03 WIB
91 Achmad Syarifudin	07/11/2023 13:12:12 WIB
92 ABD SALIM	07/11/2023 13:12:34 WIB
93 ISRO DAENG HALIM	07/11/2023 13:12:37 WIB
94 Yudha Alihamsyah	07/11/2023 13:12:42 WIB
95 Ismail Abas	07/11/2023 13:13:00 WIB
96 Riva Adha Vauziah	07/11/2023 13:13:10 WIB
97 MURKHIYATI	07/11/2023 13:13:39 WIB
98 Halimah Sa'diyah Robbani	07/11/2023 13:13:41 WIB
99 Ksatria Praja Pranata Surbakti	



	07/11/2023 13:14:07 WIB
100 Anggara Surya Dilaga	07/11/2023 13:15:00 WIB
101 LILI HANDAYANI LUBIS	07/11/2023 13:15:05 WIB
102 Terry Chairmansyah	07/11/2023 13:15:30 WIB
103 Wamen	07/11/2023 13:15:34 WIB
104 TRI ATNUARI	07/11/2023 13:15:36 WIB
105 Ardi Wiranata Arsyad	07/11/2023 13:15:36 WIB
106 Sulfitriah	07/11/2023 13:15:37 WIB
107 Agus Susanto	07/11/2023 13:15:44 WIB
108 ICHWAN TONY	07/11/2023 13:15:48 WIB
109 SUBHAN	07/11/2023 13:15:51 WIB
110 Siti Regita Nurhaliza	07/11/2023 13:15:58 WIB
111 Fajar Raharyo	07/11/2023 13:16:16 WIB
112 Yulian sisca	07/11/2023 13:16:21 WIB
113 Ahmad Fadli Daulay	07/11/2023 13:16:30 WIB
114 Albert	07/11/2023 13:17:12 WIB
115 Bakri	07/11/2023 13:17:18 WIB
116 Indawati	07/11/2023 13:17:20 WIB
117 TUNGGAL	07/11/2023 13:17:28 WIB
118 Muhammad Hanafi	07/11/2023 13:17:35 WIB

119 Yunus	07/11/2023 13:17:52 WIB
120 Kiki Karmila Rumbouw	07/11/2023 13:18:05 WIB
121 Hijroh Abdu Robbi	07/11/2023 13:18:31 WIB
122 ATIYANI	07/11/2023 13:19:17 WIB
123 ZAENAL ABIDIN	07/11/2023 13:19:20 WIB
124 Muhammad Anwar Sadat	07/11/2023 13:19:31 WIB
125 Andi Nurhidayah	07/11/2023 13:20:59 WIB
126 Lucky Ferdiles	07/11/2023 13:21:38 WIB
127 Emy Rosnawati	07/11/2023 13:22:20 WIB
128 Anggreini Mutiasari	07/11/2023 13:22:27 WIB
129 David V H Sitorus	07/11/2023 13:22:47 WIB
130 Sri Wati	07/11/2023 13:22:48 WIB
131 Rineke Sara	07/11/2023 13:24:55 WIB
132 Zulfikri Lubis	07/11/2023 13:25:02 WIB
133 BAYU AJI KUSUMA WIDJAYA	07/11/2023 13:26:34 WIB
134 YULINDA APRILIA	07/11/2023 13:26:45 WIB
135 Muhammad Arief Riyadi	07/11/2023 13:26:56 WIB
136 TEGUH EKO YULIANTO	07/11/2023 13:27:02 WIB
137 Litari Elisa Putri	07/11/2023 13:27:36 WIB
138 MARIANI	07/11/2023

	13:27:37 WIB
139 FRENGKI ULOLI	07/11/2023 13:30:40 WIB
140 ADHITYA FAJAR RACHMADI	07/11/2023 13:35:53 WIB
141 Efendi Dali	07/11/2023 13:47:36 WIB
142 Megawati Barthos	07/11/2023 14:00:18 WIB
143 PAULUS SANIA SIRWUTUBUN	07/11/2023 14:07:51 WIB
144 LALU RUSDI	07/11/2023 14:21:21 WIB
145 Eka Septo	07/11/2023 14:50:34 WIB
146 Jumana	07/11/2023 14:57:36 WIB
147 Lucky Valentino Kamba	07/11/2023 14:59:39 WIB

## Teknik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024

SUDAH ABSEN

NO	NAME	TTD
1	Alimuddin	08/11/2023 08:30:13 WIB
2	SUWITO HERMAWAN	08/11/2023 08:30:24 WIB
3	Azis Budianto	08/11/2023 08:30:28 WIB
4	AGUNG BAYU PRASETYO	08/11/2023 08:30:37 WIB
5	Salman	08/11/2023 08:30:48 WIB
6	Adv. ARIP WAMPASENA	08/11/2023 08:30:56 WIB
7	Jimmy Z Ginting, S.H	08/11/2023 08:31:00 WIB
8	David V H Sitorus	08/11/2023 08:31:10 WIB

9 Darius Aldrin	08/11/2023 08:31:22 WIB
10 Wawan	08/11/2023 08:32:08 WIB
11 AGUSTIONO ADY S	08/11/2023 08:32:24 WIB
12 Dian Ozhari	08/11/2023 08:32:29 WIB
13 Syafrizal Febrianto	08/11/2023 08:32:37 WIB
14 I NENGAH NUARTA	08/11/2023 08:32:39 WIB
15 Deny M. Ramdhany	08/11/2023 08:32:40 WIB
16 LILI HANDAYANI LUBIS	08/11/2023 08:32:55 WIB
17 Adv. Gilang Sujaman	08/11/2023 08:32:57 WIB
18 ADV. FREDY LIMANTARA	08/11/2023 08:32:59 WIB
19 Kiki Karmila Rumbouw	08/11/2023 08:33:10 WIB
20 Achmad Syarifudin	08/11/2023 08:33:11 WIB
21 Siti Regita Nurhaliza	08/11/2023 08:33:23 WIB
22 CHIKA TRI FASHA	08/11/2023 08:33:27 WIB
23 Sulkhil Abdullah	08/11/2023 08:33:44 WIB
24 Muhammad Abdurrahman Shalahuddin	08/11/2023 08:33:48 WIB
25 SUPRAPTO	08/11/2023 08:33:56 WIB
26 FAJAR NUR YUSUF	08/11/2023 08:34:07 WIB
27 TUNGGAL	08/11/2023 08:34:11 WIB
28 Halimah Sa'diyah Robbani	08/11/2023

	08:34:14 WIB
29 Subhan fadilah	08/11/2023 08:34:15 WIB
30 Halimah Sa'diyah Robbani	08/11/2023 08:34:16 WIB
31 Biduan Sianturi	08/11/2023 08:34:19 WIB
32 Tumpal Hamonangan Lumban Tobing	08/11/2023 08:34:23 WIB
33 Reza Wahyu Pratama	08/11/2023 08:34:38 WIB
34 Mardiana Shanaza	08/11/2023 08:34:46 WIB
35 Anggara Surya Dilaga	08/11/2023 08:34:59 WIB
36 Rina Ramdani	08/11/2023 08:35:08 WIB
37 CHRISTMAS DATUMBANUA	08/11/2023 08:35:09 WIB
38 TRI RETNO ANINDITA	08/11/2023 08:35:21 WIB
39 I Wayan Sudarsana	08/11/2023 08:35:33 WIB
40 Doni Ahmad Solihin	08/11/2023 08:35:42 WIB
41 MARIANI	08/11/2023 08:35:43 WIB
42 TEGUH EKO YULIANTO	08/11/2023 08:36:00 WIB
43 TEGUH EKO YULIANTO	08/11/2023 08:36:00 WIB
44 AR Enggang Simpaty	08/11/2023 08:36:11 WIB
45 SUPRIADI	08/11/2023 08:36:12 WIB
46 NI WAYAN MARINI	08/11/2023 08:36:18 WIB
47 Syamsul Azwar	08/11/2023 08:36:28 WIB
48 Ade Supriadi	

	08/11/2023 08:36:43 WIB
49 MURKHIYATI	08/11/2023 08:36:51 WIB
50 Topan Maulana	08/11/2023 08:36:52 WIB
51 Gatot hadi purwanto	08/11/2023 08:37:02 WIB
52 PHENDI HARTHANDI	08/11/2023 08:37:13 WIB
53 Hijroh Abdu Robbi	08/11/2023 08:37:23 WIB
54 Bagoes Widjaja Hermanto	08/11/2023 08:37:42 WIB
55 Barita Ayu Theresa	08/11/2023 08:37:46 WIB
56 Yuda Khaidar Nawawi	08/11/2023 08:38:02 WIB
57 Siti Maelah	08/11/2023 08:38:13 WIB
58 JANNATUL FIRDAUS	08/11/2023 08:38:14 WIB
59 SRI SINDUWATI	08/11/2023 08:38:15 WIB
60 Muhamad Juari	08/11/2023 08:38:22 WIB
61 Sri Wati	08/11/2023 08:38:22 WIB
62 Ahmad Fadli Daulay	08/11/2023 08:38:22 WIB
63 MICHAEL ANSHORI	08/11/2023 08:38:28 WIB
64 ISRO DAENG HALIM	08/11/2023 08:38:38 WIB
65 Dwiki Indra Sukma	08/11/2023 08:38:43 WIB
66 S. PRIMAYANTI	08/11/2023 08:39:17 WIB
67 Litari Elisa Putri	08/11/2023 08:39:19 WIB



68 Yudha Alihamsyah	08/11/2023 08:39:23 WIB
69 Nurfadilah	08/11/2023 08:39:33 WIB
70 CENG BADRI	08/11/2023 08:39:37 WIB
71 Rudi	08/11/2023 08:39:42 WIB
72 Hairul Bidol	08/11/2023 08:39:43 WIB
73 RIDUAN HABIBI	08/11/2023 08:39:57 WIB
74 Sayoga Wijaya	08/11/2023 08:39:58 WIB
75 KARTATI MAYA SOFIA	08/11/2023 08:39:59 WIB
76 RINI WULANDARI	08/11/2023 08:40:03 WIB
77 Sutisna	08/11/2023 08:40:03 WIB
78 BAYU AJI KUSUMA WIDJAYA	08/11/2023 08:40:16 WIB
79 Pinondang Martin Sitompul	08/11/2023 08:40:18 WIB
80 Rineke Sara	08/11/2023 08:40:21 WIB
81 Albert	08/11/2023 08:40:27 WIB
82 MIFTAH	08/11/2023 08:40:36 WIB
83 TRI ATNUARI	08/11/2023 08:40:37 WIB
84 Tumpak Afrikon	08/11/2023 08:40:50 WIB
85 Fajar Raharyo	08/11/2023 08:40:53 WIB
86 Achmad Taofiq	08/11/2023 08:40:56 WIB
87 SUBHAN	08/11/2023

	08:41:06 WIB
88 SUBHAN	08/11/2023 08:41:06 WIB
89 Emy Rosnawati	08/11/2023 08:41:07 WIB
90 Iwan Nur Rachmat	08/11/2023 08:41:18 WIB
91 Asep Suryana	08/11/2023 08:41:28 WIB
92 Andi Nurhidayah	08/11/2023 08:41:45 WIB
93 Siti Mylanie Lubis	08/11/2023 08:41:49 WIB
94 KHOERUN	08/11/2023 08:41:49 WIB
95 ADV. FAIZAL AFRIANTO	08/11/2023 08:41:59 WIB
96 Jumana	08/11/2023 08:42:01 WIB
97 Nany Arniwati	08/11/2023 08:42:07 WIB
98 Sumarni	08/11/2023 08:42:07 WIB
99 Rikha Permatasari	08/11/2023 08:42:13 WIB
100 Asep Andri	08/11/2023 08:42:14 WIB
101 SETYOKO	08/11/2023 08:42:17 WIB
102 Adv. Stivany Agusia	08/11/2023 08:42:30 WIB
103 Ksatria Praja Pranata Surbakti	08/11/2023 08:42:43 WIB
104 Sehid	08/11/2023 08:42:50 WIB
105 ABD SALIM	08/11/2023 08:43:02 WIB
106 Sehid	08/11/2023 08:43:03 WIB
107 Riva Adha Vauziah	

	08/11/2023 08:43:07 WIB
108 Zulfikri Lubis	08/11/2023 08:43:07 WIB
109 Lucky Ferdiles	08/11/2023 08:43:21 WIB
110 Anita Bertha Siahaan	08/11/2023 08:43:29 WIB
111 Indawati	08/11/2023 08:43:32 WIB
112 Angga Eka Saputra	08/11/2023 08:43:34 WIB
113 Andi Muhammad Rusdi	08/11/2023 08:43:35 WIB
114 ZAENAL ABIDIN	08/11/2023 08:44:13 WIB
115 Yosi Rustiani	08/11/2023 08:44:13 WIB
116 Banuara Nadeak	08/11/2023 08:44:17 WIB
117 Mukhtar	08/11/2023 08:44:27 WIB
118 Yunus	08/11/2023 08:44:43 WIB
119 PAULUS SANIA SIRWUTUBUN	08/11/2023 08:45:32 WIB
120 Aa Jaelani	08/11/2023 08:45:37 WIB
121 Verry Achmad	08/11/2023 08:45:47 WIB
122 Indra Jaya Mulia	08/11/2023 08:45:58 WIB
123 Terry Chairmansyah	08/11/2023 08:46:41 WIB
124 Lucky Valentino Kamba	08/11/2023 08:47:06 WIB
125 Muhammad Arief Riyadi	08/11/2023 08:47:07 WIB
126 Agus Susanto	08/11/2023 08:48:06 WIB

127 Moch. Aminnudin	08/11/2023 08:48:21 WIB
128 Yulian sisca	08/11/2023 08:48:30 WIB
129 Jushriman	08/11/2023 08:48:47 WIB
130 Yuniatun	08/11/2023 08:49:04 WIB
131 Muhammad Hanafi	08/11/2023 08:49:13 WIB
132 Sulfitriah	08/11/2023 08:50:35 WIB
133 Anggreini Mutiasari	08/11/2023 08:51:07 WIB
134 Mardin	08/11/2023 08:52:05 WIB
135 Raka Dwi Amanda	08/11/2023 08:55:19 WIB
136 Ardi Wiranata Arsyad	08/11/2023 08:57:07 WIB
137 Dedi Junaedi	08/11/2023 08:57:10 WIB
138 Bakri	08/11/2023 08:57:18 WIB
139 Wamen	08/11/2023 08:58:30 WIB
140 Efendi Dali	08/11/2023 09:05:27 WIB
141 ATIYANI	08/11/2023 09:05:31 WIB
142 Megawati Barthos	08/11/2023 09:07:18 WIB
143 Ismail Abas	08/11/2023 09:13:49 WIB
144 HASAN BISRI MS	08/11/2023 09:18:10 WIB
145 Muhammad Harist	08/11/2023 09:24:57 WIB
146 LALU RUSDI	08/11/2023

	09:25:11 WIB
147 ADHITYA FAJAR RACHMADI	08/11/2023
	09:51:21 WIB
148 Anisha Wahyuningtyas	08/11/2023
	10:05:39 WIB
149 ELI DURGAWATIE	08/11/2023
	10:06:53 WIB

## Praktik Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024

### SUDAH ABSEN

NO	NAME	TTD
1	Banuara Nadeak	08/11/2023 10:04:22 WIB
2	Anisha Wahyuningtyas	08/11/2023 10:05:43 WIB
3	Nurfadilah	08/11/2023 10:06:27 WIB
4	MURKHIYATI	08/11/2023 10:07:03 WIB
5	I NENGAH NUARTA	08/11/2023 10:07:48 WIB
6	Muhammad Hanafi	08/11/2023 10:08:36 WIB
7	Sayoga Wijaya	08/11/2023 10:08:43 WIB
8	Kiki Karmila Rumbouw	08/11/2023 10:08:43 WIB
9	AGUNG BAYU PRASETYO	08/11/2023 10:09:13 WIB
10	Moch. Aminnudin	08/11/2023 10:11:57 WIB
11	Syafrizal Febrianto	08/11/2023 10:17:04 WIB
12	CHIKA TRI FASHA	08/11/2023 10:18:14 WIB
13	Ardi Wiranata Arsyad	08/11/2023 10:20:18 WIB
14	ABD SALIM	08/11/2023 10:20:58 WIB

15 RINI WULANDARI	08/11/2023 10:22:32 WIB
16 PHENDI HARTHANDI	08/11/2023 10:22:58 WIB
17 Anggreini Mutiasari	08/11/2023 10:23:14 WIB
18 Gatot hadi purwanto	08/11/2023 10:23:29 WIB
19 Muhammad Abdurrahman Shalahuddin	08/11/2023 10:23:53 WIB
20 Deny M. Ramdhany	08/11/2023 10:23:56 WIB
21 Siti Maelah	08/11/2023 10:24:24 WIB
22 Angga Eka Saputra	08/11/2023 10:25:07 WIB
23 Nany Arniwaty	08/11/2023 10:25:36 WIB
24 Emy Rosnawati	08/11/2023 10:25:48 WIB
25 ATIYANI	08/11/2023 10:26:02 WIB
26 Agus Susanto	08/11/2023 10:26:06 WIB
27 Syamsul Azwar	08/11/2023 10:26:43 WIB
28 Reza Wahyu Pratama	08/11/2023 10:26:55 WIB
29 Muhammad Arief Riyadi	08/11/2023 10:27:32 WIB
30 MIFTAH	08/11/2023 10:27:52 WIB
31 Hairul Bidol	08/11/2023 10:27:53 WIB
32 AGUSTIONO ADY S	08/11/2023 10:28:02 WIB
33 Dwiki Indra Sukma	08/11/2023 10:28:08 WIB
34 Yosi Rustiani	08/11/2023



	10:28:13 WIB
35 Sumarni	08/11/2023 10:28:28 WIB
36 ISRO DAENG HALIM	08/11/2023 10:28:32 WIB
37 ADV. FAIZAL AFRIANTO	08/11/2023 10:28:43 WIB
38 Aa Jaelani	08/11/2023 10:29:23 WIB
39 Muhamad Juari	08/11/2023 10:29:36 WIB
40 ADV. FREDY LIMANTARA	08/11/2023 10:29:44 WIB
41 Yuda Khaidar Nawawi	08/11/2023 10:30:01 WIB
42 Adv. Gilang Sujaman	08/11/2023 10:30:02 WIB
43 JANNATUL FIRDAUS	08/11/2023 10:30:07 WIB
44 CENG BADRI	08/11/2023 10:30:11 WIB
45 ZAENAL ABIDIN	08/11/2023 10:30:22 WIB
46 Mardiana Shanaza	08/11/2023 10:30:25 WIB
47 Ade Supriadi	08/11/2023 10:30:47 WIB
48 Dedi Junaedi	08/11/2023 10:31:00 WIB
49 Rikha Permatasari	08/11/2023 10:31:01 WIB
50 Siti Regita Nurhaliza	08/11/2023 10:31:28 WIB
51 SUWITO HERMAWAN	08/11/2023 10:31:35 WIB
52 RIDUAN HABIBI	08/11/2023 10:31:56 WIB
53 Iwan Nur Rachmat	08/11/2023 10:32:09 WIB
54 Albert	

	08/11/2023 10:32:12 WIB
55 Rineke Sara	08/11/2023 10:32:15 WIB
56 Lucky Ferdiles	08/11/2023 10:32:24 WIB
57 LALU RUSDI	08/11/2023 10:32:26 WIB
58 Alimuddin	08/11/2023 10:33:12 WIB
59 Mardin	08/11/2023 10:33:13 WIB
60 Yunus	08/11/2023 10:33:26 WIB
61 FRENGKI ULOLI	08/11/2023 10:33:32 WIB
62 Achmad Syarifudin	08/11/2023 10:33:34 WIB
63 Ksatria Praja Pranata Surbakti	08/11/2023 10:33:39 WIB
64 Rina Ramdani	08/11/2023 10:33:41 WIB
65 Hijroh Abdu Robbi	08/11/2023 10:33:41 WIB
66 Pinondang Martin Sitompul	08/11/2023 10:33:42 WIB
67 Anggara Surya Dilaga	08/11/2023 10:33:44 WIB
68 Jimmy Z Ginting, S.H	08/11/2023 10:33:51 WIB
69 CHRISTMAS DATUMBANUA	08/11/2023 10:33:55 WIB
70 Halimah Sa'diyah Robbani	08/11/2023 10:34:01 WIB
71 Jushriman	08/11/2023 10:34:19 WIB
72 Andi Muhammad Rusdi	08/11/2023 10:34:21 WIB
73 KHOERUN	08/11/2023 10:34:28 WIB

74 KHOERUN	08/11/2023 10:34:28 WIB
75 Subhan fadilah	08/11/2023 10:34:36 WIB
76 Yuniatun	08/11/2023 10:34:47 WIB
77 TEGUH EKO YULIANTO	08/11/2023 10:34:58 WIB
78 Ismail Abas	08/11/2023 10:35:10 WIB
79 ELI DURGAWATIE	08/11/2023 10:35:22 WIB
80 Siti Mylanie Lubis	08/11/2023 10:35:33 WIB
81 Anita Bertha Siahaan	08/11/2023 10:36:36 WIB
82 Eka Septo	08/11/2023 10:37:04 WIB
83 Adv. Winter Zemih Lase	08/11/2023 10:39:08 WIB
84 LILI HANDAYANI LUBIS	08/11/2023 10:39:31 WIB
85 Asep Andri	08/11/2023 10:41:11 WIB
86 Lucky Valentino Kamba	08/11/2023 10:41:54 WIB
87 David V H Sitorus	08/11/2023 10:44:29 WIB
88 Efendi Dali	08/11/2023 10:48:28 WIB
89 TRI RETNO ANINDITA	08/11/2023 10:49:24 WIB
90 Adv. Stivany Agusia	08/11/2023 10:51:50 WIB
91 KARTATI MAYA SOFIA	08/11/2023 10:51:59 WIB
92 S. PRIMAYANTI	08/11/2023 10:52:41 WIB
93 Slamet	08/11/2023

	10:54:28 WIB
94 Barita Ayu Theresa	08/11/2023 11:07:39 WIB
95 Sutisna	08/11/2023 11:59:42 WIB
96 ALGAZSTYA ARGAJUNA YAHYA	08/11/2023 11:59:47 WIB
97 SUPRIADI	08/11/2023 11:59:48 WIB
98 Biduan Sianturi	08/11/2023 11:59:51 WIB
99 NI WAYAN MARINI	08/11/2023 12:00:07 WIB
100 Andi Nurhidayah	08/11/2023 12:00:28 WIB
101 Yevita Listiawati	08/11/2023 12:00:45 WIB
102 Muhammad Anwar Sadat	08/11/2023 12:01:09 WIB
103 FAJAR NUR YUSUF	08/11/2023 12:50:31 WIB
104 MICHAEL ANSHORI	08/11/2023 12:55:53 WIB
105 MICHAEL ANSHORI	08/11/2023 12:55:57 WIB
106 Tumpal Hamonangan Lumban Tobing	08/11/2023 13:05:20 WIB
107 Raka Dwi Amanda	08/11/2023 13:05:52 WIB
108 AR Enggang Simpaty	08/11/2023 13:25:09 WIB
109 BAYU AJI KUSUMA WIDJAYA	08/11/2023 13:28:49 WIB
110 Salman	08/11/2023 14:01:49 WIB
111 Riva Adha Vauziah	08/11/2023 14:03:11 WIB
112 MARIANI	08/11/2023 14:10:05 WIB
113 Wawan	

	08/11/2023 14:10:23 WIB
114 Doni Ahmad Solihin	08/11/2023 14:14:48 WIB
115 Sri Wati	08/11/2023 14:15:24 WIB
116 Terry Chairmansyah	08/11/2023 14:44:08 WIB
117 Rudi	08/11/2023 14:44:50 WIB
118 Jumana	08/11/2023 15:03:11 WIB
119 YULINDA APRILIA	08/11/2023 15:05:21 WIB
120 Zulfikri Lubis	08/11/2023 15:06:30 WIB
121 Yulian sisca	08/11/2023 15:06:44 WIB
122 Sulki Abdullah	08/11/2023 15:07:21 WIB
123 Asep Suryana	08/11/2023 15:13:54 WIB
124 Topan Maulana	08/11/2023 15:14:34 WIB
125 TUNGGAL	08/11/2023 15:16:02 WIB
126 Adv. ARIP WAMPASENA	08/11/2023 15:25:09 WIB
127 Dian Ozhari	08/11/2023 15:27:56 WIB

**Evaluasi Hasil Penyusunan Permohonan Pemohon dan Keterangan Pihak Terkait dalam PHPU Tahun 2024**

**SUDAH ABSEN**

NO	NAME	TTD
1	Mardiana Shanaza	09/11/2023 08:00:27 WIB
2	Raka Dwi Amanda	09/11/2023 08:00:29 WIB
3	ADV. FREDY LIMANTARA	09/11/2023

	08:00:36 WIB
4 Yuda Khaidar Nawawi	09/11/2023 08:00:51 WIB
5 Subhan fadilah	09/11/2023 08:00:55 WIB
6 MARIANI	09/11/2023 08:01:02 WIB
7 LALU RUSDI	09/11/2023 08:01:20 WIB
8 Rina Ramdani	09/11/2023 08:01:20 WIB
9 TRI RETNO ANINDITA	09/11/2023 08:01:25 WIB
10 Alimuddin	09/11/2023 08:01:43 WIB
11 Yudha Alihamsyah	09/11/2023 08:01:43 WIB
12 S. PRIMAYANTI	09/11/2023 08:02:02 WIB
13 KARTATI MAYA SOFIA	09/11/2023 08:02:04 WIB
14 Tumpal Hamonangan Lumban Tobing	09/11/2023 08:02:08 WIB
15 Emy Rosnawati	09/11/2023 08:02:14 WIB
16 Banuara Nadeak	09/11/2023 08:02:15 WIB
17 Nany Arniwaty	09/11/2023 08:02:20 WIB
18 Anisha Wahyuningtyas	09/11/2023 08:02:21 WIB
19 Sutisna	09/11/2023 08:02:38 WIB
20 SETYOKO	09/11/2023 08:02:41 WIB
21 Slamet	09/11/2023 08:02:41 WIB
22 SUPRIADI	09/11/2023 08:02:51 WIB
23 Yuniatun	



	09/11/2023 08:03:07 WIB
24 Muhammad Arief Riyadi	09/11/2023 08:03:07 WIB
25 Dian Ozhari	09/11/2023 08:03:10 WIB
26 Dian Ozhari	09/11/2023 08:03:10 WIB
27 Iwan Nur Rachmat	09/11/2023 08:03:12 WIB
28 Darius Aldrin	09/11/2023 08:03:17 WIB
29 Sumami	09/11/2023 08:03:17 WIB
30 Zulfikri Lubis	09/11/2023 08:03:18 WIB
31 ZAENAL ABIDIN	09/11/2023 08:03:18 WIB
32 Syafrizal Febrianto	09/11/2023 08:03:23 WIB
33 Rineke Sara	09/11/2023 08:03:24 WIB
34 ABD SALIM	09/11/2023 08:03:27 WIB
35 Syamsul Azwar	09/11/2023 08:03:29 WIB
36 AGUNG BAYU PRASETYO	09/11/2023 08:03:39 WIB
37 Anggara Surya Dilaga	09/11/2023 08:03:51 WIB
38 Topan Maulana	09/11/2023 08:03:57 WIB
39 Sri Wati	09/11/2023 08:03:58 WIB
40 Sayoga Wijaya	09/11/2023 08:04:02 WIB
41 Yosi Rustiani	09/11/2023 08:04:05 WIB
42 AGUSTIONO ADY S	09/11/2023 08:04:26 WIB

43 Achmad Syarifudin	09/11/2023 08:04:32 WIB
44 ELI DURGAWATIE	09/11/2023 08:04:33 WIB
45 Dedi Junaedi	09/11/2023 08:04:38 WIB
46 Biduan Sianturi	09/11/2023 08:04:38 WIB
47 Salman	09/11/2023 08:04:47 WIB
48 Lucky Ferdiles	09/11/2023 08:04:49 WIB
49 Nurfadilah	09/11/2023 08:04:50 WIB
50 Nurfadilah	09/11/2023 08:04:51 WIB
51 Sulfitriah	09/11/2023 08:05:01 WIB
52 Riva Adha Vauziah	09/11/2023 08:05:03 WIB
53 Lucky Valentino Kamba	09/11/2023 08:05:06 WIB
54 CENG BADRI	09/11/2023 08:05:07 WIB
55 RIDUAN HABIBI	09/11/2023 08:05:11 WIB
56 CHIKA TRI FASHA	09/11/2023 08:05:15 WIB
57 AR Enggang Simpaty	09/11/2023 08:05:16 WIB
58 Dwiki Indra Sukma	09/11/2023 08:05:25 WIB
59 Jushriman	09/11/2023 08:05:26 WIB
60 Adv. Gilang Sujaman	09/11/2023 08:05:29 WIB
61 PHENDI HARTHANDI	09/11/2023 08:05:31 WIB
62 ALGAZSTYA ARGAJUNA YAHYA	09/11/2023

	08:05:38 WIB
63 LILI HANDAYANI LUBIS	09/11/2023 08:05:40 WIB
64 CHRISTMAS DATUMBANUA	09/11/2023 08:05:43 WIB
65 Achmad Taefiq	09/11/2023 08:05:47 WIB
66 JANNATUL FIRDAUS	09/11/2023 08:06:12 WIB
67 Muhammad Abdurrahman Shalahuddin	09/11/2023 08:06:30 WIB
68 Reza Wahyu Pratama	09/11/2023 08:06:48 WIB
69 SUWITO HERMAWAN	09/11/2023 08:07:10 WIB
70 Doni Ahmad Solihin	09/11/2023 08:07:20 WIB
71 Deny M. Ramdhany	09/11/2023 08:07:24 WIB
72 Adv. Stivany Agusia	09/11/2023 08:07:25 WIB
73 MIFTAH	09/11/2023 08:07:33 WIB
74 Asep Suryana	09/11/2023 08:07:34 WIB
75 I NENGAH NUARTA	09/11/2023 08:07:43 WIB
76 SUPRAPTO	09/11/2023 08:07:50 WIB
77 Angga Eka Saputra	09/11/2023 08:08:29 WIB
78 Adv. ARIP WAMPASENA	09/11/2023 08:08:43 WIB
79 Ade Supriadi	09/11/2023 08:08:44 WIB
80 Wamen	09/11/2023 08:08:49 WIB
81 Hairul Bidol	09/11/2023 08:08:51 WIB
82 FAJAR NUR YUSUF	

	09/11/2023 08:08:52 WIB
83 Ahmad Fadli Daulay	09/11/2023 08:08:57 WIB
84 Gatot hadi purwanto	09/11/2023 08:09:01 WIB
85 Hijroh Abdu Robbi	09/11/2023 08:09:02 WIB
86 Agus Susanto	09/11/2023 08:09:33 WIB
87 FRENGKI ULOLI	09/11/2023 08:09:57 WIB
88 I Wayan Sudarsana	09/11/2023 08:09:58 WIB
89 KHOERUN	09/11/2023 08:10:33 WIB
90 ATIYANI	09/11/2023 08:10:44 WIB
91 TAUFIK SUNGKONO	09/11/2023 08:10:49 WIB
92 MICHAEL ANSHORI	09/11/2023 08:10:50 WIB
93 SUBHAN	09/11/2023 08:10:55 WIB
94 SUBHAN	09/11/2023 08:10:56 WIB
95 Wawan	09/11/2023 08:11:05 WIB
96 Pinondang Martin Sitompul	09/11/2023 08:11:13 WIB
97 Yunus	09/11/2023 08:11:17 WIB
98 RINI WULANDARI	09/11/2023 08:11:20 WIB
99 Siti Regita Nurhaliza	09/11/2023 08:11:31 WIB
100 Anita Bertha Siahaan	09/11/2023 08:11:57 WIB
101 Barita Ayu Theresa	09/11/2023 08:12:12 WIB

102 Terry Chairmansyah	09/11/2023 08:12:12 WIB
103 Kiki Karmila Rumbouw	09/11/2023 08:12:39 WIB
104 Moch. Aminudin	09/11/2023 08:12:57 WIB
105 Verry Achmad	09/11/2023 08:12:57 WIB
106 Megawati Barthos	09/11/2023 08:13:08 WIB
107 TEGUH EKO YULIANTO	09/11/2023 08:13:32 WIB
108 Halimah Sa'diyah Robbani	09/11/2023 08:13:39 WIB
109 Albert	09/11/2023 08:13:43 WIB
110 Ardi Wiranata Arsyad	09/11/2023 08:14:22 WIB
111 Fajar Raharyo	09/11/2023 08:14:42 WIB
112 Rudi	09/11/2023 08:14:42 WIB
113 ADV. FAIZAL AFRIANTO	09/11/2023 08:15:09 WIB
114 Siti Mylanie Lubis	09/11/2023 08:15:23 WIB
115 Indawati	09/11/2023 08:15:53 WIB
116 Indawati	09/11/2023 08:15:57 WIB
117 Litari Elisa Putri	09/11/2023 08:16:06 WIB
118 BAYU AJI KUSUMA WIDJAYA	09/11/2023 08:16:40 WIB
119 Anggreini Mutiasari	09/11/2023 08:16:53 WIB
120 Siti Maelah	09/11/2023 08:17:02 WIB
121 MURKHIYATI	09/11/2023

	08:17:11 WIB
122 SRI SINDUWATI	09/11/2023 08:17:15 WIB
123 YULINDA APRILIA	09/11/2023 08:17:30 WIB
124 Sulkhi Abdullah	09/11/2023 08:17:36 WIB
125 NI WAYAN MARINI	09/11/2023 08:22:33 WIB
126 Yevita Listiawati	09/11/2023 08:23:40 WIB
127 Indra Jaya Mulia	09/11/2023 08:25:14 WIB
128 David V H Sitorus	09/11/2023 08:27:04 WIB
129 Muhammad Anwar Sadat	09/11/2023 08:30:58 WIB
130 ADHITYA FAJAR RACHMADI	09/11/2023 08:34:23 WIB
131 Ksatria Praja Pranata Surbakti	09/11/2023 08:34:28 WIB
132 Tumpak Afrikan	09/11/2023 08:34:46 WIB
133 Rikha Permatasari	09/11/2023 08:37:16 WIB
134 Asep Andri	09/11/2023 08:37:21 WIB
135 Jimmy Z Ginting, S.H	09/11/2023 08:39:13 WIB
136 Efendi Dali	09/11/2023 08:40:26 WIB
137 Andi Nurhidayah	09/11/2023 08:41:16 WIB
138 Ismail Abas	09/11/2023 08:43:26 WIB
139 Yulian sisca	09/11/2023 08:51:50 WIB
140 Bagoes Widjaja Hermanto	09/11/2023 08:52:24 WIB
141 ISRO DAENG HALIM	



	09/11/2023 08:52:43 WIB
142 Mukhtar	09/11/2023 08:58:14 WIB
143 TUNGGAL	09/11/2023 09:15:36 WIB
144 TRI ATNUARI	09/11/2023 09:28:02 WIB
145 Muhammad Hanafi	09/11/2023 09:29:50 WIB
146 Andi Muhammad Rusdi	09/11/2023 09:32:46 WIB
147 Jumana	09/11/2023 09:43:23 WIB
148 Muhamad Juari	09/11/2023 09:43:36 WIB
149 Jumana	09/11/2023 09:43:56 WIB
150 Eka Septo	09/11/2023 09:46:19 WIB
151 Mardin	09/11/2023 10:00:40 WIB
152 Alki Sanagri	09/11/2023 10:12:36 WIB
153 ICHWAN TONY	09/11/2023 10:12:44 WIB
154 Muhammad Harist	09/11/2023 10:26:55 WIB
155 Sehid	09/11/2023 10:29:57 WIB

### Penutupan Kegiatan

SUDAH ABSEN

NO	NAME	TTD
1	Sayoga Wijaya	09/11/2023 10:30:04 WIB
2	Sehid	09/11/2023 10:30:06 WIB
3	Muhammad Abdurrahman Shalahuddin	09/11/2023

	10:30:15 WIB
4 Ismail Abas	09/11/2023 10:30:16 WIB
5 Reza Wahyu Pratama	09/11/2023 10:30:18 WIB
6 Rikha Permatasari	09/11/2023 10:30:38 WIB
7 Halimah Sa'diyah Robbani	09/11/2023 10:30:42 WIB
8 ABD SALIM	09/11/2023 10:30:49 WIB
9 I NENGAH NUARTA	09/11/2023 10:30:52 WIB
10 Muhamad Juari	09/11/2023 10:30:53 WIB
11 Riva Adha Vauziah	09/11/2023 10:30:55 WIB
12 Rineke Sara	09/11/2023 10:31:16 WIB
13 Siti Regita Nurhaliza	09/11/2023 10:31:23 WIB
14 LALU RUSDI	09/11/2023 10:31:27 WIB
15 Darius Aldrin	09/11/2023 10:32:19 WIB
16 ADV. FAIZAL AFRIANTO	09/11/2023 10:32:36 WIB
17 SUBHAN	09/11/2023 10:33:17 WIB
18 Syafrizal Febrianto	09/11/2023 10:33:24 WIB
19 TUNGGAL	09/11/2023 10:33:57 WIB
20 MICHAEL ANSHORI	09/11/2023 10:34:02 WIB
21 Doni Ahmad Solihin	09/11/2023 10:34:10 WIB
22 Doni Ahmad Solihin	09/11/2023 10:34:12 WIB
23 Doni Ahmad Solihin	

	09/11/2023 10:34:12 WIB
24 Slamet	09/11/2023 10:34:40 WIB
25 Yosi Rustiani	09/11/2023 10:34:49 WIB
26 I Wayan Sudarsana	09/11/2023 10:35:03 WIB
27 Raka Dwi Amanda	09/11/2023 10:35:28 WIB
28 Muhammad Hanafi	09/11/2023 10:35:36 WIB
29 Adv. ARIP WAMPASENA	09/11/2023 10:36:17 WIB
30 Rudi	09/11/2023 10:36:22 WIB
31 SUPRAPTO	09/11/2023 10:36:24 WIB
32 Sri Wati	09/11/2023 10:37:17 WIB
33 JANNATUL FIRDAUS	09/11/2023 10:37:18 WIB
34 Tumpal Hamonangan Lumban Tobing	09/11/2023 10:38:09 WIB
35 Wawan	09/11/2023 10:39:05 WIB
36 Yunus	09/11/2023 10:39:05 WIB
37 ELI DURGAWATIE	09/11/2023 10:39:22 WIB
38 Sumami	09/11/2023 10:39:50 WIB
39 Nany Arniwati	09/11/2023 10:40:09 WIB
40 NI WAYAN MARINI	09/11/2023 10:42:35 WIB
41 AGUSTIONO ADY S	09/11/2023 10:43:06 WIB
42 Verry Achmad	09/11/2023 10:43:31 WIB

43 Andi Nurhidayah	09/11/2023 10:44:11 WIB
44 PAULUS SANIA SIRWUTUBUN	09/11/2023 10:44:52 WIB
45 David V H Sitorus	09/11/2023 10:47:31 WIB
46 Achmad Syarifudin	09/11/2023 10:48:09 WIB
47 Mardiana Shanaza	09/11/2023 10:49:53 WIB
48 TAUFIK SUNGKONO	09/11/2023 10:51:27 WIB
49 Salman	09/11/2023 10:52:10 WIB
50 Jushriman	09/11/2023 10:52:55 WIB
51 FAJAR NUR YUSUF	09/11/2023 10:53:09 WIB
52 Zulfikri Lubis	09/11/2023 10:59:12 WIB
53 Dwiki Indra Sukma	09/11/2023 11:08:56 WIB
54 Efendi Dali	09/11/2023 11:10:26 WIB
55 ATIYANI	09/11/2023 11:11:29 WIB
56 Albert	09/11/2023 11:12:32 WIB
57 Anita Bertha Siahaan	09/11/2023 11:14:10 WIB
58 Yevita Listiawati	09/11/2023 11:15:12 WIB
59 SUPRIADI	09/11/2023 11:15:43 WIB
60 Gatot hadi purwanto	09/11/2023 11:15:46 WIB
61 Sutisna	09/11/2023 11:19:28 WIB
62 Adv. Winter Zemih Lase	09/11/2023

63 Dian Ozhari	11:20:56 WIB
	09/11/2023
	11:24:09 WIB
64 ADHITYA FAJAR RACHMADI	
	09/11/2023
	11:25:27 WIB
65 Muhammad Harist	
	09/11/2023
	11:35:53 WIB
66 Siti Mylanie Lubis	
	09/11/2023
	11:58:50 WIB
67 Nurfadilah	
	09/11/2023
	11:59:35 WIB

SOAL DAN TEMPLATE PENYUSUNAN  
PERMOHONAN PEMOHON DAPAT  
DIUNDUH MELALUI AKUN SIMULTAN  
PESERTA DENGAN *LOGIN* DI LAMAN:

**[pusdik.mkri.id](http://pusdik.mkri.id)**



*Username :*  
**Pusdiklat\_MKRI**  
*password :* **pusdikmk**

*Username :*  
**Pusdik\_MK**  
*password :* **pusdikmkri9**



# Ketentuan Tugas Praktek

- Sesi Praktek dimulai pukul 10.00 – 12.00 WIB dan 13.00 – 15.00 WIB
- Peserta Menyusun Permohonan Pemohon berdasarkan Soal yang Ditentukan
- Mengunduh Template Permohonan dimana Peserta Mengerjakan pada Template tersebut
- Tugas Individu
- Pengerjaan dan Pengumpulan Tugas Praktik merupakan salah satu syarat peserta mendapatkan sertifikat



**Tugas Praktik dikirim ke e-mail:**

**tugasbimtek1@gmail.com**

**Subject e-mail:**

**<No. Registrasi> \_ <Nama Peserta> \_ <Jenis Tugas>**

**Contoh: 10\_Lionel Messi\_Permohonan Pemohon**

**Nama File Ms. Word:**

**<No. Registrasi> \_ <Nama Peserta> \_ <Jenis Tugas>**

**Contoh: 10\_Lionel Messi\_Permohonan Pemohon**



# KETENTUAN KHUSUS : e-SERTIFIKAT



**Batas Waktu  
Pengumpulan Tugas  
Praktik Pukul 17.00  
WIB Hari Rabu,  
8 November 2023**

**\*Apabila melewati  
batas waktu, kami  
anggap peserta tidak  
mengumpulkan**



**Tugas Praktik yg  
Dikumpulkan Wajib  
Orisinal  
(dibuat asli oleh  
Masing-Masing  
Peserta) serta sesuai  
dengan Soal yang  
Ditentukan**



**Nilai Tugas Praktik Minimal  
adalah 60, Nilai di Bawah 60  
Tidak Mendapatkan Sertifikat**

**\*Peserta yg Tugas Praktiknya  
sama (*Copy Paste*), Baik yg  
Mencontek maupun yg  
Dicontek, Otomatis Nilainya di  
Bawah 60**

**\*Template Tugas Praktik  
harus diisi secara lengkap,  
dari Identitas sampai ke  
Petitum**

# Aspek yang Dinilai

- Substansi (60%)
- Sistematika Penulisan (20%)
- Teknis Penulisan: Kerapian & Typo (20%)





**FORM PENILAIAN TUGAS PRAKTIK**  
**BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024**  
**BAGI ADVOKAT ANGKATAN V**

**KELAS 1**

Narasumber : Ery Satria Pamungkas

NO.	NO REG.	NAMA	ASAL	PENILAIAN			TOTAL
				SISTEMATIKA PENULISAN (BOBOT 20%)	SUBSTANSI (BOBOT 60%)	TEKNIS PENULISAN: KERAPIHAN & TYPO (BOBOT 20%)	
1	1	Raka Dwi Amanda, S.H.	DPP	65	65	70	66
2	3	Tumpal Hamonangan Lumban Tobing, S.H., M.H.	DPD DKI JAKARTA	65	60	65	62
3	5	AR Enggang Simpaty, S.H.	DPD JAWA BARAT	70	65	70	67
4	11	Asep Suryana, S.H.	DPD JAWA BARAT	60	60	60	60
5	15	MIFTAH, S.H., M.H.	DPD JAWA BARAT	65	65	65	65
6	20	Adv. Denny M. Ramdhany, S.H., CMe., CPCLE., CLMA.	DPD JAWA BARAT	65	65	65	65
7	23	Indra Jaya Mulia	DPP	65	60	70	63
8	26	Adv. Indawati, S.H., M.H.	DPD JAWA TIMUR	65	65	70	66
9	27	ADV. Muhamad Juari, S.Ag., S.H.	DPD SULAWESI SELATAN	60	60	60	60
10	30	Adv. Rudi, S.H.	DPD DKI JAKARTA	65	65	70	66
11	31	ADV. SUPRAPTO, S.H, M.M.	DPD JAWA TENGAH	60	60	65	61
12	32	SUBHAN, S.H.	DPD SULTRA	60	60	65	61
13	39	Adv Darius Aldrin, S.H.	DPD LAMPUNG	60	60	60	60
14	45	Yulian sisca, S.H.	DPD DKI JAKARTA	70	80	75	77
15	48	Salman	DPP	65	70	70	69
16	49	Ardi Wiranata Arsyad, S.H., M.H.	DPD GORONTALO	75	80	75	78
17	51	Wawan, S.H., M.H.	DPD SULAWESI BARAT	65	65	65	65
18	53	Adv. Verry Achmad, S.H., M.H.	DPD JAWA TIMUR	60	65	65	64
19	58	Syamsul Azwar, S.H., M.H.	DPD BENGKULU	60	60	60	60
20	59	CHIKA TRI FASHA, S.H.	DPD SUMATERA UTARA	65	65	65	65
21	65	Drs TEGUH EKO YULIANTO, SH, MHum	DPD KALTENG	65	65	65	65
22	68	Gatot hadi purwanto, S.H., M.H., CLA., C.DMP.	DPD JAWA TIMUR	75	80	70	77
23	71	Adv. ARIP WAMPASENA, S.H.	DPD DKI JAKARTA	60	60	60	60
24	73	I Wayan Sudarsana, S.H.	DPD BALI	70	70	65	69
25	80	Riva Adha Vauziah, AWP	DPP	65	65	65	65
26	86	Achmad Taofiq, S.H.	DPD SULAWESI SELATAN	65	70	70	69
27	87	Adv Kiki Karmila Rumbouw, S.H.	DPD DKI JAKARTA	65	70	70	69
28	93	YULINDA APRILIA, S.H. M.H.	DPD JAWA TIMUR	60	60	60	60
29	100	ADV RINI WULANDARI, S.H.	DPD JAWA TENGAH	65	60	65	62
30	104	Sayoga Wijaya, S.H.	DPD JAWA BARAT	60	60	60	60
31	116	TRI RETNO ANINDITA, S.Pd., C.Me.	DPD JAWA BARAT	70	75	75	74
32	120	ATIYANI, S.H., M.H.	DPD KALSEL	65	70	65	68
33	126	Sumarni, S.H., CRA.	DPD KALTIM	60	65	70	65
34	129	Siti Maelah, S.E., S.H., M.Kn.	DPP	60	60	60	60
35	130	Adv Ahmad Fadli Daulay, S.H.	DPD DKI JAKARTA	65	70	70	69
36	133	Adv. FAJAR NUR YUSUF, S.H.	DPD SULTRA	65	70	70	69
37	138	Terry Chairmansyah, S.Kom., S.H.	DPD DKI JAKARTA	65	65	65	65
38	143	Dr. Megawati Barthos, M.M	DPP	70	65	70	67
39	147	Dr. Azis Budianto, S.H., M.S.	DPP	65	60	65	62
40	151	Barita Ayu Theresa, S.H., M.H.		70	75	70	73
41	156	Anggreini Mutiasari, S.H.	DPP	65	60	65	62



FORM PENILAIAN TUGAS PRAKTIK  
BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024  
BAGI ADVOKAT ANGKATAN V

**KELAS 2**

Narasumber : Yunita Rhamadani

NO.	NO REG.	NAMA	ASAL	PENILAIAN			TOTAL
				SISTEMATIKA PENULISAN (BOBOT 20%)	SUBSTANSI (BOBOT 60%)	TEKNIS PENULISAN: KERAPIHAN & TYPO (BOBOT 20%)	
1	2	Bagoes Widjaja Hernanto, S.H.	DPP				0
2	4	Jimmy Z Ginting, S.H	DPD DKI JAKARTA	80	78	82	79.2
3	7	Adv. CENG BADRI, S.H.	DPD JAWA BARAT	68	70	68	69.2
4	12	Adv. Aa Jaelani, S.H.	DPD JAWA BARAT	78	78	80	78.4
5	17	Adv. Anggara Surya Dilaga, S.H.	DPD JAWA BARAT	75	76	76	75.8
6	21	Tumpak Afrikon, S.H.	DPD JAWA BARAT				0
7	24	ADV. LALU RUSDI, S.H.	DPD NTB	86	86	86	86
8	25	Poernomo A. Soelistyo, S.H., MBA.,CIL.,CRA	DPP				0
9	29	Sehid, S.H.	DPD JAWA TIMUR	68	69	68	68.6
10	33	Yosi Rustiani, S.H., M.H.	DPD DKI JAKARTA	78	78	78	78
11	35	Adv. Yunus, S.H., M.H.	DPD SULAWESI SELATAN	78	76	78	76.8
12	36	ADV. Mardin, S.H.	DPD SULTRA	72	70	70	70.4
13	47	Fajar Raharyo, S.H.	DPD DKI JAKARTA	76	85	70	80.2
14	55	Yudha Alihamsyah, S.sos., S.H.	DPD JAWA TIMUR	80	80	78	79.6
15	57	ADV PAULUS SANIA SIRWUTUBUN, S.H.	DPD PAPUA BARAT	76	78	78	77.6
16	61	LILI HANDAYANI LUBIS, S.H.	DPD SUMATERA UTARA	78	78	76	77.6
17	64	Adv. Dian Ozhari, S.H.	DPD BENGKULU	78	78	78	78
18	66	MARIANI, S.H.	DPD KALTENG	80	82	82	81.6
19	70	Muhammad Hanafi, S.H., M.H.	DPD JAWA TIMUR	82	88	82	85.6
20	72	Sri Wati, S.H CME	DPD DKI JAKARTA	68	68	68	68
21	74	Doni Ahmad Solihin, A.md., S.H., M.H., CIRP.	DPP	85	88	82	86.2
22	81	Adv. Efendi Dali, S.H.	DPD GORONTALO				0
23	91	ADV. H. TUNGGAL, S.H., A.Md.,S.Pd.,M.St., CPM., CDBP., CLAP.	DPD KALBAR	80	80	80	80
24	94	ADV Topan Maulana, S.H.	DPD DKI JAKARTA	78	78	80	78.4
25	95	Litari Elisa Putri, S.H.	DPP	72	70	70	70.4
26	96	ADV BAYU AJI KUSUMA WIDJAYA, S.H., M.H	DPD JAWA TENGAH	78	80	78	79.2
27	99	Adv. Winter Zernih Lase, S.H., M.H.	DPD BANTEN				0
28	103	AGUNG BAYU PRASETYO, S.H.	DPD JAWA TENGAH	76	75	78	75.8
29	106	Yuda Khaidar Nawawi, S.H.	DPD JAWA BARAT	80	75	75	76
30	118	Ius Soliwanto, S.H.	DPD JAWA BARAT	78	76	80	77.2
31	122	Anita Bertha Siahaan, S.H.	DPD KALSEL				0
32	123	SRI SINDUWATI, S.H.	DPD KALTARA	78	78	82	78.8
33	132	Adv. Zulfikri Lubis, S.H.,M.H. C.T.L.C.	DPD DKI JAKARTA	75	80	78	78.6
34	135	Alki Sanagri, S.H.	DPD SULTRA	75	75	75	75
35	139	Bakri, S.H.	DPD DKI JAKARTA				0
36	140	Dr. TJOETJOE SANDJAJA HERNANTO	DPP				0
37	144	Dr. Rineke Sara, S.H., M.H.	DPP	78	77	76	77
38	148	Dr.(can) Lucky Ferdiles, S.H., M.H.	DPP	76	76	80	76.8
39	155	David V H Sitorus, S.H., M.H.		88	90	88	89.2
40	159	Siti Mylanie Lubis, S.H.	DPP	78	78	80	78.4
		Anggraeni Mutiasari		80	78	80	78.8



FORM PENILAIAN TUGAS PRAKTIK  
BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024  
BAGI ADVOKAT ANGKATAN V

**KELAS 3**

Narasumber

: Ananthia Ayu D.

NO.	NO REG.	NAMA	ASAL	PENILAIAN			TOTAL
				SISTEMATIKA PENULISAN (BOBOT 20%)	SUBSTANSI (BOBOT 60%)	TEKNIS PENULISAN: KERAPIHAN & TYPO (BOBOT 20%)	
1	6	Biduan Sianturi	DPP	80	78	75	77.8
2	8	Jumana, S.H.	DPD JAWA BARAT	75	75	75	75
3	9	ADV. FREDY LIMANTARA, S.E., S.H., M.H.	DPD DKI JAKARTA	80	75	75	76
4	13	Dedi Junaedi, S.H.	DPD JAWA BARAT				0
5	18	Sulki Abdullah, S.H., S.Ap., M.Si.	DPD JAWA BARAT	70	70	70	70
6	22	Adv. Dwiki Indra Sukma, S.H. CIL. CLA.	DPD DKI JAKARTA	70	70	70	70
7	34	ICHWAN TONY, S.H., CIL	DPD DKI JAKARTA	70	70	70	70
8	37	ISRO DAENG HALIM, S.H., M.H.	DPD SULTRA	70	70	70	70
9	38	Adv. Muhammad Arief Riyadi, S.H.	DPD JAWA TIMUR	80	75	80	77
10	40	ADV. FAIZAL AFRIANTO, S.H.I.	DPD LAMPUNG	80	70	75	73
11	43	ADV. S. PRIMAYANTI, S.H., M.H., CIRP.	DPP	75	72	75	73.2
12	50	Muhammad Anwar Sadat, S.H., M.H.	DPD DKI JAKARTA	65	65	65	65
13	52	ADV. AGUSTIONO ADY S, S.H.	DPD SULAWESI SELATAN	70	70	70	70
14	54	H. HASAN BISRI MS, S.Pd.I., SH., M.H.	DPD JAWA BARAT				0
15	56	ADV. ALGAZSTYA ARGAJUNA YAHYA, S.H.	DPD JAWA TIMUR	85	85	85	85
16	67	Adv. SUPRIADI, S.H.	DPD SULAWESI BARAT	70	70	70	70
17	69	Yevita Listiawati, S.H., C.Me.	DPD BENGKULU	70	70	70	70
18	75	Siti Regita Nurhaliza	DPP	80	75	80	77
19	76	ABD SALIM, S.H., SPd.I., MM., CMe.I., MM., CMe., CTA.	DPD DKI JAKARTA	65	65	65	65
20	82	Adv. Rikha Permatasari, S.H., M.H., C.Mediator	DPD JAWA TIMUR	80	80	80	80
21	83	ADV. Ismail Abas, S.Hi.	DPD GORONTALO	70	70	65	69
22	84	Hj. TRI ATNUARI, S.H., M.Hum	DPD SUMATERA UTARA	80	80	80	80
23	88	Adv MICHAEL ANSHORI, S.H., M.H.	DPD NTB	85	85	85	85
24	92	adv Slamet, S.H. I.	DPD KALBAR	65	65	65	65
25	97	SETYOKO, S.H.	DPD JAWA TENGAH	75	75	75	75
26	107	Adv. Asep Andri, S.H.	DPD JAWA BARAT	75	80	75	78
27	108	Adv. Stivany Agusia, S.H.,M.H., C.Med.	DPD DKI JAKARTA	80	80	80	80
28	109	Sulfitrah, S.H., M.H.	DPD SULAWESI SELATAN	80	80	80	80
29	111	NI WAYAN MARINI, S.E., S.H.	DPD BALI	85	85	85	85
30	112	Hairul Bidol, S.H., CPSP.CLMA., CLA.	DPD KALTIM	70	70	70	70
31	114	Syafrizal Febrianto, SH, MHum.	DPD JAWA TENGAH	80	80	80	80
32	125	ELI DURGAWATIE, S.H.	DPD KALSEL				0
33	127	KARTATI MAYA SOFIA, S.H., M.M.	DPP				0
34	134	MURKHIYATI, S.H.	DPD JAWA BARAT				0
35	136	Achmad Syarifudin, S.H.	DPD DKI JAKARTA	80	80	80	80
36	141	Yaqutina Kusumawardani, S.H., M.H.	DPP				0
37	145	Andi Nurhidayah, S.H., M.H.	DPP	70	70	70	70
38	150	Anisha Wahyuningtyas, S.Sos., S.H., C.Me.,CTLC., CRA.	DPP	75	70	70	71
39	157	Sutisna Amd, G., S.H.	DPD DKI JAKARTA	75	75	75	75
40	160	Mardiana Shanaza, S.H.	DPP	75	70	75	72





FORM PENILAIAN TUGAS PRAKTIK  
BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024  
BAGI ADVOKAT ANGKATAN V

**KELAS 4**

Narasumber

: Syamsudin Noer

NO.	NO REG.	NAMA	ASAL	PENILAIAN			TOTAL
				SISTEMATIKA PENULISAN (BOBOT 20%)	SUBSTANSI (BOBOT 60%)	TEKNIS PENULISAN: KERAPIHAN & TYPO (BOBOT 20%)	
1	10	Adv. Subhan Fadiah, S.H. C.HRA	DPD JAWA BARAT	80	70	80	74
2	14	Adv Rina Ramdani, SH	DPD JAWA BARAT	80	70	80	74
3	16	Muhammad Harist	DPP	80	75	80	77
4	19	Adv. Gilang Sujaman, S.H.	DPD JAWA BARAT	80	75	75	76
5	28	ADV. Nany Arniwati, S.H., M.H.	DPD DKI JAKARTA	80	90	80	86
6	41	RIDUAN HABIBI, S.H., M.H.	DPD LAMPUNG	80	80	80	80
7	42	Adv. Iwan Nur Rachmat, S.H.	DPD JAWA TIMUR	80	70	75	73
8	44	Lucky Valentino Kamba, S.Sos., S.H.	DPD DKI JAKARTA	80	70	75	73
9	46	Muhammad Abdurrahman Shalahuddin, AWP	DPP	80	80	80	80
10	60	CHRISTMAS DATUMBANUA, S.E.,S.H.,M.H.,M.Mar.	DPD DKI JAKARTA	80	80	75	79
11	62	ADV ZAENAL ABIDIN, S.H.,CPM	DPD JAWA TIMUR				0
12	63	SUWITO HERMAWAN, S.H., M.H.	DPD KALTENG	80	75	75	76
13	77	Halimah Sa'diyah Robbani	DPP	80	75	80	77
14	78	Alimuddin, S.H.	DPD SULAWESI SELATAN	80	75	80	77
15	79	Eka Septo, S.H., M.H. C.Me.	DPD BENGKULU	80	75	80	77
16	85	Adv.Dr. Drs. Banuara Nadeak, S.H.M.M.CPM.CML.CPArb.CPA.CPLE.CPLi	DPD JAWA BARAT	80	85	80	83
17	89	Adv. JANNATUL FIRDAUS, S.H.	DPD NTB	80	75	80	77
18	90	Emy Rosnawati, S.H., M.H.	DPD JAWA TIMUR	80	75	75	76
19	98	Yuniatun, S.H., M.H.	DPD JAWA TENGAH				0
20	101	Adv. FRENKI ULOLI, S.Pd., S.H.	DPD GORONTALO	80	75	80	77
21	102	Dr. I NENGAH NUARTA, S.H., M.H.	DPD BALI	80	85	80	83
22	105	PHENDI HARTHANDI, S.H.	DPD KALBAR	80	75	80	77
23	110	Warnen, S.H.	DPD JAWA BARAT				0
24	113	Reza Wahyu Pratama, SH	DPD SUMATERA UTARA	80	75	80	77
25	115	Adv. KHOERUN, S.H.	DPD DKI JAKARTA	80	75	80	77
26	117	Hijroh Abdu Robbi, S.H.	DPD JAWA TIMUR				0
27	119	Albert, SH	DPD KALTIM	80	80	80	80
28	121	Moch. Aminnudin, S.H.	DPD JAWA TENGAH	80	70	80	74
29	124	Adv. Ade Supriadi, S.H., M.H.	DPD DKI JAKARTA	80	75	80	77
30	128	Nurfadilah, S.H.	DPP	80	80	80	80
31	131	ADV. Jushriman, S.H.	DPD SULTRA	80	75	80	77
32	137	Agus Susanto, S.H.	DPD DKI JAKARTA	80	75	75	76
33	142	Angga Eka Saputra	DPP	80	75	75	76
34	146	Dr. Andi Muhammad Rusdi, S.H., M.H.	DPP				0
35	149	Mukhtar, S.E., S.H.	DPD SULAWESI SELATAN	80	70	70	72
36	152	ADV. ADHITYA FAJAR RACHMADI, S.H.	DPP				0
37	153	Ksatria Praja Pranata Surbakti, S.H.		80	75	80	77
38	154	Adv. Ibrahim, S.H., CLA., CLI., KI (K)	DPP KAI				0
39	158	Drs. Pinondang Martin Sitompul, S.H., M.H.	DPD DKI JAKARTA	80	75	80	77
40	161	TAUFIK SUNGKONO, S.H.	DPD SULTRA	80	75	80	77

# LEMBAR EVALUASI NARASUMBER

BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM  
TAHUN 2024 BAGI ADVOKAT ANGKATAN V

NAMA NARASUMBER : Yunita Rhamadani

KELAS : 2

NO.	HASIL EVALUASI PESERTA
1	Masih banyak yang salah menggunakan keputusan KPU kepesertaan
	Kebanyakan menggunakan Keputusan KPU penetapan hasil
	Kalaupun ada yang tidak menggunakan penetapan hasil tapi tanggal ditetapkan di tahun 2024
	Hanya 3 orang yang benar menggunakan penetapan kepesertaan tahun 2022
2	Hanya ada beberapa peserta yang serius mengkonstruksikan dalil permohonannya
	Peserta lain hanya menyalin soal
3	Masih ada beberapa yang belum mengumpulkan tugas
4	
5	

## DAFTAR PERTANYAAN PESERTA

### BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024 BAGI ADVOKAT ANGKATAN V (KAI)

<b>Sesi I</b>	Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024
<b>Narasumber</b>	1. YM. Dr. Suhartoyo, SH., MH 2. YM. Dr. Daniel Yusmic Pancastaki Foekh, SH., MH
<b>Moderator</b>	Ardiansyah Salim

No.	Pertanyaan Peserta
1.	Rusli_NTB : Kami selaku Advokat sudah menerima kuasa dari klien, kemudian pd saat melengkapi berkas ada kendala di partai yaitu adanya rekomendasi dari Ketua umum Partai, andaikan sampai 3 x 24 jam rekomendasi tersebut tidak dapat kami peroleh selaku kuasa hukum dari pada klien kami, adakah kelonggaran dari pihak MK untuk memberikan waktu extra dg alasan tersebut?
2.	Moh Anwar Sadat_DKI : Terkait Alat bukti, perihal alat bukti ahli disebutkan mekanisme ahli mendapatkan persetujuan ahli, mohon petunjuk mekanisme ahli cara mendapatkan ahli bagai mana agar bisa memberikan keahliannya dipersidangan?

## DAFTAR PERTANYAAN PESERTA

### BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN UMUM TAHUN 2024 BAGI ADVOKAT ANGKATAN V (KAI)

<b>Sesi II</b>	Dinamika Penanganan Pereselisihan Hasil Pemilihan Umum
<b>Narasumber</b>	Dr. Achmad Edi Subiyanto, SH., MH
<b>Moderator</b>	Santhy Kustrihardiani

No.	Pertanyaan Peserta
1.	Ahmad Taufiq_Sulsel : terkait Suket, Putusan MK terkait dg suket KTP el sedangkan Putusan PKPU yg terbaru skrg bahwa sarat untuk memberikan suara adalah membawa KTP el jadi Keputusan KPU dan MK Bertentangan? : apakah dalam hal pelanggaran yg signipikan ini apakah ini bisa dimulai dalam memberikan suara, misalkan keterlibatan ASN?
2.	Arsad_Gorontalo :
3.	Yusril_Sulut :
4.	Nurhidayah_DKI : Menyangkut Money Politik, MK ada ga putusannya yg menyangkut Money Politik : Kalo Kepala daerah kemana permohonannya
5.	Ibrahim_DKI : Masalah penarikan permohonan, apakah perkara itu masih bisa di periksa dan di putus kalo kita mengajukan kembali permohonan?
6.	Yulinda_Jatim : Apakah MK pernah dikabulkan permohonan kami kami ini?

**DAFTAR PERTANYAAN PESERTA**  
**BIMBINGAN TEKNIS HUKUM ACARA PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN**  
**UMUM TAHUN 2024 BAGI ADVOKAT ANGGARAN V (KAI)**

<b>Sesi III</b>	Mekanisme, Tahapan dan Jadwal Penanganan Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024
<b>Narasumber</b>	Dr. Wiryanto, SH., M.Hum
<b>Moderator</b>	Bambang Sukmadi

<b>No.</b>	<b>Pertanyaan Peserta</b>
1.	Sumatera Utara : Mekanisme Persidangan, syarat formil ke MK itu adalah alat bukti tertulis dulu kita lihat, kenapa dg bapak beda mekanismenya?
2.	Karawang : yg pertama masalah RPH, apa hbungannya dg rapat Pleno? : Mengenai NUP, dan BRPK mohon penjelasannya?
3.	Maikel Amsori_NTB : Subyek Hukum, Kapasitas MK dlm hal ini adalah Hakim yg bersipat aktif itu gimana?





MAHKAMAH KONSTITUSI  
REPUBLIK INDONESIA

# Tata Tertib Peserta


## Bimbingan Teknis


### Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024

 Selalu memakai kartu tanda peserta (**ID Card**) selama berada di lingkungan Pusdik


 **Tepat waktu** dalam mengikuti setiap kegiatan/ sesi materi


 Mengisi **Presensi** pada akun **SIMULTAN**


 Peserta menyiapkan perangkat (HP/*Laptop*) yang terhubung dengan **koneksi internet**


 Tidak mengaktifkan nada dering selama mengikuti pembelajaran dalam aula/kelas

 Tidak merokok dalam kamar

 Tidak menerima tamu dalam kamar, dipersilakan menerima tamu di lobby max pukul 21.00 WIB

 Tidak diperkenankan keluar area pusdik di atas pukul 22.00 WIB

 Jika ada keperluan mendesak harus meninggalkan Pusdik sebelum penutupan, harus mendapatkan izin panitia DPP yang bertugas di Pusdik

 Dalam mengikuti kegiatan, peserta diharapkan memiliki prinsip **Positif dan Kolaboratif**



officialMKRI



@officialMKRI



@mahkamahkonstitusi



Mahkamah Konstitusi RI

www.mkri.id

# ALUR PELAKSANAAN KEGIATAN PENDIDIKAN SECARA *OFFLINE* DI PUSAT PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI

## PRA REGISTRASI

1



Pusdik melaksanakan rapat koordinasi dengan organisasi pihak ketiga secara *online*

2



Pusdik mengirimkan surat pemanggilan peserta (terlampir ketentuan peserta, jadwal kegiatan, dan draft data peserta)

3



Organisasi pihak ke-3 memberikan data peserta kepada Pusdik Pancasila dan Konstitusi

4



Pusdik menginput data peserta di laman e-pusdik

5



Peserta mendapatkan Surat Tugas yang diterbitkan oleh organisasi pihak ke-3



6



Peserta datang ke kampus Pusdik (wajib membawa surat tugas)

7



- Jika **suhu tubuh normal**, maka peserta akan diarahkan menuju ruang registrasi
- Jika **suhu tubuh tidak normal** (di atas  $37,5^{\circ}\text{C}$ ), maka peserta akan diarahkan beristirahat sejenak di Pos *Security* untuk nanti diperiksa suhu tubuh kembali

Seluruh peserta, narasumber dan pegawai akan diperiksa suhu tubuhnya sebelum memasuki kampus Pusdik Pancasila dan Konstitusi

8



Seluruh peserta wajib menggunakan masker dan mencuci tangan sebelum masuk ke dalam area Pusdik Pancasila dan Konstitusi

9



Seluruh tas peserta akan dibersihkan menggunakan desinfektan

# REGISTRASI DAN PELAKSANAAN KEGIATAN

10



Peserta melakukan registrasi dan diarahkan untuk tertib antri dengan jarak minimal 1-2 meter antar peserta registrasi

11



Peserta di *chek* suhu tubuh sebelum memasuki ruang aula

12



Peserta melakukan absensi melalui akun Simultan masing-masing peserta.

13



Peserta duduk di tempat yang telah ditentukan dengan jarak 1-2 meter antar peserta pendidikan

14



Peserta mengisi soal *Pre Test* di akun SIMULTAN masing-masing

15



Peserta mengikuti rangkaian kegiatan pendidikan (pembukaan dan kegiatan pembelajaran)

16



Narasumber memberikan materi kepada peserta

17



Peserta dapat langsung mengacungkan tangan jika ingin bertanya

18



Moderator mengatur jalannya diskusi

19



Narasumber selesai memberikan materi

20



Peserta mengisi kuesioner evaluasi narasumber, kuesioner evaluasi kegiatan, dan soal *Post Test* di akun **SIMULTAN** masing-masing

21



Peserta mengikuti acara penutupan

22



Peserta yang memenuhi syarat akan mendapatkan e-sertifikat

23



Uang transport peserta (jika ada) akan dilaksanakan dengan mekanisme transfer

24



Peserta kembali ke daerah tempat asal masing-masing

# PASCA PENDIDIKAN

25



Seluruh peralatan dan lingkungan  
Pusdik akan dibersihkan dengan  
menggunakan disinfektan

**LAPORAN KEUANGAN**

**Kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun  
2024 Bagi Advokat Angkatan V  
(077.01.BJ 4246.QDC. 051 A)**

<b>NO</b>	<b>PENERIMA</b>	<b>KETERANGAN</b>	<b>NOMINAL</b>
1	Bambang Panji Erawan dkk	Biaya Perjalanan Dinas Narasumber dan Pendukung	Rp 15,770,100
2	Ratu Entertainment	Biaya Pentas Seni	Rp 2,500,000
3	Fiany dkk	Honor Instruktur Senam	Rp 800,000
4	Koperasi Konstitusi	Biaya Akomodasi	Rp 48,306,090
5	CV Pondora	Paket Pengadaan Konsumsi	Rp 135,630,000
6	Honor Narsum		Rp 8,500,000
7	Koperasi Konstitusi	Biaya Pengadaan Pin	Rp 3,264,000
8	Rangga Fotocopy	Biaya Penggandaan Bahan	Rp 388,000
<b>TOTAL</b>			<b>Rp 215,158,190</b>



Nomor : 014/DPP-KAI/X2023  
Perihal : Peserta Bimbingan Teknis Hukum Acara  
Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun  
2024  
Lampiran : 3

Jakarta, 31 Oktober 2023

Kepada Yang Terhormat:  
**KEPALA PUSAT PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI**  
Di Tempat

Dengan hormat,

Menunjuk Surat Sekertaris Jenderal Mahkamah Konstitusi Nomor 2162/DK.06/10/2023 tanggal 23 Oktober 2023 tentang Pemanggilan Peserta Kegiatan **Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum ("Bimtek MK")** yang dilaksanakan pada:

Hari : Senin s/d Kamis  
Tanggal : 6 s/d 9 November 2023  
Tempat : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi Mahkamah Konstitusi  
Jalan Raya Puncak KM. 83, Cisarua, Kabupaten Bogor, Jawa Barat.

Sehubungan dengan hal tersebut terlampir kami sampaikan:

1. Surat Tugas Peserta Bimtek MK
2. Rekapitulasi Peserta Bimtek MK
3. Daftar Pembagian Kamar Peserta Bimtek MK

Demikianlah surat ini disampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

**DEWAN PIMPINAN PUSAT  
KONGRES ADVOKAT INDONESIA**  
PRESIDEN,



ADV. DR. H. TJOETJOE SANDJAJA HERNANTO,  
SH., MH., CLA., CIL., CLI., CRA.  
Advokat Utama | NIK : 3172061607641001

Tembusan Yth:

- Sekertaris Jenderal Mahkamah Konstitusi





Lampiran

Nomor : 001/ST/DPP-KAI/X/2023

Tanggal : 31 Oktober 2023

## FORMAT SURAT TUGAS

### SURAT TUGAS

Nomor: 001/ST/DPP-KAI/X/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini Presiden/Sekretaris Umum Kongres Advokat Indonesia menugaskan kepada yang tersebut di bawah ini untuk menjadi peserta pada kegiatan Bimbingan Teknis Hukum Acara Penyelesaian Perkara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V sebagai berikut:

#### I. ADVOKAI PEREMPUAN

NO	NAMA	JABATAN	DPP/DPD	JENIS KELAMIN
1	NURFADILAH S.H	ANGGOTA	DPP	PEREMPUAN
2	ANISHA WAHYUNINGTYAS., S.SOS., SH., C.ME.,CTLC.,CRA	ANGGOTA	DPP	PEREMPUAN
3	KARTATI MAYA SOFIA, SH,MM	ANGGOTA	DPP	PEREMPUAN
4	ANGGREINI MUTIASARI	ANGGOTA	DPP	PEREMPUAN
5	SITI MAELAH, S.E., S.H., M.KN	ANGGOTA	DPP	PEREMPUAN
6	YAQUTINA KUSUMAWARDANI, SH., MH	BENDAHARA UMUM DPP KAI	DPP	PEREMPUAN
7	ADV. S. PRIMAYANTI, S. H., M. H., CIRP.	BENDAHARA DPD KAI JAWA BARAT	DPP	PEREMPUAN
8	LITARI ELISA PUTRI, S.H.	ANGGOTA	DPP	PEREMPUAN
9	HJ. TRI ATNUARI, SH., M.HUM	ANGGOTA	SUMATERA UTARA	PEREMPUAN
10	LILI HANDAYANI LUBIS, SH	ANGGOTA	SUMATERA UTARA	PEREMPUAN



<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>JABATAN</b>	<b>DPP/DPD</b>	<b>JENIS KELAMIN</b>
11	CHIKA TRI FASHA, SH	ANGGOTA	SUMATERA UTARA	PEREMPUAN
12	YEVITA LISTIAWATI, SH. C.ME	ANGGOTA	BENGKULU	PEREMPUAN
13	STIVANY AGUSIA	ANGGOTA	DKI JAKARTA	PEREMPUAN
14	YULIA SISCA	ANGGOTA	DKI JAKARTA	PEREMPUAN
15	NANY ARNIAWATY	ANGGOTA	DKI JAKARTA	PEREMPUAN
16	JENY MELLYSA ARIYANTI	ADMIN DPD KAI JAWA BARAT	JAWA BARAT	PEREMPUAN
17	TRI RETNO ANINDITA, S.PD., C.ME	ANGGOTA	JAWA BARAT	PEREMPUAN
18	ADV. RINI WULANDARI, S.H.	ANGGOTA	JAWA TENGAH	PEREMPUAN
19	SUMARNI, SH.CRA	ANGGOTA	KALIMANTAN TIMUR	PEREMPUAN
20	MARIANI, SH.	ANGGOTA	KALIMANTAN TENGAH	PEREMPUAN
21	ADV. RIKHA PERMATASARI, S.H., M.H., C.MED	ANGGOTA	JAWA TIMUR	PEREMPUAN
22	INDAWATI, S.H., M.H	ANGGOTA	JAWA TIMUR	PEREMPUAN
23	EMY ROSNAWATI SH MH	ANGGOTA	JAWA TIMUR	PEREMPUAN
24	YULINDA APRILIA, SH	ANGGOTA	JAWA TIMUR	PEREMPUAN
25	ATYANI.SH.MH	ANGGOTA	KALIMANTAN SELATAN	PEREMPUAN
26	ANITA BERTHA SIAHAAN, S.H	ANGGOTA	KALIMANTAN SELATAN	PEREMPUAN
27	ELI DURGAWATIE,SH	ANGGOTA	KALIMANTAN SELATAN	PEREMPUAN
28	SRI SINDUWATI, SH	ANGGOTA	KALIMANTAN UTARA	PEREMPUAN
29	NI WAYAN MARINI, S.E., S.H.	ANGGOTA	BALI	PEREMPUAN
30	DR. MEGAWATI BARTHOS, SH.	ANGGOTA	DPP	PEREMPUAN

**DEWAN PIMPINAN PUSAT  
KONGRES ADVOKAT INDONESIA**



<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>JABATAN</b>	<b>DPP/DPD</b>	<b>JENIS KELAMIN</b>
31	DR. RINEKE SARA, S.H.MH	ANGGOTA	DPP	PEREMPUAN
32	ANDI NURHIDAYAH, SH,MH.	ANGGOTA	DPP	PEREMPUAN
33	YOSI RUSTIANI,SH,MH	ANGGOTA	DKI JAKARTA	PEREMPUAN
34	KIKI KARMILA RUMBOUW S.H	ANGGOTA	DKI JAKARTA	PEREMPUAN
35	MURKHIYATI ,SH	ANGGOTA	JABAR	PEREMPUAN
36	RINA RAMDHANI	ANGGOTA	JABAR	PEREMPUAN
37	MARDIANA SHANAZA	ANGGOTA	DPP	PEREMPUAN
38	SITI MYLANIE LUBIS	ANGGOTA	DPP	PEREMPUAN
39	YUNIATUN, SH.,MH.	ANGGOTA	JABAR	PEREMPUAN
40	ERLINA NURHASANAH	ANGGOTA	JABAR	PEREMPUAN
41	Riva Adha Vauziah	ANGGOTA	DPP	PEREMPUAN
42	Siti Regita Nurhaliza	ANGGOTA	DPP	PEREMPUAN
43	HALIMAH SA'DIYAH ROBBANI	ANGGOTA	DPP	PEREMPUAN
44	JUMRATUL AINI	ANGGOTA	BENGKULU	PEREMPUAN
45	BARITA AYU THERESSA	ANGGOTA	DPP	PEREMPUAN
<b>SUBTOTAL: 45 PESERTA PEREMPUAN</b>				



## II. ADVOKAI LAKI-LAKI

NO	NAMA	JABATAN	DPP/DPD	JENIS KELAMIN
1	ADHITYA FAJAR RACHMADI, SH.	ANGGOTA	DPP	LAKI-LAKI
2	ENDANG HENDANI, SH.	ANGGOTA	DPP	LAKI-LAKI
3	AGUNG POERNOMO	KABID PENDIDIKAN LANJUTAN	DPP	LAKI-LAKI
4	MUHAMMAD FIRZA	ANGGOTA	DPP	LAKI-LAKI
5	RAKA DWI AMANDA,S.H.	ANGGOTA	DPP	LAKI-LAKI
6	MUHAMMAD HARIST	ADMIN DPP KAI	DPP	LAKI-LAKI
7	DIAN OZHARI, SH	ANGGOTA	BENGKULU	LAKI-LAKI
8	EKA SEPTO, SH. MH. C.ME	ANGGOTA	BENGKULU	LAKI-LAKI
9	SYAMSUL AZWAR, SH.MH.	ANGGOTA	BENGKULU	LAKI-LAKI
10	RIDUAN HABIBI, SH.,MH	ANGGOTA	LAMPUNG	LAKI-LAKI
11	DARIUS ALDRIN,S.H	ANGGOTA	LAMPUNG	LAKI-LAKI
12	M. RIAN ALI AKBAR, S.H.	ANGGOTA	LAMPUNG	LAKI-LAKI
13	ADV. FAIZAL AFRIANTO, S.H.I	ANGGOTA	LAMPUNG	LAKI-LAKI
14	JUSRIL TANJUNG	ANGGOTA	LAMPUNG	LAKI-LAKI
15	FREDY LIMANTARA	KETUA DPC JAKARTA UTARA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
16	SUTISNA AMD. G., S.H	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
17	ADV. ARIP WAMPASENA S.H.	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
18	MUHAMMAD ANWAR SADAT, S.H, M.H.	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI



19	TUMPAL HAMONANGAN LUMBAN TOBING,S.H., MH	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
20	ICHWAN TONY	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
21	AGUS SUSANTO S.H	SEKDA DPD DKI JAKARTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
22	YUDHISTIRA RADITYA, SH., MH., CMLC	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
23	RUDI. SH	BENDAHARA DPD DKI JAKARTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
24	BAKRI, S.H	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
25	DWIKI INDRA SUKMA SH	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
26	LUCKY VALENTINO KAMBA., S.SOS., S.H.	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
27	FAJAR RAHARDJO	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
28	DRS. P. MARTIN SITOMPUL	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
29	KHOERUN	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
30	DONI AHMAD	ANGGOTA	BANTEN	LAKI-LAKI
31	WINTER ZERNIH	ANGGOTA	BANTEN	LAKI-LAKI
32	ADV. DENY M. RAMDHANY, S.H., CME., CPCLE., CLMA	KETUA DPD KAI JAWA BARAT	JABAR	LAKI-LAKI
33	AR ENGGANG SIMPATY	ANGGOTA	JABAR	LAKI-LAKI
34	AHMAD SANUSI	ANGGOTA	JABAR	LAKI-LAKI
35	ADV.GILANG SUJAMAN, S.H	ANGGOTA	JABAR	LAKI-LAKI
36	AA JAELANI	SEKDA DPD KAI JAWA BARAT	JABAR	LAKI-LAKI
37	H.HASAN BISRI MS, S.PD.I.,SH.,MH	KETUA DPC KAI CIREBON RAYA	JABAR	LAKI-LAKI
38	MIFTAH., S.H.,M.H	ANGGOTA	JABAR	LAKI-LAKI
39	CENG BADRI .SH	ANGGOTA	JABAR	LAKI-LAKI



40	SULKHI ABDULLAH.SH., S.AP., M.SI	ANGGOTA	JABAR	LAKI-LAKI
41	DR. DRS. BANUARA NADEAK. S.H.MM.CPM. CML.CPC.CPA.AR	ANGGOTA	JABAR	LAKI-LAKI
42	ASEP ANDRI	ANGGOTA	JABAR	LAKI-LAKI
43	WARNEN, S.H	ANGGOTA	JABAR	LAKI-LAKI
44	YUDA KHAIDAR NAWAWI, S.H	ANGGOTA	JABAR	LAKI-LAKI
45	ADV. RENO., S.H.,CIRP	ANGGOTA	JABAR	LAKI-LAKI
46	MOCH. AMINNUDIN SH	ANGGOTA	JAWA TENGAH	LAKI-LAKI
47	AGUNG BAYU PRASETYO,S.H	ANGGOTA	JAWA TENGAH	LAKI-LAKI
48	ADV. SUPRAPTO, S.H, M.M.	ANGGOTA	JAWA TENGAH	LAKI-LAKI
49	BAYU AJI KUSUMAWIJAYA	ANGGOTA	JAWA TENGAH	LAKI-LAKI
50	SYAFRIZAL FEBRIANTO, SH, MHUM.	ANGGOTA	JAWA TENGAH	LAKI-LAKI
51	SETYOKO, S.H	ANGGOTA	JAWA TENGAH	LAKI-LAKI
52	ADV. MUHAMMAD ARIEF RIYADI, SH	ANGGOTA	JAWA TIMUR	LAKI-LAKI
53	ADV. ALGAZSTYA ARGAJUNA YAHYA, S.H.	ANGGOTA	JAWA TIMUR	LAKI-LAKI
54	HIJROH ABDU ROBBI, SH.	ANGGOTA	JAWA TIMUR	LAKI-LAKI
55	YUDHA ALIHAMSYAH S.SOS, SH	ANGGOTA	JAWA TIMUR	LAKI-LAKI
56	GATOT HADI PURWANTO.,SH.,MH.,CLA.,C.D MP	ANGGOTA	JAWA TIMUR	LAKI-LAKI
57	IWAN NUR RACHMAT	ANGGOTA	JAWA TIMUR	LAKI-LAKI
58	HAIRUL BIDOL, S.H., CPSP.,CLMA	ANGGOTA	KALIMANTAN TIMUR	LAKI-LAKI
59	TEGUH EKO YULIANTO	ANGGOTA	KALIMANTAN TENGAH	LAKI-LAKI



60	SUWITO HERMAWAN, SH. MH	ANGGOTA	KALIMANTAN TENGAH	LAKI-LAKI
61	PHENDI HARTHANDI, SH	ANGGOTA	KALIMANTAN BARAT	LAKI-LAKI
62	SLAMET	ANGGOTA	KALIMANTAN BARAT	LAKI-LAKI
63	H. TUNGGAL, SH.,A.MD.,S.PD., M.SI.,CPM.,CDBP.,CLAP.	ANGGOTA	KALIMANTAN BARAT	LAKI-LAKI
64	ARISDO FERNANDO	ANGGOTA	SULAWESI UTARA	LAKI-LAKI
65	ADV. SUPRIADI S,H	ANGGOTA	SULAWESI BARAT	LAKI-LAKI
66	WAWAN.S.H.,M.H	ANGGOTA	SULAWESI BARAT	LAKI-LAKI
67	SUBHAN, SH	ANGGOTA	SULAWESI TENGAH	LAKI-LAKI
68	ARDI WIRANTA ARSYAD, SH., MH	ANGGOTA	GORONTALO	LAKI-LAKI
69	FRENGKI ULOLI S.PD.,SH	ANGGOTA	GORONTALO	LAKI-LAKI
70	ISMAIL ABAS S.H	ANGGOTA	GORONTALO	LAKI-LAKI
71	EFENDI DALI S.H	ANGGOTA	GORONTALO	LAKI-LAKI
72	ADV. TAUFIK SUNGKONO. SH	ANGGOTA	SULAWESI TENGGARA	LAKI-LAKI
73	FAJAR NUR YUSUF, S.H	ANGGOTA	SULAWESI TENGGARA	LAKI-LAKI
74	ADV. JUSHRIMAN, SH	ANGGOTA	SULAWESI TENGGARA	LAKI-LAKI
75	ADV. MARDIN, SH	ANGGOTA	SULAWESI TENGGARA	LAKI-LAKI
76	ISRO DAENG HALIM, SH., MH	ANGGOTA	SULAWESI TENGGARA	LAKI-LAKI
77	I WAYAN SUDARSANA. S,H	ANGGOTA	BALI	LAKI-LAKI
78	DR. I NENGAH NUARTA, S.H.,M.H.	ANGGOTA	BALI	LAKI-LAKI
79	LALU RUSDI.SH	ANGGOTA	NTB	LAKI-LAKI
80	ADV. JANNATUL FIRDAUS, SH.	ANGGOTA	NTB	LAKI-LAKI

**DEWAN PIMPINAN PUSAT  
KONGRES ADVOKAT INDONESIA**





81	MICHAEL ANSHORI,SH.,MH	SEKDA DPD KAI NTB	NTB	LAKI-LAKI
82	DR. AZIS BUDIANTO, SH, MS.	ANGGOTA	DPP	LAKI-LAKI
83	DR. ANDI MUHAMMAD RUSDI, SH.MH.	ANGGOTA	DPP	LAKI-LAKI
84	ZULFIKRI LUBIS S.H.,M.H. C.T.L.C	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
85	AHMAD FADLI DAULAY S.H	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
86	ADV. YUNUS S.H.,M.H	ANGGOTA	SULAWESI SELATAN	LAKI-LAKI
87	ALIMUDDIN S.H	ANGGOTA	SULAWESI SELATAN	LAKI-LAKI
88	MUHTAR S.E., S.H	ANGGOTA	SULAWESI SELATAN	LAKI-LAKI
89	MUH. TOEFIQ S.H	ANGGOTA	SULAWESI SELATAN	LAKI-LAKI
90	MUHAMMAD JUARI S.H	ANGGOTA	SULAWESI SELATAN	LAKI-LAKI
91	AGUSTIONO ADY S.H	ANGGOTA	SULAWESI SELATAN	LAKI-LAKI
92	LUCKY FERDILES, SH.MH.	ANGGOTA	DPP	LAKI-LAKI
93	ADE SUPRIADI, S.H., M.H	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
94	ABD SALIM, SH., SPD.I., MM., CME., CTA.	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
95	IUS SOLIWANTO, S.H	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
96	ALBERT	ANGGOTA	KALIMANTAN TIMUR	LAKI-LAKI
97	SAYOGA WIJAYA, S.H	ANGGOTA	JABAR	LAKI-LAKI
98	JUMANA	ANGGOTA	JABAR	LAKI-LAKI
99	TUMPAK AFRIKON SH	ANGGOTA	JABAR	LAKI-LAKI
100	ANGGARA SURYA DILAGA, S.H	ANGGOTA	JABAR	LAKI-LAKI
101	ANDREAN YUDHA ASMARA	ANGGOTA	JATIM	LAKI-LAKI



102	BIDUAN SIANTURI	ANGGOTA	DPP	LAKI-LAKI
103	BAGUES WIDJAJA	ANGGOTA	JABAR	LAKI-LAKI
104	SEHID, SH.	ANGGOTA	JATIM	LAKI-LAKI
105	MUHAMMAD HANAFI, SH.,MH.	ANGGOTA	JATIM	LAKI-LAKI
106	VERRY ACHMAD, SH.,MH.	ANGGOTA	JATIM	LAKI-LAKI
107	ZAENAL ABIDIN, SH.	ANGGOTA	JATIM	LAKI-LAKI
108	MUHAMMAD ABDURRAHMAN SHALAHUDDIN	ANGGOTA	DPP	LAKI-LAKI
109	JIMMY Z GINTING	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
110	TOPAN MAULANA	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
111	SLAMET RIYANTO, SH.	ANGGOTA		LAKI-LAKI
112	SUBHAN FADILAH, SH.	ANGGOTA		LAKI-LAKI
113	SALMAN, SH.	ANGGOTA		LAKI-LAKI
114	CHISRTMAS DATUNAMBUA, SE.,SH.,MH.	ANGGOTA		LAKI-LAKI
115	IBRAHIM, SH.,MH.,CLA.	SEKRETARIS UMUM DPP KAI	DPP	LAKI-LAKI
116	ANGGA EKA SAPUTRA	ADMIN DPP KAI	DPP	LAKI-LAKI
117	TERRY CHAIRMANSYAH, SH.	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
118	ACHMAD SYARIFUDIN	ANGGOTA	DKI JAKARTA	LAKI-LAKI
119	INDRA JAYA MULIA, SH. CIL.	ANGGOTA	YOGYA	LAKI-LAKI
120	SULFITRAH, S.H.,M.H.	ANGGOTA	SULSEL	LAKI-LAKI
121	DAVID V. H. SITORUS, S.H., M.H	ANGGOTA		LAKI-LAKI
122	KSATRIA PRAJA PRANATA SURBAKTI, S,H	ANGGOTA		LAKI-LAKI



**SUBTOTAL: 122 PESERTA LAKI LAKI**

**JUMLAH KESELURUHAN : 167 PESERTA**

Hari : Senin s/d Kamis  
Tanggal : 6 s/d 9 November 2023  
Tempat : Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi  
Jl. Raya Puncak KM. 83, Cisarua, Bogor.

Demikian Surat Tugas ini di buat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Hormat Kami,

**DEWAN PIMPINAN PUSAT  
KONGRES ADVOKAT INDONESIA**

Presiden,



**ADV. DR. H. TJOETJOE SANDJAJA HERNANTO,  
SH., MH., CLA., CIL., CLI., CRA.**

Advokat Utama | NIK. 3172061607641001

**Daftar Peserta Registrasi**  
**Bimbingan Teknis Hukum Acara Perselisihan Hasil Pemilihan Umum Tahun 2024 bagi Advokat Angkatan V**

NO.	NAMA	JENIS KELAMIN	INSTANSI	ASAL	Pendidikan
1	Raka Dwi Amanda, S.H.	Laki-laki	DPP	D.K.I. JAKARTA	S1
2	Bagoes Widjaja Hernanto, S.H.	Laki-laki	DPP	D.K.I. JAKARTA	S1
3	Tumpal Hamonangan Lumban Tobing, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S2
4	Jimmy Z Ginting, S.H	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S1
5	AR Enggang Simpaty, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	-
6	Adv. Biduan Sianturi, S.H., M.H.	Laki-laki	DPP	D.K.I. JAKARTA	S2
7	Adv. CENG BADRI, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S1
8	Jumana, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S1
9	ADV. FREDY LIMANTARA, S.E., S.H., M.H.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S2
10	Adv. Subhan fadilah, S.H. C.HRA	Laki-laki	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S1
11	Asep Suryana, S.H.	Laki-laki	dpd jawa barat	JAWA BARAT	S1
12	Adv. Aa Jaelani, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S1
13	Dedi Junaedi, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S1
14	Adv. Rina Ramdani, SH	Perempuan	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S1
15	MIFTAH, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	-
16	Muhammad Harist	Laki-laki	DPP	D.K.I. JAKARTA	S1
17	Adv. Anggara Surya Dilaga, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S1
18	Sulki Abdullah, S.H., S.Ap., M.Si.	Laki-laki	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S2
19	Adv. Gilang Sujaman, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S1
20	Adv. Deny M. Ramdhany, S.H., CMe., CPCLE., CLMA.	Laki-laki	DPD KONGRES ADOKAT INDONESIA JAWA BARAT	JAWA BARAT	S1
21	Tumpak Afrikon, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S1
22	Dwiki Indra Sukma, S.H.	Laki-laki	DPP DKI JAKARTA	JAWA BARAT	S1
23	Indra Jaya Mulia, S.H., CIL.	Laki-laki	DPP	D.K.I. JAKARTA	S1
24	ADV. LALU RUSDI, S.H.	Laki-laki	DPD NUSA TEGGARA BARAT	NUSA TENGGARA BARAT	S1
25	Poernomo A. Soelistyo, S.H., MBA., CIL., CRA.	Laki-laki	DPP	D.K.I. JAKARTA	S2
26	Adv. Indawati, S.H., M.H.	Perempuan	DPD JAWA TIMUR	JAWA TIMUR	S2
27	ADV. Muhamad Juara, S.Ag., S.H.	Laki-laki	DPD SULAWESI SELATAN	SULAWESI SELATAN	S1
28	ADV. Nany Arniwaty, S.H., M.H.	Perempuan	DPD DKI JAKARTA	BANTEN	S2
29	Sehid, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA TIMUR	JAWA TIMUR	S1
30	Adv. Rudi, S.H.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S1

31	ADV. SUPRAPTO, S.H, M.M.	Laki-laki	KAI DPC Kabupaten Pati/DPD JAWA TENGAH	JAWA TENGAH	S2
32	SUBHAN, S.H.	Laki-laki	DPD SULAWESI TENGGARA	SULAWESI TENGGARA	S1
33	Yosi Rustiani, S.H., M.H.	Perempuan	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	-
34	ICHWAN TONY, S.H., CIL.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S1
35	Adv. Yunus, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD SULAWESI SELATAN	SULAWESI SELATAN	S2
36	ADV. Mardin, S.H.	Laki-laki	DPD SULAWESI TENGGARA	SULAWESI TENGGARA	S1
37	ISRO DAENG HALIM, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD SULAWESI TENGGARA	SULAWESI TENGGARA	S2
38	Adv. Muhammad Arief Riyadi, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA TIMUR	JAWA TIMUR	S1
39	Adv Darius Aldrin, S.H.	Laki-laki	DPD LAMPUNG	LAMPUNG	S1
40	ADV. FAIZAL AFRIANTO, S.H.I.	Laki-laki	DPD LAMPUNG	LAMPUNG	S1
41	RIDUAN HABIBI, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD LAMPUNG	LAMPUNG	S2
42	Adv. Iwan Nur Rachmat, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD JAWA TIMUR	JAWA TIMUR	S2
43	ADV. S. PRIMAYANTI, S.H., M.H., CIRP.	Perempuan	DPP	D.K.I. JAKARTA	S2
44	Lucky Valentino Kamba, S.Sos., S.H.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S1
45	Yulian sisca, S.H.	Perempuan	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S1
46	Muhammad Abdurrahman Shalahuddin, AWP.	Laki-laki	DPP	D.K.I. JAKARTA	S1
47	Fajar Raharyo, S.H.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S1
48	Salman	Laki-laki	DPP	D.K.I. JAKARTA	S1
49	Ardi Wiranata Arsyad, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD GORONTALO	GORONTALO	S2
50	Muhammad Anwar Sadat, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S2
51	Wawan, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD SULAWESI BARAT	SULAWESI BARAT	S2
52	ADV. AGUSTIONO ADY S, S.H.	Laki-laki	DPD SULAWESI SELATAN	SULAWESI SELATAN	S1
53	Adv. Verry Achmad, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD JAWA TIMUR	JAWA TIMUR	S2
54	H. HASAN BISRI MS, S.PD.I., SH., M.H.	Laki-laki	DPD KAI JABAR	JAWA BARAT	S2
55	Yudha Alihamsyah, S.Sos., S.H.	Laki-laki	DPD JAWA TIMUR	JAWA TIMUR	S1
56	ADV. ALGAZSTYA ARGAJUNA YAHYA, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA TIMUR	JAWA TIMUR	S1
57	ADV PAULUS SANIA SIRWUTUBUN, S.H.	Laki-laki	DPD Papua Barat	PAPUA BARAT	S1
58	Syamsul Azwar, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD BENGKULU	BENGKULU	S2

59	CHIKA TRI FASHA, S.H.	Perempuan	DPD SUMATERA UTARA	SUMATERA UTARA	S1
60	CHRISTMAS DATUMBANUA, S.E., S.H., M.H., M.Mar.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S2
61	LILI HANDAYANI LUBIS, S.H.	Perempuan	DPD SUMATERA UTARA	SUMATERA UTARA	S1
62	ADV ZAENAL ABIDIN, S.H.,CPM	Laki-laki	DPD JAWA TIMUR	JAWA TIMUR	S1
63	SUWITO HERMAWAN, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD KALIMANTAN TENGAH	KALIMANTAN TENGAH	-
64	Adv. Dian Ozhari, S.H.	Laki-laki	DPD BENGKULU	BENGKULU	S1
65	Drs. TEGUH EKO YULIANTO, S.H., M.Hum.	Laki-laki	DPD KALIMANTAN TENGAH	KALIMANTAN TENGAH	S2
66	MARIANI, S.H.	Perempuan	DPD KALIMANTAN TENGAH	KALIMANTAN TENGAH	S1
67	Adv. SUPRIADI, S.H.	Laki-laki	DPD SULAWESI BARAT	SULAWESI BARAT	S1
68	Gatot hadi purwanto, S.H., M.H., CLA., C.DMP.	Laki-laki	DPD JAWA TIMUR	JAWA TIMUR	S2
69	Yevita Listiawati, S.H., C.Me.	Perempuan	DPD BENGKULU	BENGKULU	S1
70	Muhammad Hanafi, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD JAWA TIMUR	JAWA TIMUR	S2
71	Adv. ARIP WAMPASENA, S.H.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S1
72	Sri Wati, S.H., CME.	Perempuan	DPD DKI Jakarta	D.K.I. JAKARTA	S1
73	Adv. I Wayan Sudarsana, S.H.	Laki-laki	DPD BALI	BALI	S1
74	Doni Ahmad Solihin, A.md., S.H., M.H., CIRP.	Laki-laki	Kongres Advokat Indonesia	BANTEN	S2
75	Siti Regita Nurhaliza	Perempuan	DPP	D.K.I. JAKARTA	S1
76	ABD SALIM, S.H., SPd.I., MM., CMe.I., MM., CMe., CTA.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S2
77	Halimah Sa'diyah Robbani	Perempuan	DPP	D.K.I. JAKARTA	S1
78	Alimuddin, S.H.	Laki-laki	DPD SULAWESI SELATAN	SULAWESI SELATAN	S1
79	Eka Septo, S.H., M.H. C.Me.	Laki-laki	DPD BENGKULU	BENGKULU	S2
80	Riva Adha Vauziah, AWP.	Perempuan	DPP	D.K.I. JAKARTA	S1
81	Adv. Efendi Dali, S.H.	Laki-laki	DPD GORONTALO	GORONTALO	S1
82	Adv. Rikha Permatasari, S.H., M.H., C.Mediator.	Perempuan	DPD JAWA TIMUR	JAWA TIMUR	S2
83	ADV. Ismail Abas, S.Hi.	Laki-laki	DPD GORONTALO	GORONTALO	S1
84	Hj. TRI ATNUARI, S.H., M.Hum	Perempuan	DPD SUMATERA UTARA	SUMATERA UTARA	S2
85	Adv. Dr. Drs. Banuara Nadeak, S.H., M.M., CPM. CML. CPArb. CPA. CPLE. CPLi.	Laki-laki	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S3
86	Achmad Taoefiq, S.H.	Laki-laki	DPD SULAWESI SELATAN	SULAWESI SELATAN	S1
87	Adv Kiki Karmila Rumbouw, S.H.	Perempuan	DPD DKI JAKARTA	JAWA BARAT	S1

88	Adv MICHAEL ANSHORI, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD NUSA TEGGARA BARAT	NUSA TENGGARA BARAT	S2
89	Adv. JANNATUL FIRDAUS, S.H.	Laki-laki	DPD NUSA TEGGARA BARAT	NUSA TENGGARA BARAT	S1
90	Emy Rosnawati, S.H., M.H.	Perempuan	DPD JAWA TIMUR	JAWA TIMUR	S2
91	ADV. H. TUNGGAL, S.H., A.Md., S.Pd., M.Si., CPM., CDBP., CLAP.	Laki-laki	DPD KALIMANTAN BARAT	KALIMANTAN BARAT	S2
92	Adv. Slamet, S.H.I.	Laki-laki	DPD KALIMANTAN BARAT	KALIMANTAN BARAT	S1
93	YULINDA APRILIA, S.H. M.H.	Perempuan	DPD JAWA TIMUR	JAWA TIMUR	S2
94	ADV Topan Maulana, S.H.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S1
95	Litari Elisa Putri, S.H.	Perempuan	DPP	D.K.I. JAKARTA	S1
96	ADV. BAYU AJI KUSUMA WIDJAYA, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD JAWA TENGAH	JAWA TENGAH	S2
97	SETYOKO, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA TENGAH	JAWA TENGAH	S1
98	Yuniatun, S.H., M.H.	Perempuan	DPD JAWA TENGAH	JAWA TENGAH	-
99	Adv. Winter Zernih Lase, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD BANTEN	BANTEN	S2
100	ADV RINI WULANDARI, S.H.	Perempuan	DPD JAWA TENGAH	JAWA TENGAH	S1
101	Adv. FRENGKI ULOLI, S.Pd., S.H.	Laki-laki	DPD GORONTALO	GORONTALO	S1
102	Dr. I NENGAH NUARTA, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD BALI	BALI	S3
103	AGUNG BAYU PRASETYO, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA TENGAH	JAWA TENGAH	S1
104	Sayoga Wijaya, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S1
105	PHENDI HARTHANDI, S.H.	Laki-laki	DPD KALIMANTAN BARAT	KALIMANTAN BARAT	S1
106	Yuda Khaidar Nawawi, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S2
107	Adv. Asep Andri, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S1
108	Adv. Stivany Agusia, S.H.,M.H., C.Med.	Perempuan	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S2
109	Sulfitrah, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD SULAWESI SELATAN	SULAWESI SELATAN	S2
110	Warnen, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S1
111	NI WAYAN MARINI, S.E., S.H.	Perempuan	DPD BALI	BALI	S1
112	Hairul Bidol, S.H., CPSP., CLMA., CLA.	Laki-laki	DPD KALIMANTAN TIMUR	KALIMANTAN TIMUR	S1
113	Reza Wahyu Pratama, S.H.	Laki-laki	DPD Sumatera Utara	SUMATERA UTARA	S1
114	Syafrizal Febrianto, SH, MHum.	Laki-laki	DPD JAWA TENGAH	JAWA TENGAH	-
115	Adv. KHOERUN, S.H.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S1
116	TRI RETNO ANINDITA, S.Pd., C.Me.	Perempuan	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S1
117	Hijroh Abdu Robbi, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA TIMUR	JAWA TIMUR	S1



118	Ius Soliwanto, S.H.	Laki-laki	DPC BEKASI	JAWA BARAT	S1
119	Albert, SH	Laki-laki	DPD KALIMANTAN TIMUR	KALIMANTAN TIMUR	S1
120	ATIYANI, S.H., M.H.	Perempuan	DPD KALIMANTAN SELATAN	KALIMANTAN SELATAN	S2
121	Moch. Aminnudin, S.H.	Laki-laki	DPD JAWA TENGAH	JAWA TENGAH	S1
122	Anita Bertha Siahaan, S.H.	Perempuan	DPD KALIMANTAN SELATAN	KALIMANTAN SELATAN	S1
123	SRI SINDUWATI, S.H.	Perempuan	DPD KALIMANTAN UTARA	KALIMANTAN UTARA	-
124	Adv. Ade Supriadi, S.H., M.H.	Laki-laki	DPC DKI JAKARTA SELATAN	D.K.I. JAKARTA	S2
125	ELI DURGAWATIE, S.H.	Perempuan	DPD KALIMANTAN SELATAN	KALIMANTAN SELATAN	S1
126	Sumarni, S.H., CRA.	Perempuan	DPD KALIMANTAN TIMUR	KALIMANTAN TIMUR	S1
127	KARTATI MAYA SOFIA, S.H., M.M.	Perempuan	DPP	D.K.I. JAKARTA	S2
128	Nurfadilah, S.H.	Perempuan	DPP	D.K.I. JAKARTA	S1
129	Siti Maelah, S.E., S.H., M.Kn.	Perempuan	DPP	D.K.I. JAKARTA	S2
130	Adv Ahmad Fadli Daulay, S.H.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S1
131	ADV. Jushriman, S.H.	Laki-laki	DPD SULAWESI TENGGARA	SULAWESI TENGGARA	S1
132	Adv. Zulfikri Lubis, S.H., M.H., C.T.L.C.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	JAWA BARAT	S2
133	Adv. FAJAR NUR YUSUF, S.H.	Laki-laki	DPD SULAWESI TENGGARA	SULAWESI TENGGARA	S1
134	MURKHIYATI, S.H.	Perempuan	DPD JAWA BARAT	JAWA BARAT	S1
135	Alki Sanagri, S.H.	Laki-laki	DPD SULAWESI TENGGARA	SULAWESI TENGGARA	S1
136	Achmad Syarifudin, S.H.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S1
137	Agus Susanto, S.H.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	-
138	Terry Chairmansyah, S.Kom., S.H.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	S1
139	Bakri, S.H.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	D.K.I. JAKARTA	-
140	Dr. TJOETJOE SANDJAJA HERNANTO, S.H., M.H.	Laki-laki	DPP	D.K.I. JAKARTA	S3
141	Yaqutina Kusumawardani, S.H., M.H.	Perempuan	DPP	D.K.I. JAKARTA	S2
142	Angga Eka Saputra	Laki-laki	DPP	D.K.I. JAKARTA	SMA
143	Dr. Megawati Barthos, S.H., M.M.	Perempuan	DPP	D.K.I. JAKARTA	S3
144	Dr. Rineke Sara, S.H., M.H.	Perempuan	Univ. Borobudur	D.K.I. JAKARTA	S3
145	Andi Nurhidayah, S.H., M.H.	Laki-laki	DPP	D.K.I. JAKARTA	S2
146	Dr. Andi Muhammad Rusdi, S.H., M.H.	Laki-laki	DPP	D.K.I. JAKARTA	S3
147	Dr. Azis Budianto, S.H., M.S.	Laki-laki	DPP	D.K.I. JAKARTA	S3
148	Dr.(can) Lucky Ferdiles, S.H., M.H.	Laki-laki	DPP	D.K.I. JAKARTA	S2
149	Mukhtar, S.E., S.H.	Laki-laki	DPD SULAWESI SELATAN	SULAWESI SELATAN	S1

150	Anisha Wahyuningtyas, S.Sos., S.H., C.Me., CTLC., CRA.	Perempuan	DPP	D.K.I. JAKARTA	S1
151	Barita Ayu Theresa, S.H., M.H.	Perempuan	PERADI	D.K.I. JAKARTA	S2
152	ADV. ADHITYA FAJAR RACHMADI, S.H.	Laki-laki	DPP	BANTEN	S1
153	Ksatria Praja Pranata Surbakti, S.H.	Laki-laki	PERADI	D.K.I. JAKARTA	S1
154	Adv. Ibrahim, S.H., CLA., CLI., KI (K)	Laki-laki	DPP KAI	D.K.I. JAKARTA	S1
155	David V H Sitorus, S.H., M.H.	Laki-laki	Perkumpulan Pengacara & Konsultan Hukum Indonesia (PPKHI)	D.K.I. JAKARTA	S2
156	Anggreini Mutiasari, S.H.	Perempuan	DPP	D.K.I. JAKARTA	S1
157	Sutisna, Amd.G., S.H.	Laki-laki	DPD DKI JAKARTA	JAWA BARAT	S1
158	Drs. Pinondang Martin Sitompul, S.H., M.H.	Laki-laki	DPD-CABANG JAKARTA PUSAT	D.K.I. JAKARTA	S2
159	Siti Mylanie Lubis, S.H.	Perempuan	DPP	D.K.I. JAKARTA	S1
160	Mardiana Shanaza, S.H.	Perempuan	DPP	SUMATERA UTARA	S1
161	TAUFIK SUNGKONO, S.H.	Laki-laki	KAI	SULAWESI TENGGERA	S1